

INFORME ESCRITO PRÁCTICA PROFESIONAL



PONTIFICIA UNIVERSIDAD
CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA

Uso del Alumno

Nombre		Número de Alumno	
--------	--	------------------	--

Nombre Empresa	
----------------	--

Uso Interno

Nombre corrector _____

Firma y Fecha de la corrección

Tabla de Evaluación

	Ptje/Ptje Total
INFORME ESCRITO	
RESUMEN EJECUTIVO (INGLÉS)	/3
INFORME TÉCNICO	/9
REFLEXIÓN PERSONAL	/3
COMUNICACIÓN ESCRITA EFECTIVA EN CASTELLANO	/4
EVALUACIÓN GLOBAL INFORME TÉCNICO	/2
	$\Sigma=$ de 21
EVALUACIÓN DE LA EMPRESA	
COMPETENCIAS TÉCNICAS	/3
TRABAJO EN EQUIPO Y LIDERAZGO	/3
COMUNICACIÓN EFECTIVA	/3
COMPORTAMIENTO PROFESIONAL	/3
	$\Sigma=$ /12
PUNTAJE FINAL PRÁCTICA	
	$\Sigma=$ /32

Evaluación Universidad	Puntaje
Destacado	18 – 21
Competente	10 – 17
Con necesidad de mejora	5 – 9
Reprobado	0 – 4
Si el alumno en el informe de la empresa obtiene 5 o menos puntos, debe realizar una nueva Práctica.	
Evaluación Empresa	Puntaje
Destacado	10 – 12
Competente	6 – 9
Con necesidad de mejora	4 – 5
Reprobado	0 – 3

Observaciones:

INFORME ESCRITO PRÁCTICA PROFESIONAL



PONTIFICIA UNIVERSIDAD
CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA

EVALUACIÓN INFORME ESCRITO

Por favor complete marcando con un "ticket" ☒ si se cumplen las afirmaciones señaladas a continuación e indique el puntaje TOTAL asociado según los niveles Destacado, Competente o Con necesidad de mejora. Luego indique el puntaje FINAL sumando los puntajes de cada categoría.

A. RESUMEN EJECUTIVO EN INGLÉS

El resumen ejecutivo en inglés integra de manera sintética (en no más de una plana) los siguientes elementos:	<input checked="" type="checkbox"/>	Destacado 3 puntos	Competente 2 puntos	Con necesidad de mejora 0 puntos
Contextualiza el lugar de práctica (empresa, área) y el objetivo esperado al finalizar la práctica profesional. ,		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	2 afirmaciones tienen ticket	1 o menos afirmaciones tienen "ticket"
Describe las principales actividades realizadas y las conclusiones del informe técnico.				
Emplea un correcto uso de inglés cuidando la redacción, y aspectos formales de la escritura (redacción, ortografía y vocabulario) ajustándose a una plana de extensión.				
PUNTAJE TOTAL RESUMEN EJECUTIVO: ___/3				

B. INFORME TÉCNICO

El informe técnico:	<input checked="" type="checkbox"/>	Niveles		
		Destacado	Competente	Con necesidad de mejora
		3 puntos	2 puntos	0 puntos
IDENTIFICACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
Contextualiza, en no más de una plana, el lugar de práctica (e.g: características de la empresa, área, tamaño de la empresa en relación al rubro, etc.)				
Identifica el objetivo o interés de la empresa a ser logrado durante la práctica y plantea un problema o pregunta a ser resuelto.				
GENERACIÓN Y JUSTIFICACIÓN		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
Propone una metodología, herramientas y/o modelos para el análisis, diseño, desarrollo y solución del objetivo/problema (utiliza supuestos si no fueron aplicados durante el periodo de práctica).				
Describe los análisis, mediciones o aplicaciones y los softwares necesarios para la resolución del problema/demanda (utiliza supuestos si no fueron aplicados durante el periodo de práctica).				
EVALUACIÓN		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
Describe los resultados obtenidos apoyándose en indicadores concretos o mediciones reales o estimadas.				
Concluye los resultados, incluyendo: limitaciones y relevancia de los análisis obtenidos; las implicancias futuras de las decisiones tomadas y se discuten eventuales modificaciones y pasos a seguir.				
Se ajusta a una extensión no mayor a 20 páginas.				
PUNTAJE TOTAL INFORME TÉCNICO: /9				

C. REFLEXIÓN PERSONAL

El informe:	<input checked="" type="checkbox"/>	Niveles		
		Destacado 3 puntos	Competente 2 puntos	Con necesidad de mejora 0 puntos
Incluye una reflexión en primera persona sobre la experiencia de práctica en términos del aporte al desarrollo profesional.		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
Se ajusta a una extensión no mayor a dos planas.				
PUNTAJE TOTAL REFLEXIÓN PERSONAL: ___/3				

INFORME ESCRITO PRÁCTICA PROFESIONAL



PONTIFICIA UNIVERSIDAD
CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA

D. COMUNICACIÓN ESCRITA EFECTIVA EN CASTELLANO

		Niveles		
		Destacado	Competente	Con necesidad de mejora
		1 punto	0,5 puntos	Con necesidad de mejora 0 puntos
ORGANIZACIÓN Y FORMATO		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Entre 3 y 2 afirmaciones tienen "ticket"	1 o 0 afirmaciones tienen "ticket"
Portada, índice, numeración y anexos según formato				
Títulos, márgenes y sangrías según formato				
Párrafos se encuentran justificados y utiliza 1,5 interlíneas, a excepción de los casos establecidos				
Letra Arial o Times New Roman tamaño 12 para todo el texto (puede ser de tamaño reducido en los anexos, ilustraciones y tablas) y cursiva para palabras que tengan su origen en un idioma diferente al español.				
REDACCIÓN		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
El texto está escrito según las convenciones propias de la escritura académica utilizando la impersonalización y objetividad (uso de 3ª persona con excepción de la reflexión personal)				
El texto presenta oraciones fluidas (conectores adecuados) y gramaticalmente correctas (concordancia).				
El texto presenta párrafos identificables por un punto aparte y en cada párrafo se presenta una idea central.				
ASPECTOS FORMALES (Ortografía y Vocabulario)		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
En términos generales el texto no presenta problemas ortográficos.				
El texto presenta un vocabulario preciso y adecuado.				
FUENTES BIBLIOGRÁFICAS		Todas las afirmaciones tienen "ticket"	Una afirmación tiene "ticket"	Ausencia de afirmaciones con "ticket"
Se incluye un mínimo de 5 referencias/citas pertinentes y acordes al área del informe técnico y se explicitan en la bibliografía todas las referencias autores realizadas en el informe técnico.				
Se emplean correctamente fuentes bibliográficas según las normas (SIBUC) incluyendo todos los elementos necesarios en su referencia (autor, título, revista, edición, fecha, etc.)				
PUNTAJE TOTAL COMUNICACIÓN ESCRITA: /4				

C. EVALUACIÓN GLOBAL DEL INFORME ESCRITO

	Niveles		
	Destacado 2 puntos	Competente 1 puntos	Con necesidad de mejora 0 puntos
El informe incluye:			
Desde una mirada global, el informe escrito describe y explica ideas sólidamente desarrolladas, justifica las decisiones haciendo uso de evidencia empírica y teórica (referencias bibliográficas) y comunica las ideas de forma profesional.			
PUNTAJE TOTAL REFLEXIÓN PERSONAL: ___/2			

PUNTAJE FINAL (A+B+C+D+E): ___/21