

### Einfacher Leistungsnachweise schreiben mit LaTeX

Latex-Vorlage für Anfänger und Fortgeschrittene

Hans im Glück 98654 Hochschule Bremerhaven Fachbereich 2 - Wirtschaftsinformatik / Informatik

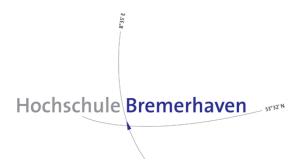
### Einfacher Leistungsnachweise schreiben mit LaTeX

Latex Vorlage für Bachelor- und Master

Leistungsnachweis eingereicht im Rahmen des Modules im Studiengang Wirtschaftsinformatik / Informatik im Fachbereich 2 der Hochschule Bremerhaven

Betreuender Prüfer: Prof. Dr. Einstein Zweitgutachter: Prof. Dr. Düsentrieb

Abgabe am 2. April 2017



### University of Applied Sciences

# Wirtschaftsinformatik / Informatik

Prof. Dr. Einstein

# Einfacher Leistungsnachweise schreiben mit LaTeX

Author: Hans im Glück Mat. Number: 98654

Bremerhaven, the 28. September 2017

## **Abstract**

### **Thema**

Einfacher Leistungsnachweise schreiben mit LaTeX

### **Stichworte**

Hier Stichworte, Stichworte, Stichworte

### Kurzzusammenfassung

In diesem Dokument findet ihr eine Erklärung und Vorlage zu LaTeX. Da auf English: https://github.com/VoLuong/Begin-Latex-in-minutes.

# **Erklärung**

Hiermit erkläre ich gegenüber dem Fachbereich 2der Hochschule Bremerhaven,

- dass die vorliegende Arbeit mit dem Thema "Einfacher Leistungsnachweise schreiben mit LaTeX: Latex-Vorlage für Anfänger und Fortgeschrittene" von mir persönlich, selbstständig und ausschließlich unter Zuhilfenahme der im Literaturverzeichnis genannten Werke und Dokumente angefertigt wurde und dass keine fremde Hilfe in Anspruch genommen haben.
- dass die Arbeit weder vollständig noch in Teilen von mir selbst noch von anderen als Leistungsnachweis andernorts eingereicht wurde.
- dass ich wörtlich oder sinngemäß übernommene Textteile aus Schriften anderer Autoren als Zitate gekennzeichnet und die jeweilige Quelle im Literaturverzeichnis am Ende der Arbeit aufgeführt habe.
- dass ich alle Zeichnungen, Skizzen, Grafiken, Illustrationen, Fotografien und sonstige bildlichen Darstellungen jeder Art sowie Ton - und Datenträger anderer Urheber als Übernahmen gekennzeichnet und die jeweilige Quelle im Literaturverzeichnis am Ende der Arbeit aufgeführt habe.

Mir ist bekannt, dass gegebenenfalls eine Überprüfung der hier vorgelegten Arbeit mittels einer Antiplagiat-Software vorgenommen wird. Dafür stelle ich auf Nachfrage eine digitale, durchsuchbare Kopie dieser Arbeit zur Verfügung.

Mir ist bekannt, dass die Einreichung einer Arbeit unter Verwendung von Material, welches nicht als das geistige Eigentum anderer Personen gekennzeichnet wurde, ernsthafte Konsequenzen nach sich zieht.

Bremerhaven, 28. September 2017

Hans im Glück

Hans im Glück (98654)

# Inhaltsverzeichnis

Glossar								
1	<b>Einl</b> 1.1 1.2		eginnt man?	1 2 2				
2	2.1	Druck 2.1.1 2.1.2 Binder	Drucker und Papier  Druckgröße	<b>4</b> 4 4 5				
	2.3	Elektr	onische Datenträger (CD-R, DVD)	5				
3	Stru	ıkturen	in Latex					
4	Tab	ellen	ellen					
5	List	Listen						
6	Bild	Bilder						
7	Mathem. Formeln etc.							
	7.1	Mathe	ematische Elemente im Fließtext	11				
	7.2	Freige	stellte Ausdrücke	12				
		7.2.1	Einfache Gleichungen	12				
		7.2.2	Mehrzeilige Gleichungen	12				
		7.2.3	Fallunterscheidungen	13				
		7.2.4	Gleichungen mit Matrizen	14				
		7.2.5	Verweise auf Gleichungen	14				
	7.3 Spezielle Symbole							
		7.3.1	Zahlenmengen	15				
		7.3.2	Operatoren	15				
		7.3.3	Variable (Symbole) mit mehreren Zeichen	15				
		7.3.4	Funktionen	16				
		7.3.5	Maßeinheiten und Währungen	16				
		7.3.6	Kommas in Dezimalzahlen (Mathematik-Modus)	16				

	7.3.7	Mathematische Werkzeuge		17	
Abbildungsverzeichnis					
Tabellenverzeichnis					
Listings					
Literaturverzeichnis					
A ToE	o Liste	2		22	

### **Glossar**

#### **AD** Active Directory

Name des Verzeichnisdienstes von Microsoft Windows Server. Ab der Version 2008 umbenannt in **Active Directory Domain Services** (ADDS)

**AES** Advanced Encryption Standard

**AIS** Application Interface Specification

#### **ARP** Address Resolution Protocol

Ein Netzwerkprotokoll welches zu einer IP-Adresse die physikalische Adresse zuordnet und ggf. in einer Tabelle hinterlegt.

# 1 Einleitung

Willkommen zur Einführung in die Vorlage für eure schriftlichen Leistungsnachweise bzw. Bachelor- oder Masterbschlussarbeiten. Wir werden gemeinsam die Latex Vorlage durchgehen und dabei die Vorteile und Möglichkeiten von Latex ergründen. Zu erst einmal muss der Aufbau dieser Vorlage verstanden werden.

#### Vorlage/

- bib/ Unter diesem Ordner findet ihr die Bibtex Datei welche ihr mit Programmen wie readcube oder Jabref bearbeiten könnt. http://www.jabref.org/.
  Außerdem interessant für alle https://www.mendeley.com/ und http://www.citeulike.org/
- chapter/ In diesem Ordner werden sämtliche Latex .tex Dateien abgelegt in denen ihr euren Text verfasst. Ein Tipp: Verteilt die Kapitel auf verschiedene Dateien. Dies ermöglicht paralleles Arbeiten und erleichtert die Arbeit an längeren Texten.
- images/ Wie der Name schon sagt, ist dies der Ordner für Bilder aller Art.
   Benutzt dabei am besten .png, .svg oder .pdf da Dateiformate verlustfrei beim skalieren der Größe etc. sind.
- lib/ Hier sind sämtliche Dateien abgelegt mit denen das Dokument verändert werden kann. Wir werden diesen Ordner zu erst betrachten da dort die Metadaten zu finden sind.

Wenn ihr **komplette Neulinge** in LaTeX seid schaut zuerst hier vorbei:

http://latex.tugraz.at/latex/tutorial

https://github.com/VoLuong/Begin-Latex-in-minutes

Es wird empfohlen entweder www.overleaf.com für den Browser zu nutzen oder wenn man lieber auf seinem PC arbeiten möchte, unter Windows das texstudio.org mit der Umgebung miktex.org zu arbeiten. Die Linux Leute müssen da einfach nur sudo apt-get install texlive-full im Terminal eintippen.

Bei weiteren Fragen:

http://texwelt.de/wissen/fragen/11038/wie-installiere-ich-latex

### 1.1 Wie beginnt man?

Ein jedes Dokument beginnt man damit, die Metadaten zu bearbeiten und das Titelblatt einzustellen. In der Index TeX Datei "Index.tex" findet man dazu unter dem Abschnitt TITLE-Page zwei **input** Befehle die zu den Seiten **titlepage\_alone** und **titlepage\_group** verweisen. Wie die Namen schon aussagen ist jeder der Seiten für eine Sache optimiert. Bei einer Gruppe ab drei Personen wird empfohlen die Gruppenversion zu nehmen. Die Auswahl ist natürlich jedem selbst überlassen.

Weiter geht es zu den Metadaten in der Tex-Datei **person-configuration** in dem Ordner *lib/*. Dort sollten sämtliche Informationen hinter den Befehlen angepasst werden. Die ersten Veränderungen können dann bereits auf dem Deckblatt verzeichnet werden.

### 1.2 Aufbau der Index Datei

Die Index-Datei beinhaltet die Struktur eures Dokumentes. Sie ist eingeteilt in die Teile

- Preamble: Hier werden die Einstellungen für das 'scrbook' übergeben. Wenn ihr eine anderes Aussehen wollt probiert stattdessen 'article'
- Settings: Hier werden die Einstellungen zu Packages, Nutzerinformationen und Aussehen der Seiten geladen
- Document Section: In diesem Segment wird die Abfolge des Dokumentes festgelegt.
  - Title-Page: Es stehen zwei Arten von Deckblättern zur Verfügung. Für Einzelund Gruppenarbeiten.
  - ABSTRACT: Auf dieser Seite muss das Thema des Leistungsnachweises kurz und bündig beschrieben werden.
  - Explanation: In der Erklärung weist man darauf hin, dass kein Plagiat angefertigt wurde. Vergesst nicht zu unterschreiben bevor ihr abgebt.

- TABLE OF CONTENTS: Unter diesem Abschnitt wird festgelegt in welcher Reihenfolge die Gliederungen geordnet werden. Dabei interessant das mit dem Befehl pagenumbering die Nummerierung auf "Roman" gesetzt wird und mit setcounter die Zählung bei 1 beginnt.
- GLOSSAR: Hier sollten Fremdbegriffe welche im Dokument vorkommen mit kurzer Definition erklärt werden sodass die Abk. im Dokument benutzt werden kann.
- CHAPTERS: Hier bindet ihr eure Kapitel ein.
- BIBLIOGRAPHY: Literaturverzeichnis wird am besten mit Jabref gepflegt
- APPENDIX: Wenn ihr einen Anhang benötigt für größere Bilder oder Diagramme, ist hier der richtige Ort dafür.

### 2 Drucken der Arbeit

### 2.1 Drucken

### 2.1.1 Drucker und Papier

Die Arbeit sollte in der Endfassung unbedingt auf einem qualitativ hochwertigen Laserdrucker ausgedruckt werden, Ausdrucke mit Tintenstrahldruckern sind *nicht* ausreichend. Auch das verwendete Papier sollte von guter Qualität (holzfrei) und üblicher Stärke (mind.  $80~{\rm g/m^2}$ ) sein. Falls *farbige* Seiten notwendig sind, sollte man diese einzeln¹ auf einem Farb-Laserdrucker ausdrucken und dem Dokument beifügen.

Übrigens sollten *alle* abzugebenden Exemplare **gedruckt** (und nicht kopiert) werden! Die Kosten für den Druck sind heute nicht höher als die für Kopien, der Qualitätsunterschied ist jedoch – bei Bildern und Grafiken – meist deutlich.

### 2.1.2 Druckgröße

Zunächst sollte man sicherstellen, dass die in der fertigen PDF-Datei eingestellte Papiergröße tatsächlich **A4** ist! Das geht z.B. mit *Adobe Acrobat* oder *SumatraPDF* über File  $\rightarrow$  Properties, wo die Papiergröße des Dokuments angezeigt wird:

**Richtig:** A4 = 
$$8,27 \times 11,69$$
 in bzw.  $21,0 \times 29,7$  cm.

Ein häufiger und leicht zu übersehender Fehler beim Ausdrucken von PDF-Dokumenten wird durch die versehentliche Einstellung der Option "Fit to page" im Druckmenü verursacht, wobei die Seiten meist zu klein ausgedruckt werden. Überprüfen Sie daher die Größe des Ausdrucks anhand der eingestellten Zeilenlänge oder mithilfe einer Messgrafik, wie am Ende dieses Dokuments gezeigt. Sicherheitshalber sollte man diese Messgrafik bis zur Fertigstellung der Arbeit beizubehalten und die entsprechende Seite erst ganz

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup>Tip: Mit *Adobe Acrobat* lassen sich sehr einfach einzelne Seiten des Dokuments für den Farbdruck auswählen und zusammenstellen.

am Schluss zu entfernen. Wenn, wie häufig der Fall, einzelne Seiten getrennt in Farbe gedruckt werden, so sollten natürlich auch diese genau auf die Einhaltung der Druckgröße kontrolliert werden!

### 2.2 Binden

Die Endfassung der Leistungsnachweises ist je nach Vorgaben des Studiengangs, meist eine einfache Bindung einzureichen. Diese kann man im ASTA-Büro oder in Copyshops drucken bzw. binden lassen.

Falls man im Falle einer Bachelorarbeit/Masterarbeit die Arbeit bei einem professionellen Buchbinder durchführen lässt, sollte man auch auf die Prägung am Buchrücken achten, die kaum zusätzliche Kosten verursacht. Üblich ist dabei die Angabe des Familiennamens des Autors und des Titels der Arbeit. Ist der Titel der Arbeit zu lang, muss man notfalls eine gekürzte Version angeben, wie z.B.:

Schlaumeier · Parz. Lösungen zur allg. Problematik

### 2.3 Elektronische Datenträger (CD-R, DVD)

Speziell bei Arbeiten im Bereich der Informationstechnik ( nicht nur dort) fallen fast immer Informationen an, wie Programme, Daten, Grafiken, Kopien von Internetseiten usw., die für eine spätere Verwendung elektronisch verfügbar sein sollten. Vernünftigerweise wird man diese Daten während der Arbeit bereits gezielt sammeln und der fertigen Arbeit auf einer CD-ROM oder DVD beilegen. Es ist außerdem sinnvoll – schon allein aus Gründen der elektronischen Archivierbarkeit – die eigene Arbeit selbst als PDF-Datei beizulegen.<sup>2</sup> Falls ein elektronischer Datenträger (CD-ROM oder DVD) beigelegt wird, sollte man auf folgende Dinge achten:

- 1. Jedem abzugebenden Exemplar muss eine identische Kopie des Datenträgers beiliegen.
- 2. Verwenden Sie qualitativ hochwertige Rohlinge und überprüfen Sie nach der Fertigstellung die tatsächlich gespeicherten Inhalte des Datenträgers!

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup>Auch Bilder und Grafiken könnten in elektronischer Form nützlich sein, die LaTeX- oder Word-Dateien sind hingegen überflüssig.

- 3. Der Datenträger sollte in eine im hinteren Umschlag eingeklebte Hülle eingefügt sein und sollte so zu entnehmen sein, dass die Hülle dabei *nicht* zerstört wird (die meisten Buchbinder haben geeignete Hüllen parat).
- 4. Der Datenträger muss so beschriftet sein, dass er der Leistungsnachweis eindeutig zuzuordnen ist, am Besten durch ein gedrucktes Label<sup>3</sup> oder sonst durch *saubere* Beschriftung mit der Hand und einem feinen, wasserfesten Stift.
- 5. Nützlich ist auch ein (grobes) Verzeichnis der Inhalte des Datenträgers

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup>Nicht beim lose abgegebenen Bibliotheksexemplar – dieses erhält ein standardisiertes Label durch die Bibliothek.

# 3 Strukturen in Latex

In Latex werden Kapitel mit \chapter{} definiert. Ein Abschnitt wird mit \section{} und einen Absatz mit \paragraph definiert. Sie können auch einen Unterabschnitt mit \subsection{} und einen Unterabsatz mit \subparagraph{} hinzufügen.

# 4 Tabellen

# 5 Listen

Listen in Listen Listen mit weniger Platz zwischen den Zeilen

# 6 Bilder

# 7 Mathematische Formeln, Gleichungen und Algorithmen

Das Formatieren von mathematischen Elementen gehört sicher zu den Stärken von LaTeX. Man unterscheidet zwischen mathematischen Elementen im Fließtext und freistehenden Gleichungen, die in der Regel fortlaufend nummeriert werden. Analog zu Abbildungen und Tabellen sind dadurch Querverweise zu Gleichungen leicht zu realisieren. Zum besseren Verständnis schaut euch neben dieser PDF auch den Quelltext in der Datei *mathematik.tex* an.

### 7.1 Mathematische Elemente im Fließtext

Mathematische Symbole, Ausdrücke, Gleichungen etc. werden im Fließtext durch paarweise \$ . . . \$ markiert. Hier ein Beispiel:

Der Nah-Unendlichkeitspunkt liegt bei  $\bar{a}=f'\cdot\left(\frac{f'}{K\cdot u_{\max}}+1\right)$ , sodass bei einem auf  $\infty$  eingestellten Objektiv von der Entfernung  $\bar{a}$  an alles scharf ist. Fokussiert man das Objektiv auf die Entfernung  $\bar{a}$  (dass heißt,  $a_0=\bar{a}$ ), dann wird im Bereich  $\left[\frac{\bar{a}}{2},\infty\right]$  alles scharf.

Dabei sollte man unbedingt darauf achten, dass die Höhe der einzelnen Elemente im Text nicht zu groß wird.

**Häufiger Fehler:** Im Fließtext wird bei einfachen Variablen oft auf die Verwendung der richtigen, mathematischen Zeichen vergessen, wie etwa in "X-Achse" anstelle von "X-Achse" (X-Achse).

### 7.2 Freigestellte Ausdrücke

Freigestellte mathematische Ausdrücke können in LaTeX im einfachsten Fall durch paarweise \$\$ ... \$\$ erzeugt werden. Das Ergebnis wird zentriert, erhält jedoch keine Numerierung. So ist z.B.

$$y = 4x^2$$

das Ergebnis von \$ y = 4 x<sup>2</sup> \$\$.

### 7.2.1 Einfache Gleichungen

Meistens verwendet man in solchen Fällen jedoch die equation-Umgebung zur Herstellung numerierter Gleichungen, auf die man im Text jederzeit verweisen kann. Zum Beispiel erzeugt

$$f(k) = \frac{1}{N} \sum_{i=0}^{k-1} i^2.$$
 (7.1)

die Gleichung

$$f(k) = \frac{1}{N} \sum_{i=0}^{k-1} i^2. \tag{7.2}$$

Mit \ref{eq:MyFirstEquation} erhält man wie üblich die Nummer (7.2) dieser Gleichung (siehe dazu auch Abschn. 7.2.5). Dieselbe Gleichung ohne Numerierung kann man übrigens mit der equation\*-Umgebung erzeugen.

Man beachte, dass **Gleichungen** inhaltlich ein **Teil des Texts** sind und daher neben der sprachliche **Überleitung** auch die **Punktuation** (wie in Gl. 7.2 gezeigt) beachtet werden muss. Bei Unsicherheiten sollte man sich passende Beispiele in einem guten Mathematikbuch ansehen.

Für Interessierte findet sich mehr zum Thema Mathematik und Prosa in [?] und [?].

### 7.2.2 Mehrzeilige Gleichungen

Für mehrzeilige Gleichungen bietet LaTeX die eqnarray-Umgebung, die allerdings etwas eigenwillige Zwischenräume erzeugt. Es empfiehlt sich, dafür gleich auf die erweiterten

Möglichkeiten des amsmath-Pakets<sup>1</sup> [?] zurückzugreifen. Hier ein Beispiel mit zwei am = Zeichen ausgerichteten Gleichungen,

$$f_{1}(x,y) = \frac{1}{1-x} + y, \tag{7.3}$$

$$f_{2}(x,y) = \frac{1}{1+y} - x, (7.4)$$

erzeugt mit der align-Umgebung aus dem amsmath-Paket:

$$f_{1}(x,y) = \frac{1}{1-x} + y, \tag{7.5}$$

$$f_{2}(x,y) = \frac{1}{1+y} - x, (7.6)$$

### 7.2.3 Fallunterscheidungen

Mit der cases-Umgebung aus amsmath sind Fallunterscheidungen, unter anderem innerhalb von Funktionsdefinitionen, sehr einfach zu bewerkstelligen. Beispielsweise wurde die rekursive Definition

$$f(i) = \begin{cases} 0 & \text{für } i = 0, \\ f(i-1) + f(i) & \text{für } i > 0. \end{cases}$$
 (7.7)

mit folgenden Anweisungen erzeugt:

$$f(i) = \begin{cases} 0 & \text{für } i = 0, \\ f(i-1) + f(i) & \text{für } i > 0. \end{cases}$$
 (7.8)

Man beachte dabei die Verwendung des sehr praktischen \text{..}-Makros, mit dem im Mathematik-Modus gewöhnlicher Text eingefügt werden kann, sowie wiederum die Punktuation innerhalb der Gleichung.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup>American Mathematical Society (AMS). amsmath ist Teil der LaTeX Standardinstallation und wird von hgb.sty bereits importiert.

### 7.2.4 Gleichungen mit Matrizen

Auch hier bietet amsmath einige Vorteile gegenüber der Verwendung der LaTeX Standardkonstrukte. Dazu ein einfaches Beispiel für die Verwendung der pmatrix-Umgebung für Vektoren und Matrizen,

$$\begin{pmatrix} x' \\ y' \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} \cos \phi & -\sin \phi \\ \sin \phi & \cos \phi \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} x \\ y \end{pmatrix}, \tag{7.9}$$

das mit den folgenden Anweisungen erzeugt wurde:

$$\begin{pmatrix} x' \\ y' \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} \cos \phi & -\sin \phi \\ \sin \phi & \cos \phi / + + / \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} x \\ y \end{pmatrix}, \tag{7.10}$$

Ein nützliches Detail darin ist das TeX-Makro \phantom{..} (in Zeile 7.10), das sein Argument unsichtbar einfügt und hier als Platzhalter für das darüberliegende Minuszeichen verwendet wird. Alternativ zu pmatrix kann man mit der bmatrix-Umgebung Matrizen und Vektoren mit eckigen Klammern erzeugen. Zahlreiche weitere mathematische Konstrukte des amsmath-Pakets sind in [?] beschrieben.

### 7.2.5 Verweise auf Gleichungen

Beim Verweis auf nummerierte Formeln und Gleichungen genügt grundsätzlich die Angabe der entsprechenden Nummer in runden Klammern, z.B.

"... wie aus 
$$(7.5)$$
 abgeleitet werden kann ..."

Um Missverständnisse zu vermeiden, sollte man in Texten mit nur wenigen mathematischen Elementen – "Gleichung 7.5", "Gl. 7.5" oder "Gl. (7.5)" schreiben (natürlich konsistent).

**Achtung:** Vorwärtsverweise auf (im Text weiter hinten liegende) Gleichungen sind äußerst ungewöhnlich und sollten vermieden werden! Glaubt man dennoch so etwas zu benötigen, dann wurde meistens ein Fehler in der Anordnung gemacht.

### 7.3 Spezielle Symbole

### 7.3.1 Zahlenmengen

Einige häufig verwendete Symbole sind leider im ursprünglichen mathematischen Zeichensatz von LaTeX nicht enthalten, z.B. die Symbole für die reellen und natürlichen Zahlen.

### 7.3.2 Operatoren

In LaTeX sind Dutzende von mathematischen Operatoren für spezielle Anwendungen definiert. Am häufigsten werden natürlich die arithmetischen Operatoren +, -,  $\cdot$  und / benötigt. Ein dabei oft beobachteter Fehler (der wohl aus der Programmierpraxis resultiert) ist die Verwendung von \* für die einfache Multiplikation - richtig ist  $\cdot$  (\cdot). $^2$  Für Angaben wie z.B. "ein Feld mit  $25 \times 70$  Metern" (aber auch fast nur dafür) verwendet man sinnvollerweise den  $\times$  (\times) Operator und nicht einfach das Textzeichen "x"!

### 7.3.3 Variable (Symbole) mit mehreren Zeichen

Vor allem bei der mathematischen Spezifikation von Algorithmen und Programmen ist es häufig notwendig, Symbole (Variablennamen) mit mehr als einem Zeichen zu verwenden, z.B.

$$Scalefactor \leftarrow Scalefactor^2 \cdot 1.5$$
,

#### fälschlicherweise erzeugt durch

```
$Scalefactor \leftarrow Scalefactor^2 \cdot 1.5$.
```

Dabei interpretiert LaTeX allerdings die Zeichenkette "Scalefactor" als 11 einzelne, aufeinanderfolgende Symbole  $S, c, a, l, e, \ldots$  und setzt dazwischen entsprechende Abstände. **Richtig** ist, diese Buchstaben mit  $\mathbf{Lathit}$  zu einem Symbol zusammenzufassen. Der Unterschied ist in diesem Fall deutlich sichtbar:

Falsch: 
$$Scalefactor^2 \leftarrow \$Scalefactor^2\$$$
  
Richtig:  $Scalefactor^2 \leftarrow \$\mathbf{S}calefactor^2$ \$

Grundsätzlich sollte man aber derart lange Symbolnamen aber ohnehin vermeiden und stattdessen möglichst kurze (gängige) Symbole verwenden (z.B. Brennweite  $f=50\,\mathrm{mm}$  statt  $Brennweite=50\,\mathrm{mm}$ ).

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup>Das Zeichen \* wird üblicherweise für den Faltungsoperator verwendet.

#### 7.3.4 Funktionen

Während Symbole für Variablen traditionell (und in LaTeX automatisch) *italic* gesetzt werden, verwendet man für die Namen von Funktionen und Operatoren üblicherweise *roman* als Schrifttyp, wie z.B. in

$$\sin \theta = \sin(\theta + 2\pi) \leftarrow$$
\$\sin \theta = \sin(\theta + 2 \pi)\$

Das ist bei den bereits vordefinierten Standardfunktionen (wie \sin, \cos, \tan, \log, \max ) automatisch der Fall. Diese Konvention sollte man auch bei selbstdefinierten Funktionen befolgen, wie etwa in

$$Distance(A, B) = |A - B| \leftarrow \text{mathrm{Distance}(A, B)} = |A - B|$$

### 7.3.5 Maßeinheiten und Währungen

Bei der Angabe von Maßeinheiten wird üblicherweise Normalschrift (keine Italics) verwendet, z.B.:

Die Höchstgeschwindigkeit der *Bell XS-1* beträgt 345 m/s bei einem Startgewicht von 15 t. Der Prototyp kostete über 25.000.000 US\$, also ca. 19.200.000 € nach heutiger Umrechnung.

Der Abstand zwischen der Zahl und der Maßeinheit ist dabei gewollt. Das \$-Zeichen erzeugt man mit \\$ und das Euro-Symbol (€) mit dem Makro \euro.<sup>3</sup>

### 7.3.6 Kommas in Dezimalzahlen (Mathematik-Modus)

LaTeX setzt im Mathematik-Modus (also innerhalb von \$\$ oder in Gleichungen) nach dem angloamerikanischen Stil in Dezimalzahlen grundsätzlich den Punkt (.) als Trennsymbol voraus. So wird etwa mit \$3.141\$ normalerweise die Ausgabe "3.141\$ erzeugt. Um das in Europa übliche Komma in Dezimalzahlen zu verwenden, genügt es nicht, einfach . durch , zu ersetzen. Das Komma wird in diesem Fall als **Satzzeichen** interpretiert und sieht dann so aus:

$$\$3,141\$ \rightarrow 3,141$$

 $<sup>^3</sup>$ Das  $\in$  Zeichen ist nicht im ursprünglichen LaTeX-Zeichensatz enthalten sondern wird mit dem eurosym-Paket erzeugt.

(man beachte den Leerraum nach dem Komma). Dieses Verhalten lässt sich in LaTeX zwar global umdefinieren, was aber wiederum zu einer Reihe unangenehmer Nebeneffekte führt. Eine einfache (wenn auch nicht sehr elegante) Lösung ist, Kommazahlen im Mathematik-Modus so zu schreiben:

$$3{,}141$$
  $\rightarrow 3,141$ 

### 7.3.7 Mathematische Werkzeuge

Für die Erstellung komplizierter Gleichungen ist es mitunter hilfreich, auf spezielle Software zurückzugreifen. Unter anderem kann man aus dem Microsoft *Equation Editor* und aus *Mathematica* auf relativ einfache Weise LaTeX-Anweisungen für mathematische Gleichungen exportieren und direkt (mit etwas manueller Nacharbeit) in das eigene LaTeX-Dokument übernehmen.

# Abbildungsverzeichnis

# **Tabellenverzeichnis**

# Listings

# Literaturverzeichnis

- [1] ADLER, PROF. FLORIAN: Corporate Identity und Corporate Design. http://www.adlerschmidt.de/de/wissen/ciundcd.html.
- [2] MARQUARDT, SASCHA: CI. http://www.mamas-projekte.de/hochschule/?page\_id=274.
- [3] WIKIPEDIA.DE: Corporate Identity. https://de.wikipedia.org/wiki/Corporate\_Identity.

# A ToDo Liste

### Messbox zur Druckkontrolle

— Druckgröße kontrollieren! —

 $\begin{aligned} \text{Breite} &= 100 \text{ mm} \\ \text{H\"{o}he} &= 50 \text{ mm} \end{aligned}$ 

— Diese Seite nach dem Druck entfernen! —