Nom & Référence du projet  
Objectif du projet

[Choisir une date]

# Contexte du projet

## Historique et origine du projet

|  |
| --- |
| Le projet a pour origine une application préexistante développée il y a 20 ans.  Celle-ci était intégré comme applicaiton de bureau développée en VBA. Elle était centralisée via Microsoft access. Son but est de permettre la mise en place d’un programme de fidélité offrant l’opportunité pour les meilleurs clients de DigiChees d’obtenir des cadeaux en récompense de leur fidélité |

## Situation actuelle

|  |
| --- |
| Digichees est une fromagerie implémentée dans le département de Loire-Atlantique. Il s’agit d’une PME en pleine croissance. Elle a pour projet de refondre son informatique interne.  Actuellement, l’application fonctionne sur des environnements de bureau Windows XP, et n’est pas compatible avec les versions ultérieures de Windows. |

## Problématique(s) identifiée(s)

|  |
| --- |
| L’application préexistante comporte un certain nombres de caractéristiques la rendant difficile et / ou dangereuse à utiliser :  - Forte instabilité (bugs réguliers),  - Problèmes de maintenance,  - Faible possibilité d’évolution de développement,  - Manque de fluidité, d’accessibilité et de visibilité pour les utilisateurs.  - Problématiques de sécurité du au fait que les postes doivent nécessairement être sous Windows XP pour faire tourner l’application |

# enjeux & objectifs du projet

## Enjeux du projet

|  |
| --- |
| Les points identifiés comme étant porteurs de valeur pour l’entreprise sont les suivants :  - Amélioration de la relation client en offrant un service plus qualitatif lié à un fonctionnement plus fluide de l’application chargée de la fidélisation  - Réduction des risques de sécurité  - Gains de temps pour les différentes parties impliquées n’ayant pas à subir la lenteur du processus et le temps de correction nécessaire dus aux bugs |

## Exigences principales

|  |
| --- |
| Les différents éléments suivants nécessaires au fait de produire une application satisfaisant le client :  - Reprendre toutes les fonctionnalités déjà existantes de l’application  - Permettre un transfert des données entre la version précédente et la nouvelle version  - L’application doit être en version web pour pouvoir s’utiliser de n’importe quelle OS disposant d’un navigateur internet.  - Les problèmes de performance, les bugs identifiés et les problèmes d’UX ne doivent plus être présents dans la nouvelle version  - L’architecture de l’application doit être adaptée à une évolution possible de l’échelle de l’entreprise |

## Présentation de la cible

|  |
| --- |
| L’environnement sera le suivant :  - Un serveur web dans l’intranet permettant d’accéder à une application via un navigateur  - Des PCs de bureau disposant d’une OS à jour et sécurisée (Windows 11, Debian 12, etc.) |

# Périmètre du projet

## Périmètre et limites du projet

|  |
| --- |
| Périmètre de la première version :  - Refonte des fonctionnalités existantes  - Déploiement sur le serveur intranet  - Migration des données préexistantes  Hors du périmètre :  - L’équipe projet n’a pas vocation à mettre à jour les OS et le matériel. Il s’agit d’un travail pour le directeur du SI  - L’équipe projet doit produire une architecture susceptible de permettre l’extension de l’application au délà de son scope actuel, mais n’a pas pour objectif de fournir de nouvelles fonctionnalités. |

## Cartographie des acteurs (parties prenantes et affectées)

|  |
| --- |
| Les parties prenantes de ce projet sont les suivants :  - Fromagerie Digichees, client final [contact@DIGICHEES.com](mailto:contact@DIGICHEES.com)  - Christophe Germain, Directeur DSI [cgermain@diginamic.fr](mailto:cgermain@diginamic.fr)  - Hotton Robin, Product Owner [rhotton@diginamic.fr](mailto:rhotton@diginamic.fr)  - Équipe de développement :  - Ciccoli Abel aciccoli@diginamic-formation.fr  - Banu Sheereen [sbanu@diginamic-formation.fr](mailto:sbanu@diginamic-formation.fr)  - Montcho Gildas [gmontcho@diginamic-formation.fr](mailto:gmontcho@diginamic-formation.fr)  - Furnari Florian [ffurnari@diginamic-formation.fr](mailto:ffurnari@diginamic-formation.fr)  - Preaux Lucas [lpreaux@diginamic-formation.fr](mailto:lpreaux@diginamic-formation.fr) |

## Livrables projet

|  |
| --- |
| Les livrables sont les suivants :  - Application backend déployée sur un serveur le 13 juillet 2025 au plus tard  - Applicaiton frontend déployée sur le même serveur le 13 juillet 2025 au plus tard |

## Moyens mis à disposition

|  |
| --- |
| Moyens humains :  - Équipe de développement :  - Ciccoli Abel [aciccoli@diginamic-formation.fr](mailto:aciccoli@diginamic-formation.fr)  - Banu Sheereen [sbanu@diginamic-formation.fr](mailto:sbanu@diginamic-formation.fr)  - Montcho Gildas [gmontcho@diginamic-formation.fr](mailto:gmontcho@diginamic-formation.fr)  - Furnari Florian [ffurnari@diginamic-formation.fr](mailto:ffurnari@diginamic-formation.fr)  - Preaux Lucas lpreaux@diginamic-formation.fr  Moyens financiers :  - fonds dégagées par Digichess : 40 000 euros  - compte courant de Gildas : 20 000 euros |

# Risques, contraintes et dépendances

## Risques identifiés

|  |
| --- |
| Nous avons identifié les risques suivants pour ce projet :  - Retard de l’équipe de développement (moyen)  - Membre de l’équipe de développement qui part en arrêt maladie (moyen)  - Bug critique identifié lors de la mise en production (faible)  - Changement du scope de la première version (faible)  - Le directeur du DSI part en arrêt maladie (élevée)  - Retard lié à la corruption de données dans la version préexistante (élevée)  - Serveur mis hors service / destruction des données / piratage informatique (faible) |

## Contraintes identifiées

|  |
| --- |
| Les contraintes de ce projet sont les suivantes :  - Le développement doit pouvoir commencer le 13 mai 2025  - le développement doit s’arrêter le 13 juillet 2025  - Abel est en congé pour la première semaine du mois de juin |

## Dépendances

|  |
| --- |
| Aucune dépendance à un autre projet n’a été identifiée. |

# Organisation du projet

## Comitologie

|  |
| --- |
| Les réunions prévues sont les suivantes :  - Réunion avec l’équipe de développement et le product owner pour validation du cahier des charges et du budget prévisionnel le 17 janvier 2025  - Réunion entre l’équipe de développement et le directeur du DSI pour l’exposition des solutions techniques internes déjà mises à disposition pour l’équipe. Objectif : mise à jour des solutions retenues pour le déploiement de l’application, obtention des accès nécessaires pour le déploiement. Date prévue : 13 mai 2025. Compte rendu rédigé par un membre de l’équipe de développement.  - Réunion entre le product owner, le client final et l’équipe de développement le 13 juin 2025. Présentation d’une première version des principaux écrans. Compte rendu rédigé par un membre de l’équipe de développement.  - Réunion entre tous les parties le 1 juillet 2025 pour les tests d’acceptation. Compte rendu rédigé par un membre de l’équipe de développement.  - Réunion entre toutes les parties prenantes le 13 juillet 2025 pour la mise en production de l’application. |

## Organisation globale du projet

|  |
| --- |
| Plusieurs lots ont été identifiés :  1) Rédaction du cahier des charges  2) Conception et maquettage  3) Déploiement de l’intégration continue → parallélisable avec 4,5,6  4) Développements et tests fonctionnels et d’acceptation de la partie OP\_STOCK → parallélisable avec 3,5,6  5) Développements et tests fonctionnels et d’acceptation de la partie OP\_COLIS → parallélisable avec 3,4,6  6) Développements et tests fonctionnels et d’acceptation de la partie ADMINISTRATION → parallélisable avec 3,4,5  7) Correctifs après les tests d’acceptation  8) Déploiement en production, |

## Chronologie & Planification

|  |
| --- |
| - Le cahier des charges doit être validé avant le 13 mai, ainsi que la conception et le maquettage.  - Le développement commence le 13 mai  - L’intégration continue doit être mise en place dans la première semaine à compter du 13 mai  - Les fonctionnalités critiques des trois pôles doivent être développées avant le 13 juin  - Les fonctionnalités doivent toutes être développées avant le 1er juillet, date des tests d’acceptation  - Les correctifs à identifiés lors des tests d’acceptation doivent être apportés avant le 12 juillet.  - Le 13 juillet, on lance l’application en production |

## Plan de mise en œuvre

|  |
| --- |
| Pour un maximum d’efficacité, il va falloir scinder l’équipe de développement en trois, chacune s’occupant des fonctionnalités d’un rôle. Le rôle OP\_COLIS ayant le plus de fonctionnalités à développer, s’il est possible de mettre un plus grand nombre de personne sur cette partie du développement, nous le mettrons.  Pour des raisons de budget, nous recourerons à des membres de l’équipe développement pour le déploiement et l’intégration continue. |

# Approbation et autorisation

Nous approuvons le projet tel qu’il est décrit ci-dessus, et autorisons l’équipe à le mettre en œuvre.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Titre** | **Date** |
| Ciccoli Abel | Représentant équipe développement | 14/01/2025 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Approuvé par | Abel Ciccoli |  | Date 14/01/2025 |  | Approuvé par |  |  | Date |

Signature Signature

CA