



Proyecto de desarrollo “Genco - Horarios” Manual de usuario



Versión: 1.2
Fecha: Mayo 2014

Índice de Contenidos

[Descripción de la aplicación](#)

[Pantallas](#)

[Login](#)

[Inicio](#)

[Submenú](#)

[Tabla de contenidos](#)

[Total Usuario](#)

[Total usuarios](#)

[Usuarios](#)

[Departamentos](#)

[Empresa](#)

[Feriados](#)

[Convenios](#)

[Logs](#)

[Otras funciones](#)

[Up button](#)

[Pie de página](#)

[Buscar y cantidad de registros](#)

[Navegación](#)

[Diseño web adaptable](#)

[Avisos](#)

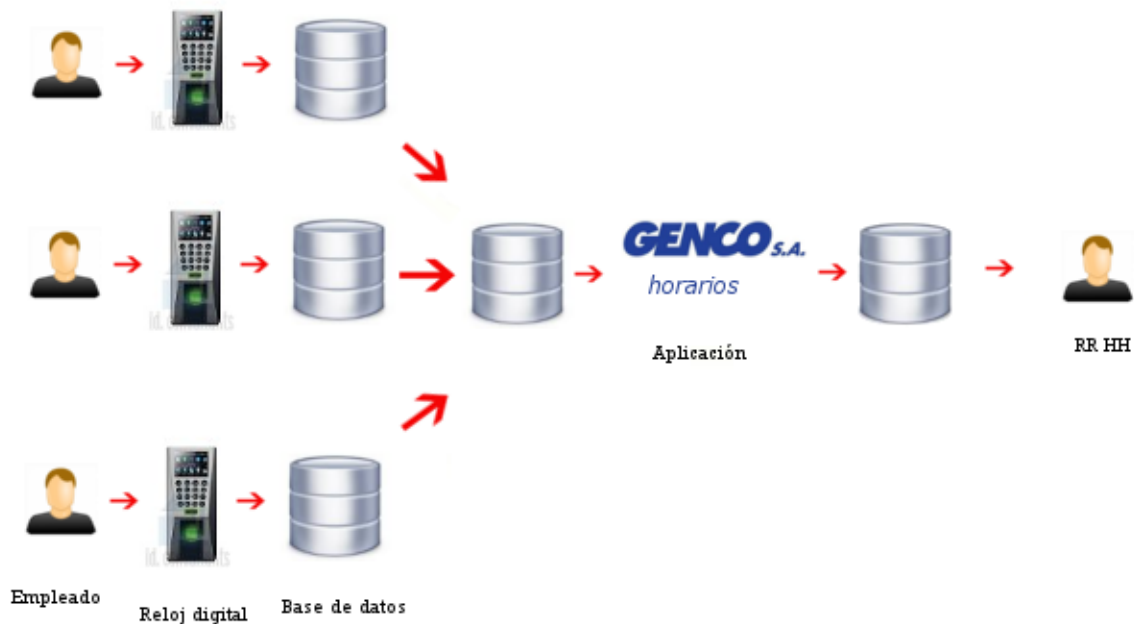
[Ventanas modal](#)

[Glosario](#)

Descripción de la aplicación

La aplicación "Genco - Horarios" se encarga de la gestión de las marcaciones de los empleados de Genco.

En la siguiente imagen se detalla cómo obtiene los datos el sistema



Los empleados marcan sus entradas y salidas por medio de los relojes digitales de genco, para poder hacerlo el usuario debe estar registrado, los relojes guardan estas entradas y salidas en sus bases de datos locales.

Luego se unifican las bases de datos en una mediante el software provisto por el reloj digital, esto genera una nueva base de datos en donde se contiene todas las marcaciones, se debe mantener actualizada esta base de datos.

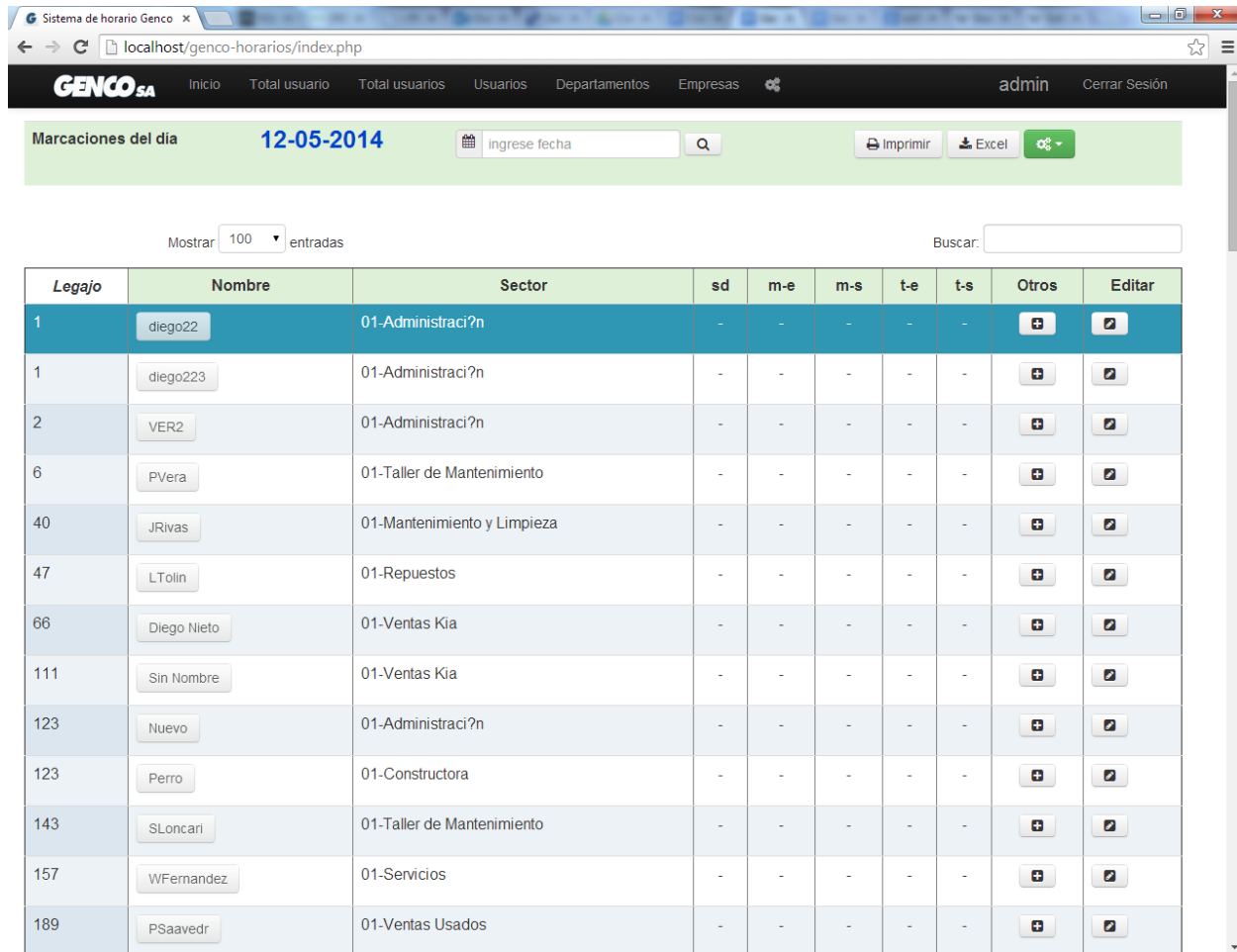
La aplicación tiene su propia base de datos, no trabaja directamente con la base de datos unificada. Consulta la base de datos unificada periódicamente y en caso de encontrar nuevos registros los importa a su base de datos. El personal de RR HH verá en pantalla los datos importados por la aplicación, nunca directamente de la base de datos unificada. Con esta lógica se resguarda los datos originales de las marcaciones.

Pantallas

Login

Para poder usar la aplicación es necesario tener un usuario y un pass, en caso de no poseer uno u olvidarse el pass se debe dar aviso al personal de sistema que se cree el usuario o modifique la contraseña.

Inicio



Legajo	Nombre	Sector	sd	m-e	m-s	t-e	t-s	Otros	Editar
1	diego22	01-Administraci?n	-	-	-	-	-	+	✎
1	diego223	01-Administraci?n	-	-	-	-	-	+	✎
2	VER2	01-Administraci?n	-	-	-	-	-	+	✎
6	PVera	01-Taller de Mantenimiento	-	-	-	-	-	+	✎
40	JRivas	01-Mantenimiento y Limpieza	-	-	-	-	-	+	✎
47	LTolin	01-Repuestos	-	-	-	-	-	+	✎
66	Diego Nieto	01-Ventas Kia	-	-	-	-	-	+	✎
111	Sin Nombre	01-Ventas Kia	-	-	-	-	-	+	✎
123	Nuevo	01-Administraci?n	-	-	-	-	-	+	✎
123	Perro	01-Constructora	-	-	-	-	-	+	✎
143	SLoncarl	01-Taller de Mantenimiento	-	-	-	-	-	+	✎
157	WFernandez	01-Servicios	-	-	-	-	-	+	✎
189	PSaavedr	01-Ventas Usados	-	-	-	-	-	+	✎

Esta es la primera pantalla que vemos al ingresar en el sistema, en la parte superior encontramos el menú de la aplicación que nos permite navegar por las distintas secciones y módulos que la componen. En la parte inferior vemos un submenú para administrar las búsquedas, parámetros y nos permitirá ejecutar distintas funciones con la tabla de contenidos.

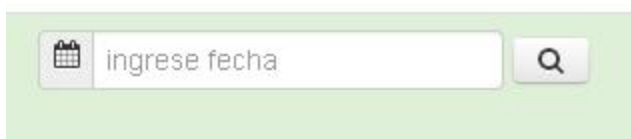
Por último vemos la tabla de contenidos, en ella se muestran los distintos valores almacenados en la base de datos. En la pantalla de inicio vemos todos los usuarios activos en el sistema y sus marcaciones correspondientes a un día.

Submenú

Marcaciones del día

12-05-2014

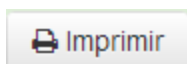
Lo primero que vemos es la fecha con la que estamos trabajando, todos los valores de la tabla de marcaciones harán referencia a esta fecha, esta fecha trae como predeterminada la fecha actual.



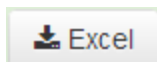
ingrese fecha

Si se desea cambiar la fecha se debe acceder al campo de texto continuo a la fecha.

En este campo de texto se selecciona la fecha con la que se desea trabajar, el calendario permite seleccionar el día, mes y año.



Permite imprimir la tabla de contenidos



Permite exportar a un excel la tabla de contenidos



Este botón contiene un menú de distintas opciones, al seleccionarlo veremos lo siguiente:

Parametros

Este botón permite abrir la ventana que controla los parámetros, los parámetros harán referencia a cuando una marcación se considera entrada, cuando una se considera salida y a que turno corresponde, mañana, tarde o noche.

Refresh

Este botón permite refrescar la página, si se hacen cambios en los valores y no se ven reflejados en el sitio este botón permite volver a cargar la página con todos los nuevos valores.

Actualizar

El botón importar cambiara de color a rojo si los datos no están totalmente sincronizados con la base de datos del reloj, el sistema cuenta con un cargador automático de datos que se ejecuta cada un tiempo determinado pero si en el momento que se está trabajando hay datos nuevos, el sistema advierte esta situación y con este botón permite cargarlos manualmente.

Ayuda

Todas las ventanas contiene una ayuda, este botón permite acceder.

Tabla de contenidos

En la tabla de contenidos se muestran todas las marcaciones correspondientes a la fecha

seleccionada, donde cada fila corresponde a un usuario diferente.

Generalidades de la tabla: La tabla se puede ordenar por cualquiera de sus columnas, solo se debe hacer clic en la cabecera de la misma, con un clic se ordena de manera ascendente y con dos descendente.

Arriba de la tabla están los filtros, donde se puede configurar cuantos registros se desea mostrar por página, o filtrar por un valor.

Debajo de la tabla se puede cambiar entre las páginas de la tabla y ver en qué posición estamos de la tabla.

A continuación explicaremos las columnas de la tabla

Legajo y Nombre: legajo y nombre del usuario

Sector: departamento al que está asociado el usuario

sd: es un ingreso que está sin definir, está marcación no esta dentro de ninguno de los parámetros configurados, supera los horarios de inicio y final permitidos. Se recomienda corregir este tipo de marcaciones para seleccionarle un parámetro adecuado.

m-e: mañana entrada. m-s: mañana salida.

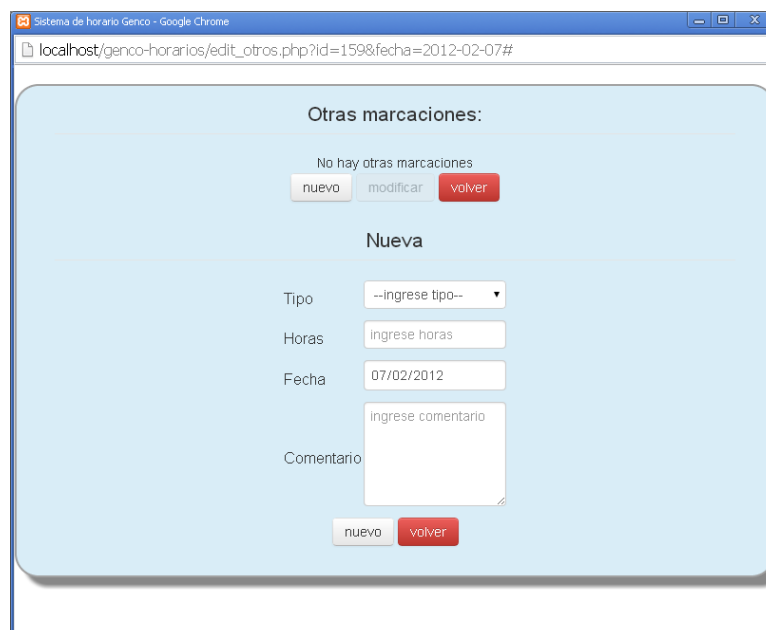
t-e: tarde entrada. t-s: tarde salida.

Si la casilla muestra el valor " - " significa que no hay entrada del usuario para ese horario.

Si la casilla esta en verde significa que fue modificada de su valor original.

Si la casilla esta de color amarillo significa que la entrada fue ingresada por este sistema.

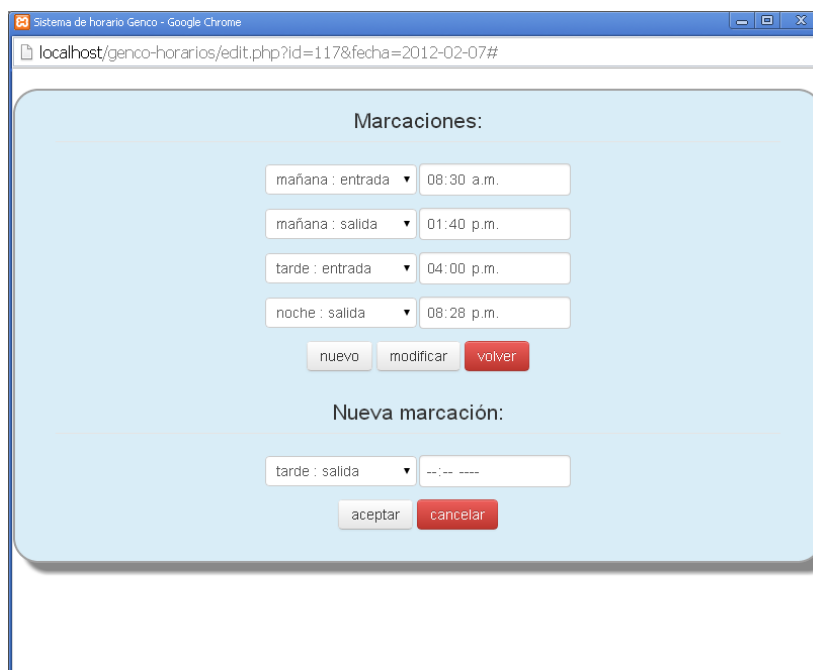
otros: al seleccionar esta casilla se abrirá la siguiente ventana



En esta ventana se modificaran o se dará ingreso a los valores de otras tipo de entradas, como por ejemplo enfermedad, accidentes, vacaciones, viajes, etc.

La habilitación del botón nuevo o modificar dependerá si hay o no otro tipo de entrada ingresada en el sistema.

editar. al seleccionar esta casilla se abrirá la siguiente ventana.



En esta ventana se podrán modificar los valores de las marcaciones o cambiar el tipo de la misma, el sistema no permite ingresar una modificación que no esté dentro de los parámetros, es decir si queremos ingresar una entrada en el turno mañana y tenemos configurado los parámetros de inicio a las 8:00 am y final a 11:00 am, la entrada no puede ser por ejemplo a las 17:00.

También permite ingresar nuevas entradas, en la casilla de tipo solo trae aquellas en la que no se registra valor, esto es para que no se pisen las entradas o haya duplicidad de las misma, es decir que no hallan dos entradas en el turno mañana de un mismo usuario en la misma fecha.

Total Usuario

En la sección total usuario podemos ver todas las marcaciones de un usuario en un intervalo de tiempo. El intervalo de tiempo predeterminado es el correspondiente al mes pero se puede cambiar cambiando los campos "fecha de inicio" y "fecha final", también se puede cambiar de usuario seleccionando el campo desplegable en el submenú(segundo menú en la pantalla, color verde).

La tabla de contenidos se puede exportar con dos formatos distinto a excel.

Las fechas de rojo son feriados cargados en el sistema que veremos más adelante.

Todas las marcaciones que aparezcan de rojo deben ser modificadas dado que tienen algún tipo de error.

Sistema de horario Genco x

localhost/genco-horarios/usuario.php?id=31&fecha_inicio=01-05-2012&fecha_final=31-05-2012&buscar=1

GENCO SA

InicioTotal usuarioTotal usuariosUsuariosDepartamentosEmpresas

adminCerrar Sesión

Periodo de tiempo

01-05-2012

31-05-2012

ACarrizo

Nombre	ACarrizo	Sector	02-Repuestos	Legajo	7002
Fecha Inicio	01-05-2012	Fecha Final	31-05-2012	Cantidad	90

Mostrar

100

entradas

Buscar:

Fecha	Día	sd	m-e	m-s	t-e	t-s	Subtotal	Horas	Otros	Editar
2012-05-01	Martes	-	-	-	-	-	-	-		
2012-05-02	Miércoles	-	08:17	13:45	14:32	19:05	5:28 + 4:33	10:01		
2012-05-03	Jueves	-	08:24	13:58	14:32	18:39	5:34 + 4:07	9:41		
2012-05-04	Viernes	-	08:33	13:33	15:16	18:47	5:00 + 3:31	8:31		
2012-05-05	Sábado	-	09:09	13:00	-	-	3:51 + 0:00	3:51		
2012-05-06	Domingo	-	-	-	-	-	-	-		
2012-05-07	Lunes	-	08:35	14:07	14:33	19:12	5:32 + 4:39	10:11		
2012-05-08	Martes	-	08:31	14:01	14:24	19:01	5:30 + 4:37	10:07		
2012-05-09	Miércoles	-	08:38	13:45	15:23	19:13	5:07 + 3:50	8:57		
2012-05-10	Jueves	-	08:32	13:30	15:00	18:59	4:58 + 3:59	8:57		
2012-05-11	Viernes	-	08:28	13:30	15:32	19:09	5:02 + 3:37	8:39		
2012-05-12	Sábado	-	09:05	13:28	-	-	4:23 + 0:00	4:23		
2012-05-13	Domingo	-	-	-	-	-	-	-		
2012-05-14	Lunes	-	08:24	14:04	14:43	19:00	5:40 + 4:17	9:57		
2012-05-15	Martes	-	08:19	14:12	14:44	18:58	5:53 + 4:14	10:07		

En la parte inferior de la tabla se muestran los totales del usuario.

Si aparece la leyenda "A favor del empleado" quiere decir que el usuario superó las horas mensuales a trabajar y esas horas se deben pagar al 50% de su valor. Pero si aparece la leyenda "A favor de la empresa" son las horas que el usuario debe completar para llegar a las horas pactadas.

Total usuarios

Esta tabla muestra las sumas de todas las marcaciones de los usuarios activos en el sistema en un intervalo de tiempo.

Calcula horas extra normales, horas extra al 100% y total de horas trabajadas.

Dado el gran volumen de datos que debe procesar la aplicación esta acción puede tardar un lapso de tiempo considerable, se debe esperar a que todos los datos estén en pantalla para poder trabajar.

Las horas en la columna "Mensual" que aparezcan en azul son a favor del empleado, las que estén normales con un signo negativo son a favor de la empresa.

Sistema de horario Genco x

localhost/genco-horarios/usuario2.php?id=&fecha_inicio=01-05-2012&fecha_final=31-05-2012&buscar=1

GENCO SA Inicio Total usuario Total usuarios Usuarios Departamentos Empresas admin Cerrar Sesión

Periodo de tiempo

Mostrar 100 entradas Buscar:

Legajo	Usuario	desde	hasta	Enfermedad	Accidente	Feriado	Ausencia	Vacaciones	Otros	Mensual	100%	Horas
1	diego22	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
1	diego223	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
2	VER2	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
6	PVera	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	11:28	-	211:28
40	JRivas	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	5:46	-	205:46
47	LTolin	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	31:36	-	231:36
66	Diego Nieto	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
111	Sin Nombre	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
123	Nuevo	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
123	Perro	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
143	SLoncar	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 51:02	-	148:58
157	WFernandez	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 43:42	-	156:18
189	PSaavedr	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 1:08	-	198:52
381	FTinguri	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
512	HLopez	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 6:44	-	193:16
555	Diego	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 200:00	-	-
628	MCosta	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 23:18	-	176:42
641	HTapia	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	- 7:23	-	192:37
822	CVentura	2012-05-01	2012-05-31	-	-	-	-	-	-	1:09	-	201:09

12:12 12/05/2014

Usuarios

Esta sección permite la administración de los usuarios del sistema, permite dar de alta a nuevos, modificarlos y darlos de baja. Al dar un usuario de baja el usuario no será seleccionado en las opciones del sistema o en los resúmenes que brinda el sistema. La baja del registro no es equivalente al borrado, solo se cambia de estado, un usuario dado de baja puede ser reincorporado.

Departamentos

Todos los usuarios deben pertenecer a un departamento y en esta sección se puede administrar esos departamentos, dándoles de alta, modificarlos o darlos de baja.

Empresa

El sistema trabajar con más de una empresa y seleccionar a qué empresa pertenece el usuario. La administración de las empresas se hará en esta sección.

Feriados

La carga de los feriados correspondientes se hará en esta sección, es importante que se carguen todos los feriados para que la aplicación calcule las horas extra correctamente. Un feriado se considera a aquel día no laboral en que las horas se consideran al 100% de su valor, al igual que los domingos. En las tablas de marcaciones estos días aparecerán de color rojo

Convenios

Los empleados pueden tener distintos convenios de trabajo, es importante tenerlos bien creados y configurados estos convenios para los cálculos del sistema, al crear o modificar un usuario el sistema permite asignarle un convenio de trabajo.

Se cargar las horas que trabaja en un día común en el campo "Semanales", las horas que trabaja los sábados en "Sábados" y hasta que hora trabaja los sábados en "Salida sábado".

Logs

En esta sección se pueden ver los cambios realizados a los usuarios de la aplicación y que fue lo que se modificó en el usuario.

Cerrar sesión

Consiste en cerrar el acceso personal al sistema informático, es importante cerrar sesión cada vez que se termina de utilizar la aplicación, para evitar malos usos.

Otras funciones

Up button



Este botón aparece cuando se hace scroll hacia abajo en la tabla de contenidos y permite ir hasta la cabecera de la página.

Pie de página

En la parte inferior de la pantalla aparece que versión de la aplicación se está usando.



Buscar y cantidad de registros

Estas dos opciones permiten filtrar la tabla de contenidos, son para filtrar la tabla que se muestra en pantalla, ya sea por la cantidad de registros a mostrar o por un valor en particular.

Mostrar entradas

Buscar:

Navegación

Debajo cada tabla hay una leyenda que informa la cantidad de registros con los que se están trabajando y un paginador que nos permite navegar dentro de la tabla de contenidos.

Mostrando de 1 a 82 de 82 totales

Diseño web adaptable

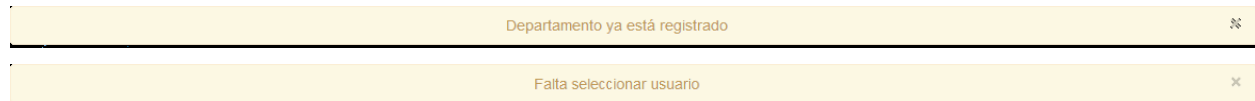
El diseño web adaptable o adaptativo (en inglés, Responsive Web Design) es una filosofía de diseño y desarrollo web que consigue adaptar el sitio web al entorno del usuario, es decir, el sitio está optimizado para todo tipo de dispositivos: PCs, tabletas, teléfonos móviles, etc. Esto mejora la experiencia de usuario a diferencia de lo que ocurre, por ejemplo, con sitios web de ancho fijo cuando se acceden desde dispositivos móviles.

Navegador web

Dadas las características de la aplicación no se recomienda usar "internet Explorer" debido a que las librerías que cargadas no son compatibles con este navegador, se recomienda usar "chrome" o "firefox", la aplicación fue desarrollada y testeada por estos dos navegadores.

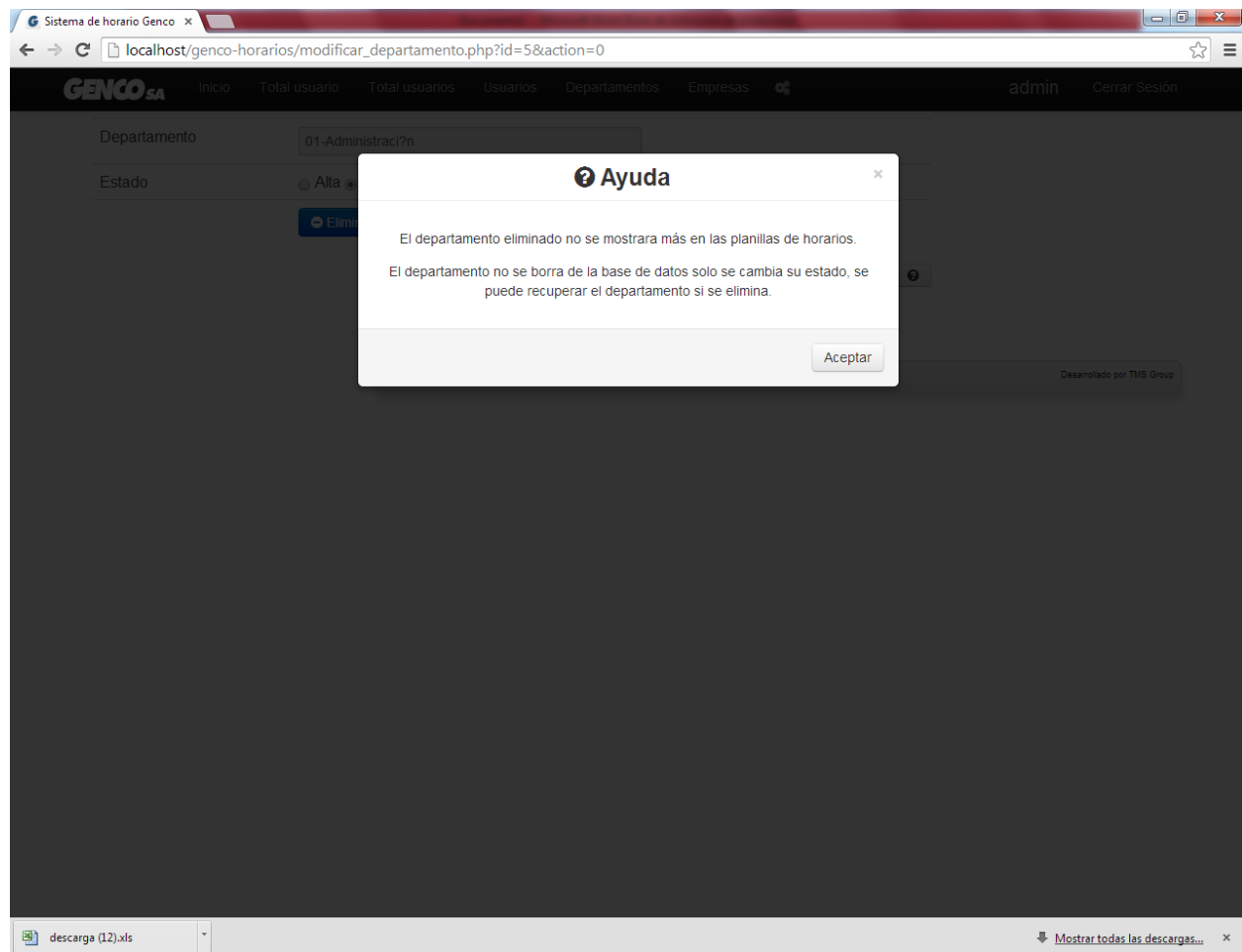
Avisos

Se recomienda leer los avisos informativos que brinda el sistemas, estos lo orientaran al buen uso de la aplicación.



Ventanas modal

Todas las ventanas de ayuda se abrirán como una ventana modal para no perder la información de la página en la que se esta trabajando.



Glosario

Base de datos: Es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso.

Aplicación: Que comprende el conjunto de los componentes lógicos necesarios que hacen posible la realización de tareas específicas.

Login: En el ámbito de seguridad informática, login o logon (en español ingresar o entrar) es el proceso mediante el cual se controla el acceso individual a un sistema informático mediante la identificación del usuario utilizando credenciales provistas por el usuario.

Ventana: En informática, una ventana es un área visual, normalmente de forma rectangular, que contiene algún tipo de interfaz de usuario, mostrando la salida y permitiendo la entrada de datos para uno de varios procesos que se ejecutan simultáneamente

Navegador web: Un navegador o navegador web, o browser, es un software que permite el acceso a Internet, interpretando la información de archivos y sitios web para que éstos puedan ser leídos.