

## Contato

Estrada Aguachuma  
(79) 9 9802-3362 (Mobile)  
dspxr@hotmail.com

www.linkedin.com/in/  
diegopassosaju (LinkedIn)  
diegopassosdev.github.io/portifolio/  
(Portfolio)

## Principais competências

TypeScript

Next.js

Node.js

## Certifications

Noções de humanização  
para transportar pessoas com  
necessidades especiais

MySQL

Python

Perform Foundational Infrastructure  
Tasks in Google Cloud

Manutenção e reparos em  
Smartphones

# Diego Passos

Desenvolvedor Full Stack | C# | ASP.NET Core | MySQL | Razor Pages  
| Análise de Dados | Python | Pandas | Numpy | BI |  
Aracaju, Sergipe, Brasil

## Resumo

Estou dedicando-me em tornar-se um profissional da área de Tecnologia da Informação (TI). Atuei por muitos anos na área de logística e na gestão administrativa de depósitos. No entanto, estou buscando oportunidades de crescimento profissional na área de tecnologia, pois tenho uma grande facilidade em lidar com linguagens de programação, banco de dados, infraestrutura, análise de dados e desenvolvimento web. Sou muito esforçado e disciplinado e busco sempre dar o meu melhor em minhas atividades.

## Experiência

### The Public House

Desenvolvedor full stack

janeiro de 2024 - março de 2024 (3 meses)

São Paulo, Brasil

Participei ativamente no desenvolvimento de uma aplicação web robusta, utilizando tecnologias modernas como TypeScript, Next.js e React.js. Minhas responsabilidades incluíram:

- Criação de APIs: Desenvolvimento de APIs para facilitar a comunicação entre o front-end e o back-end, garantindo a troca eficiente de dados entre as duas partes.

Configuração de Rotas: Implementação de rotas para direcionar os usuários para diferentes páginas da aplicação, melhorando a navegação e a experiência do usuário.

Desenvolvimento de Páginas: Criação de páginas interativas com React.js, proporcionando uma interface de usuário dinâmica e responsiva.

Implementação de Autenticação: Implementação de sistemas de autenticação para garantir que apenas usuários autorizados tivessem acesso a certas partes da aplicação.

Realização de Validações: Implementação de validações para garantir que os dados inseridos pelos usuários estivessem corretos e seguros, aumentando a confiabilidade da aplicação.

## Colaborativa

### Education Mentor Google Cloud

fevereiro de 2023 - dezembro de 2023 (11 meses)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Como mentor dos cursos Google Cloud Foundations e Google Cloud Engineer, desempenhei um papel crucial ao oferecer suporte personalizado e orientação a alunos. Respondi a dúvidas com clareza e precisão, destacando conceitos e tópicos essenciais. Além disso, assegurei o cumprimento de prazos e requisitos, enviando mensagens de aviso e lembretes.

Avaliei continuamente o desempenho dos alunos, identificando áreas que demandavam suporte adicional, e forneci recursos e orientações extras conforme necessário. Desenvolvi e gerenciei fóruns de discussão e grupos de estudo online, promovendo uma comunidade colaborativa de aprendizado. Colaborei ativamente com a equipe de instrutores, compartilhando insights sobre o desempenho dos alunos e contribuindo para a identificação de melhorias no curso. Minha dedicação em orientar e capacitar os alunos resultou em um ambiente de aprendizado mais eficaz e engajador para os participantes dos cursos Google Cloud.

## Secretaria de Estado da Casa Civil de Sergipe

### Estagiário em Desenvolvimento de Software

agosto de 2022 - janeiro de 2023 (6 meses)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Atuação na manutenção eficiente de aplicações web ASP.NET MVC com SQL Server, solucionando problemas e assegurando a estabilidade dos sistemas.

Contribuí significativamente na implementação de novos recursos, aprimorando a experiência do usuário. Além disso, desenvolvi e mantive APIs REST em ASP.NET Core para integrar funcionalidades, tanto para uso interno quanto externo.

Ao longo dessa experiência, adquiri habilidades em ASP.NET MVC, ASP.NET Core e SQL Server, demonstrando comprometimento com a entrega de soluções de alta qualidade.

## KT Cell Assitência Técnica

### Técnico em smartfones e notebooks

janeiro de 2017 - agosto de 2022 (5 anos 8 meses)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Como técnico em manutenção de dispositivos eletrônicos, realizava manutenções em celulares e notebooks, incluindo a substituição de telas e conectores de carga danificados. Além disso, reinstalava e restaurava o

sistema operacional dos aparelhos, bem como formatar e instalar novos sistemas. Com conhecimentos avançados em eletrônica, também realizava manutenções em placas, incluindo a substituição de capacitores, resistores e bobinas, garantindo o bom funcionamento dos dispositivos.

### Home Center Ferreira Costa

Auxiliar de auditoria

setembro de 2015 - junho de 2016 (10 meses)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Gestão de estoques e controle de qualidade, incluindo contagem de estoque por fornecedor, auditoria de caminhões de entrega, inventário de louças e pisos, auditoria de preços, ajuste de estoque e análise de relatórios. Habilidade em garantir a satisfação do cliente e o sucesso da empresa através da implementação de práticas profissionais e dedicadas. Conhecimento em realizar verificação de produtos recebidos, entrega de produtos, manutenção da qualidade do serviço prestado, precificação atualizada e competitiva, correção de erros no estoque e avaliação do desempenho da empresa para identificar oportunidades de melhoria.

### TRANSVALENTE LOGISTICA LTDA

Auxiliar administrativo

agosto de 2012 - julho de 2015 (3 anos)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Coordenar equipe de logística, garantindo a eficiência e eficácia nas operações de transporte de cargas. Acompanhar o controle de carregamento de cargas, monitorando a localização das carretas por meio de GPS. Gerenciar o preenchimento de relatórios, planilhas e slides de apresentação, garantindo a qualidade e precisão das informações apresentadas. Roteirizar viagens e controlar o consumo de combustível, visando a otimização dos recursos e redução de custos operacionais. Controlar a entrada e saída de mercadorias, bem como o lançamento de notas fiscais e envio para SEFAZ. Garantir a conformidade com as normas e regulamentações da área de logística, visando a segurança e a integridade da carga, bem como a satisfação do cliente.

### MRM Construtora

Auxiliar Administrativo

julho de 2011 - outubro de 2011 (4 meses)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Gerenciar o controle de estoque, garantindo o abastecimento adequado das obras e a redução de custos com excesso de estoque. Liberar materiais e equipamentos para as obras, monitorando a qualidade e a disponibilidade dos itens. Controlar o maquinário utilizado nas obras, verificando as condições de uso e a necessidade de manutenção. Fazer a baixa das requisições de materiais e equipamentos emitidas pelos empreiteiros, garantindo a precisão dos registros. Realizar o inventário periódico dos estoques, identificando divergências e adotando medidas corretivas.

## Rede Conecta

### Almoxarife

abril de 2010 - dezembro de 2010 (9 meses)

Aracaju, Sergipe, Brasil

Receber e liberar materiais, garantindo a qualidade e a precisão das informações registradas. Gerenciar o controle de estoque, evitando o excesso ou a falta de materiais e equipamentos. Coordenar a equipe de almoxarifado, garantindo a eficiência e eficácia das operações. Realizar o inventário periódico dos estoques, identificando divergências e adotando medidas corretivas. Preencher requisições de materiais e equipamentos, controlando a quantidade e a qualidade dos itens. Controlar o fornecimento e o uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), garantindo a segurança dos colaboradores. Fazer a baixa das requisições de materiais e equipamentos nos programas Sico, Microsiga e CDV.

## Buttsellers

### Auxiliar administrativo

setembro de 2006 - novembro de 2008 (2 anos 3 meses)

São Paulo, São Paulo, Brasil

Atender chamadas telefônicas e clientes pessoalmente, esclarecendo dúvidas e fornecendo informações sobre produtos e serviços. Controlar o estoque de produtos, registrando a entrada e saída de mercadorias. Emitir notas fiscais eletrônicas e realizar rotinas bancárias relacionadas às vendas. Fiscalizar e monitorar o ambiente de venda, garantindo a organização e a segurança dos produtos e dos clientes. Repor produtos nas prateleiras e nos expositores, mantendo a loja organizada e atraente para os clientes. Fazer pedido de compras, observando as demandas dos clientes e as necessidades do estoque. Realizar cotação de preços com fornecedores, buscando opções de melhor custo-benefício.

## XR Audiovisual Distribuidora

#### Auxiliar de escritório

janeiro de 2005 - janeiro de 2006 (1 ano 1 mês)

São Paulo, São Paulo, Brasil

Emitir pedidos e notas fiscais de venda, garantindo a precisão e a confiabilidade dos dados. Controlar o estoque de produtos, registrando a entrada e saída de mercadorias. Realizar manutenção preventiva e corretiva em computadores e impressoras, garantindo o pleno funcionamento dos equipamentos. Emitir relatórios diários de vendas, fornecendo informações relevantes para tomada de decisões.

#### Kumon Brasil

##### Arquivista

março de 2004 - setembro de 2004 (7 meses)

São Paulo, São Paulo, Brasil

Reorganizar arquivos mortos e ativos, garantindo a organização e a facilidade de acesso às informações. Reorganizar o arquivo do departamento de Recursos Humanos e Controladoria, mantendo a integridade e a confidencialidade dos dados. Realizar pagamentos e depósitos bancários, seguindo os procedimentos e prazos estabelecidos pela empresa. Auxiliar os departamentos fiscal e financeiro, fornecendo suporte administrativo para atividades diversas. Auxiliar o departamento de distribuição de material didático, garantindo a entrega adequada e oportuna dos materiais. Auxiliar o departamento administrativo, fornecendo suporte em atividades rotineiras.

---

## Formação acadêmica

#### Unit

Bachelor of Technology - BTech, Tecnologia da Informação · (fevereiro de 2021 - dezembro de 2024)

#### Universidade Tiradentes-Unit

Bachelor of Technology - BTech, Tecnologia em Tecnologia da Informação/Sistemas da Informação · (fevereiro de 2021 - dezembro de 2024)

#### Escola Técnica Máxima

Técnico em petróleo e gás, Petróleo · (2010 - 2012)