

CIRCULAR

DRN – GTH 049 del 8 de mayo de 2020

Para: Servidores Públicos Sede Central - Registraduría Distrital y Delegaciones Departamentales.

Asunto: Modificación Circular 028 del 6 de marzo de 2020 – Plan de vacaciones vigencia 2020.

Como es de su conocimiento, mediante resolución 3473 del 8 de mayo de 2020, *“Por la cual se acogen unas solicitudes y se expide un nuevo calendario electoral para las elecciones de los Consejos Municipales y Locales de Juventud”*, se estableció como nueva fecha para la realización de las elecciones el 7 de marzo de 2021, por lo cual se requerirá del compromiso y apoyo por parte de todos los servidores de la entidad, como siempre lo ha sido, que permitan sacar adelante este nuevo reto y seguir dejando en alto el nombre de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

En ese sentido, se debe precisar cómo va a ser el manejo de la política de vacaciones a partir del 8 de septiembre de 2020:

- No se autoriza el disfrute de vacaciones a los servidores públicos de la Registraduría Nacional del Estado Civil, a partir del 8 de septiembre de 2020.
- Las vacaciones programadas a partir 8 de septiembre de 2020, se podrán decretar para su correspondiente pago en nómina, aplazándose su disfrute por necesidades del servicio para posterior programación, en fecha que no afecte el apoyo al proceso electoral, según análisis y responsabilidad de los Jefes de las Dependencias respectivas, tanto en el nivel central como desconcentrado.
- Cuando por motivos de fuerza mayor, algún servidor público requiera hacer uso del disfrute de las vacaciones, los Jefes de cada dependencia en la sede central analizarán si la prestación del servicio en época electoral se afecta o no. Si el Jefe de la dependencia aprueba el disfrute de las vacaciones del servidor, informará a la Gerencia de Talento Humano tal situación para efectos de los trámites administrativos a que haya lugar. En el nivel desconcentrado y la Registraduría Distrital, serán los Delegados Departamentales y Registradores Distritales, de acuerdo con el artículo 19 del Decreto Ley 1010 de 2000, quienes decidirán sobre la oportunidad de concederla, teniendo en cuenta igualmente las necesidades del servicio.

Los Registradores Distritales, Delegados Departamentales y Jefes inmediatos en la Sede Central, serán los exclusivos responsables del normal

Gerencia de Talento Humano

Av. Calle 26 # 51-50 CAN-Piso 4o-(+571)2202880 Ext.1467-C.P.: 111321-Bogotá - www.registraduria.gov.co



REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

funcionamiento de los asuntos propios de sus dependencias y deberán tener en cuenta que algunos servidores de áreas no electorales se desplazan para apoyar dicho proceso, lo que implica que deberán prever el normal funcionamiento de su área y la prestación del servicio.

- Para el uso de las vacaciones a partir del 8 de septiembre, que se encuentren aplazadas o interrumpidas y se apruebe su disfrute, las mismas deberán ser solicitadas, dentro de los parámetros aquí establecidos, con mínimo ocho (8) días hábiles de anticipación, al área de Talento Humano de la Delegación o Registraduría Distrital y para el caso de Sede Central por medio de un memorando dirigido al Gerente del Talento Humano radicado en la Coordinación del Grupo Salarios y Prestaciones con el formato PTFT32 debidamente diligenciado.
- De igual manera, no se reconocerán períodos nuevos de vacaciones a los servidores públicos que tengan vacaciones pendientes por decretar, aplazadas o interrumpidas.
- De acuerdo a lo anterior queda sin vigencia la circular 028 del 6 de marzo de 2020.
- Sigue vigente hasta el 8 de septiembre de 2020 la circular 101 del 18 de septiembre de 2019, en lo correspondiente al Plan de Vacaciones.

Por último, se solicita a los responsables del manejo de la nómina en cada una de las Circunscripciones, para que la tabla de aplazamientos de vacaciones en el aplicativo Kactus sea actualizada una vez se presenten las novedades.

Cualquier inquietud sobre vacaciones será atendida por el servidor público Helbert Andres Castillo Romero al correo electrónico hcastillo@registraduria.gov.co y/o en la extensión 1410.

Cordialmente,

ORIGINAL FIRMADO

ALEXANDER VEGA ROCHA

Registrador Nacional del Estado Civil

Aprobó: José Darío Castro Uribe – Gerente del Talento Humano

Revisó: Yesenia Trujillo Ramírez – Asesora

Proyectó: Gustavo Adolfo Sánchez Navarro – Coordinador Grupo Salarios y Prestaciones

Gerencia del Talento Humano

Av. Calle 26 # 51-50 CAN-Piso 4o-(+571)2202880 Ext.1467-C.P.: 111321-Bogotá - www.registraduria.gov.co

**LA REGISTRADURIA
DEL SIGLO XXI**