



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

CIRCULAR No. 211

DRN -

Bogotá D. C., **28 DIC. 2011**

PARA: Gerentes, Registradores Delegados, Directores, Jefes de Oficina
Registradores Distritales y Delegados Departamentales

DE: Registrador Nacional Del estado Civil

ASUNTO: Elaboración Anteproyecto de Presupuesto – Vigencia 2013

Con fundamento en el Decreto 111 de 1996, por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, la Ley 179 de 1994 y la Ley 225 de 1995 que conforman el Estatuto Orgánico del Presupuesto General de la Nación, en su artículo 47 establece: *"Corresponde al Gobierno preparar anualmente el Proyecto de Presupuesto General de la Nación con base en los anteproyectos que le presenten los órganos que conforman este Presupuesto..."*

De acuerdo con lo anterior, se debe elaborar el anteproyecto de presupuesto de la Organización Electoral - Registraduría Nacional del Estado Civil vigencia 2013, el cual debe contemplar en forma racional los recursos necesarios para atender las actividades propias de la misión institucional, tanto en el nivel central como desconcentrado.

Para ello, la Oficina de Planeación elaboró el *"Instructivo para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto vigencia fiscal 2013"*, que contiene las instrucciones específicas que se deben tener en cuenta, para la programación de los recursos económicos de sus respectivas áreas, e igualmente la fecha de envío de la información.

La información deberá ser remitida en medio físico a la Oficina de Planeación y al correo electrónico mvdiaz@registraduria.gov.co, antes del 10 de febrero de 2012.



Despacho del registrador Nacional
Av. Calle 26 No. 51-50 CAN Bogotá D.C.
Tel.: 220 28 80 Ext. 1550 – 1552 - 1821
www.registraduria.gov.co



211

**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

28 DIC. 2011

Cualquier inquietud al respecto será atendida por la funcionaria Cristina Isabel Quintero Doria de la misma dependencia, al teléfono 2207693 y/o Ext. 1925.

Cordialmente,


CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORREZ
Registrador Nacional del Estado Civil

Anexo: Instructivo y Formatos

Revisó: Doctora Martha Vianey Díaz Molina- Jefe Oficina de Planeación

Elaboró: Cristina Quintero



Despacho del registrador Nacional

Av. Calle 26 No. 51-50 CAN Bogotá D.C.

Tel.: 220 28 80 Ext. 1550 – 1552 - 1821


www.registraduria.gov.co



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

INSTRUCTIVO
ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO
VIGENCIA FISCAL 2013

Bogotá D.C., DICIEMBRE DE 2011

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p align="center">INSTRUCTIVO ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO VIGENCIA FISCAL 2013</p>	
Versión: 01	Fecha de emisión : 26-01-2010	Página 2 de 8
Código: I-PDE-PE-004	Fecha ultimo cambio: 21-12-2010	

Introducción

La Organización Electoral - Registraduría Nacional del Estado Civil, de acuerdo con las normas legales, debe elaborar el Anteproyecto de Presupuesto, para responder satisfactoriamente con las obligaciones propias de la Misión institucional, tanto en el Nivel Central como Desconcentrado.

Con base en lo anterior, la Oficina de Planeación ha elaborado este Instructivo, el cual contiene las indicaciones metodológicas para el correcto diligenciamiento de los formatos de recolección de la Información a reportar.

La información que se suministre debe limitarse a los requerimientos del normal funcionamiento de las dependencias del Nivel Central, Delegaciones y Registraduría Distrital y los necesarios para la operacionalización del Plan Estratégico institucional y demás planes de la Entidad.


De la responsabilidad y objetividad con que se evalúen las necesidades y se diligencien los formatos solicitados depende que el Anteproyecto de Presupuesto incluya los recursos necesarios para la prestación del buen servicio por parte de la Entidad.

Objetivo

Consolidar y evaluar los recursos necesarios en materia de adquisición de Bienes y Servicios, para que la entidad cumpla con las funciones asignadas por la Constitución y la Ley, así como brindar un adecuado funcionamiento de los procesos y prestación de un buen servicio.

Alcance

Comprende desde el registro de la información de necesidades reales en materia de adquisición de bienes y servicios la información consolidada de necesidades reales en materia de Adquisición de Bienes y Servicios, de las áreas del nivel central, Delegaciones Departamentales y Registraduría Distrital , hasta su análisis y consolidación de la información en el Anteproyecto de Presupuesto vigencia fiscal 2013.

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p align="center">INSTRUCTIVO ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO VIGENCIA FISCAL 2013</p>	
Versión: 01	Fecha de emisión : 26-01-2010	Página 3 de 8
Código: I-PDE-PE-004	Fecha ultimo cambio: 21-12-2010	

Metodología

La consolidación de las necesidades reales en materia de Adquisición de Bienes y Servicios, para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto vigencia 2013, está dividida en dos (2) etapas, las cuales son descritas a continuación:

1. **Primera Etapa:** Instrucciones para el diligenciamiento de los formatos.
2. **Segunda Etapa:** Entrega de información a la Oficina de Planeación

1. Instrucciones para el diligenciamiento de los formatos.


1.1 Delegaciones Departamentales y Registraduría Distrital: deberán diligenciar los siguientes formatos, donde se incluye y registra las necesidades de las Registradurías de su circunscripción:

Formatos: Delegaciones Departamentales y Registraduría Distrital	Formato No.
Compra de Equipos	F-PDE-PE-012
Materiales y Suministros	F-PDE-PE-013
Servicios Públicos	F-PDE-PE-014
Mantenimiento, Reparación de Bienes y Equipos	F-PDE-PE-015
Impresos y Publicaciones	F-PDE-PE-016

- **F-PDE-PE-012 – Compra de Equipos:** En este formato se incluye la adquisición de bienes duraderos (equipos de comunicación, equipos de sistemas, equipos de oficina, muebles y enseres), que deben inventariarse por ser de carácter devolutivo y no están destinados a la producción de otros bienes o servicios, diferentes a la misión de la entidad.

Este formato cuenta con 6 columnas, de las cuales cada una de las Delegaciones Departamentales y la Registraduría Distrital, solamente diligenciarán la casilla "cantidad", colocando el total que necesitan, de los artículos citados en la columna "descripción".

En el caso, que el formato no enuncie alguna de las necesidades de la circunscripción, pueden incluirla, en la parte final del formato, especificándolo en la columna "descripción" en la categoría (equipos de oficina, muebles y enceres, equipos de sistemas) que corresponda, una vez, registrada la columna "descripción" proceda a registrar la unidad de medida, la cantidad y las observaciones a que haya lugar.

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p align="center">INSTRUCTIVO ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO VIGENCIA FISCAL 2013</p>	
Versión: 01	Fecha de emisión : 26-01-2010	Página 4 de 8
Código: I-PDE-PE-004	Fecha ultimo cambio: 21-12-2010	

- **F-PDE-PE-013 – Materiales y Suministros:** En este formato deben incluir la adquisición de bienes de consumo, clasificado en: aceites y combustibles, repuestos vehiculares (para las delegaciones de Antioquia, Atlántico, Santander, Risaralda y Valle), papelería, útiles de escritorio y oficina, repuestos, productos de aseo y limpieza, productos de cafetería y restaurante y eléctricos. La cantidad de estos elementos debe estar acorde a la población a atender, al número de funcionarios, a la producción y a los equipos disponibles en cada circunscripción, con un uso racional de los mismos.

Sí en el formato no se encuentre relacionada alguna de las necesidades de la circunscripción, se pueden incluir, en la parte final del formato especificándolo en la columna “descripción”, una vez, registrada la columna “descripción” “Materiales y suministros que no están relacionados anteriormente”, proceda a registrar la unidad de medida, la cantidad y las observaciones a que haya lugar.

NOTA: Es importante mencionar que este formato, para esta vigencia fue actualizado de acuerdo con el Catalogo de bienes de consumo del Outsourcing de Proveeduría.

- **F-PDE-PE-014 – Servicios Públicos:** En este formato se incluye lo que corresponde a los Servicios Públicos por concepto de acueducto, alcantarillado, aseo, energía, gas, teléfono y costos de instalación si fuera el caso. A nivel Departamental, se deben cuantificar los servicios públicos de la Delegación y de cada una de las Registradurías circunscritas. Estos gastos deben ser proyectados en coordinación con las diferentes empresas que prestan los servicios y la ejecución del año inmediatamente anterior.
- **F-PDE-PE-015 – Mantenimiento, Reparación de Bienes y Equipos:** En este formato se incluyen los gastos tendientes a la conservación y reparación de bienes muebles, incluyendo los repuestos que se requieran. Para este caso, determinen los equipos que deben ser atendidos para mantenimiento preventivo y correctivo, el costo mensual y anual. Se deben incluir los bienes adquiridos con presupuesto de la Registraduría y Fondo Rotatorio.
- **F-PDE-PE-016 – Impresos y Publicaciones:** En este formato se incluyen los gastos para las publicaciones, revistas, libros, suscripciones y pago de avisos, su costo mensual y anual.



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

**INSTRUCTIVO
ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO
VIGENCIA FISCAL 2013**

Versión: 01

Fecha de emisión : 26-01-2010

Página 5 de 8

Código: I-PDE-PE-004

Fecha ultimo cambio: 21-12-2010

1.2 Dependencias del Nivel Central: Las dependencias del nivel central, deberán diligenciar los formatos que se relacionan en el siguiente cuadro, los cuales serán solicitados por la Oficina de planeación, una vez emitida la Circular de elaboración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto – vigencia 2013, por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en el mes de febrero de 2012.

Información a reportar por Las áreas del Nivel Central	Formato No.	Área a reportar	Responsable
Compra de Equipos	F-PDE-PE-012	Oficinas Centrales	Gerencia de Informática
Mantenimiento Reparación de Bienes / equipos	F-PDE-PE-015	Oficinas Centrales	Gerencia de Informática
Cuantificación de las necesidades requeridas para elecciones atípicas vigencia 2013		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia de Informática
Soportes base utilizados para el cálculo de las necesidades electorales (las consultas de los partidos y movimientos políticos - elecciones atípicas) vigencia 2012.		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia de Informática
Compra de Equipos	F-PDE-PE-012	Valores Unitarios de cada artículo del formato	Dirección Administrativa
Materiales y suministros	F-PDE-PE-013	Valores Unitarios de cada artículo del formato	Dirección Administrativa
Mantenimiento Reparación de Bienes/Equipos	F-PDE-PE-015	Oficinas Centrales	Dirección Administrativa
Impresos y Publicaciones	F-PDE-PE-016	Oficinas Centrales	Dirección Administrativa
Arrendamientos	F-PDE-PE-017	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Dirección Administrativa
Seguros	F-PDE-PE-018	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Dirección Administrativa
Comunicaciones y transporte	F-PDE-PE-019	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Dirección Administrativa
Apropiación Presupuestal de la vigencia 2012		Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil Registraduría Nacional del Estado Civil Fondo Social de Vivienda Consejo Nacional Electoral	Dirección Financiera
Cálculo de ingresos corrientes por producto vigencia 2011		Oficinas Centrales Delegaciones Departamentales	Dirección Financiera

Elaboró: Oficina de Planeación



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

**INSTRUCTIVO
ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO
VIGENCIA FISCAL 2013**

Versión: 01

Fecha de emisión : 26-01-2010

Página 6 de 8

Código: I-PDE-PE-004

Fecha ultimo cambio: 21-12-2010

Rendimientos Financieros de las inversiones en títulos TES, relacionando los valores nominales, la vigencia, los intereses que se generen en cada uno de los años de madurez del título y la fecha de redención.		Oficinas Centrales Delegaciones Departamentales	Dirección Financiera
El reporte de ejecución mensual de presupuesto de ingresos con saldos acumulados a diciembre 2011 (otros valores FRR)		Oficinas Centrales Delegaciones Departamentales	Dirección Financiera
Servicios Públicos	F-PDE-PE-014	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Dirección Financiera
Capacitación	F-PDE-PE-020	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano
Bienestar Social y Estímulos	F-PDE-PE-021	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano
Reporte del valor estimado de las cesantías parciales y definitivas correspondientes a la vigencia 2013.		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano
Cuantificación de las necesidades requeridas para las consultas de los partidos y movimientos políticos - elecciones atípicas de la vigencia 2013		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano
Soportes base utilizados para el cálculo de las necesidades en materia de consultas de los partidos y movimientos políticos -elecciones atípicas de la vigencia 2013		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano
Reportar los gastos de personal para la vigencia 2013 (cargos/asignación básica mensual). De acuerdo con las directrices emitidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público	Formato 4: Planta de personal	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano
Reportar los gastos de personal (costo nómina) para la vigencia 2013. De acuerdo con las directrices emitidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público	Formato 4 A: Costo Nómina de personal	Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Gerencia del Talento Humano

Elaboró: Oficina de Planeación



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

**INSTRUCTIVO
ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO
VIGENCIA FISCAL 2013**

Versión: 01


Fecha de emisión : 26-01-2010

Página 7 de 8

Código: I-PDE-PE-004

Fecha ultimo cambio: 21-12-2010

Cuantificación de las necesidades requeridas para los comicios electorales (consultas de los partidos y movimientos políticos - elecciones atípicas de la vigencia 2013)		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Registraduria Delegada en lo Electoral
Soportes base utilizados para el cálculo de las necesidades electorales, para la vigencia 2013.		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Registraduria Delegada en lo Electoral
Estudios para determinar el estimado de los ingresos del Fondo Rotatorio para la vigencia 2013		Oficinas Centrales Delegaciones Dep.	Registraduria Delegada para el Registro Civil y la identificación
Recursos estimados para el pago de sentencias, conciliaciones y Gastos Judiciales		Registraduria Nacional del Estado Civil Vigencia 2013	Oficina Jurídica
Recursos estimados para el pago de sentencias, conciliaciones y Gastos Judiciales		Fondo Rotatorio de la Registraduria Nacional del Estado Civil Vigencia 2013	Oficina Jurídica
Rubro de financiación de Partidos y Campañas Electorales		Artículo 12 Ley 130 de 1994	Fondo Nacional de Financiación de Partidos y Campañas Electorales
Rubro de financiación de Partidos y Campañas Electorales		Artículo 13 Ley 10 de 1994 (años anteriores)	Fondo Nacional de Financiación de Partidos y Campañas Electorales
Solicitud de Gastos de Personal Supernumerario y Remuneración servicios técnicos como apoyo para el normal funcionamiento del CNE.			Consejo Nacional Electoral
Solicitud de Gastos Generales: Adquisición de Bienes y Servicios como apoyo para el normal funcionamiento del CNE.			Consejo Nacional Electoral

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO VIGENCIA FISCAL 2013	
Versión: 01	Fecha de emisión : 26-01-2010	Página 8 de 8
Código: I-PDE-PE-004	Fecha ultimo cambio: 21-12-2010	

1.3 Diligenciamiento de los Formatos: Para el diligenciamiento de los formatos mencionados anteriormente, es importante tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Los formatos anexos a este instructivo, no podrán ser modificados.
- La información que se suministre sobre los recursos para la Adquisición de Bienes y Servicios, debe limitarse a los requerimientos para el normal funcionamiento del nivel central y desconcentrado.
- Suministrar la información solicitada en cada formato sin omitir datos.
- Presentar clara y ordenadamente las cifras para facilitar su interpretación.
- Enviar los formatos diligenciados dentro del plazo establecido.
- Relacionar por escrito los formatos que se envían.

2. Entrega de Información a la Oficina de Planeación

Una vez diligenciados los cinco formatos requeridos para las Delegaciones Departamentales y Registraduría Distrital, éstos deben ser enviados a la Oficina de Planeación en medio físico con oficio remitario, y en magnético al correo electrónico mvdiaz@registraduria.gov.co, para que en coordinación con la Gerencia Administrativa y Financiera – Dirección Financiera se analice y consolide la información en el Anteproyecto de Presupuesto vigencia fiscal 2013.

El responsable de la información, en el oficio remitario debe dar el nombre del funcionario que asigna como enlace, para que suministre las respuestas a cualquier inquietud que pueda surgir en el momento de consolidar la información.

MARTHA VIANEY DÍAZ MOLINA
Jefe Oficina de Planeación

Proyectó: Cristina Quintero Doria

Elaboró: Oficina de Planeación

CÓDIGO	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA - EQUIPOS Y MAQUINAS PARA OFICINA					
	Aire acondicionado doméstico en pedestal movable	Unidad			0
	Calculadoras Sumadoras de 14 de Dígitos, electrónica	Unidad			0
	Calculadoras 16 de Dígitos D 60 L	Unidad			0
	Celular	Unidad			0
	Conmutador	Unidad			0
	Fax	Unidad			0
	Fotocopiadora	Unidad			0
	Greca	Unidad			0
	Máquina de escribir manual tipo portátil	Unidad			0
	Radio de Comunicación	Unidad			0
	Retroproyector	Unidad			0
	Teléfono	Unidad			0
	Ventiladores	Unidad			0
	Video Beam	Unidad			0
	Otros (especifique)	Unidad			0
ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA - MOBILIARIO Y ENSERES					
	Archivador	Unidad			0
	Archivador metálicos para tarjetas alfabéticas	Unidad			0
	Archivador para decadaclares	Unidad			0
	Estantes metálicos	Unidad			0
	Escritorio en madera	Unidad			0
	Mesa para computador en madera con portateclado	Unidad			0
	Mesa auxiliar en madera	Unidad			0
	Mesa para Juntas	Unidad			0
	Mesas para reseña	Unidad			0
	Sillas secretariales sin brazos y con rodachines	Unidad			0
	Sillas Plásticas	Unidad			0
	Sillas Auxiliares en Madera	Unidad			0
	Sillas fijas	Unidad			0
	Silla Ejecutiva	Unidad			0
	Otros (especifique)	Unidad			0
COMPRA DE EQUIPOS - EQUIPOS DE SISTEMAS					
	Bus de datos	Unidad			0
	CD ROOM	Unidad			0
	CPU	Unidad			0
	Disco Duro	Unidad			0
	Disco Duro para servidores hp 73GB	Unidad			0
	Drive 3 1/2"	Unidad			0
	Equipo de compute	Unidad			0
	Estaciones de trabajo para servidores hp 2GB	Unidad			0
	Estabilizador	Unidad			0
	Impresora	Unidad			0
	Impresora de cinta	Unidad			0
	Lectora de Barras	Unidad			0
	Memoria	Unidad			0
	Monitor	Unidad			0
	Mother Board	Unidad			0
	Mouse	Unidad			0
	Quemador 8230E USB Externo	Unidad			0
	Reguladores ups	Unidad			0
	Servidor	Unidad			0
	Scanner	Unidad			0
	Teclado	Unidad			0
	UPS	Unidad			0
	Otros (especifique)	Unidad			0

TOTAL COMPRA DE EQUIPOS

0

FIRMA RESPONSABLES:

DELEGACION DEPARTAMENTAL:




ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
SERVICIOS PÚBLICOS

Código: F-PDE-PE-014
Fecha: 06/02/2009
Versión: 0
Pág 1 de 1

MESES	ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	ENERGÍA	GAS NATURAL	TELÉFONO LARGA DISTANCIA	TELÉFONO LOCAL	TELÉFONIA MOVIL	OTROS (ESPECIFIQUE)	VALOR POR MES
ENERO								
FEBRERO								
MARZO								
ABRIL								
MAYO								
JUNIO								
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								
VALOR ANUAL TOTAL POR CONCEPTO								
VALOR ANUAL TOTAL DE TODOS LOS CONCEPTOS								


FIRMA RESPONSABLES:

DELEGACION DEPARTAMENTAL

 REGISTRADURÍA <small>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</small>	ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MANTENIMIENTO		Código: F-PDE-PE-015 Fecha: 06/02/2009 Versión: 0 Pág 1 de 1
DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	DEPENDENCIA	VALOR MES PROMEDIO	VALOR ANUAL
EQUIPOS DE OFICINA			
EQUIPOS DE COMUNICACIÓN			
EQUIPOS DE SISTEMAS			
VALOR TOTAL			

FIRMA RESPONSABLES:


DELEGACION DEPARTAMENTAL

 REGISTRADURÍA <small>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</small>	ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS IMPRESOS Y PUBLICACIONES	Código: F-PDE-PE-016 Fecha: 06/02/2009 Versión: 0 Pág 1 de 1
---	---	---


DESCRIPCIÓN	PERÍODO	VALOR POR MES	VALOR ANUAL
EDICIÓN DE LIBROS			
EDICION REVISTAS			
SUSCRIPCIONES			
SELLOS			
AVISOS			
OTROS (ESPECIFIQUE)			
VALOR TOTAL			

FIRMA RESPONSABLES:

DELEGACION DEPARTAMENTAL

	<p align="center">ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTROS</p>	<p>Código: F-PDE-PE-013 Fecha: 06/02/2009 Versión: 0 Pág 1 de 6</p>
---	---	--

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
MATERIALES Y SUMINISTROS				
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES				
aceite para carros	Galón		\$	-
aceite para planta eléctrica por 750 cc	Unidad		\$	-
aceites para transmisión automática	Galón		\$	-
acpm	Galón		\$	-
Batería para planta eléctrica	Unidad		\$	-
baterías	Unidad		\$	-
bombillenas	Unidad		\$	-
filtro de aire	Unidad		\$	-
filtro de aceite	Unidad		\$	-
filtro de gasolina	Unidad		\$	-
filtro acpm	Unidad		\$	-
Gasolina	Galón		\$	-
Gasolina Planta Eléctrica	Galón		\$	-
juego de empaques	Unidad		\$	-
líquido para frenos	Galón		\$	-
lantas	Unidad		\$	-
pastilla de frenos	Unidad		\$	-
Otros (especifique)	Unidad		\$	-
PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA				
ADHESIVO PROPALCOTE CORRIENTE 70X100 BRILLANTE RESMA X 500 F	resma		\$	-
ALMOHADILLA DACTILAR RHE-34	unidad		\$	-
ARCHIVADOR FUELE OFICIO	unidad		\$	-
BANDA DE CAUCHO REF. 22 CAJA	unidad		\$	-
BISTURY GRANDE	unidad		\$	-
BLOCK AMARILLO CARTA RAYADO 5 HOJAS WINGO	unidad		\$	-
BLOCK CARTA CUADROS 80H	unidad		\$	-
BLOCK PERIODICO 1/2 OFICIO	unidad		\$	-
BOLSILLO LAMINACION 8"11 UNID	unidad		\$	-
BORRADOR DE NATA PZ-40 PELIKAN	unidad		\$	-
BORRADOR ESCOBILLA TYPEX	unidad		\$	-
BORRADOR TABLERO ACRILICO MADERA	unidad		\$	-
CAJA ARCHIVO REFORZADA T/BASE 34"29"26	unidad		\$	-
CAJA ARCHIVO REFORZADA T/BASE 37"29"26	unidad		\$	-
CAJA DE CARTON REGULAR 52"33 5"32 5 CAL790K	unidad		\$	-
CAJA DE CARTON REGULAR 55"45"55 CAL620K	unidad		\$	-
CAJA DE CARTON REGULAR 37 5"29"30 CAL790K	unidad		\$	-
CARTON CORRUGADO ROLLO 3MM 130CM 45 A 50K	unidad		\$	-
CARTULINA BGA CARTA PAQ * 10 UNID	paq*10		\$	-
CARTULINA BRISTOL 70 X 100 PLIEGO AMARILLO	unidad		\$	-
CARTULINA BRISTOL 70 X 100 PLIEGO AZUL	unidad		\$	-
CARTULINA BRISTOL 70 X 100 PLIEGO BLANCA	unidad		\$	-
CARTULINA BRISTOL AMARILLA 70"100 RESMA	resma *100		\$	-
CARTULINA BRISTOL BLANCA 70"100 RESMA	resma *100		\$	-
CARTULINA BRISTOL CARTA V/COLORES PAQ*10	paq*10		\$	-
CARTULINA BRISTOL OFICIO BLANCO*10UNID	paq*10		\$	-
CARTULINA BRISTOL TAMAÑO OFICIO AMARI	unidad		\$	-
CARTULINA OFICIO V/COLORES PAQ*10	paq*10		\$	-
CARTULINA OPALINA 180 GR 70X100 RESMA 500 HOJAS	resma*500		\$	-
CATULINA AMARILLA CARTA PAQ * 10	paq*10		\$	-
CHINCHONES PLASTICOS X CAJA W	unidad		\$	-
CINTA AISLANTE NEGRA * 20 MT	rollo 20mts		\$	-
CINTA EMPAQUE 48"40 TRANSPARENTE CELL	unidad		\$	-
CINTA ENMASCARAR 24MM*40MTS CELLUX	unidad		\$	-
CINTA ENMASCARAR 48MM*40MTS CELLUX	unidad		\$	-
CINTA PEGANTE 12MM x 40MTS CELLUX	unidad		\$	-
CINTA TERMICA ZEBRA YMCKOK 170 REF 800015-44B	unidad		\$	-
COLBON 225 GRS	unidad		\$	-
COLBON KILO	unidad		\$	-
CORRECTOR LIQUIDO BROCHA BLANCO KORES	unidad		\$	-
COSEDORA KW-TRIO 240 HOJAS REF 50L	unidad		\$	-
COSEDORA RANK 370 REF. 1033	unidad		\$	-
ESFERO TINTA NEGRA KORES	unidad		\$	-
ESFERO TINTA ROJA KORES	unidad		\$	-
FECHADOR MANUAL STANDAR	unidad		\$	-
FILTRO EN TELA PARA GRECA 1 LIBRA	unidad		\$	-
FOLDER CELUGUIA HORIZONTAL OFICIO	unidad		\$	-
FOLDER COLGANTE AZUL VARILLA PLASTICA	unidad		\$	-
FONOMELO REF 3505 * 400 SENCILLOS	unidad		\$	-
FORMA CONTINUA 14 7/8 X 11 1 PARTE *3000HJ	caja *3000		\$	-
FORMA CONTINUA 9 1/2 X 11 1 PARTE *3000HJ	caja*3000		\$	-
FORMA CONTINUA 9 1/2 X 11 2 PARTES *1500HJ	caja *1500		\$	-
FORMA CONTINUA 9 1/2 X 11 3 PARTES *1000HJ	caja *1000		\$	-
GANCHOS CLIP MARIPOSA LEADER CAJA X 50	caja * 50		\$	-
GANCHOS CLIPS LEADER CAJA X 100 UNID	caja *100		\$	-
GANCHOS CLIPS TRITON CAJA X 100 UNID	caja *100		\$	-
GANCHOS LEGAJADOR PLAST. BOCHES PAQ*20 UNID	paq*20		\$	-
GANCHOS YOYO PARA CARNER BLANCO	unidad		\$	-
GRAPA ESTANDAR COBRIZADA 26/6 CJ*5000 UNID	caja *5000		\$	-
GRAPA RAPID COBRIZADA 9-23/10	unidad		\$	-
GRAPAS PLASTICA ZUNCHO X PAQUETE(300	paq*300		\$	-
GUIA CLASIFICADORA CARTULINA 105 X 5 COLORES	paq*5		\$	-

	ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTROS	Código: F-PDE-PE-013 Fecha: 06/02/2009 Versión: 0 Pág 1 de 6
---	---	---

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
LAPIZ NEGRO NO. 2 HB REDONDO KÖRES	unidad		\$	-
LEGAJADOR AZ OFICIO AZUL ARCHICAR	unidad		\$	-
LIBRETA TAQUIGRAFIA 70 HOJAS JEAN BOO	unidad		\$	-
LIBRO 3 COLUMNAS 400 FOLIOS	unidad		\$	-
LIBRO 400 FOLIOS SIN INDICE	unidad		\$	-
LIMPIADOR DE PANTALLAS LCD/PLANAS/TFT 200CM CRC	unidad		\$	-
LIMPIADOR ELECTRICO CRC 8 ONZAS	unidad		\$	-
LIMPIADOR ELECTRONICO 18 ONZAS	unidad		\$	-
LIMPIATIPOS ESTUCHE * 2 PELIKAN	paq*2		\$	-
MARCADOR PERMANENTE ERGONOMICO AZUL	unidad		\$	-
MARCADOR PERMANENTE ERGONOMICO NEGRO	unidad		\$	-
MARCADOR PERMANENTE ERGONOMICO ROJO	unidad		\$	-
MARCADOR PERMANENTE ERGONOMICO VERDE	unidad		\$	-
MARCADOR PERMANENTE SHARPIE NEGRO	unidad		\$	-
MARCADOR SECO ERGONOMICO SPEKTRA AZUL	unidad		\$	-
MARCADOR SECO ERGONOMICO SPEKTRA NEGR	unidad		\$	-
MARCADOR SECO ERGONOMICO SPEKTRA ROJO	unidad		\$	-
MARCADOR SECO ERGONOMICO SPEKTRA VERD	unidad		\$	-
MICROPUNTA PELIKAN NEGRO	unidad		\$	-
PAPEL BOND BLANCO 90GRS 70*100 PLIEGO	unidad		\$	-
PAPEL CONTACT GENEERICO TRANSPARENTE * METRO	unidad		\$	-
PAPEL ESMALTADO BRILLANTE 240GRS 70*100 PLIEGO	unidad		\$	-
PAPEL FOTOG. 4*6(10*15CM)SONY SVM F120P*120 HOJAS	paq*120		\$	-
PAPEL HIG. SCOTT BCO*32MTS PAQUETE*4UNIDAD	paq*4		\$	-
PAPEL HIGIENICO HD BCO * 250 MTS * 4	paq*4		\$	-
PAPEL HITI REF. 640ID 10*15 * 50 HOJAS	resma*50		\$	-
PAPEL KRAFT 70*100 60GRS * RESMA 500HOJAS	resma*500		\$	-
PAPEL PERIODICO X PLIEGO	unidad		\$	-
PAPEL PROPALCOTE 240 GR C2S 70*100 PAQ * 100	resma*100		\$	-
PAPEL PROPALCOTE C2S 90 GRS 70*100 RESMA X 500 HOJAS	resma*500		\$	-
PAPEL PROPALCOTE DE 115GRSX2 70X100 P	unidad		\$	-
PAPEL TERMICO 80MM X 60 MTS.(ERC-32)	unidad		\$	-
PASTA ARGOLLA 1.0 R BLANCA OPCIONES	unidad		\$	-
PASTA ARGOLLA 1.5 R BLANCA	unidad		\$	-
PASTA ARGOLLA 1.5 R OFICIO BLANCA	unidad		\$	-
PASTA ARGOLLA 1.0R OFICIO BLANCA	unidad		\$	-
PASTA ARGOLLA 2.0 R BLANCA OPCIONES	unidad		\$	-
PEGANTE EN BARRA 40 GRS KÖRES	unidad		\$	-
PERFORADORA 2 HUECOS 170 HOJAS REF. 933 KWTRIO	unidad		\$	-
PERFORADORA 2 HUECOS 70 HJAS REF. 9670	unidad		\$	-
PERFORADORA 2 HUECOS RANK. 1050 40HJAS	unidad		\$	-
PERFORADORA 3 HUECOS AJUSTABLE 45 H	unidad		\$	-
PILA AA ENERGIZER PAR	bater*2		\$	-
PILA AAA ALKALINA ENERGIZER BLISTER *	bater*2		\$	-
PILA RECARGABLE BLISTER * 2 UNDS AA 2	bater*2		\$	-
PILA SONY 393 1.55V REF. SR48W * UNIDAD	unidad		\$	-
PRESS APLIQUE REF. 1162 SOBRE 88 X 26	unidad		\$	-
PRESS APLIQUE REF. 3150 CD*60UN	unidad		\$	-
PRESS APLIQUE REF.3130 107.9*19.9 CAR	unidad		\$	-
PRESS APLIQUE REF.3630 X CAJA IMPRES.	unidad		\$	-
REGLA PLASTICA 30 CMS	unidad		\$	-
REGLA PLASTICA 50 CM FABER CASTELL	unidad		\$	-
REPUESTO BISTURY GRANDE ESTUCHE * 10	estuche*10		\$	-
RESALTADOR ERGONOMICO SPEKTRA AMARILL	unidad		\$	-
RESALTADOR ERGONOMICO SPEKTRA AZUL	unidad		\$	-
RESALTADOR ERGONOMICO SPEKTRA ROSADO	unidad		\$	-
RESALTADOR ERGONOMICO SPEKTRA VERDE	unidad		\$	-
RESMA DE PAPEL BOND 75 GRS 70X100 BLA	resma		\$	-
RESMA DE PAPEL CARTA 75 GRS REPROGRAF	resma		\$	-
RESMA DE PAPEL OFICIO 75 GRS REPROGRA	resma		\$	-
RODILLO 3" SIRCHIE FPT 262A	unidad		\$	-
ROLLO PARA FAX 216 * 30	rollo		\$	-
ROTULO ADHESIVO 59*101 ROLLO *300	rollo		\$	-
ROTULO ADHESIVO VOID MATE COLOR PLATA 48mmX16mm	rollo		\$	-
SACAGANCHOS * UNO REF. 508B	unidad		\$	-
SELLO AUTOMATICO NUMERADOR 6 DIG. AUTO-ENTINTABLE	unidad		\$	-
SEPARADOR PASTA ARGOLLA CARTA 105-5 COLOR	unidad		\$	-
SOBRE 20A OFICIO BL SAVENT 60G 23.4*11.4	unidad		\$	-
SOBRE 20A OFICIO CON VENTANILLA 75 GR	unidad		\$	-
SOBRE LORD KIMBERLY BLANCO INTENSO	unidad		\$	-
SOBRE LORD+TARJETA BL NORDICO EXECUTIVE PAQ*12	paq*12		\$	-
SOBRE MANILA GOLD CARTA 22.5*29.5 REF. 295	unidad		\$	-
SOBRE MANILA GOLD OFICIO 25*35 REF. 577	unidad		\$	-
SOBRE MANILA GOLD OFICIO ESP. 27*37 REF. 611	unidad		\$	-
SOBRE MANILA GOLD RADIOLOGIA 36*44 REF. 745	unidad		\$	-
SOBRE MANILA MEDIO OFICIO 21*27CM *UNIDAD	unidad		\$	-
SOBRE MANILA OFICIO 25*35 C.	unidad		\$	-
SOBRE MANILA OFICIO ESPECIAL 27 X 37	unidad		\$	-
SOBRE MANILA RADIOLOGIA 36 X 44 C.	unidad		\$	-
TABLERO ACRILICO 1 20X2 00 MARCO ALUMINIO	unidad		\$	-
TABLERO ACRILICO 80X1 20 MARCO ALUMINIO	unidad		\$	-
TABLERO PORCELANIZADO 100*150CM	unidad		\$	-
TAJALAPIZ ELECTRICO BOSTON REF. 1900	unidad		\$	-
TAJALAPIZ METALICO	unidad		\$	-
TIJERA MAPPED OFICINA 17 CMS	unidad		\$	-
TINTA DE RESENA SIRCHIE 4 ONZAS	unidad		\$	-
TINTA LITOG. PROCESS \$1101 AMARILLO	unidad		\$	-



ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
MATERIALES Y SUMINISTROS


Código: F-PDE-PE-413

Fecha: 06/02/2009


Versión: 0

Pág 1 de 6

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
TINTA LITOGRAFICA PROCESS ULTRAB 48183AMARILLA*2.5K	unidad		\$	-
TINTA LITOGRAFICA PROCESS ULTRAB 48796 NEGRA 2.5KQ	unidad		\$	-
TINTA LITOGRAFICA PROCESS ULTRAB AZUL 2.5K	unidad		\$	-
TINTA LITOGRAFICA PROCESS ULTRAB MAGENTA 2.5K	unidad		\$	-
TINTA NUMERADOR NHITAN ROJA	unidad		\$	-
TINTA PARA SELLOS NEGRA ESPEKTRA 30CC	unidad		\$	-
ZUNCHO PLASTICO 1/2PULG C3 AMARILLO *1000M	rollo *1000mts		\$	-
Otros (especifique)	unidad		\$	-
REPUESTOS				
ACETATO IMP. HP LASER 2300 REF. RM1-0354FM3	unidad		\$	-
ACETATO IMP. HP LASER 3300 REF. RG-91493- FM3LD	unidad		\$	-
CABEZA HP C4810A NEGRO SERIE 2200/225	unidad		\$	-
CABEZA HP C4811A CYAN	unidad		\$	-
CABEZA HP C4812A MAGENTA	unidad		\$	-
CABEZA HP C4813A YELLOW	unidad		\$	-
CALCULADORA CASIO 16 DIGITOS GX16	unidad		\$	-
CART IMP LASER XEROX C238 TONER FOTOCOPIADORA NEGRO WCP35	unidad		\$	-
CARTUCHO EPSON CX3900 REF. T073220 CIAN	unidad		\$	-
CARTUCHO EPSON CX3900 REF. T073320 MAGENTA	unidad		\$	-
CARTUCHO EPSON CX3900 REF. T073420 AMARILLO	unidad		\$	-
CARTUCHO EPSON T636700 LIGHT BLACK 700ML 7900	unidad		\$	-
CARTUCHO EPSON T117120 NEGRO T23/T105	unidad		\$	-
CARTUCHO HP 51629A NEGRO INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP 51641A COLOR INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP 51649A NEGRO DESIGNJET SE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP 51649A COLOR INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C18230 COLOR INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C4836A CYAN INKJET 2200/2	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C4837A MAGENTA INKJET 220	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C4838A YELLOW INKJET 2200	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C4844A NEGRO SERIE 2000/	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C6578D COLOR INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C6614A/D NEGRO INKJET SER	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C6615A/D NEGRO INKJET SER	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C6625A COLOR INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C8727A NEGRO INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C8728A COLOR INKJET SERIE	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C8767WL NEGRO DJ6540/8150	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C9362W NEGRO	unidad		\$	-
CARTUCHO HP C9364WL NEGRO N	unidad		\$	-
CARTUCHO HP CC653AL 901 NEGRO OFFICEJ	unidad		\$	-
CARTUCHO HP CC656AL 901 COLOR OFFICEJET J4000	unidad		\$	-
CARTUCHO HP REF C9351A NEGRO NO. 21	unidad		\$	-
CARTUCHO HP REF C9352A COLOR NO. 22	unidad		\$	-
CARTUCHO HP-CB436A BX	unidad		\$	-
CARTUCHO LEXMARK 10N0016 NEGRO Z13/23	unidad		\$	-
CARTUCHO LEXMARK 10N0026 COLOR Z13/23	unidad		\$	-
CARTUCHO LEXMARK 12018SL E.120 NEGRO	unidad		\$	-
CARTUCHO LEXMARK 18C1429 No. 29	unidad		\$	-
CARTUCHO LEXMARK 18L0032 NEGRO Z55/65	unidad		\$	-
CARTUCHO LEXMARK 18L0042 COLOR Z55 /6	unidad		\$	-
CASSETTE AUDIO 90 MIN SONY	unidad		\$	-
CINTA BROTHER AX-10/GX7500 CORREGIBLE BR-09C	unidad		\$	-
CINTA BROTHER EM 200/630 CE 50/650/70	unidad		\$	-
CINTA CALCULADORA BICOLOR - CARRETE P	unidad		\$	-
CINTA EPSON FX 2190 REF EP-219	unidad		\$	-
CINTA EPSON LQ - 1170/1070 EP - 102	unidad		\$	-
CINTA EPSON REF 8750 LX 300/810 S	unidad		\$	-
CINTA EPSON S015320 FX 890	unidad		\$	-
CINTA IMPRESORA EPSON LQ2180/2070FX X2	unidad		\$	-
CINTA MAQUINA ESCRIBIR OLIVETTI ET125	unidad		\$	-
CINTA MAQUINA MULTICARRETE UNIVERSAL	unidad		\$	-
CINTA OLIVETTI ET 121 AMARILLA	unidad		\$	-
CINTA OLIVETTI ET 2200/2300 NYLON	unidad		\$	-
CINTA PANASONIC KXP-170/3696	unidad		\$	-
CINTA RELAJ AMANO PIX3000X	unidad		\$	-
DATA TAPE 4MM x 125 MTS (12-24GB)	unidad		\$	-
DATACARTRIDGE 4MM X 150 MTS 20GB	unidad		\$	-
DATACARTRIDGE LTO 2 ULTRIUM 200GB (400GB)	unidad		\$	-
DATACARTRIDGE LTO 3 ULTRIUM 400GB(800GB)	unidad		\$	-
DATACARTRIDGE SDLT 220/320GB HP C7980A	unidad		\$	-
DISCO CD-R 80 MIN	unidad		\$	-
DISCO CD RW REESCRIBIBLE 650 MB UNIDAD	unidad		\$	-
DISCO DURO 160GB IDE 7200 RPM WESTERN DIGITAL	unidad		\$	-
DISCO DURO EXTERNO 1TB	unidad		\$	-
DISCO DURO SATA 320 GB LITON	unidad		\$	-
DISKETTE 3 1/2 CAJA X 10 UNIDADES	caja *10		\$	-
DRUM OKIDATA MB460 REF. 43979001	unidad		\$	-
DRUM XEROX C118/C123/C128 013R00589 MULTIF	unidad		\$	-
DRUM XEROX C20/M20 REF.113R00671	unidad		\$	-
DRUM XEROX FOTORECE WCP35/5632 113R00610	unidad		\$	-

	ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTROS	Código: F-PDE-PE-013 Fecha: 06/02/2009 Versión: 0 Pág 1 de 6
---	---	---

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
DRUM XEROX FOTORECEPTOR WCP165 113R00674	unidad		\$	-
DRUM XEROX WC 7435/7428 013R00	unidad		\$	-
DVD + RW 4.7 GB	unidad		\$	-
DVD+R 4.7 GB - IMATION	unidad		\$	-
FAX PANASONIC KX-FT501LAB	unidad		\$	-
KIT DE MANTENIMIENTO LEXMARK E352N REF 40X2847	unidad		\$	-
KIT DE MANTENIMIENTO REF C4118-69001 LJ 4000	unidad		\$	-
KIT FOTOCOCONDUCTOR LEXMARK REF 340H22G	unidad		\$	-
MEMORIA DDR1 1GB PARA PC DDR333-1 GP SAMSUNG	unidad		\$	-
MEMORIA DDR2 1GB PARA PC KVR667D2N5 / 1G	unidad		\$	-
MEMORIA RAM DDR 1GB KINGSTON	unidad		\$	-
MEMORIA USB 8GB SANDISK	unidad		\$	-
MINI DVD-RW 1.4GB 4X PAQ23 UNIDADES	pag 3		\$	-
MOUSE OPTICO USB EM-530/MO 530 STAR	unidad		\$	-
PELICULA FAX PANASONIC KX-FA52 CAJA*2	caja*2		\$	-
PELICULA PANASONIC KX-FA 54 CAJA*2	caja*2		\$	-
PELICULA PANASONIC KXFA-57A CAJA*2UNID ONIX	caja*2		\$	-
TECLADO MULTIMEDIA USB LOGITECH	unidad		\$	-
TONER BROTHER MFC 8960 DN TN 580	unidad		\$	-
TONER CANON GPR 22 NEGRO IR1019/1022/1023	unidad		\$	-
TONER CANON GPR-15 NEGRO	unidad		\$	-
TONER CANON IR2020/2016/2016J	unidad		\$	-
TONER CANON L1104/120 ICMF 4250/4680	unidad		\$	-
TONER CANON NPG 11/6012-6412-6414/713	unidad		\$	-
TONER CARTRIDGE XEROX D06R1179 M118/M118R	unidad		\$	-
TONER DELL REF 1815N 5K 3107945	unidad		\$	-
TONER EPSON STYLUS T090120 C92/CX5600	unidad		\$	-
TONER FOTOC TOSHIBA ESTUDIO 16S T1600	unidad		\$	-
TONER FOTOCOPI GESTAMPER REF 2713Z	unidad		\$	-
TONER FOTOCOPIADORA RICOH REF 1170D MP161	unidad		\$	-
TONER HP 82298A LASERJET SERIE 4/4M/4	unidad		\$	-
TONER HP C3903A LASERJET SERIE 5P/5MP	unidad		\$	-
TONER HP C3909A LASERJET SERIE 5SI/5S	unidad		\$	-
TONER HP C4092A LASERJET SERIE 1100/1	unidad		\$	-
TONER HP C4096A LASERJET SERIE 2100/2	unidad		\$	-
TONER HP C7115A LASERJET SERIE 1200	unidad		\$	-
TONER HP CE255A LJ P3015 6000 PAGINAS	unidad		\$	-
Toner Hp CE285A Negro	unidad		\$	-
TONER HP CE505A LJ P2055/2035	unidad		\$	-
TONER HP LASERJET 8100S/1006 REF CB435A NEGRO	unidad		\$	-
TONER HP LASERJET P4015TN REF: CC364X NEGRO	unidad		\$	-
TONER HP NEGRO LJ1566/1606 CE278A 2100 PAG	unidad		\$	-
TONER HP Q1336A LASERJET SERIE 4200	unidad		\$	-
TONER HP Q2610A SERIE 2300	unidad		\$	-
TONER HP Q5849A LASERJET 1320	unidad		\$	-
TONER HP Q6470A NEGRO	unidad		\$	-
TONER HP Q6471A CYAN	unidad		\$	-
TONER HP Q6472A AMARILLO	unidad		\$	-
TONER HP Q6473A MAGENTA	unidad		\$	-
TONER HP Q6511X LASERJET 2400	unidad		\$	-
TONER HP Q7553A	unidad		\$	-
TONER HP REF Q2812A	unidad		\$	-
TONER HP REF Q2813A LASERJET 1300	unidad		\$	-
TONER KM1500LA/1815LA/1820LA KYOCERA	unidad		\$	-
TONER KYOCERA FOTOC. MITA 221 REF TK-437	unidad		\$	-
TONER KYOCERA FS 1300 TK-132	unidad		\$	-
TONER KYOCERA FS9530 TK-712	unidad		\$	-
TONER KYOCERA KM-1525/1530/2030	unidad		\$	-
TONER KYOCERA KM4050/5050 TK 717	unidad		\$	-
TONER LANIER REF:7320/7228/7328 ORIGI	unidad		\$	-
TONER LEXMARK 1050063 LASER REF E210	unidad		\$	-
TONER LEXMARK 64018 SL 6K T640/642/64	unidad		\$	-
TONER LEXMARK E250A11L E250/E350/E352	unidad		\$	-
TONER LEXMARK E352H11L NEGRO E352 9000 PAG	unidad		\$	-
TONER LEXMARK X340A11G MULTIFUNCIONAL	unidad		\$	-
TONER MINOLTA 104A EP 1054/85	unidad		\$	-
TONER MINOLTA 1080	unidad		\$	-
TONER MINOLTA BIZHUB 160 TN113	unidad		\$	-
TONER MINOLTA BIZHUB PRO 1056 TN 010	unidad		\$	-
TONER MINOLTA DIBIZUH 210/2011 TN114	unidad		\$	-
TONER MINOLTA EP-1052/2010/1083	unidad		\$	-
TONER MINOLTA REF MT 601A	unidad		\$	-
TONER OKIDATA B410/2030 MB460/70/80 43979131	unidad		\$	-
TONER PARA FOTOCOPIADORA SHARP 2040 SC	unidad		\$	-
TONER RICOH SP3410SF	unidad		\$	-
TONER RICOH REF 1130D	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG MLT-205 L NEGRO	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG 4521D SCX-4521D-3	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG CLP-C300A CYAN 1000P CLP300	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG CLP-K300A NEGRO CLP-300	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG CLP-M300A MAGENTA CLP-300	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG CLP-Y300A YELLOW CLP-300	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG ML 1210/1430 REF1210D3	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG ML 2010	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG ML 2250/2251 REF ML2250	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG ML 2571	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG ML1450/1451/ REF ML6060	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG ML1810/1815	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG MLT-D 1085 ML 1640/2240	unidad		\$	-
TONER SAMSUNG MLT-D1095 SCX-4300 NEGRO	unidad		\$	-
TONER SHARP AL-106TO 1000/1020/411250/1521	unidad		\$	-
TONER SHARP AR-201/AR-202	unidad		\$	-
TONER SHARP AR-5015	unidad		\$	-

 REGISTRADURÍA <small>Nacional del Estado Civil</small>	ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTROS	Código: F-PDE-PE-013 Fecha: 06/02/2009 Versión: 0 Pág 1 de 6
---	---	---

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
TONER TK 112 KYOCERA FS 720/820	unidad			\$ -
TONER TOSHIBA 1350	unidad			\$ -
TONER TOSHIBA 1710/1650/2310	unidad			\$ -
TONER TOSHIBA 2060	unidad			\$ -
TONER XEROX 006R01278 WC 4118	unidad			\$ -
TONER XEROX 006R01399 NEGRO IMP 7425	unidad			\$ -
TONER XEROX 006R01400 AMARILLO 7425/7428	unidad			\$ -
TONER XEROX 006R01401 MAGENTA 7425/7428	unidad			\$ -
TONER XEROX 006R01402 CYAN 7425/7428	unidad			\$ -
TONER XEROX 106R01246 BLACK P3428 CAR	unidad			\$ -
TONER XEROX C20 REF106R01047	unidad			\$ -
TONER XEROX REF 106R01378	unidad			\$ -
UNIDAD CDDVD RW20 IDE LG	unidad			\$ -
UNIDAD DVD SATA SIGET	unidad			\$ -
UNIDAD FUSOR HP C4118-69011 LJ 4000	unidad			\$ -
UNIDAD FUSOR HP LJ 2300 RM1-0354-050CN	unidad			\$ -
UNIDAD FUSOR HP LJ 3300 RG9-1-493-000CN	unidad			\$ -
UNION CANALETA BLANCO 40*25 DEXON	unidad			\$ -
Otros (especifique)	Unidad			\$ -

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
ELECTRICOS				
ANGULO CANALETA INTERNO BLANCO 40*25 DEXON	unidad		\$	-
ARANDELA P/TOORNILLO GOLOZO 2.5CM X 1/4"	unidad		\$	-
BALASTO ELECTRONICO 2*40	unidad		\$	-
BALASTO ELECTRONICO 2*90	unidad		\$	-
BALASTO ELECTRONICO 4*32 T8 PHILLIPS	unidad		\$	-
BALASTO ELECTRONICO 4*48 SYLVANIA	unidad		\$	-
BALASTRO ELECTRONICO ELECTROCONTROL	unidad		\$	-
BANKROLA COG C*55 GALONES	cuerete *55		\$	-
BOMBA EXTRACTORA DE LIQUIDOS/PALANCA VULCANO	unidad		\$	-
BOMBILLO AHORRADOR 20W E-27 LUZ DIA SYLVANIA	unidad		\$	-
BROCA TUSGTEÑO MURO 1/4" BOSCH	unidad		\$	-
BULTO ESTOPA LARGA IND. PEINAD	unidad		\$	-
CABLE 2.0 IMP USB 6FT 1.8MTS	unidad		\$	-
CABLE 3*2 ENCAUCHETADO ROLLO*100MTS CENTELSA	rollo *100mts		\$	-
CABLE DE PODER	unidad		\$	-
CABLE UTP PARA CATEGORIA 5E ROLLO*305MTS AMP	rollo*305mts		\$	-
CAJA TOMA PLASTICA DEXON	unidad		\$	-
CANALETA BLANCA 40*25 TRAMO X 2MTS DEXON	unidad		\$	-
CHALECO EN TELA MICROPRINCE EN MALLA DOS BOLSILLO	unidad		\$	-
CHAZOM PLATI. 1/4" 2.5CM MDP	unidad		\$	-
CINTA DE SEÑALIZACION X 500 MTS ROLLO	rollo *500mts		\$	-
CLAVIJA AEREA C/POLO A TIERRA DE CAUCHO CODELCA	unidad		\$	-
CONECTOR AMP RJ-11 5AMPERIOS TECHMAN	unidad		\$	-
CONECTOR AMP RJ-45 5 AMPERIOS TECHMAN	unidad		\$	-
FUENTE DE PODER 240W REALES	unidad		\$	-
JACK RJ-45	unidad		\$	-
LIMPIADOR REMOVEDOR PARA PLANCHAS L004 GALON	unidad		\$	-
MULTITOMA CON SUPRESOR DE PICOS NICOMAR	unidad		\$	-
PLANCHA 1/2 PUE. TERMICA KODAK CAL 15 520*400 MM	unidad		\$	-
PLANCHA NEG. 2CARAS 61.5*72.3CM C/J*25	caja *25		\$	-
PLANCHA NEGATIVA 2 CARAS 25.4*34.1 CM CAJA * 100	caja *100		\$	-
PLANCHA NEGATIVA DOBLE CARA 52*56	unidad		\$	-
PLANCHUELA ESTACION DE RESEÑA	unidad		\$	-
REVELADOR PLANCHA NEGATIVA G*5 LT	galon *5000cc		\$	-
SOGA POLIPROPILENO 1/2" METRO	unidad		\$	-
SWITCH 24 PORT NO ADMINISTRABLE TRENDNET	unidad		\$	-
SWITCH CAPA 2 NO ADMINISTRABLE 8 PORT TRENDNET	unidad		\$	-
TARJETA PVC REF CP40 CAJA *500	caja*500		\$	-
TARJETAS DE RED PCI 10/100/1000	unidad		\$	-
TELEFONO PANASONIC KXTS-500	unidad		\$	-
TOMA DOBLE C/POLO A TIERRA LEVYTON	unidad		\$	-
TOMA HEMBRA AEREA C/POLO A TIERRA DE CAUCHO 15AMP LEVIT	unidad		\$	-
TOORNILLO GOLOZO PARA CHAZO 8*1*1/4	unidad		\$	-
TUBO FLUORESCENTE 40W RAPID STAR LUZ DIA 48" SYLVANIA	unidad		\$	-
TUBO FLUORESCENTE 48" 39WATTS SYLVANIA	unidad		\$	-
TUBO FLUORESCENTE 75W REF 90 SYLVANIA	unidad		\$	-
TUBO FLUORESCENTE T8 DE 17W PHILLIPS	unidad		\$	-
TUBO LUZ DIA 48W SLIM LINE TROP PHILLIPS	unidad		\$	-
TUBO LUZ DIA 95W SLIM LINE PHILLIPS	unidad		\$	-
Otros (especifique)	Unidad		\$	-
PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA				
ALCOHOL BOTELLA PLASTICA * 750 CC OSSA	botella *750		\$	-
ALGODON 500 GRS	paq*500grs		\$	-
AMBIENTADOR EN AEROSOL * 400 CANELA	unidad		\$	-
AMBIENTADOR EN AEROSOL * 400 FUKKFRESH PRIMAVERA	unidad		\$	-
AMBIENTADOR EN PASTA GEL PRIMASOL	unidad		\$	-
AMBIENTADOS EN AEROSOL * 400 LAVANDA	unidad		\$	-
BALDE 12 LTS BCO	unidad		\$	-
BLANQUEADOR * 3000 CC PRIMASOL	galon *3000cc		\$	-
BOLSA PLAST. NEGRA CAL 2.5 65*90 PAQ*50 UNIDA	paq*50		\$	-
BOLSA PLAST. TRANSP. C2 70*100 PAQ*10 UNID	paq*10		\$	-
BOLSA PLASTICA TRANSPARENTE 23.35 CAL 1 UNID	unidad		\$	-
BOLSA SEG. POLIET. C/B PORTAGUIA CL3.5 30*40 BL*600	unidad		\$	-
BOLSAS PLAST TRANSP. 35X45 C.3 UNID	unidad		\$	-
BOLSAS PLAST TRANSP. LUNCH 44*53	unidad		\$	-
BRILLAMETAL BRASSO CREMA X 70 GRS	unidad		\$	-
CEPILLO DE MANO TIPO PLANCHA	unidad		\$	-
CERA EMULSIONADA X 3000 CC BLANCA PRI	unidad		\$	-
CHUPA ARCOASEC	unidad		\$	-
CHURRUSCO PARA BAÑO CON BASE BARRY	unidad		\$	-
DESINFECTANTE DE PISO * 3000CC PRIMASOL	galon *3000cc		\$	-
DESINFECTANTE LAVANDA *3000CC PRIMASOL	galon *3000cc		\$	-
DETERGENTE EN POLVO * 1000 GRS DERSA	bolsa*1000 grs		\$	-
DETERGENTE EN POLVO * 500 GRS DERSA	bolsa*500 grs		\$	-
DISCO BRILLADORA BLANCO 16"	unidad		\$	-
DISCO BRILLADORA CAFE 16"	unidad		\$	-
DISCO BRILLADORA ROJO 16"	unidad		\$	-
ESCOBA DURA ARCOZULIA CON CABO	unidad		\$	-
ESCOBA SUAVE ARCOZULIA CON CABO	unidad		\$	-
ESPONJILLA DE BRILLO PAQ*6 UNID	paq*6		\$	-
ESPONJILLA SABRA VERDE PROTEX	unidad		\$	-
GANCHOS MET. PORTATRAPERO 1 60 CMS * 1	unidad		\$	-
GUANTE AMARILLO DELFIN T.8	unidad		\$	-
GUANTE DELFIN AMARILLO T9	unidad		\$	-
GUANTE DESEC. EXAMEN TALLA M C/J*100 UNID	caja *100		\$	-
GUANTE INDULATX CAL 35 T 8	unidad		\$	-
GUANTE INDULATX CAL 35 T 9	unidad		\$	-
JABON BARRA REY	unidad		\$	-
JABON ESPUMA DERMO BOLSA X 800 CC -	unidad		\$	-
JABON LAVAPLATOS XAX * 1000	unidad		\$	-
JABON LIQ. PISOS *4000CC PRIMASOL	galon *4000cc		\$	-
JABON TOCADOR DORADO * 150 GRS	unidad		\$	-
JARRA PLASTICA 1 LITRO	unidad		\$	-
LIMPIAVIORTOS CON PISTOLA * 500CC	unidad		\$	-
LUSTRAMUEBLE X 240 CC PRIMASOL	unidad		\$	-
MANTENEDOR DE PISOS * 3000 CC PRIMASOL	galon *3000cc		\$	-
MECHA TRAPERO 500 GR-REF.800 ARCO	unidad		\$	-
MOLETON NO. 7" METRO	unidad		\$	-
MOLETON PMOJADOR TOALLA 8CM*METRO	unidad		\$	-
PANO ABSORBENTE MULTITUOS YES X 2	unidad		\$	-
PLASTICO BURBUJA 1 2CM*1M X 70 METROS	rollo		\$	-
PLASTICO BURBUJA 2.5CM*60CM X 25METROS	rollo		\$	-



ANTEPROYECTO PRESUPUESTO AÑO 2012
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
MATERIALES Y SUMINISTROS

Código: F-PDE-PE-013
Fecha: 06/02/2009
Versión: 0
Pág 1 de 6

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario (\$)	Valor Total (\$)
RAID MATAVOLADORES AEROSOL 250CC	unidad			
RECOGEDOR PLASTICO	unidad			
REMOVEDOR DE CERA 5 GALONES	galon *5000cc			
ROLLO STRECH 50CM*400 MTS	rollo			
ROLLO STRECH 50CM*400MTS CAL 7 3 KILOS	rollo			
SELLADOR ACABADO DURABRITE CUMETE *20 LITROS	cufete			
SILICONA * 300 SPRAY CC BRILLOAROMA	unidad			
SILICONA LIQUIDA PARA LUBRICAR 5 SONZAS	unidad			
THINER CANECA	unidad			
TRAPO PARA PISO 70-80 PISOLIMPIO	unidad			
VARSOL GL *3785	galon *3785cc			
Otros (especifique)	Unidad			\$ -
PRODUCTOS DE CAFETERIA Y RESTAURANTE				
AROMATICA BON AMI X 25 BOLSAS	caja *25			\$ -
AROMATICA CINERA * 25 MANZANILLA	caja *25			\$ -
AROMATICA CINERA * 25 YERBABUENA	caja *25			\$ -
AROMATICA CINERA *25 LIMONARIA	caja *25			\$ -
AZUCAR PAQUETE X 200 SOBRES	paq*200			\$ -
BAYETILLA BLANCA X METRO	unidad			\$ -
BAYETILLA ROJA X METRO	unidad			\$ -
CAFE BASTILLA X 500 GRS	unidad			\$ -
CAFE SELLO ROJO X 500 GRS	unidad			\$ -
FACIALES KLENEEX BLANCO H D X 75 PAÁU	unidad			
LIMPION TELA ESPINA DE PESCADO 50*80	unidad			
MEZCLADORES PAQ. X 1000 UNID	paq*1000			
PAPELERA PLASTICA BLANCA REDONDA 9 5/LTS	unidad			
PITA NATURAL KILO * 500 MTS	rollo*500			
POCILLO Y PLATO CAFE DE COLOMBIA	unidad			
SERVILLETA CUADRADA BCO X 100	paq*100			
SERVILLETA KLENNEX LUJO BLANCA PAQ*200	paq*200			
SERVILLETA NORMAL X 100HOJAS PAQUETE	paq*100			
TAPABOCAS DESECHABLE * 50 UND COLOR B	paq*50			
TERMO PLASTICO 2GL REF.F8153004MODBL RUBBERMAID	unidad			
TOALLAS MANOS NAT MULTIFOLD * 150 UNID	paq*150			
VASO CARTON 4 ONZAS PAQ*25 UNO	paq*25			
VASO CARTON 7 ONZAS PAQ*25 UNO	paq*25			
VASO PLASTICO 7 ONZAS PAQ X 25 UND TA	paq*25			
VASO TERMICO 4 ONZAS PAQ*25 UNO	paq*25			
Otros (especifique)	Unidad			\$ -

TOTAL MATERIALES Y SUMINISTROS

FIRMA RESPONSABLES: DELEOACION DEPARTAMENTAL