

# [App CETAC] Registro de Errores

Última actualización [dd/mm/yy]

Project Manager: [Nombre]

ID Error	Prioridad	Fecha Encontrado	Asignado	Descripción	Estatus	Fecha de cierre

## Descripción de los campos:

**Id de error:** Único identificador el error

**Prioridad:** Alto, medio o bajo. Indica la urgencia en la que debe ser resuelto..

**Fecha en que fue encontrado:** Fecha en que problema fue encontrado. Formato: dd/mm/yy

**Asignado:** Persona asignado a resolver el error.

**Descripción:** Cuál es el problema y qué acciones deben ser tomadas.

**Estatus:** Registro del cambio de estatus del error, del más reciente al más antiguo. Formato: dd/mm/yy – acción/actualización.

**Fecha de cierre:** Fecha en que se resolvió el error. Formato: dd/mm/yy