

CIRCULAR Nº 0 5 5

PARA:

Delegados Departamentales del Registrador Nacional del Estado Civil, Registradores Distritales, Registradores Especiales, Registradores Municipales, Registradores Auxiliares

y Funcionarios Responsables Centros de Acopio

DE:

Director Nacional de Identificación

FECHA:

Bogotá D.C. 1 2 MAYO 2008

ASUNTO:

Procedimiento para la información y toma de reseña

verificación Plena Identidad.

Para poder atender los requerimientos de los ciudadanos que por alguna circunstancia no recuerdan su número de cédula, ó en su defecto para aquellos a los que se es necesario establecer Plena Identidad, se debe tener en cuenta ciertas pautas que garanticen una búsqueda técnica con efectividad, celeridad y eficiencia, por parte de los técnicos en Oficinas Centrales.

Por lo anterior, me permito informarles que el siguiente es el procedimiento para dichos casos:

- 1. Se enviará en archivo anexo, el formato para la toma de impresiones dactilares e información biográfica.
- 2. Si se trata de un NN, se debe anotar la edad aproximada y el sexo.
- 3. En lo posible, colocar fotografía reciente del ciudadano.
- 4. Cuando el ciudadano suministra los datos biográficos, estos deben

帮

1



1 2 MAYO 2008

ser consignados en las casillas de acuerdo al formato anexo y, se recomienda que sea la mayor información posible.

- 5. Para que una reseña dactiloscópica reproduzca fielmente los dactilogramas, se requiere que las manos del ciudadano estén completamente limpias, sin grasa ni sudor.
- 6. Es necesario examinar los dedos del reseñado con el fin de observar si presentan alguna anomalía accidental o congénita, y dado el caso se debe anotar en la casilla de señales particulares dicha observación.
- 7. Se debe tener cuidado de no repetir los dedos, tomando la reseña en el orden preestablecido en el formato de la tarjeta.
- 8. El funcionario de la Registraduría que toma la reseña dactiloscópica debe consignar su nombre y apellido completo en la casilla destinada para tal caso.
- 9. Para poder emitir una respuesta con mayor celeridad, recomendamos anotar un correo electrónico disponible de la Registrador Municipal, Registrador Especial, Registrador Auxiliar y/o Centros de Acopio y delegaciones Departamentales.

Cordialmente.

JAIME HÉRNANDO SUÁREZ BAYONA

Director Nacional de Identificación



REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS DE IDENTIFICACIÓN					
RESEÑA PARA ESTABLECER PLENA IDENTIDAD					
Registraduría Solicitante:					
Fecha de recibida la reseña:					
	FOTOGRAFÍA RECIENTE				
C.C.					
Apellidos:					
Nombres:					
Fecha y Lugar de Nacimiento:					
Nombre del Padre:					
Nombre de la Madre:					
Sexo:	M F				
Estatura:					
Color:					
Señales Particulares:	<u> </u>				
Dirección:	- 				
Lugar de Residencia entre los 15 y los 30 años	<u>:</u>				
Teléfono Residencia:					
Tuvo cédula de ciudadanía:	SI NO				
Nombre del Reseñador:					
Nombre del Registrador:					
Correo Electrónico para remitir respuesta:					
FIRMA REGISTRADOR					

Vot. (DE LES USO PROCESO DE							
NOTA: ÁREA PARA USO EXCLUSIVO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS DE IDENTIFICACIÓN. FÓRMULA DACTILOSCÓPICA							
1				8 2a. SUBMED. PR	9 TEND		
	3 TER	(6 SUBMED	10 2a. SUBMED. AR	Ó CLAVE, /		
1	2	4		e	7 fin		
1 PRIM	2 SEC	4 MED		5 мач	/ FIN		
TOMA RESEÑA DEL CIUDADANO							
MANO DERECHA							
1 PULGAR	2 INDICE	3 ME		4 ANULAR	5. MENIQUE		
1					}		
!					}		
]							
-				L			
16		4	AND THE RESERVE OF THE PARTY OF				
6 PULGAR	7 ÍNDICE	MANO IZO	SAME CONTRACTOR OF THE SAME OF	9 ANULAR	10 MEÑIQUE		
i i							
IMPRESIONES SIMULTÁNEAS MANO IZQUIERDA MANO DERECHA							
		ł					
1							
		1					
PULGAR PULGAR							