

Asignatura	Datos del alumno	Fecha
<b>Aseguramiento de la Calidad de Software</b>	Apellidos: Portilla, Quingaluisa, Quintana	17/11/2024
	Nombre: Diego, Danny, Wendy	

## Actividad: Gestión Innovadora de/por procesos mediante el despliegue por niveles

### Sistemas de Indicadores de Acreditación

#### Objetivos

Comprender y aplicar la gestión por procesos con un enfoque dinámico e innovador. Documentar un proceso específico de prestación de servicios de una universidad utilizando el despliegue por 14 niveles, destacando el nivel de gestión de riesgos.

#### Descripción de la actividad y pautas de elaboración

El proceso de gestión de modelos de acreditación en la ESPE abarca desde la definición y evaluación de indicadores hasta la asignación de responsabilidades y acciones de mejora. Este proceso está diseñado para asegurar la calidad y cumplimiento de los objetivos estratégicos de la universidad.

#### Despliegue por Niveles del Proceso:

**Nivel 1 - Contexto y Objetivos:** Identificar los indicadores alineados a los objetivos estratégicos.

**Nivel 2 - Estructuración:** Establecer roles y responsabilidades (administrador, evaluador, responsable).

**Nivel 3 - Entradas y Salidas:** Definir entradas (criterios, evidencias) y salidas (evaluaciones, informes).

**Nivel 4 - Mapeo:** Crear un mapa de flujo que detalle actividades clave.

**Nivel 5 - Recursos:** Identificar herramientas, como software para registro y evaluación.

**Nivel 6 - Planificación:** Establecer cronograma para evaluación y mejora.

**Nivel 7 - Implementación:** Aplicar el sistema según cronograma.

**Nivel 8 - Evaluación de Impacto:** Revisar resultados con indicadores clave.

Asignatura	Datos del alumno	Fecha
Aseguramiento de la Calidad de Software	Apellidos:Portilla, Quingaluisa, Quintana	17/11/2024
	Nombre: Diego, Danny, Wendy	

**Nivel 9 - Gestión de Riesgos:**

- Identificación: Falta de datos o retrasos en las actividades.
- Evaluación: Impacto sobre los objetivos.
- Mitigación: Implementación de sistemas redundantes o supervisión adicional.

**Nivel 10 - Mejora Continua:** Analizar los resultados e implementar mejoras.

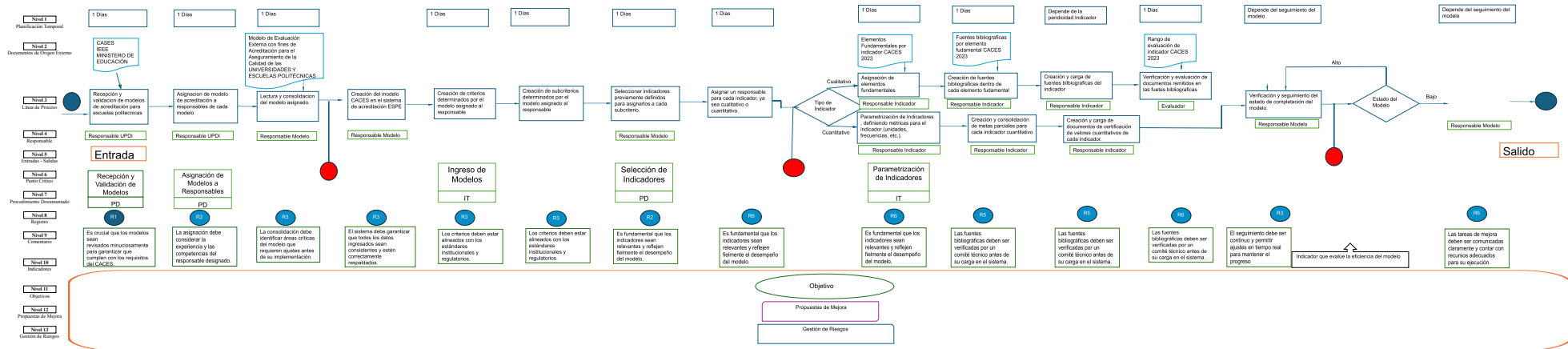
**Nivel 11 - Comunicación:** Compartir avances y resultados con las partes interesadas.

**Nivel 12 - Monitoreo:** Uso de herramientas digitales para seguimiento continuo.

**Nivel 13 - Documentación:** Registrar lecciones aprendidas.

**Nivel 14 - Validación:** Auditoría interna para asegurar el cumplimiento.

En la figura 1 se presenta un ejemplo que puede servir de ayuda y usarse como plantilla.



#### Glosario

- Modelo Educativo:** Conjunto de principios, metodologías y estrategias que guían los procesos de enseñanza y aprendizaje en una institución educativa. Este modelo define los objetivos formativos y las estrategias pedagógicas utilizadas para alcanzarlos.
- Acreditación:** Proceso de evaluación mediante el cual una institución educativa o programa académico demuestra el cumplimiento de estándares de calidad establecidos por el organismo regulador, como el CACES.
- CACES (Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior):** Organismo autónomo encargado de evaluar y acreditar instituciones de educación superior, asegurando que cumplen con los estándares de calidad académica, administrativa y operativa.
- Modelo CACES:** Estrategia que define los criterios, subcriterios e indicadores utilizados por el CACES para evaluar la calidad de las instituciones de educación superior.
- Criterio:** Parámetro general que evalúa un aspecto específico de la calidad institucional, como infraestructura, calidad docente o gestión administrativa.
- Subcriterio:** Criterio específico de un criterio que detalla elementos particulares que deben ser cumplidos. Por ejemplo, dentro del criterio "Infraestructura", un subcriterio podría ser "Equipamiento de laboratorios".
- Indicador:** Métrica utilizada para evaluar el cumplimiento de criterios y subcriterios. Puede ser cualitativo o cuantitativo y debe ser relevante, medible y alcanzable.
- Indicador Cualitativo:** Indicador basado en características no numéricas, como políticas institucionales, procedimientos documentados o resultados de encuestas de percepción.
- Indicador Cuantitativo:** Indicador basado en datos numéricos que mide parámetros como porcentajes, frecuencias o valores absolutos. Ejemplo: tasa de graduación o índice de satisfacción estudiantil.
- Parámetro:** Valor de referencia utilizado para medir el desempeño de un indicador cuantitativo. Incluye unidades, frecuencias de análisis y valores esperados.
- Meta Parcial:** Objetivo intermedio analítico para indicadores cuantitativos, utilizados para medir el progreso hacia el cumplimiento de los objetivos generales.
- Fuentes Bibliográficas:** Documentos o referencias que justifican y respaldan los datos utilizados en el proceso de acreditación. Ejemplo: investigaciones académicas, normativas o reportes institucionales.

#### Índice de Registros

- 1. Recepción y Validación de Modelos:** Registro de modelos recibidos y validados, indicando fecha y responsable.
- 2. Asignación de Modelos a Responsables:** Registro de asignaciones de modelos a responsables, incluyendo detalles del modelo asignado.
- 3. Lectura y Consolidación de Modelos:** Informe consolidado que resume las principales características y observaciones del modelo asignado.
- 4. Ingreso de Modelos:** Documento que certifica cómo los modelos deben ser ingresados en el sistema de acreditación.
- 5. Carga de Fuentes Bibliográficas:** Guía técnica para asegurar la correcta documentación y carga de fuentes en el sistema.
- 6. Parametrización de Indicadores:** Manual técnico que certifica la asignación de métricas, frecuencias y valores a los indicadores cuantitativos.

#### Lista de Indicadores

- Indicador 1:** Descripción: Un indicador que evalúa la eficiencia del proceso puede ser:  $\text{Fórmula: } \frac{\text{Indicador de Eficiencia del Proceso}}{\text{Indicador de Eficiencia del Proceso}}$
- Indicador 2:** Descripción: Este indicador mide el porcentaje de mejora o deterioro del valor de los modelos CACES entre dos períodos consecutivos. Valorado superior al 100% indica una mejora.
- Fórmula de cálculo:**  $\text{Fórmula de cálculo: } \frac{\text{Valor actual CACES del año anterior} - \text{Valor actual CACES del año anterior}}{\text{Valor actual CACES del año anterior}} \times 100$
- Frecuencia de Reporte:** Anual
- Fuente:** Informe de consolidación del CACES

#### Tabla de Objetivos

- Los objetivos del proceso se estructuran de manera clara para facilitar su evaluación:
- Objetivo Principal:** Garantizar un incremento del 15% en la calidad y completación de los modelos CACES en comparación con el año anterior.
  - Descripción:** Este objetivo busca establecer un estándar medible de mejora continua, promoviendo la eficiencia y efectividad en la acreditación.

#### Propuesta de Mejora

- Con base en los objetivos establecidos, se sugieren mejoras para optimizar el proceso:
- Capacitación:** Implementar talleres técnicos para responsables sobre parametrización de indicadores y uso avanzado del sistema CACES.
  - Automatización:** Desarrollar herramientas digitales que permitan verificar y validar fuentes bibliográficas de manera más eficiente.
  - Seguimiento Proactivo:** Implementar sistemas de alertas automatizadas para monitorear el progreso de cada tarea asignada.

#### Detalle del Riesgo

- Riesgo 1:** Retrasos en la validación de modelos.
  - Mitigación:** Crear cronogramas con fechas límite claras y responsables asignados.
- Riesgo 2:** Indicadores mal definidos o inconsistentes.
  - Mitigación:** Establecer matrices mediante guías técnicas validadas.
- Riesgo 3:** Documentación incompleta en fuentes bibliográficas.
  - Mitigación:** Implementar revisiones técnicas periódicas y auditar las mismas.