

VETERINARY MANAGEMENT

APPLICATION

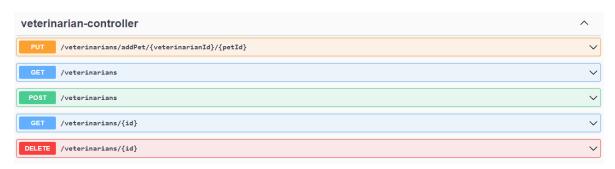
TALLER INDIVIDUAL DE SPRINGBOOT
DILAN FERNEY GALEANO HOYOS



Manual de Usuario

¡Bienvenido a nuestra aplicación de gestión veterinaria! Este manual te proporcionará una descripción detallada de cada funcionalidad disponible en la aplicación y cómo utilizarlas de manera efectiva.

Veterinarios



Añadir Mascota a Veterinario

• **Descripción:** Este proceso te permite asignar una mascota específica a un veterinario en particular. Esto es útil para registrar qué veterinario está a cargo de la atención médica de una mascota.



- 1. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Veterinarios".
- 3. Selecciona la opción para añadir una mascota a un veterinario.
- 4. Ingresa el ID del veterinario y el ID de la mascota que deseas asignar.
- 5. Confirma la operación y guarda los cambios.

Registro de Veterinario

• **Descripción:** Este proceso te permite registrar un nuevo veterinario en el sistema. Es importante tener la información actualizada de todos los veterinarios que trabajan en tu clínica.

(Nota: En la solicitud, la información de las mascotas se ignorará y se dejará como un objeto vacío) ejemplo:

```
Example Value | Schema

{
    "id": 0,
    "name": "string",
    "specialty": "string",
    "yearsOfExperience": 0,
    "pets": [
        {
          }
     }
    ]
}
```

- Pasos a seguir:
 - 1. Accede al sistema.
 - 2. Dirígete a la sección de "Veterinarios".
 - 3. Selecciona la opción para registrar un nuevo veterinario.
 - 4. Completa el formulario con los detalles del nuevo veterinario, como nombre, especialidad, contacto, etc.
 - 5. Guarda la información y confirma el registro del veterinario.

Ver Detalles de Veterinario

• **Descripción:** Este proceso te permite ver los detalles de un veterinario específico, incluyendo su información de contacto y especialidad.



• Pasos a seguir:

- 1. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Veterinarios".
- 3. Selecciona la opción para ver detalles de un veterinario.
- 4. Ingresa el ID del veterinario del cual deseas ver los detalles.
- 5. Visualiza la información detallada del veterinario en pantalla.

Eliminar Veterinario

• **Descripción:** Este proceso te permite eliminar un veterinario del sistema. Asegúrate de que el veterinario no tenga mascotas asignadas antes de eliminarlo.



- Accede al sistema.
- 2. Dirígete a la sección de "Veterinarios".
- 3. Selecciona la opción para eliminar un veterinario.
- 4. Ingresa el ID del veterinario que deseas eliminar.
- 5. Confirma la operación y elimina al veterinario del sistema.

Registros Médicos



Registro de Nuevo Registro Médico

• **Descripción:** Este proceso te permite registrar un nuevo registro médico para una mascota específica. Los registros médicos pueden incluir información sobre tratamientos, diagnósticos, y más.



(Nota: En la solicitud, la información de las mascotas se ignorará y se dejará como un objeto vacío) ejemplo:

```
Example Value | Schema

{
    "id": 0,
    "vaccinationCard": "string",
    "testResults": "string",
    "pet": {
    }
}
```

- Pasos a seguir:
 - 1. Accede al sistema.
 - 2. Navega hasta la sección de "Registros Médicos".

- 3. Selecciona la opción para registrar un nuevo registro médico.
- 4. Ingresa el ID de la mascota para la cual deseas registrar el nuevo registro médico.
- 5. Completa el formulario con la información relevante sobre el registro médico.
- 6. Guarda la información y confirma el registro del nuevo registro médico.

Ver Todos los Registros Médicos

 Descripción: Este proceso te permite ver una lista de todos los registros médicos registrados en el sistema.

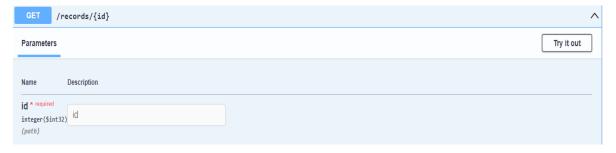


• Pasos a seguir:

- Accede al sistema.
- 2. Dirígete a la sección de "Registros Médicos".
- 3. Selecciona la opción para ver todos los registros médicos.
- 4. Explora la lista de registros médicos y sus detalles.

Ver Detalles de Registro Médico

• **Descripción:** Este proceso te permite ver los detalles de un registro médico específico, incluyendo la información del tratamiento, diagnóstico, y más.



- Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Registros Médicos".
- 3. Selecciona la opción para ver detalles de un registro médico.
- 4. Ingresa el ID del registro médico del cual deseas ver los detalles.
- 5. Visualiza la información detallada del registro médico en pantalla.

Eliminar Registro Médico

• **Descripción:** Este proceso te permite eliminar un registro médico del sistema. Asegúrate de que el registro médico no sea necesario antes de eliminarlo.



• Pasos a seguir:

- Accede al sistema.
- 2. Dirígete a la sección de "Registros Médicos".
- 3. Selecciona la opción para eliminar un registro médico.
- 4. Ingresa el ID del registro médico que deseas eliminar.
- 5. Confirma la operación y elimina el registro médico del sistema.

Mascotas pet-controller ^ GET /pets V POST /pets V GET /pets/{id} V

Ver Todas las Mascotas

• **Descripción:** Este proceso te permite ver una lista de todas las mascotas registradas en el sistema. Puedes ver información básica sobre cada mascota, como su nombre, especie, y más.



• Pasos a seguir:

- 1. Accede al sistema como usuario autorizado.
- 2. Navega hasta la sección de "Mascotas".
- 3. Selecciona la opción para ver todas las mascotas.
- 4. Explora la lista de mascotas y sus detalles.

Registro de Nueva Mascota

• **Descripción:** Este proceso te permite registrar una nueva mascota en el sistema. Proporciona detalles sobre la mascota, como su nombre, especie, fecha de nacimiento, y más.



- 1. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Mascotas".
- 3. Selecciona la opción para registrar una nueva mascota.
- 4. Completa el formulario con la información requerida sobre la mascota.
- 5. Guarda la información y confirma el registro de la nueva mascota.

Ver Detalles de Mascota

• **Descripción:** Este proceso te permite ver los detalles de una mascota específica, incluyendo su información personal, historial médico, y más.



• Pasos a seguir:

- 1. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Mascotas".
- 3. Selecciona la opción para ver detalles de una mascota.
- 4. Ingresa el ID de la mascota de la cual deseas ver los detalles.
- 5. Visualiza la información detallada de la mascota en pantalla.

Eliminar Mascota

• **Descripción:** Este proceso te permite eliminar una mascota del sistema. Asegúrate de que la mascota no tenga registros médicos asociados antes de eliminarla.

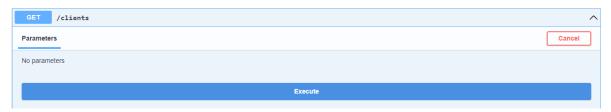


- 1. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Mascotas".
- 3. Selecciona la opción para eliminar una mascota.
- 4. Ingresa el ID de la mascota que deseas eliminar.
- 5. Confirma la operación y elimina la mascota del sistema.

Clientes

Ver Todos los Clientes

• **Descripción:** Este proceso te permite ver una lista de todos los clientes registrados en el sistema. Puedes ver información básica sobre cada cliente, como su nombre, correo electrónico, número de teléfono, y más.



- Pasos a seguir:
 - 1. Accede al sistema.
 - 2. Navega hasta la sección de "Clientes".
 - 3. Selecciona la opción para ver todos los clientes.
 - 4. Explora la lista de clientes y sus detalles.

Registro de Nuevo Cliente

Descripción: Este proceso te permite registrar un nuevo cliente en el sistema.
 Proporciona detalles sobre el cliente, como su nombre, correo electrónico, número de teléfono, y más.



(Nota: En la solicitud, la información de las mascotas se ignorará y se dejará como un objeto vacío) ejemplo:

• Pasos a seguir:

- Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Clientes".
- 3. Selecciona la opción para registrar un nuevo cliente.
- 4. Completa el formulario con la información requerida sobre el cliente.
- 5. Guarda la información y confirma el registro del nuevo cliente.

Ver Detalles de Cliente

• **Descripción:** Este proceso te permite ver los detalles de un cliente específico, incluyendo su información personal y mascotas asociadas.



- i. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Clientes".
- 3. Selecciona la opción para ver detalles de un cliente.
- 4. Ingresa el ID del cliente del cual deseas ver los detalles.
- 5. Visualiza la información detallada del cliente en pantalla.

Eliminar Cliente

• **Descripción:** Este proceso te permite eliminar un cliente del sistema. Asegúrate de que el cliente no tenga mascotas asociadas antes de eliminarlo.



- 1. Accede al sistema.
- 2. Navega hasta la sección de "Clientes".
- 3. Selecciona la opción para eliminar un cliente.
- 4. Ingresa el ID del cliente que deseas eliminar.
- 5. Confirma la operación y elimina al cliente del sistema.