	MANUAL DE USUARIO SI STEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág.		1
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016


MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE VENTAS

EMPRESA: REPRESENTACIONES

AGRÍCOLAS S.R.L

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	<p>MANUAL DE USUARIO</p> <p>SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES</p> <p>AGRICOLAS S.R.L</p>	Pág.		2
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág.		3
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

INTRODUCCIÓN


El manual del sistema de ventas, permite visualizar de manera perceptible su entorno grafico y su operatividad, ya que en el se explica detalladamente los pasos que deben seguir para el manejo general de las estructuras de las pantallas, así como las funciones de los iconos básicos.

Por consiguiente, el usuario obtendrá información valiosa para el manejo de las herramientas que le permitirán aprovechar las bondades que le ofrece el Sistema.

Entre las bondades que ofrece el Sistema, se pueden citar las siguientes:

- ✓ Es amigable y de fácil manejo, ya que queda a conveniencia del usuario utilizar el Mouse o el Teclado.
- ✓ Es configurable, lo que permite adecuarse a los requerimientos futuros del área de ventas.
- ✓ Facilita la gestión de manejo y control de inventario, a través de los procesos de recepción, despacho y venta de productos como repuestos y maquinaria pesada e industrial, bajo el esquema del área de ventas.
- ✓ Contiene una barra de menú sencilla y amigable, lo que permite que el usuario se habitúe más rápido al Sistema.

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
		Día	Mes	Año
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 4	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

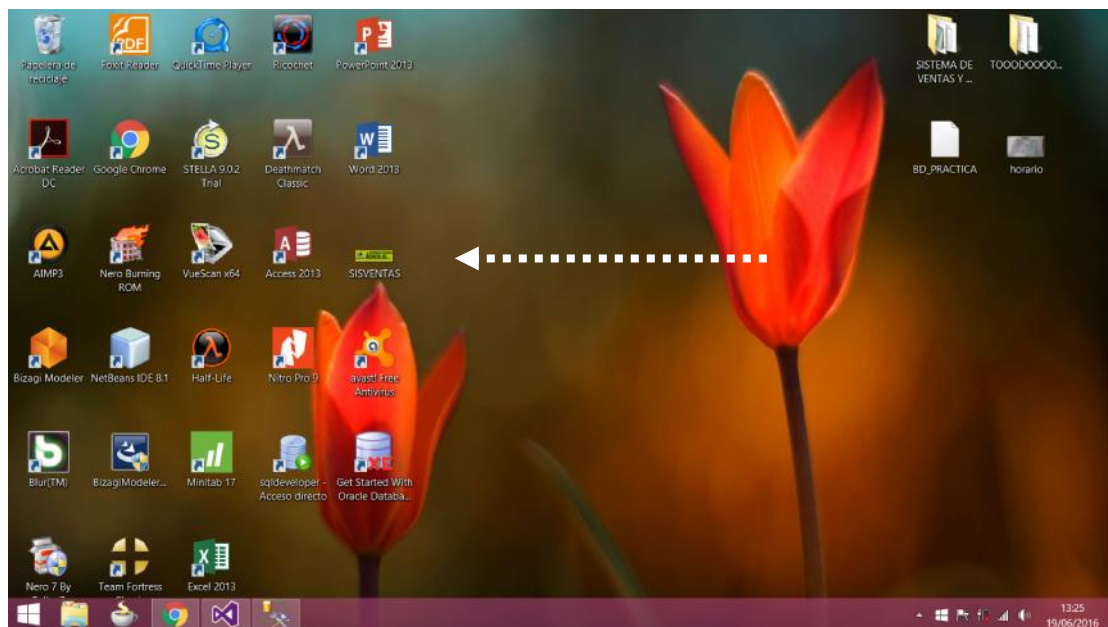
MOVIMIENTOS DEL SI SISTEMA DE VENTAS

A. Visión General del Sistema


Al ingresar al Sistema, el usuario podrá acceder a cualquiera de las opciones contenidas en su permisología.

Para acceder a las opciones, el usuario deberá ejecutar una serie de pasos. A continuación se citan:

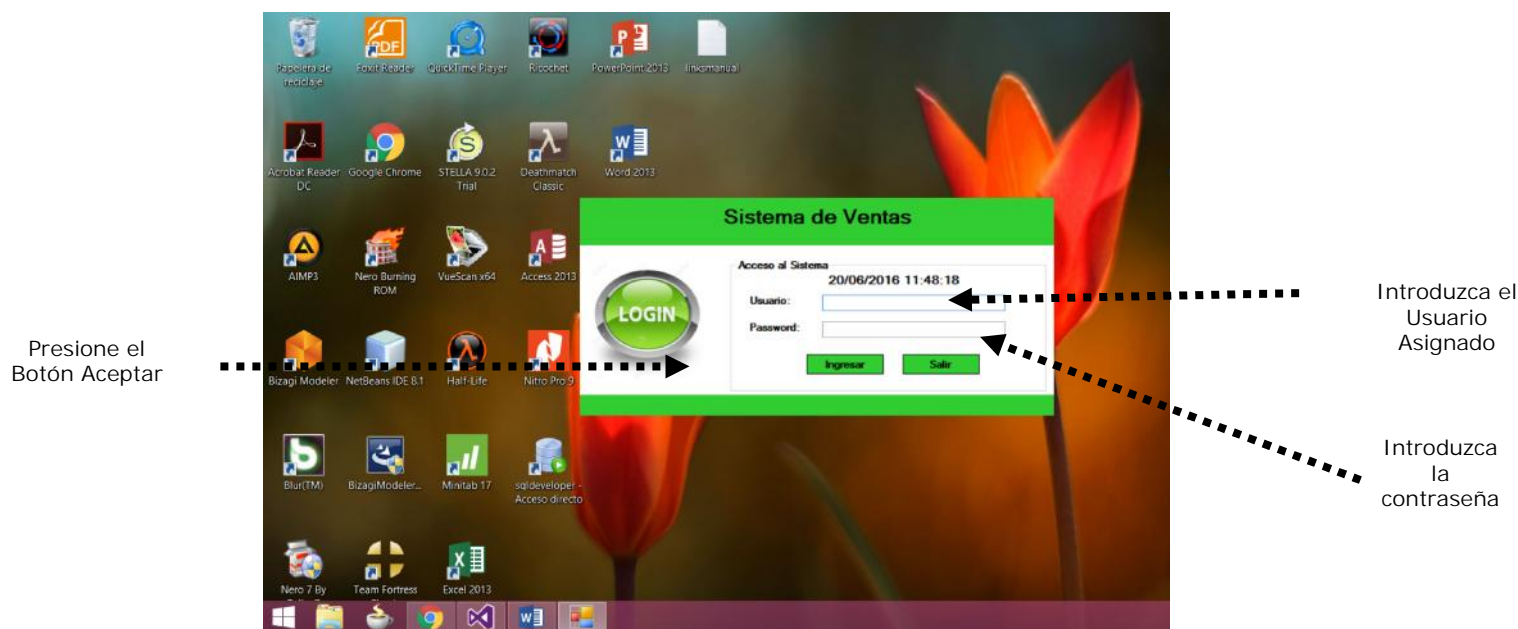
1. En el escritorio de su PC, ubique el icono de SISVENTAS.exe y realice doble clic sobre el, como se muestra a continuación:



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		5
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

2. Inmediatamente aparecerá la siguiente pantalla, la cual le permitirá acceder al Sistema. En la misma, deberá colocar el nombre de usuario que le fue asignado y la contraseña para luego realizar clic sobre el botón Aceptar.




NOTA IMPORTANTE:

Existen tres tipos de usuarios: Administrador, Vendedor y Almacenero.

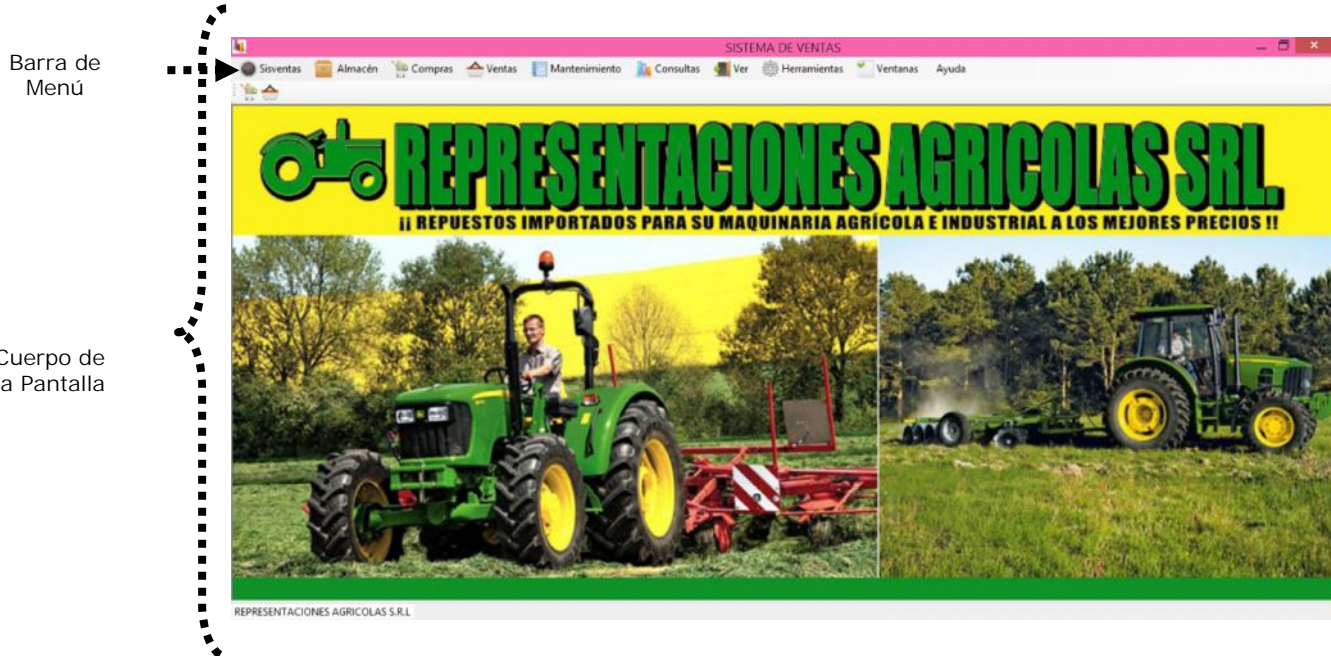
Tendrán respectivos privilegios según el tipo de usuario, en el caso del ADMINISTRADOR pues este tendrá acceso a todos los campos del sistema de ventas; en el caso del VENDEDOR solo tendrá acceso al formulario ventas, clientes y a todas las consultas correspondientes; por consiguiente en el caso del ALMACENERO

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016


	MANUAL DE USUARIO SI STEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 6	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

solo tendrá acceso al campo almacén (artículos, categorías, presentaciones) y también al campo compras (ingresos, proveedor) y a todas las consultas correspondientes.

3. A continuación se presentará la pantalla principal del Sistema, en la cual usted podrá acceder a los diferentes módulos para realizar las funciones asignadas.



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
		Día	Mes	Año
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	20	06	2016

	<p>MANUAL DE USUARIO</p> <p>SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES</p> <p>AGRICOLAS S.R.L</p>	Pág.		7
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

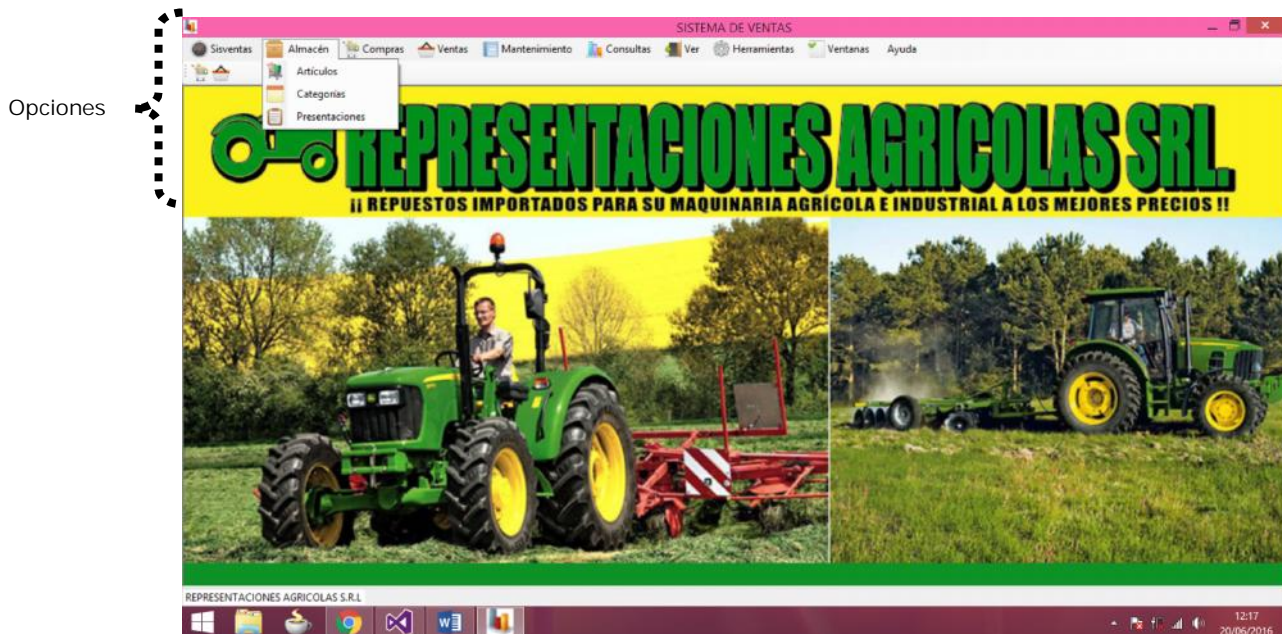
B. Operatividad del Sistema

El Sistema consta de un menú llamado Almacén de los siguientes submenús habilitados:


- ✓ Artículos.
- ✓ Categorías.
- ✓ Presentaciones.

1. Menú de Almacén

A continuación se presenta el Menú de Almacén, en el cual se desglosarán y describirán cada uno de los sub-menú que lo conforman:



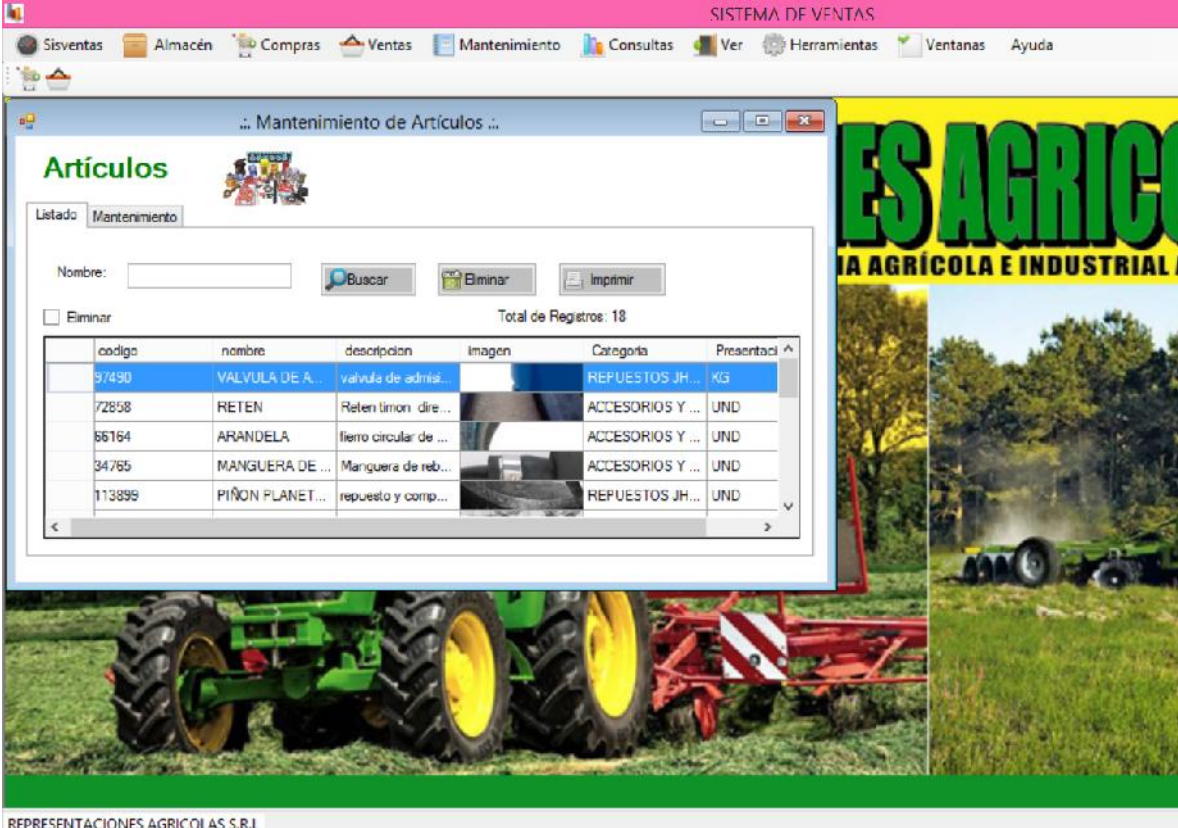
Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		8
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

Artículos

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Artículos, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.

Formulario
Artículos (listado
y
mantenimiento)



SISTEMA DE VENTAS

Sisventas Almacén Compras Ventas Mantenimiento Consultas Ver Herramientas Ventanas Ayuda

... Mantenimiento de Artículos ...

Artículos

Listado Mantenimiento

Nombre: Buscar Eliminar Imprimir

☐ Eliminar Total de Registros: 18


código	nombre	descripción	imagen	Categoría	Presentación
97490	VALVULA DE A...	valvula de admis...		REPUESTOS JH...	KG
72858	RETEN	Reten timon dire...		ACCESORIOS Y ...	UND
86164	ARANDELA	tierno circular de ...		ACCESORIOS Y ...	UND
34765	MANGUERA DE ...	Manguera de reb...		ACCESORIOS Y ...	UND
113899	PIÑON PLANET...	repuesto y comp...		REPUESTOS JH...	UND

REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L.

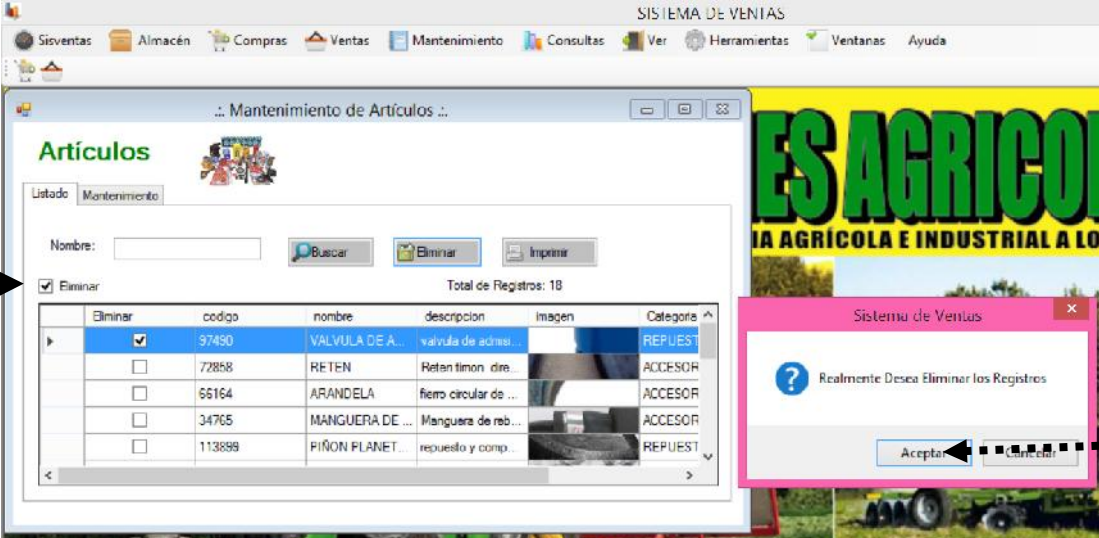
Pues este formulario está conformado por dos TABPAGES (listado y mantenimiento).

En el Tabpage "Listado" nos muestra la lista de todos los artículos ingresados, de esta forma podemos dar clic en el botón BUSCAR (en este caso la búsqueda se realizara mediante el nombre del articulo), en el botón ELIMINAR se eliminara el registro siempre

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		9
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

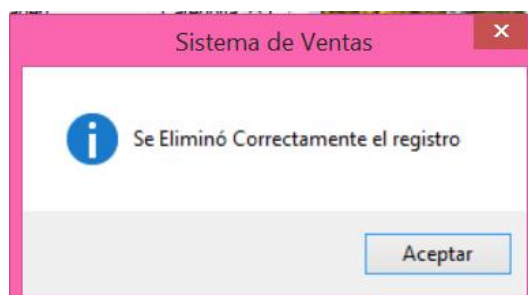
y cuando esté activado el check-eliminar con el registro posteriormente seleccionado, como veremos a continuación.



Seleccionamos el check y el registro

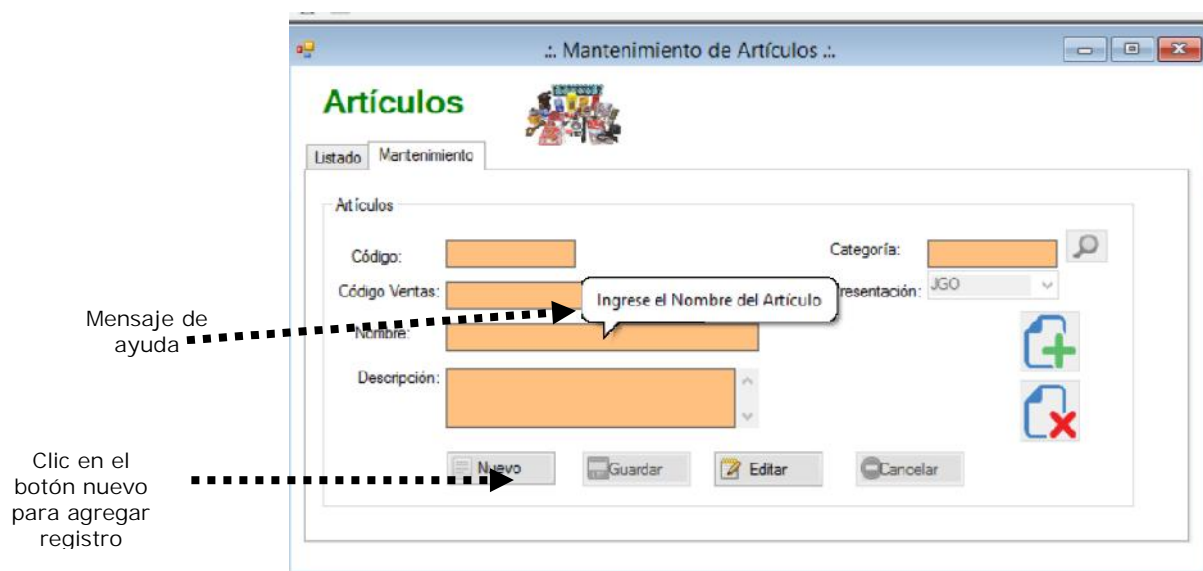
Pulsamos aceptar

Y nos arroja el siguiente mensaje:

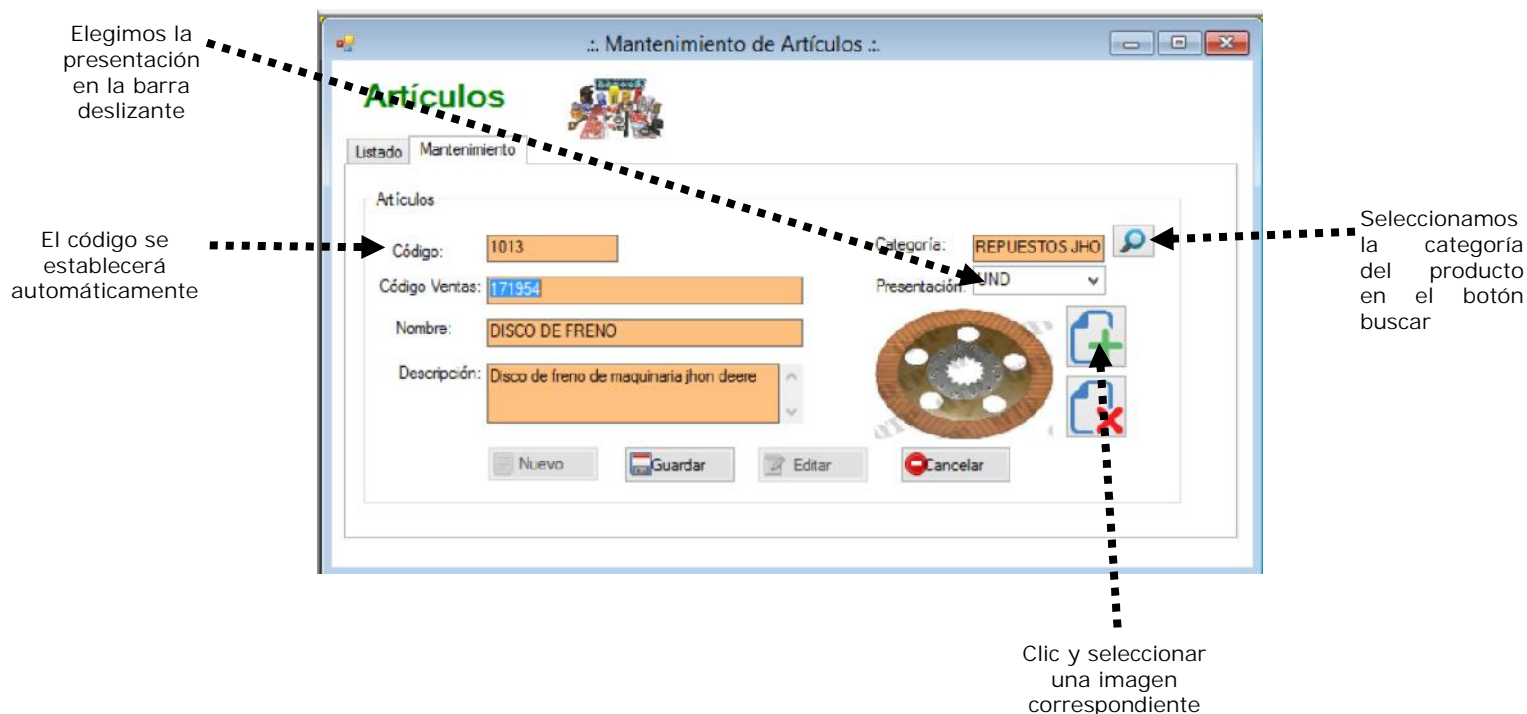


En el Tabpage "Mantenimiento" nos muestra el formulario para ingresar nuevo artículo, guardar, editar y cancelar. Al iniciar este formulario estarán inhabilitadas algunas celdas; pasando el mouse sobre aquellas celdas nos mostrara un mensaje de ayuda, tanto para el nombre como para la categoría a seleccionar.


Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016



Y de esta forma agregaremos un registro a la Base de Datos.



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI STEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 11	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Luego se mostraran los mensajes correspondientes a cada botón; por otro lado si no ingresamos datos pues el sistema arrojará marcadores para ingresar los datos más importantes.




Y para culminar con este formulario ARTICULOS, podremos también imprimir los registros almacenados en el Tabpage "Listado", pulsando clic en el botón Imprimir y automáticamente nos arrojará la siguiente ventana:



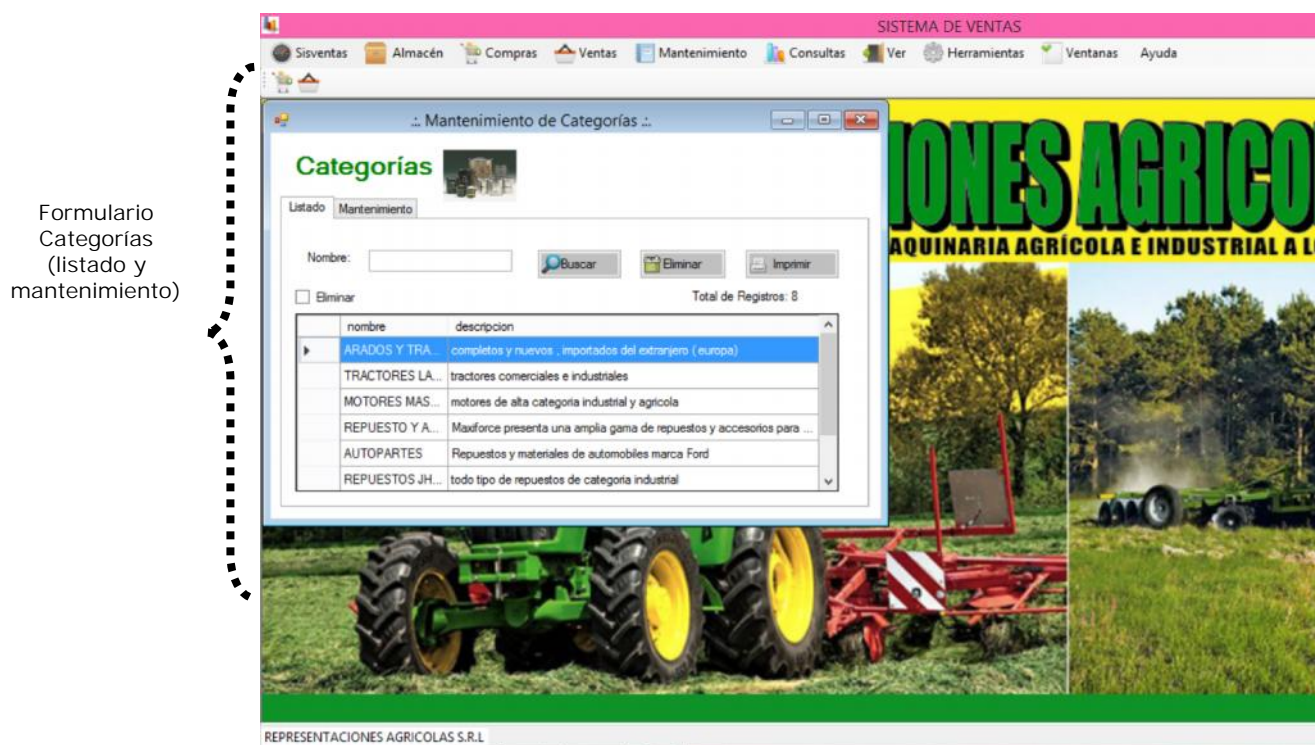
Código	Artículo	Descripción	Categoría	Presentación
72858	RETEN	Reten timon direccional	ACCESORIOS Y COMPONENTES JD ORIGINAL	UND
66164	ARANDELA	fierr circular de entrada de soporte	ACCESORIOS Y COMPONENTES JD ORIGINAL	UND
34765	MANGUERA DE REBOSE	Manguera de rebose del tractor jhon deere	ACCESORIOS Y COMPONENTES JD ORIGINAL	UND
113899	PÍÑON PLANETARIO	repuesto y componente perteneciente al motor	REPUESTOS JHON DEERE	UND
527299	EMPAQUE DE MOTOR	juego de empaquetado	REPUESTOS JHON DEERE	JGO

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 12	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Categorías

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Categorías, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.

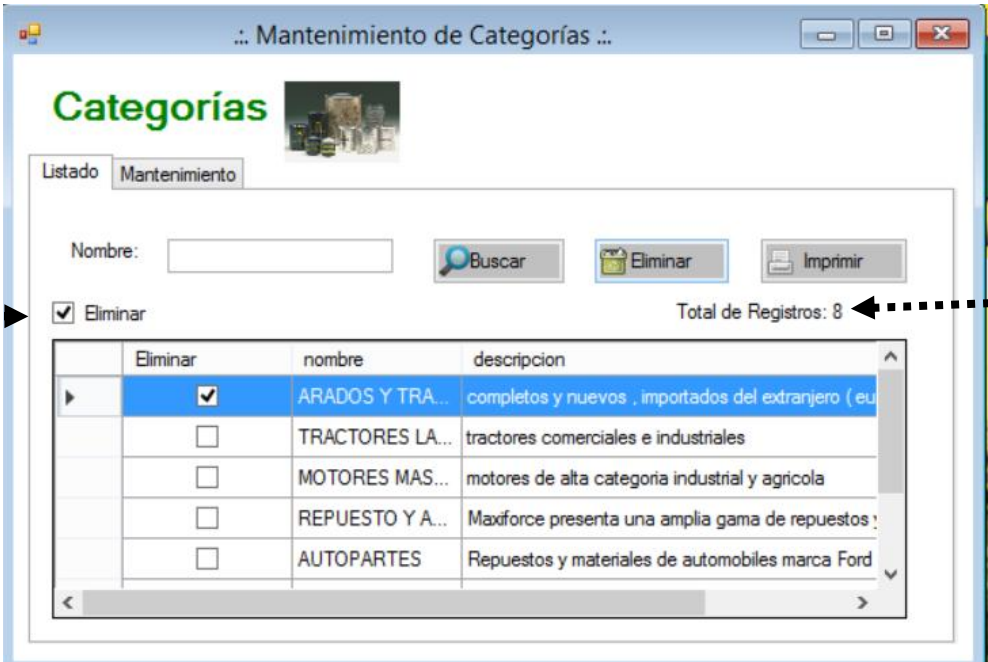


Pues este formulario está conformado por dos TABPAGES (listado y mantenimiento).

En el Tabpage “Listado” nos muestra la lista de todas las Categorías ingresadas, de esta forma podemos dar clic en el botón BUSCAR (en este caso la búsqueda se realizara mediante el nombre del articulo), en el botón ELIMINAR se eliminara el registro siempre

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

y cuando esté activado el check-eliminar con el registro posteriormente seleccionado, como veremos a continuación.




Seleccionamos el check y el registro

Muestra la cantidad de registros almacenados

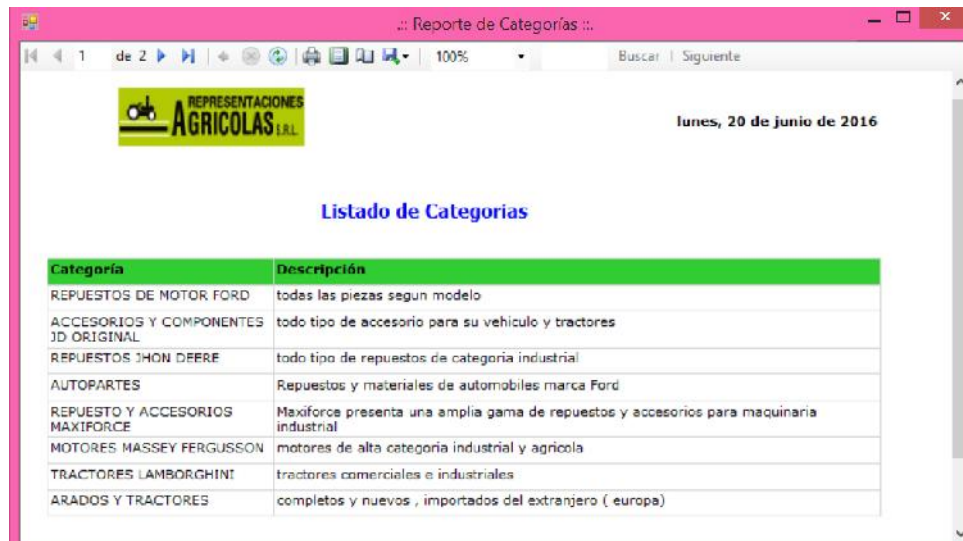
Luego clic en el segundo Tabpage “Mantenimiento” para poder así ingresar las categorías.



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016


	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 14	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Y para culminar con este formulario CATEGORIAS, podremos también imprimir los registros almacenados en el Tabpage “Listado”, pulsando clic en el botón Imprimir y automáticamente nos arrojará la siguiente ventana:



Listado de Categorías	
Categoría	Descripción
REPUESTOS DE MOTOR FORD	todas las piezas segun modelo
ACCESORIOS Y COMPONENTES JD ORIGINAL	todo tipo de accesorio para su vehiculo y tractores
REPUESTOS JOHN DEERE	todo tipo de repuestos de categoria industrial
AUTOPARTES	Repuestos y materiales de automobiles marca Ford
REPUESTO Y ACCESORIOS MAXIFORCE	Maxiforce presenta una amplia gama de repuestos y accesorios para maquinaria industrial
MOTORES MASSEY FERGUSON	motores de alta categoria industrial y agricola
TRACTORES LAMBORGHINI	tractores comerciales e industriales
ARADOS Y TRACTORES	completos y nuevos , importados del extranjero (europa)

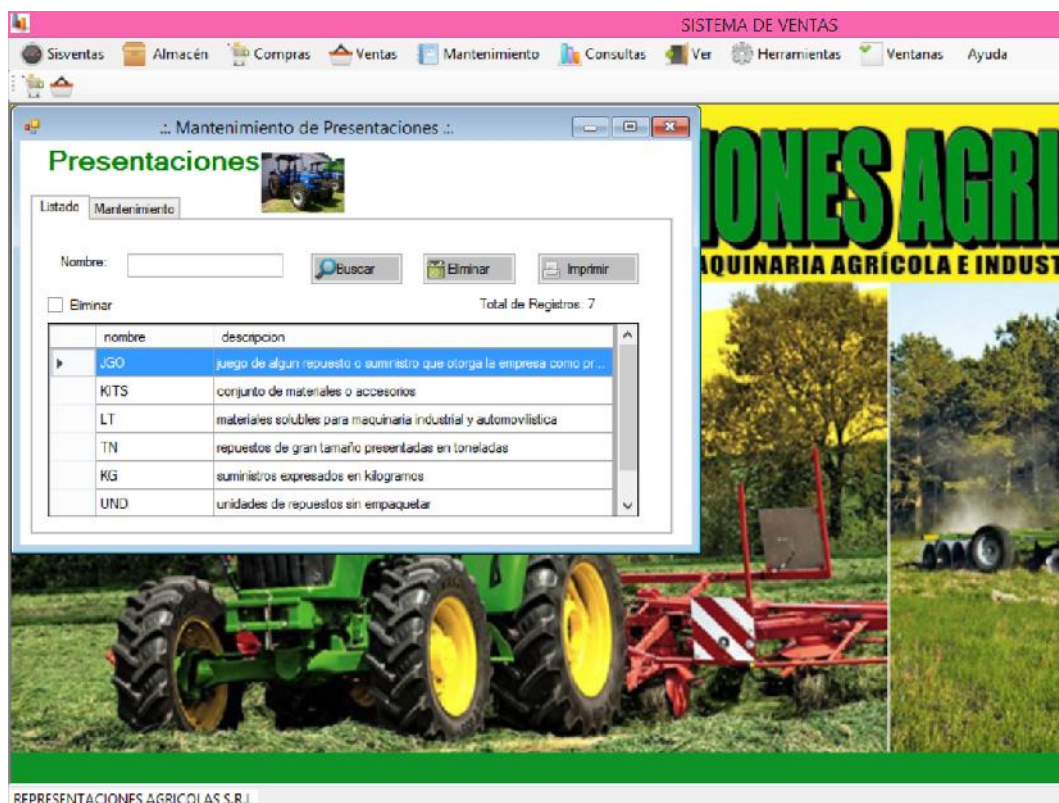
Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L.	Pág. 15	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Presentaciones

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Presentaciones, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.


Formulario
Presentaciones
(listado y
mantenimiento)



Pues este formulario está conformado por dos TABPAGES (listado y mantenimiento).

En el Tabpage “Listado” nos muestra la lista de todas las Presentaciones ingresadas, de esta forma podemos dar clic en el botón BUSCAR (en este caso la búsqueda se realizara mediante el nombre del articulo), en el botón ELIMINAR se eliminara el registro

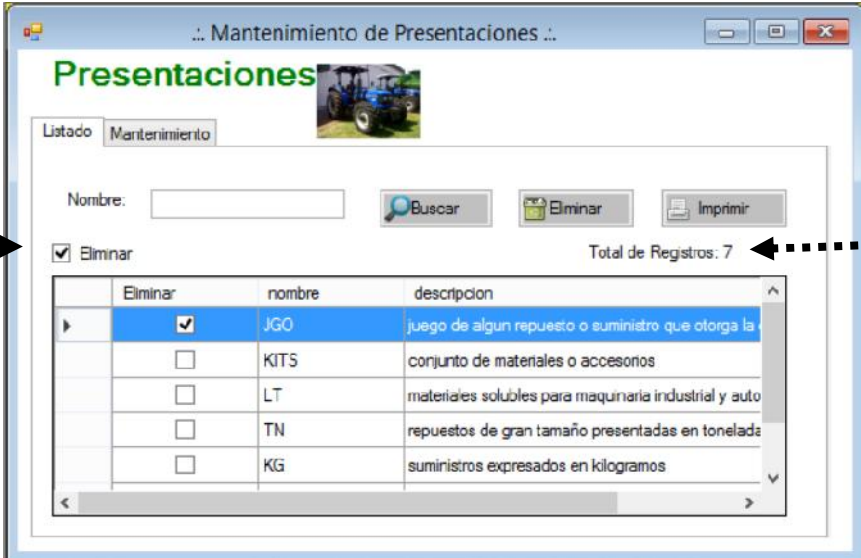
Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 16	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

siempre y cuando esté activado el check-eliminar con el registro posteriormente seleccionado, como veremos a continuación.

Seleccionamos el check y el registro

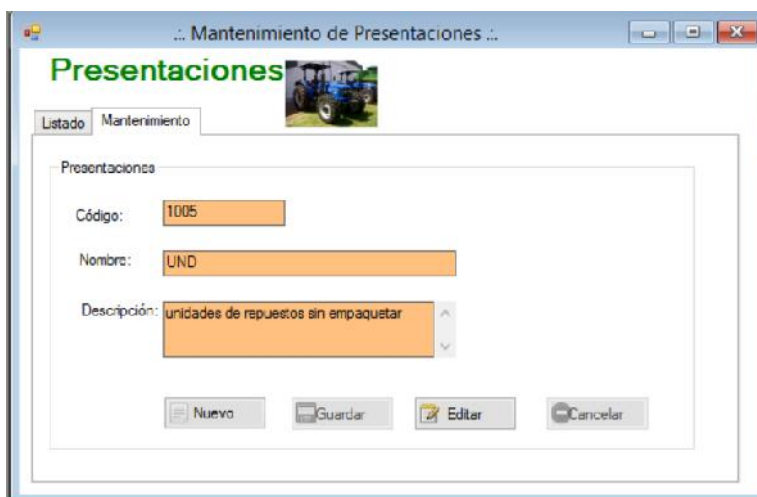
...




Muestra la cantidad de registros almacenados

←

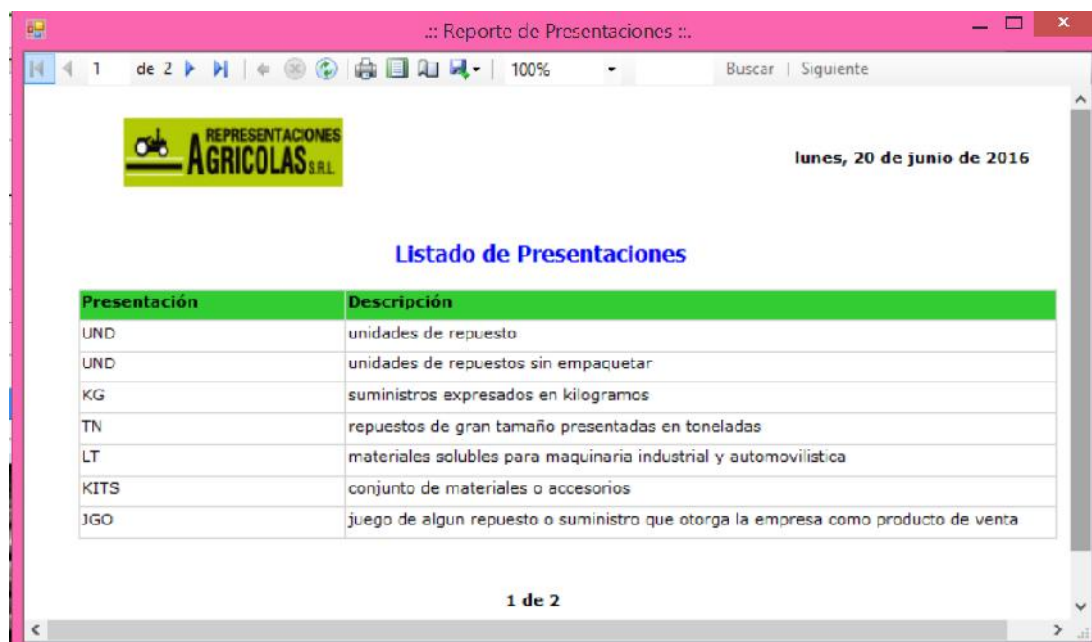
Luego clic en el segundo Tabpage “Mantenimiento” para poder así ingresar las presentaciones.




Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág.		17
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

Y para culminar con este formulario PRESENTACIONES, podremos también imprimir los registros almacenados en el Tabpage "Listado", pulsando clic en el botón Imprimir y automáticamente nos arrojará la siguiente ventana:



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 18	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

2. Menú de compras

A continuación se presenta el Menú de Compras, en el cual se desglosarán y describirán cada uno de los sub-menú que lo conforman:

- ✓ Ingresos
- ✓ Proveedor

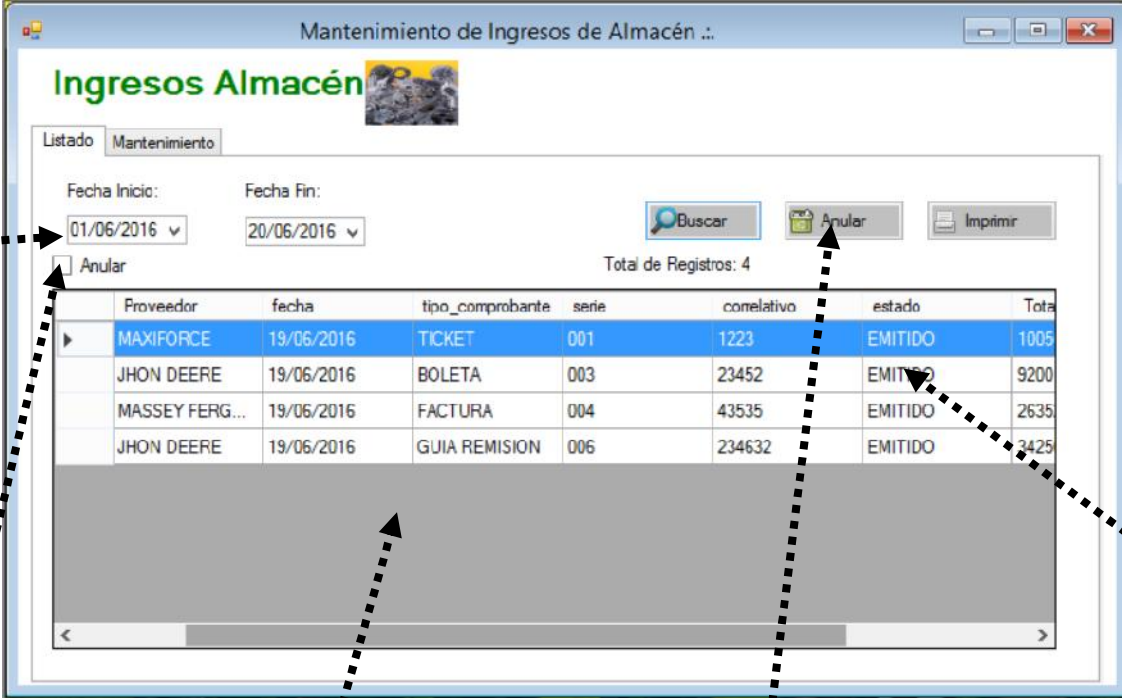
Opciones



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

Ingresos

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Ingresos, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.



La búsqueda se realizara en un intervalo de fechas (origen y fin)

Seleccionamos el check y el registro Para poder anular el ingreso al Almacén

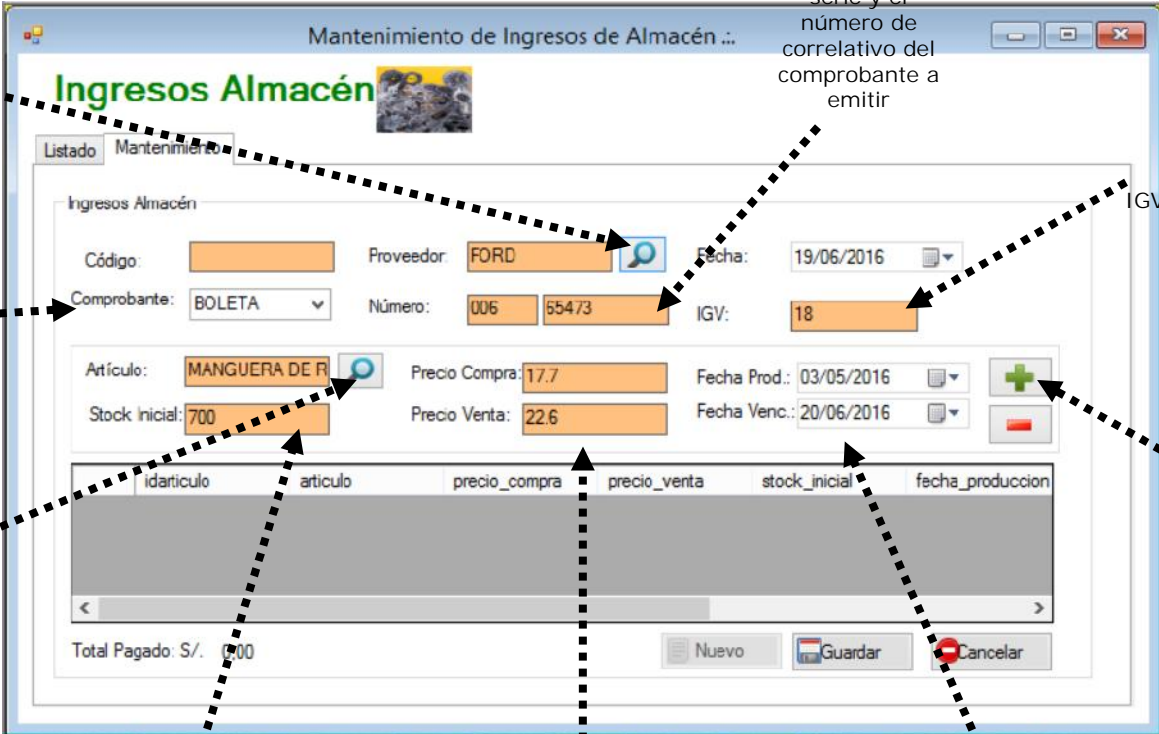
Aquí nos muestra la lista de ingresos al almacén

Clic en anular y anulara el ingreso al almacén pero no lo eliminara

Una vez anulado el registro el estado cambiara a ANULADO

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

Luego clic en el segundo Tabpage “Mantenimiento” para poder así insertar los ingresos al Almacén.



Buscamos el proveedor

Seleccionamos el comprobante a emitir para el ingreso del producto

Buscamos y seleccionamos el artículo

Ingresamos su stock inicial

Ingresamos el precio de compra y de venta del producto


Agregar el número de serie y el número de correlativo del comprobante a emitir

IGV 18%

Clic para agregar el ingreso al listado

Ingresamos fecha de producción y de vencimiento para algunos productos; posteriormente se realizara la búsqueda mediante estas fechas

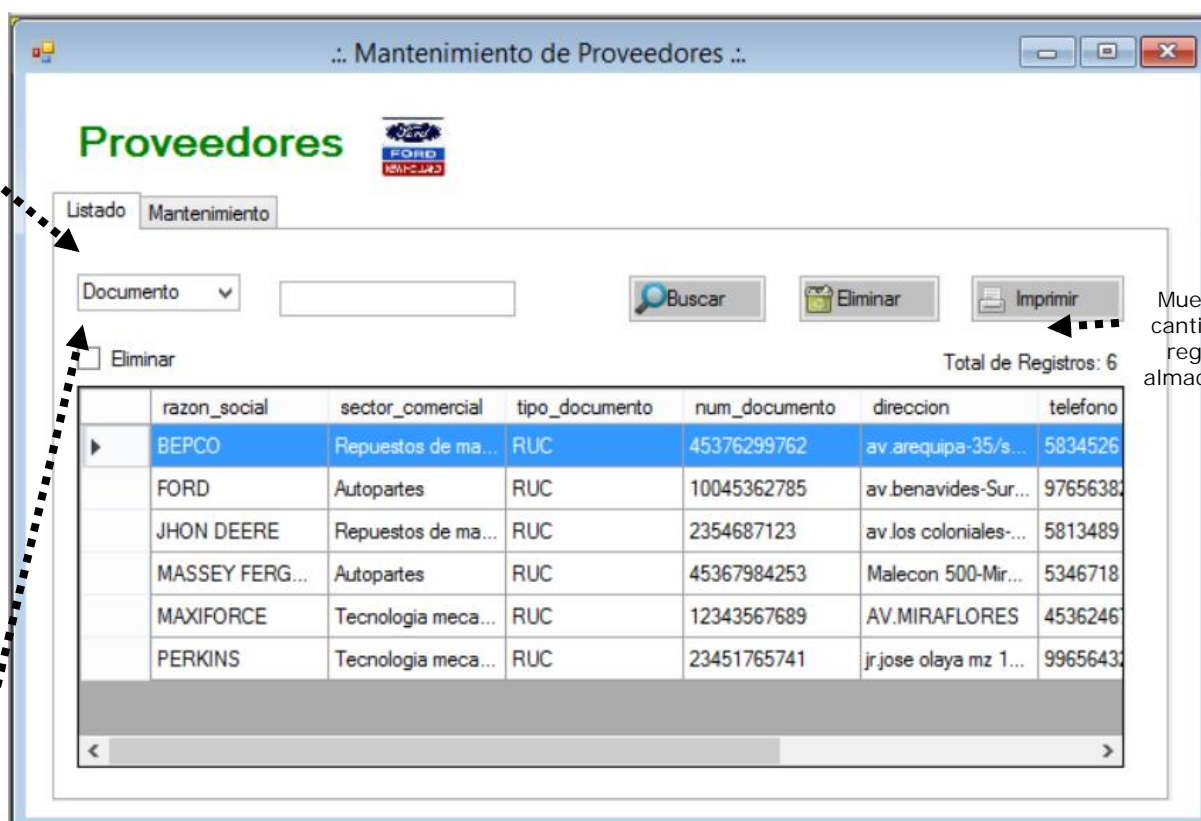
Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 21	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Proveedor

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Proveedor, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.

La búsqueda del proveedor se puede realizar mediante su documento o su razón social.



Proveedores

Listado Mantenimiento

Documento Buscar Eliminar Imprimir


☐ Eliminar Total de Registros: 6

	razon_social	sector_comercial	tipo_documento	num_documento	direccion	telefono
<input checked="" type="checkbox"/>	BEPCO	Repuestos de ma...	RUC	45376299762	av. arequipa-35/s...	5834526
<input type="checkbox"/>	FORD	Autopartes	RUC	10045362785	av. benavides-Sur...	9765638
<input type="checkbox"/>	JHON DEERE	Repuestos de ma...	RUC	2354687123	av. los coloniales...	5813489
<input type="checkbox"/>	MASSEY FERG...	Autopartes	RUC	45367984253	Malecon 500-Mir...	5346718
<input type="checkbox"/>	MAXIFORCE	Tecnologia meca...	RUC	12343567689	AV.MIRAFLORES	4536246
<input type="checkbox"/>	PERKINS	Tecnologia meca...	RUC	23451765741	jr.jose olaya mz 1...	9965643


Muestra la cantidad de registros almacenados

Seleccionamos el check y el registro Para poder eliminar el proveedor.

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016


	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		22
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

Luego clic en el segundo Tabpage “Mantenimiento” para poder así insertar a los proveedores a la base de datos.




Razón social	Sector Comercial	Documento	Dirección	Teléfono	Email
MAXIFORCE	Tecnología mecánica	RUC	12343967689	AV.MIRAFLORES	45362467
JHON DEERE	Repuestos de maquinaria	RUC	2354687123	av.los coloniales- san isidro	5813489
BEPCO	Repuestos de maquinaria	RUC	45376299762	av. arequipa- 35/san borja	5824526
PERKINS	Tecnología mecánica	RUC	23451765741	j- jose olaya miz 15 - son miguel	996554327
MASSEY FERGUSON	Autopartes	RUC	45367984253	Malecon 500- Miraflores	5346718
FORD	Autopartes	RUC	10045362785	av. benavides- Surco	976563823

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

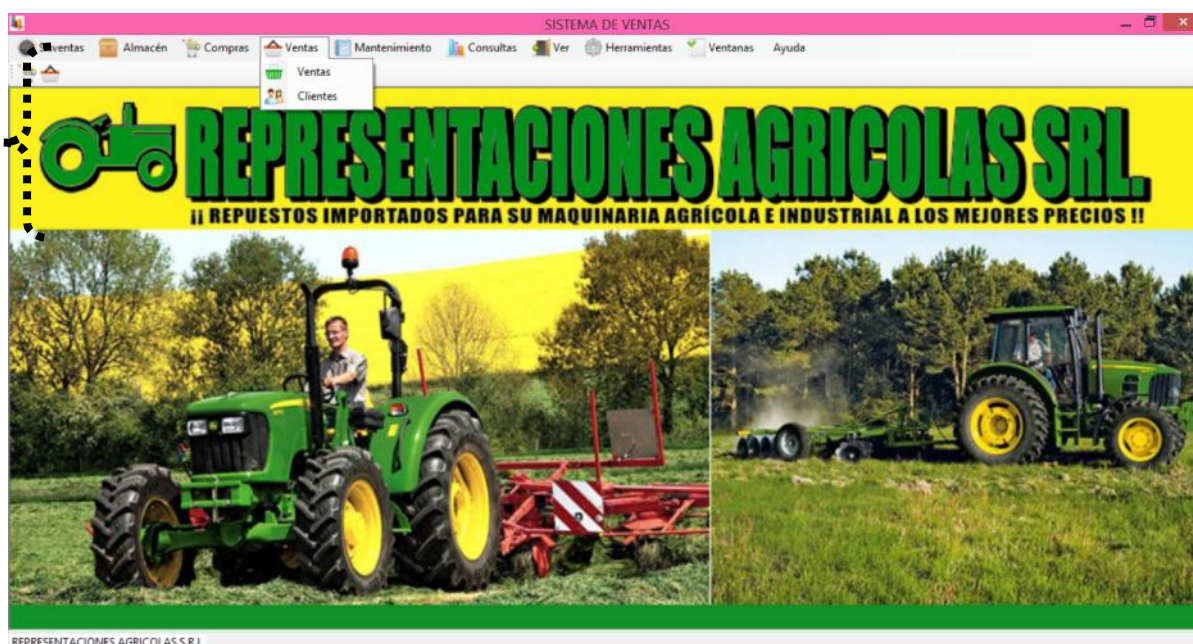
	MANUAL DE USUARIO SI STEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 23	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

3. Menú de Ventas

A continuación se presenta el Menú de Ventas, en el cual se desglosarán y describirán cada uno de los sub-menú que lo conforman:

- ✓ Ventas
- ✓ Clientes

Opciones



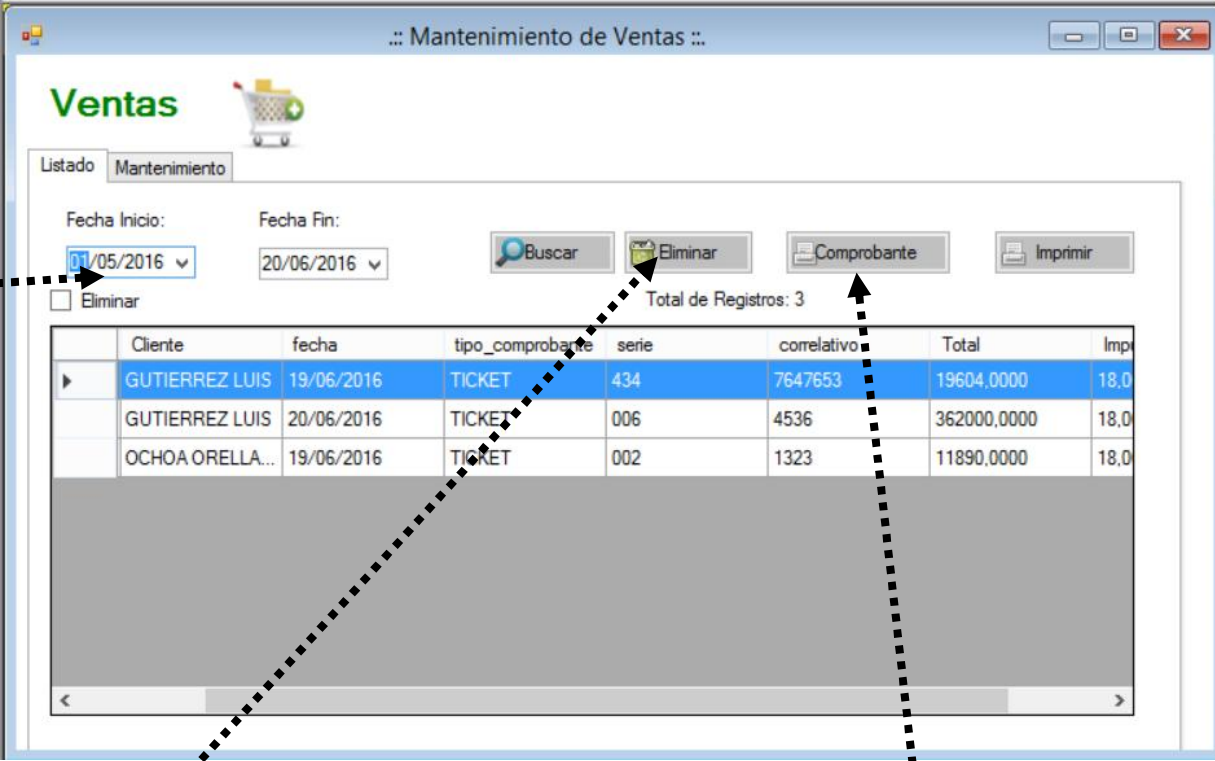
Este módulo esta creado específicamente para el VENDEDOR, ya que el formulario Ventas guarda relación directa con el formulario Ingresos Almacén.

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

Ventas

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Ventas, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.


Para realizar la búsqueda de ventas previamente realizadas, se realizara mediante fechas



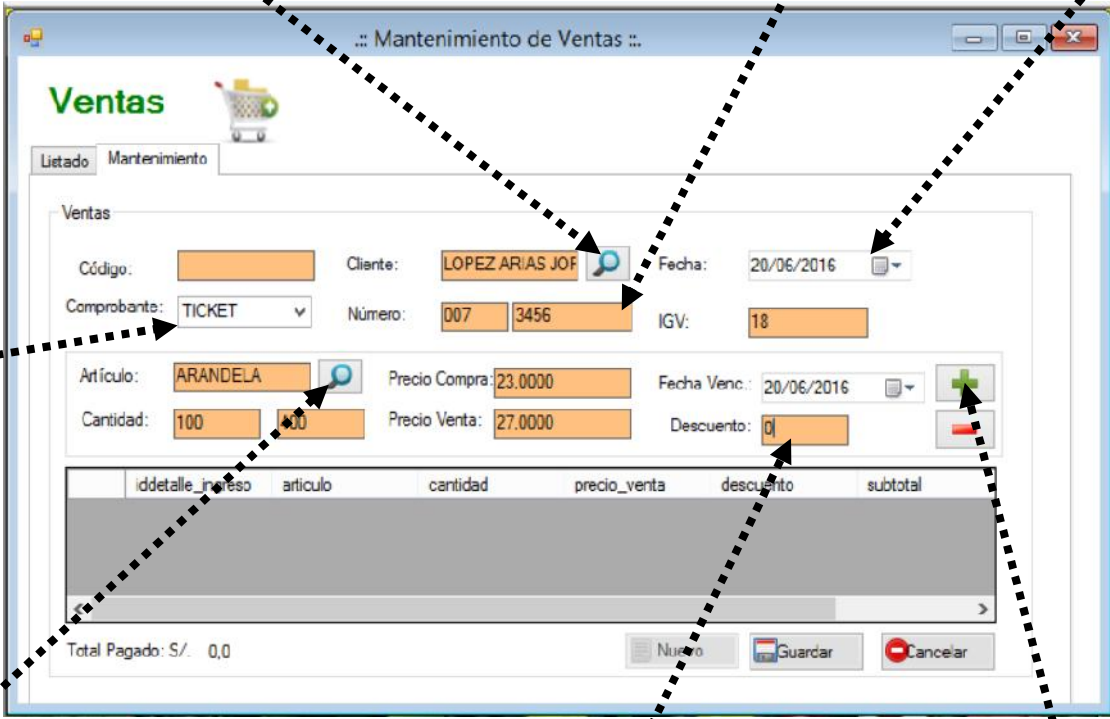
Clic y eliminara la venta emitida; actualizando automáticamente el stock del producto.

Clic en este botón y emitirá el comprobante que se estableció en la venta (ticket. boleta, factura o guía de remisión)

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI STEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág.		25
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

Luego clic en el segundo Tabpage “Mantenimiento” para poder así realizar la venta correspondiente al área de la empresa.



Buscamos al cliente

Ingresamos la fecha en el que se realiza la venta (hoy)

Ingresar número de serie y correlativo del comprobante


Seleccionamos el comprobante a emitir en la venta

Buscamos el artículo almacenado, y automáticamente nos arroja el precio de compra el stock actual y el precio de venta y su fecha de vencimiento de ciertos productos

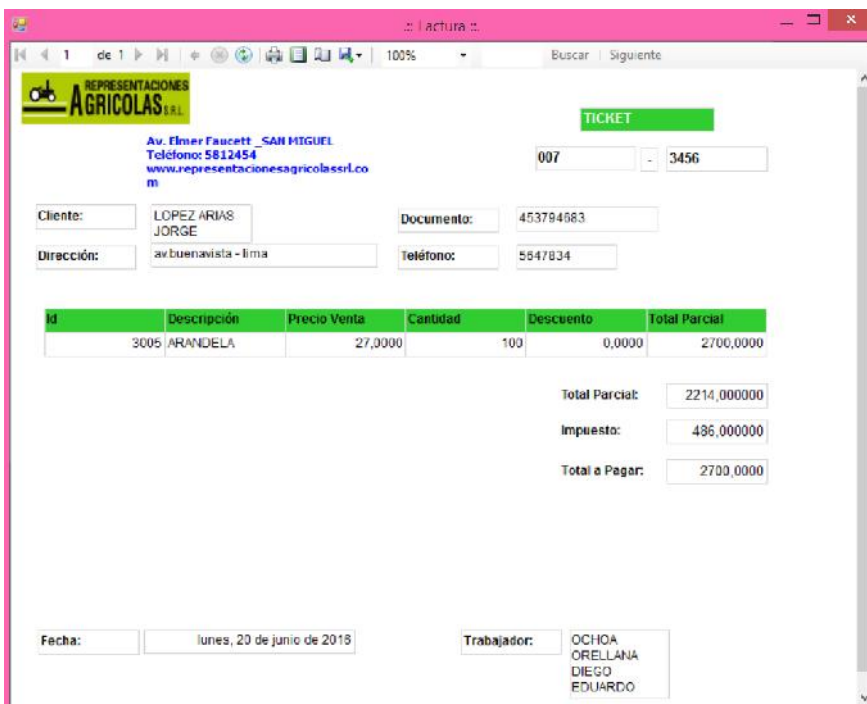
Ingresamos un descuento según criterio del vendedor y la empresa

Agregamos la venta al listado y para su almacenaje

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	<p>MANUAL DE USUARIO</p> <p>SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES</p> <p>AGRICOLAS S.R.L</p>	Pág. 26	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Regresamos al Tabpage “Listado” y clic en el botón comprobante, automáticamente nos emitirá el comprobante a Imprimir.



Factura

1 de 1

100%

Buscar | Siguiente

REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L.

Av. Elmer Faucett, SAN MIGUEL
Teléfono: 5812454
www.representacionesagricolassrl.com

TICKET

007 - 3456


Cliente: LOPEZ ARIAS JORGE
Dirección: av buenavista - lima
Documento: 453784683
Teléfono: 5547834

Id	Descripción	Precio Venta	Cantidad	Descuento	Total Parcial
3005	ARANDELA	27,0000	100	0,0000	2700,0000

Total Parcial: 2214,000000
Impuesto: 486,000000
Total a Pagar: 2700,0000

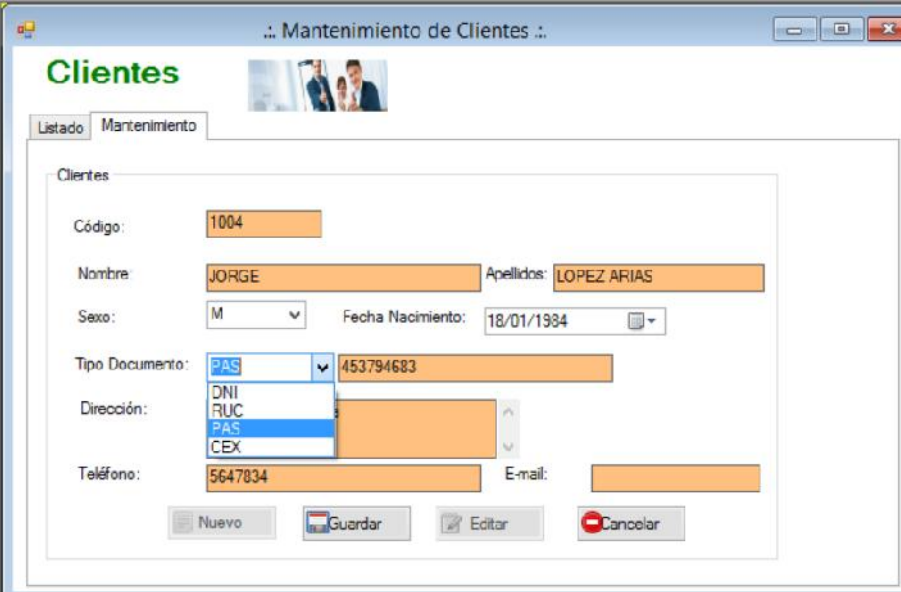
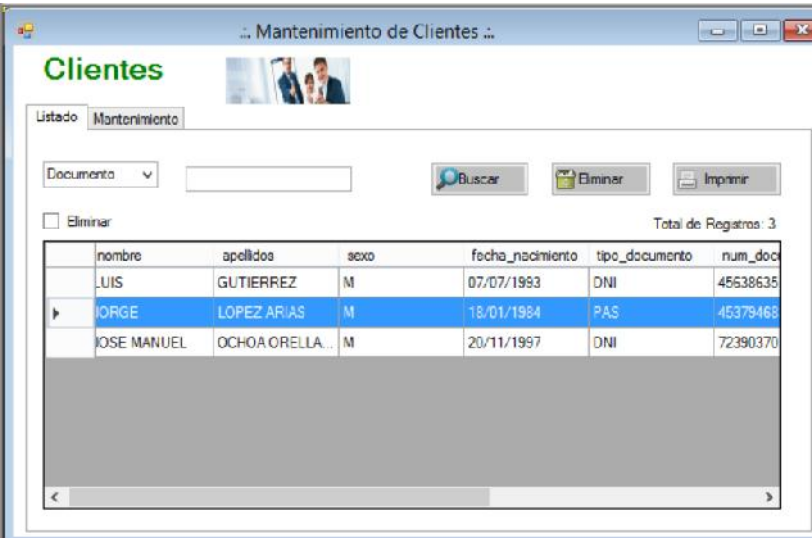
Fecha: lunes, 20 de junio de 2016
Trabajador: OCHOA ORELLANA DIEGO EDUARDO

Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016


	MANUAL DE USUARIO SI STEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 27	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Cientes

Al realizar clic o seleccionar con teclado el sub-menú Clientes, aparecerá el formulario correspondiente como podemos observar en la imagen.

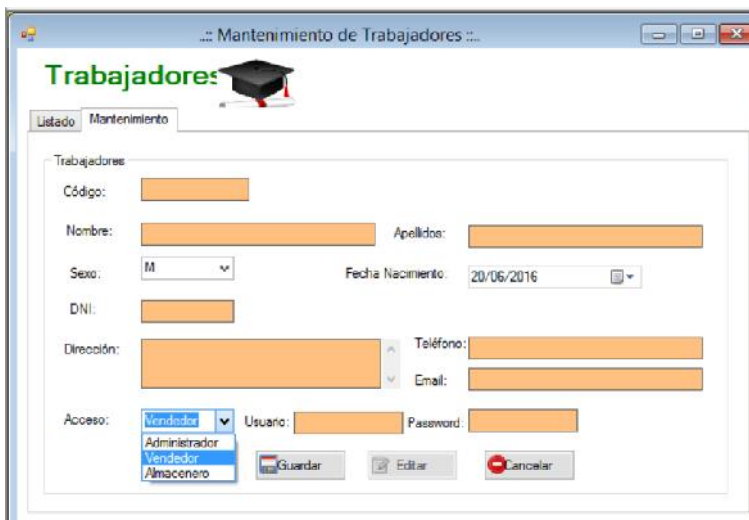
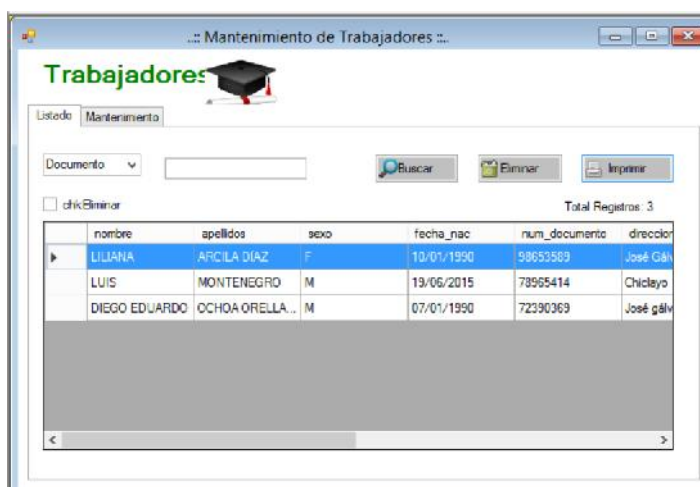
Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		28
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

4. Menú Mantenimiento


A continuación se presenta el Menú de Mantenimiento, en el cual se desglosarán y describirán cada uno de los sub-menú que lo conforman:

✓ Trabajadores

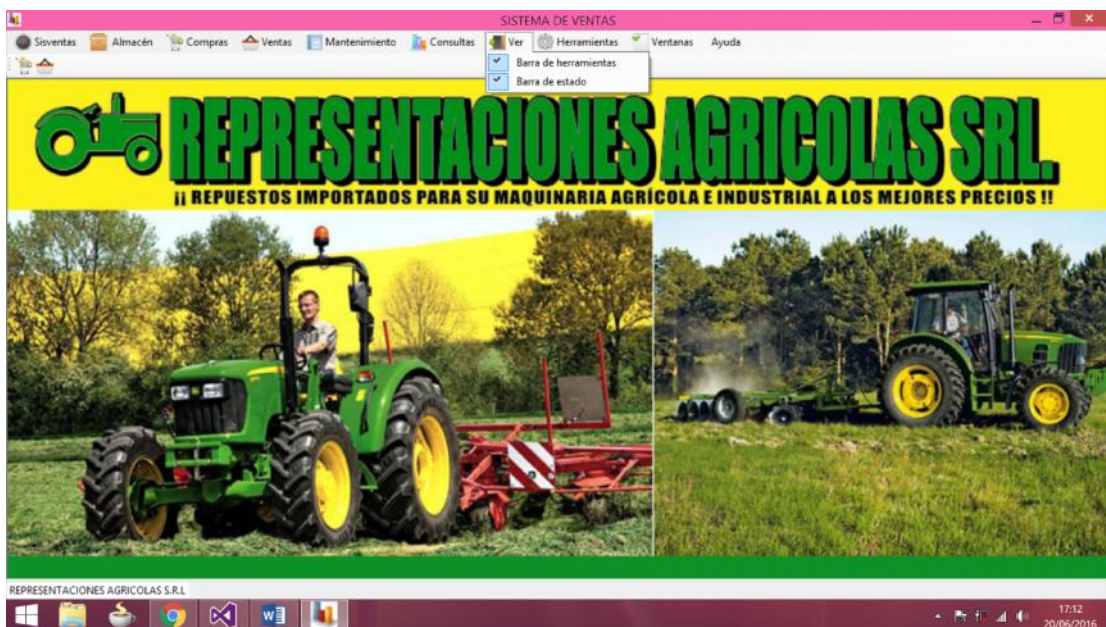
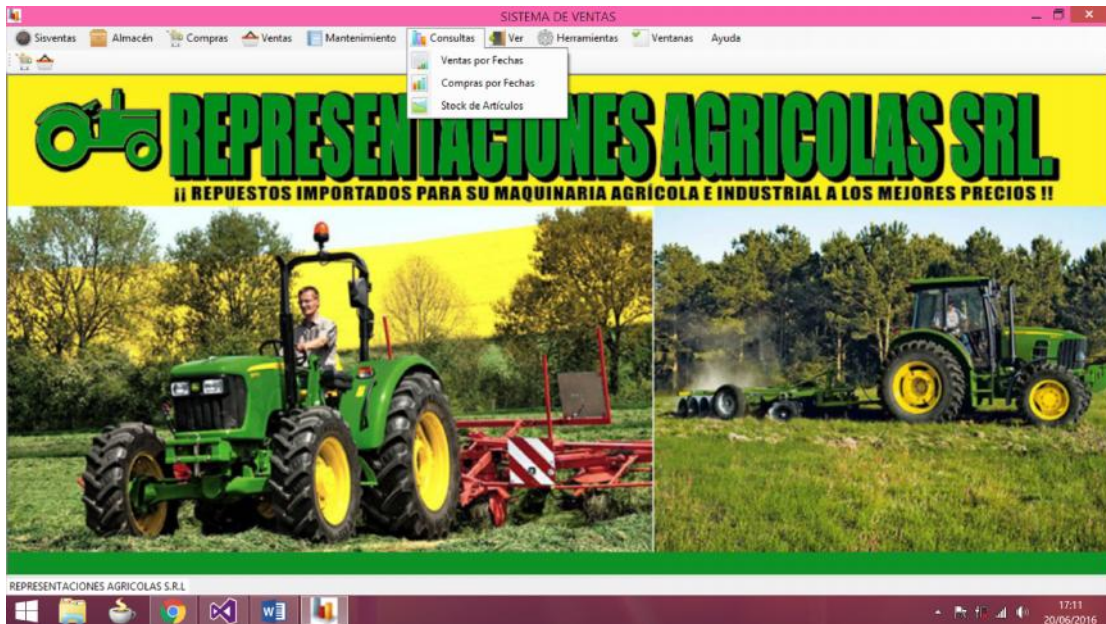



nombre	apellidos	sexo	fecha_nac	num_documento	direccion
LILIANA	ARCILA DIAZ	F	10/01/1990	98653589	José Gálv
LUIS	MONTENEGRO	M	13/06/2015	78955414	Chicleyo
DIEGO EDUARDO	OCHOA ORELLA...	M	07/01/1990	72390369	José gálv


Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

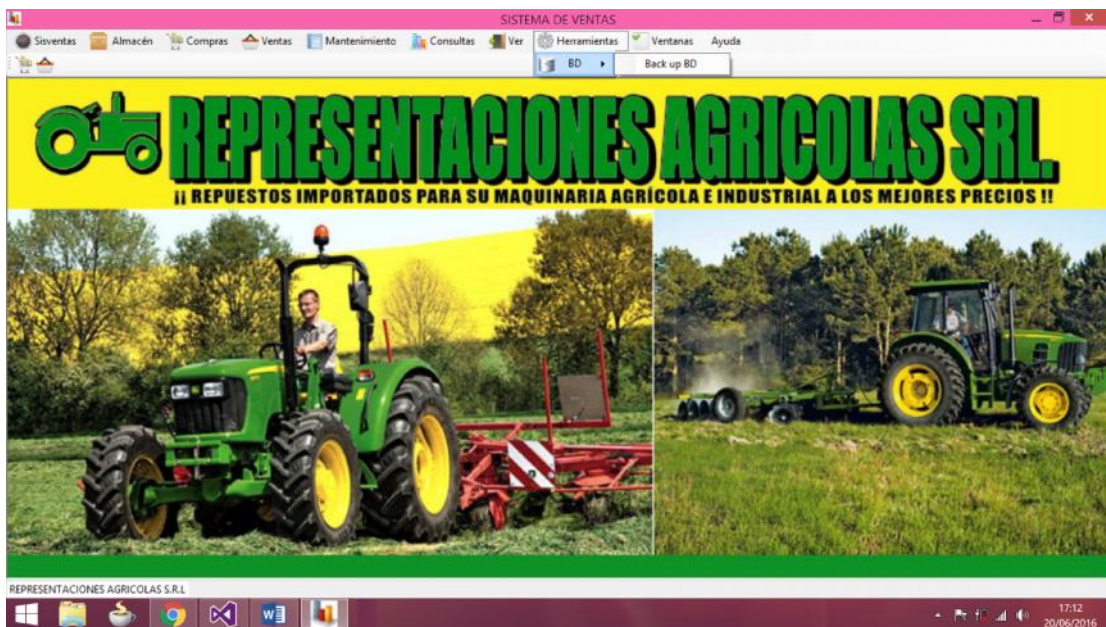
	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		29
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016

Culminando con este manual tenemos las consultas:




Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

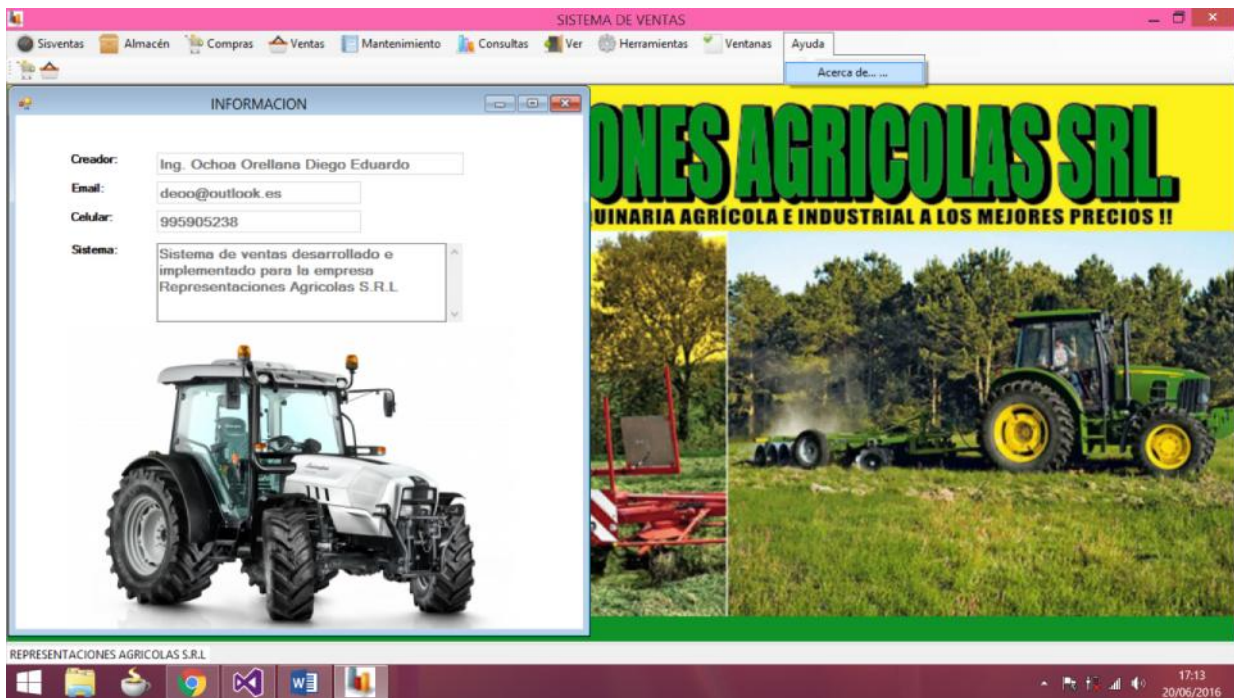
	MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRI COLAS S.R.L	Pág.		30
		Fecha de Elaboración		
		Día	Mes	Año
		19	06	2016



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016

	MANUAL DE USUARIO SI SISTEMA DE VENTAS-REPRESENTACIONES AGRICOLAS S.R.L	Pág. 31	
		Fecha de Elaboración	
		Día	Mes Año
		19	06 2016

Y por ultimo la ayuda...



Elaborado Por	Aprobado Por	Fecha de Aprobación		
Ing. Ochoa Orellana Diego Eduardo	El Gerente General	Día	Mes	Año
		20	06	2016