



Escolas Universitarias Gimbernàt y Tomás Cerdà

GUIA DOCENTE

Manual de elaboración

versión 01

04/05/2012

UCDIE - Unidad de Calidad Docente y Innovación Educativa

Índice

1. Presentación

2. Apartados de la Guía Docente

- 2.1. Información general
- 2.2. Prerrequisitos
- 2.3. Contextualización de la asignatura
- 2.4. Competencias y resultados de aprendizaje
- 2.5. Contenidos
- 2.6. Metodología docente y actividades formativas
- 2.7. Evaluación
- 2.8. Bibliografía y enlaces web (Básica y complementaria)
- 2.9. Programación de la asignatura

3. Plazos de confección y realitzación de la Guía Docente

4. Bibliografía de referencia

Anexo - I - Formato de la Guía Docente

1. PRESENTACIÓN

Este documento pretende orientar al profesor en el momento de realizar la Guía Docente de la su asignatura y/o modificar la Guía Docente actual en base a los requisitos del centro, la universidad y la Agencia de Calidad Universitaria de Cataluña (AQU).

La Guía Docente es un documento que concreta la planificación docente referida a la asignatura y representa:

1. El contrato entre el profesor y los estudiantes.
2. El compromiso entre los profesores y la institución.
3. Un instrumento de transparencia de cara a la sociedad y a la resta de les universitats, y
4. Un instrumento de evaluación para las titulaciones, los centros, la universidad y las agencias externas.

Esta Guía Docente ha de recoger las competencias de la asignatura que tendrá que demostrar al estudiante, la programación didáctica que se establece para que el estudiante alcance estas competencias, su evaluación y la carga que representa su desarrollo, tanto para el estudiante como para el profesorado.

El profesorado de cada asignatura es el responsable de elaborar la Guía Docente, teniendo en cuenta los objetivos de aprendizaje y metodologías propuestas en la Memoria del Título y haciendo un ejercicio de reflexión de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje para que este sea efectivo y coherente.

La Guía Docente estará redactada obligatoriamente en el formato unificado para todas las titulaciones que se imparten en este Centro (Anexo I), confeccionado por la Unidad de Calidad Docente y Innovación Educativa (UCDIE) aprobado por la Comisión de Garantía de la Calidad (CGC) de las Escuelas Universitarias Gimbernat y Tomás Cerdà (acta de data 06-06-2011)

Este documento estará formado por dos partes:

- a) Una **parte pública**, donde se concretará la oferta formativa referida a la asignatura y que será un instrumento informativo para el estudiante.

El acceso a esta Guía Docente se hará mediante los mecanismos que el Centro establezca (página web, campus virtual, etc.). Así mismo, esta parte estará disponible para consulta pública con la finalidad de garantizar el principio de transparencia.

La parte pública, obligatoria para todas las asignaturas, constará de los siguientes apartados:

- Información general
- Prerrequisitos
- Contextualización de la asignatura
- Competencias y resultados de aprendizaje
- Contenidos
- Metodología docente y actividades formativas
- Evaluación
- Bibliografía básica
- Bibliografía complementaria

b) Una **parte no pública** (interna), accesible únicamente para los miembros de la comunidad universitaria de la institución (Equipo Directivo, estudiantes, PDI y PAS).

Incluirá, además de los elementos propios de la parte pública, otros registros y concreciones de la planificación docente:

- Horarios tutorías (a convenir)
- Horarios, aulas y fechas de las pruebas de evaluación y/o fechas de entrega de trabajos
- Programación de actividades de aprendizaje
- Cuadro Resumen horas totales dedicación del estudiante

2. APARTADOS DE LA GUÍA DOCENTE

ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE LA GUÍA DOCENTE	
1	INFORMACIÓN GENERAL <ul style="list-style-type: none"> ■ Datos asignatura ■ Datos equipo docente
2	PREREQUISITS
3	CONTEXTUALITZACIÓN DE LA ASIGNATURA
4	COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE
5	CONTENIDOS
6	METODOLOGÍA DOCENTE Y ACTIVIDADES FORMATIVAS
7	AVALUACIÓN
8	BIBLIOGRAFÍA Y ENLACES WEB A. FUENTES <u>DE INFORMACIÓN BÁSICA.</u> B. FUENTES <u>DE INFORMACIÓN</u> <u>COMPLEMENTARIA.</u>
9	PROGRAMACIÓN DE LA ASIGNATURA

1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ASIGNATURA

- **Datos asignatura:** Nombre, Código, curso académico, carga en créditos ECTS, Tipo de asignatura (FB, OB, Ot), Curso y semestre donde se imparte, lengua o lenguas vehiculares. Horarios, aulario y fechas de evaluaciones, horarios de tutorías.
- **Datos Equipo Docente:** Nombre de cada profesor y su e-mail del Centre (XXXXX@eug.es), especificando:
 - profesor responsable de la asignatura
 - otros profesores de la asignatura

2. PRERREQUISITOS

En este apartado habría que recoger los prerequisites formativos de la asignatura y recomendaciones sobre los conocimientos previos.

Así mismo, se recogerán las condiciones establecidas en la Memoria de Grado de la titulación correspondiente, en el caso de que haya, o las especificidades internas de cada titulación en referencia a las asignaturas o materias que el estudiante debe haber cursado previamente para plantear con garantías la consecución de los objetivos que se marcan.

Sería conveniente incluir cualquier otra necesidad de recomendación a tenerse en cuenta para el desarrollo de la asignatura.

3. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

En este apartado es necesario hacer una breve descripción de la asignatura:

- Bloque formativo al que pertenece (relación asignaturas/materias)
- Ubicación en el plan de estudios
- Contribución de la asignatura a la formación del perfil profesional, interés de la materia para el desarrollo profesional

4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

En este apartado se han de enumerar las competencias que se trabajaran en la asignatura y sus resultados de aprendizaje.

Las **competencias** son una combinación dinámica de atributos, en relación a **conocimientos, habilidades, actitudes y responsabilidades**, que describen los resultados de los aprendizajes de un programa educativo o lo que los estudiantes son **capaces de demostrar al final del proceso educativo**.

Los **objetivos o resultados de aprendizaje** son la descripción de lo que los estudiantes han de ser capaces de desarrollar al finalizar cada asignatura y se definen en términos de criterios de resultados, a partir de cada una de las competencias. Los resultados de aprendizaje han de ser coherentes con las competencias y con las actividades evaluativas y han de definirse de forma clara utilizando verbos de acciones observables. El nivel de menor o mayor concreción dependerá de si posteriormente, con cada unidad temática tendrán definidos, en la parte interna, objetivos más específicos y concretos.

Las competencias de cada asignatura se definirán a partir de las competencias que aparecen en la Memoria VERIFICA de cada titulación (aprobada por la ANECA). El profesor seleccionará las competencias, que figuren en la ficha de su materia, más adecuadas para cada asignatura.

Los resultados de aprendizaje se formularan a partir de los que consten en dicha ficha y de los que están descritos en el perfil formativo basado en las competencias de la titulación correspondiente.

En el perfil formativo basado en competencias constan las Competencias Específicas (CE), las Competencias Transversales (CT) y las Competencias Generales (CG).

Competencias Específicas: estas competencias son las que definen una disciplina concreta, están orientadas a conseguir un perfil formativo específico y están relacionadas con el manejo de conceptos, teorías y habilidades de una disciplina concreta.

Competencias Transversales: aquellas competencias que son comunes a la mayor parte de las titulaciones, normalmente no están orientadas a tareas específicas de la titulación.

Competencias Generales: aquellas competencias transversales definidas por la UAB que han de desarrollarse en todas las titulaciones de esta universidad.

Ejemplos:

Competencias Específicas:

Ejemplo Grado Enfermería

Competencia	CE 6. Basar las intervenciones enfermeras en la evidencia científica y medios disponibles
Resultats d'aprenentatge	<p>CE 6.1. Argumentar les intervencions infermeres amb evidència científica.</p> <p>CE 6.2. Descriure les relacions existents entre el coneixements i les intervencions que es realitzen.</p>

Exemple Grau Fisioteràpia

Competencia	CE1. Demostrar conocimiento de la morfología, la fisiología, la patología y la conducta de las personas, tanto sanas como enfermas, en el medio natural y social.
Resultats d'aprenentatge	<p>CE 1.16. Identificar las diferentes patologías que son susceptibles de tratamiento de fisioterapia, y determinar sus tratamientos médicos y/o quirúrgicos.</p> <p>CE1.17. Explicar la fisiopatología de las principales enfermedades que son susceptibles de tratamiento de fisioterapia, identificando las manifestaciones que aparecen a lo largo del proceso.</p> <p>CE1.18. Enumerar los tratamientos médico-quirúrgicos, fundamentalmente en sus aspectos fisioterapéuticos y ortopédicos, que se aplican en las principales enfermedades que son susceptibles de tratamiento de fisioterapia.</p>

Exemple Grau en Informàtica i Serveis

Competència	CE4. Trobar solucions algorítmiques a problemes, comprenent la idoneïtat i complexitat de les solucions proposades.
Resultats d'aprenentatge	<p>CE4.2 Validar el funcionament correcte d'un programa avaluant les seves prestacions i la seva eficiència.</p> <p>CE4.6 Desenvolupar aplicacions que permetin analitzar el comportament de sistemes complexos.</p> <p>CE4.7 Aplicar les tècniques de desenvolupament (disseny i implementació) d'aplicacions interactives que integren els diferents elements que componen un sistema multimèdia.</p>

Competències Transversals

(no són obligatoris els resultats d'aprenentatge)

Competència	CT1. Trobar solucions als problemes a través d'una visió global del context.
Competència	CT2. Raonar i pensar científicament.
Competència	CT3. Treballar en entorns complexos o incerts i recursos limitats
Competència	CT 6. Comunicar-se efectivament de forma oral

Competències Generals

(no són obligatoris els resultats d'aprenentatge)

Competència	CG 3. Respectar la diversitat i pluralitat de idees i situacions
Competència	CG4. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en la activitat professional.

5. CONTINGUTS

En aquest apartat cal enumerar els continguts i les unitats temàtiques que consta cada assignatura. Tenir en compte que els continguts que es tractaran al llarg del curs han d'estar estretament relacionats amb els objectius d'aprenentatge preestablerts.

La definició dels continguts pot realitzar-se de qualsevol d'aquestes dues formes (mirar els exemples i les propostes de cada titulació):

- a) per unitats temàtiques, o
- b) enumerant els temes consecutivament

Exemple a)
<p>UNITAT TEMÀTICA 1: LA COMUNICACIÓ INTERPERSONAL EN INFERMERIA</p> <p>Tema 1.1: Generalitats de comunicació Definició de comunicació. Diferència entre comunicació i informació. Factors que influeixen en la comunicació. Model de comunicació obert i dinàmic. La Gestió de les emocions en l'acte comunicatiu.</p> <p>Tema 2.1: Elements per a saber ser un bon emissor i receptor en infermeria Esquema de la comunicació. Característiques per tal d'emetre correctament un missatge. Característiques per rebre correctament un missatge. Elements per a comunicar-se davant de situacions difícils.</p>

Exemple b)
<ul style="list-style-type: none"> 1. Introducció <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Generalitats 1.2. Introducció a l'anatomia articular <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1. Moviments de l'aparell locomotor 1.2.2. Direccions anatòmiques 1.2.3. Tipus d'articulacions 1.2.4. Fisiologia dels moviments de l'aparell locomotor 2. Extremitat superior <ul style="list-style-type: none"> 2.1. Valoració funcional de l'extremitat superior 2.2. Mesures de les extremitats superiors

6. METODOLOGIA DOCENT I ACTIVITATS FORMATIVES

Els professors han de seleccionar les metodologies docents i activitats formatives més adients perquè els estudiants adquireixin les competències de l'assignatura, tenint en compte la idoneïtat de les mateixes en relació als objectius d'aprenentatge i els recursos necessaris per portar-les a terme (recursos materials, humans i organitzatius).

Aquest apartat ha de proporcionar informació bàsica sobre:

- a) Què necessita fer l'estudiant per aprendre
- b) Com ho ha de fer
- c) Tipologia de les activitats d'aprenentatge

El professor seleccionarà les metodologies i activitats d'aprenentatge i farà una breu explicació de les mateixes a la Guia Docent per orientar als estudiants. Cal recordar que la guia representa el mitjà de comunicació i un compromís entre professor-estudiant.

Les metodologies docents i les activitats d'aprenentatge han de ser coherents amb les competències a desenvolupar i els criteris d'avaluació. S'ha d'intentar oferir metodologies diverses i variades al llarg del currículum formatiu.

S'ha de tenir en compte que l'Espai Europeu d'Educació Superior pretén oferir més protagonisme, autonomia i responsabilitat a l'estudiant i que vol fomentar l'ús de les metodologies d'aprenentatge actives. Per tant, en la mesura del possible, s'haurà de donar prioritat a metodologies que afavoreixin l'aprenentatge autònom i que facilitin l'adquisició de competències cognitives, procedimentals i actitudinals, i no només adquisició de coneixements.

Les metodologies docents poden classificar-se de diferents maneres i la possibilitat de selecció és molt àmplia. La UAB classifica les activitats en tres grans blocs, segons el grau de protagonisme que adquireix l'estudiant i el professor:

- Ensenyament-aprenentatge **dirigit** (presencial a l'aula)
- Ensenyament-aprenentatge **supervisat** (tutories)
- Ensenyament-aprenentatge **autònom** (fora de l'aula)

Al quadre que es presenta a continuació, es pot trobar una primera aproximació a les activitats possibles dins de cada categoria, sense pretensions d'exhaustivitat.

ACT. DIRIGIDA (presencial a l'aula)	ACT. SUPERVISADA	ACT. AUTÒNOMA (fora de l'aula)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Exposicions del professor ✓ Presentacions estudiants (individual o grupal) ✓ Exposicions experts ✓ Debats (seminaris, grups de discussió, etc.) ✓ Treballs en classes ✓ Simulacions ✓ Cinefòrum ✓ Estudi de casos ✓ Aprenentatge basat en problemes 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tutories ✓ Projecte tutoritzat ✓ Estudi de casos ✓ Participació en fòrums virtuals ✓ Lectures orientades ✓ Tutories (presencials o virtuals) ✓ Treballs individuals o d'equip ✓ Visites guiades ✓ Carpetes d'Aprenentatge ✓ Aprenentatge basat en problemes 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lectures ✓ Estudi personal (preparació exàmens, organització dels apunts i/o material) ✓ Cerca d'informació ✓ Treballs individuals o d'equip ✓ Carpetes d'Aprenentatge ✓ Aprenentatge basat en problemes ✓ Participació en fòrums virtuals Problemes

Assignació d'hores a les assignatures

L'**ECTS** (European Credit Transfer Sistem) o **crèdit europeu** és la nova manera de valoració de l'activitat acadèmica per assolir els objectius de l'assignatura. Amb aquest nou sistema de mesura es pretén facilitar un sistema de crèdits comparable i alhora donar protagonisme al treball de l'estudiant.

L'ECTS quantifica la **càrrega de treball en hores** que l'estudiant ha de dedicar per assolir les competències de les diferents assignatures. L'estimació de les hores de treball necessàries per a un estudiant mitjà per assolir els objectius de l'assignatura sempre serà una aproximació a la realitat.

Del pla de treball que s'estableixi, se'n podrà derivar la distribució del total d'hores de feina de l'estudiant. Per a la quantificació d'hores s'ha de tenir en compte que hem de definir el temps dedicat a les metodologies presencials - activitats dirigides i supervisades - (classes expositives, classes pràctiques, seminaris, tutories, etc) i temps dedicat a la realització de les activitats d'aprenentatge – activitats autònomes – (treball en xarxa, realització de treballs, estudi, recerca d'informació,...etc)

En global les hores han de coincidir amb els crèdits destinats a l'assignatura, segons la Memòria de Grau, tenint en compte que cada ECTS equival a 25h. (segons criteris UAB)

Càlcul volum de treball de l'estudiant. Taula d'equivalències segons els ECTS.

CURS ACADÈMIC	VALOR
SETMANES /CURS	40 setmanes
HORES / SETMANA	40 hores
HORES / CURS	1.600 hores
CRÈDITS / CURS	60 ects
CRÈDITS / SETMANA	1.5 crèdits ects
HORES CRÈDITS	25 hores /30 hores

Breu descripció de les metodologies docents i activitats formatives

Exemple
<p>Durant les classes s'utilitzaran diferents estratègies d'ensenyament-aprenentatge i es combinaran les classes expositives amb seminaris d'habilitats:</p> <p>Classes expositives-participatives. Treballa les competències CE 11.1 i CE 16.2</p> <p>Seminaris de comunicació oral i d'habilitats interpersonals. Dinàmiques en petits grups per treballar habilitats socials bàsiques facilitadores de la comunicació: role-playing, anàlisi de pel·lícules i filmacions personals</p> <p>Treballa les competències CE 11.2, CE 11.3, CT4 i CT5</p>

També s'afegirà una taula resum com la que teniu d'exemple a continuació.

TIPUS D'ACTIVITAT	ACTIVITAT	RESULTATS D'APRENENTATGE	HORES DEDICACIÓ DE L'ESTUDIANT
Act. Dirigides (25-35% d'hores totals))	Exposicions teòriques-participatives	CE11.1 i CE16.2	X h
	Seminaris comunicació oral	CE11.2, CE11.3, CT4 i CT5	X h
Act. Supervisades Aprox 10%	Tutories programades	CE1.1, CT2 CE1.2, CE3	X h
Act. Autònomes Mínim 50%	Cerca i tractament d'informació	CE3, CG1	X h
	Treball autònom		X h
	Estudi		X h
HORES TOTALS			X h

7. AVALUACIÓ

L'avaluació és un procés que ens dona informació sobre els aprenentatges adquirits per l'estudiant i ens ajuda a certificar que s'han aconseguit els objectius. L'avaluació ha de ser coherent amb l'enfocament metodològic i es poden donar criteris d'avaluació diferenciats segons la tipologia d'activitat. Les opcions són variades.

En aquest apartat caldrà detallar en què consistirà l'avaluació i quin pes tindrà cadascuna de les activitats avaluables en la qualificació de l'assignatura i les competències que avalua cada activitat.

En el campus virtual, a l'inici de l'assignatura, es realitzarà una breu descripció del sistema d'avaluació i es publicaran els criteris d'avaluació de cada activitat.

Exemple
<p>Elements d'avaluació:</p> <p>Activitat avaluativa 1. Exposició oral amb suport audiovisual. Avalua les competències CE11, CE16, CT2 i CT4 i té un pes del 30% de la nota</p> <p>Activitat avaluativa 2. Anàlisi crític d'un document. Avalua les competències CG1, CT4 i té un pes del 30% de la nota</p> <p>Activitat avaluativa 3. Examen. Avalua les competències CE11, CE16 i té un pes del 40% de la nota</p>

També s'haurà d'afegir una taula resum com la que teniu d'exemple.

ACTIVITATS D'AVALUACIÓ	PERCENTATGE NOTA FINAL	RESULTATS D'APRENENTATGE	HORES DEDICACIÓ DE L'ESTUDIANT
Exposició oral amb suport audiovisual.	30%	CE11.1, CE16.3, CT2 i CT4	2
Anàlisi crític d'un document	30%	CG1, CT4	-
Examen	40%	CE1.1, CT2	2
HORES TOTALES			X h

8. BIBLIOGRAFIA I ENLLAÇOS WEB

A. FONTS D'INFORMACIÓ BÀSICA

B. FONTS D'INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

En aquests apartats s'han de considerar tots aquells materials que ens han de servir per al desenvolupament de l'assignatura.

Es poden incloure dossiers de textos seleccionats, guies per al treball de seminari, els casos a treballar, guia de les lectures recomanades, pel·lícules per veure, pàgines web, etc.

Inclourà:

- Bibliografia bàsica (*)
- Bibliografia d'ampliació o complementària(*)
- Webs i enllaços d'interès (opcional)
- Materials i altres documents (opcional)

(*) aquests dos apartats han de definir-se obligatòriament

9. PROGRAMACIÓ DE L'ASSIGNATURA

La programació de classes de cada assignatura ha de ser pública per tots els estudiants matriculats a la mateixa a l'inici de la docència. Cada professor informará als estudiants de la programació de classes i activitats a realitzar mitjançant el campus virtual.

La programació d'activitats és un apartat de la Guia Docent de l'assignatura molt clarificador i entenedor tant per als estudiants com per als professors. Els estudiants disposaran d'un resum detallat de totes les classes, seminaris i altres activitats a realitzar i, d'altra banda, aquesta programació ajuda als professors a planificar la seva docència i, posteriorment, pot ser una bona eina per analitzar el desenvolupament de l'assignatura.

Exemple:

Calendari de classes

Setmana/ Dia	Contingut / Unitat Temàtica / Tema	Activitats a Realitzar	Hores presencials	Hores NO presencials	Aula Teoria/Pràctica

Cada professor realitzarà un esquema similar informant d'aquests aspectes i altres que puguin ajudar al desenvolupament de la docència, a la realització de les activitats per part dels estudiants i a l'assoliment de les competències descrites en la guia docent.

També és important que quedin ben descrites les dates, hores i llocs de lliurament de les activitats avaluatives.

Exemple:

LLIURAMENTS (Informació publicada i accessible mitjançant la intranet del Centre)			
DATA/HORA	LLIURAMENT	LLOC	RESULTATS D'APRENENTATGE
	Examen parcial	Aula	CE1.1, CE2.3, CE3.4, CT 1
	Treball individual	Aula	CE1.2, CE2.4, CE3.1
	Treball en grup	Aula	CE1.4, CE2.3, CE3.2
	Examen final	Aula	CE1.2, CE2.1, CE3.3, CT. 1

3.

TERMINIS DE CONFECCIÓ I REALITZACIÓ DE LA GUIA DOCENT

3.1. ELABORACIÓ

Els professors elaboraran la guia docent de l'assignatura a l'inici de cada any segons aquest Manual. Per a la **confecció i redacció** de la Guia Docent, el/la Coordinador/a DE Titulació lliurarà una còpia de la pàgina de la Memòria VERIFICA aprovada per ANECA al professorat implicat en la docència de l'assignatura, en la qual apareix la descripció completa de la matèria (definició de les competències i resultats d'aprenentatge, així com els criteris de l'avaluació dels resultats d'aprenentatge).

Si l'assignatura ja s'ha implementat l'any anterior, el professor revisarà la Guia Docent en els mateixos terminis i la modificarà, si s'escau. Per prendre decisions per a la modificació de la guia es tindran en compte: les percepcions i experiències del professor durant el desenvolupament de l'assignatura, les opinions del estudiants, altres aspectes derivats de les reunions amb els professors de les assignatures paral·leles, directrius de la direcció i/o possibles modificacions de la Memòria de Grau.

Termini: **ABRIL-MAIG**

3.2. REVISIÓ

El/la Coordinador/a de Titulació, amb el suport de la Comissió de Docència de la Titulació, **revisa** els continguts de les propostes de Guia Docent presentades pel professorat amb la finalitat d'assegurar la coherència de continguts i aspectes tècnics.

Termini: **JUNY**

3.3. APROVACIÓ

La revisió i **aprovació** definitiva de les propostes de la Guia Docent que realitzen els professors és responsabilitat de la Comissió de Docència de la Titulació.

Termini: **JUNY**

3.4. PUBLICACIÓ

La **publicació** de les Guies en la pàgina web del Centre o titulació és responsabilitat de la Gestió Acadèmica. Les guies docents estaran publicades abans de la data de matriculació.

Termini: **JULIOL**

4. BIBLIOGRAFIA DE REFERÈNCIA

BIBLIOGRAFIA

Legislació Normativa

- RD 1125/2003, de 5 de setembre pel que s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional.
- RD 55/2005, de 21 de gener, pel que s'estableix l'estructura dels ensenyaments universitaris i es regulen els estudis universitaris de Grau.

Altres documents

AQU(2003). Marc general per a la integració europea. Barcelona: Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari Català. Disponible a:

http://www.aqu.cat/doc/doc_20197380_1.pdf

ENQA (2006). Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior. European Association for Quality Assurance in Higher Education. Traducció: Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari Català. Disponible a:

<http://www.enga.eu/files/ESG%20in%20Catalan.pdf>

Manuals per a l'elaboració de guies docents

- Universitat Politècnica de Catalunya. http://www.upc.edu/ice/portal-de-recursos/publicacions_ice/manual-per-elaborar-la-guia-docent-de-l2019assignatura-1
- Universidad Politècnica de Cartagena. http://www.upct.es/~euic/documentos/manual_guias_para_web.pdf

Webs de referència

<http://www.uab.es/bolonia/>

<http://www.ehea.info/>

ANECA. Libros blancos:

<http://www.aneca.es/Documentos-y-publicaciones/Libros-Blancos>

Ministerio de Educación.

<http://www.educacion.es/educacion/universidades/educacion-superior-universitaria/eees.html>

ANNEX 1

FORMAT DE GUIA DOCENT

Aprovat per la CGQ de les Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà en data xx-xx-2012

INFORMACIÓ GENERAL

DADES ASSIGNATURA

Assignatura			
Codi		Curs acadèmic	
Crèdits ECTS		Tipus assignatura	
Curs		Semestre	
Horari	Link a la pàg web del centre (secretaria virtual)		
Llengua de docència			

DADES EQUIP DOCENT

▪ Professor responsable

Nom professor/a	
e-mail	(e-mail)
Horari de tutories	A convenir

▪ Altres professors

Nom professor/a	
e-mail	(e-mail)
Horari de tutories	A convenir

PREREQUISITS

--

CONTEXTUALITZACIÓ DE L'ASSIGNATURA

--

COMPETÈNCIES I RESULTATS D'APRENENTATGE

Competències Específiques

Competència	
Resultats d'aprenentatge	

Competència	
Resultats d'aprenentatge	

Competències Transversals

(no són obligatoris els resultats d'aprenentatge)

Competència	
Resultats d'aprenentatge	

Competències Generals

(no són obligatoris els resultats d'aprenentatge)

Competència	
Resultats d'aprenentatge	

CONTINGUTS

--

METODOLOGIA DOCENT I ACTIVITATS FORMATIVES

Breu descripció de les metodologies docents i activitats formatives

TIPUS D'ACTIVITAT	ACTIVITAT	RESULTATS D'APRENTATGE	HORES DEDICACIÓ DE L'ESTUDIANT
Act. Dirigides (25-35% 'hores totals)			
Act. Supervisades (Aprox 10%)			
Act. Autònomes (Mínim 50%)			
HORES TOTALS			

AVALUACIÓ

Breu descripció del sistema i criteris d'avaluació

ACTIVITATS D'AVAUACIÓ	PERCENTATGE NOTA FINAL	RESULTATS D'APRENTATGE	HORES DEDICACIÓ DE L'ESTUDIANT
HORES TOTALS			

BIBLIOGRAFIA I ENLLAÇOS WEB / FONTS D'INFORMACIÓ BÀSICA

Llibres					
Autor/s	Any	Títol	Edició	Lloc	Editorial
Alvarez D., Foix A. i Ramos T.					

Articles						
Autor	Títol	Revista	Volum	Any	Pàgines	Descripció/ comentari

Referències web			
Títol	Descripció	URL	

Material audiovisual			
Títol	Descripció		

Altres			
Títol	Descripció		

BIBLIOGRAFIA I ENLLAÇOS WEB / FONTS D'INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIES

Llibres					
Autor/s	Any	Títol	Edició	Lloc	Editorial

Articles						
Autor	Títol	Revista	Volum	Any	Pàgines	Descripció/ comentari

Referències web			
Títol	Descripció	URL	

Material audiovisual			
Títol	Descripció		

Altres			
Títol	Descripció		

PROGRAMACIÓ DE L'ASSIGNATURA.

Aquesta informació estarà disponible per a l'estudiant matriculat d'aquesta assignatura a través del campus virtual

Exemple: Calendari de classes

Setmana/ Dia	Contingut / Unitat Temàtica / Tema	Activitats a Realitzar	Hores presencials	Hores NO presencials	Aula Teoria/Pràctica

Exemple: lliuraments i activitats d'avaluació

LLIURAMENTS (Informació publicada i accessible mitjançant la intranet del Centre)			
DATA/HORA	LLIURAMENT	LLOC	RESULTATS D'APRENENTATGE