

Praktikumszeugnis

Frau Dilek Ogur, geboren am 14.02.2000 in Berlin, absolvierte in der Zeit vom 01.03.2020 bis zum 30.06.2022 ein Praktikum bei der Berliner Stadtreinigung. Sie war in den Geschäftseinheiten Reinigung, Müllabfuhr und Projektmanagement eingesetzt.

Zu ihren Aufgaben gehörten:

- Wahrnehmen von Sekretariatsaufgaben
- Selbständiges Erstellen von Seiten im Confluence
- Unterstützung der Projektleitung bei den Informations- und Kontrollaufgaben durch Wahrnehmung entsprechender administrativer Projektmanagementaufgaben für das Großprojekt „Tourenplanung Only“
- Anfordern fehlender Unterlagen, Einholung von Informationen, Terminkontrolle bei Projektmitarbeitern etc.
- Teilnahme an Meetings inklusive Protokollführung
- Recherche zur Nutzung von Flash- Videos, Webanwendungen installieren und Testen etc.
- Erarbeitung einer Leistungsbeschreibung als Grundlage für eine Ausschreibung
- Unterstützende Erarbeitung einer Unterlage für eine Mitbestimmung
- Selbständiges Erstellen und Vortragen einer Präsentation „Berücksichtigung der Projektkommunikation in der Projektlaufzeit“
- Selbständige Erarbeitung der Kompetenzmodelle für PM-Rollen bei der Berliner Stadtreinigung anhand des BSR-Kompetenzmodells
- Präsentieren eines Themas

Frau Ogur zeigte als Praktikantin stets ungewöhnlich viel Initiative und Leistungswillen. Sie verschaffte sich sehr schnell einen Überblick über die Leistungen unserer Abteilung und des gesamten Unternehmens.

Sie verfügt über eine ausgezeichnete Auffassungsgabe, kam auch mit allen schwierigen Aufgaben sehr gut zurecht und bewies bei allen Arbeiten ein sehr gutes Analyse- und Urteilsvermögen.

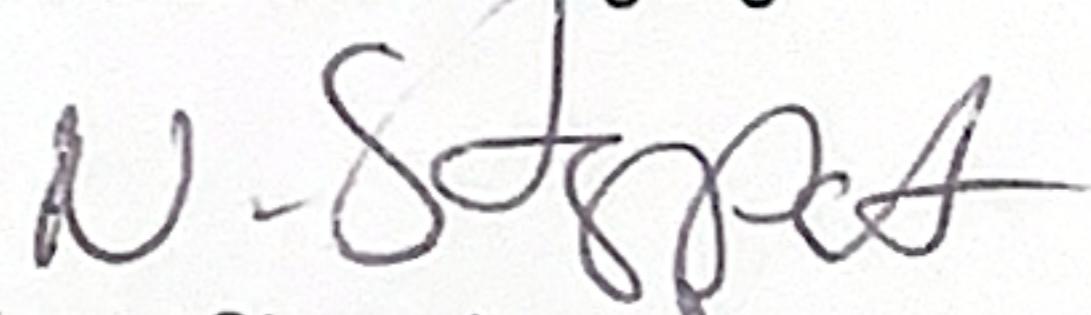
Auch bei hohem Arbeitsaufkommen gelang es Frau Ogur außerordentlich, stets den Überblick zu behalten und gleichbleibende Leistungen zu erbringen. Ihre sehr guten theoretischen Kenntnisse hat Frau Ogur während des Praktikums hervorragend umgesetzt. Sie war eine gewissenhaft und selbstständig arbeitende Praktikantin, die die ihr übertragenen Aufgaben stets planvoll und systematisch bearbeitete. Dabei erarbeitete sie tragfähige und effektive Lösungen und strebte deren Umsetzung an.

Die ihr übertragenen Arbeiten erledigte sie stets zu unserer vollsten Zufriedenheit. Frau Ogur besitzt sehr ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, ist jederzeit zur Kooperation bereit und kann daher sehr gut im Team arbeiten. Sie zeichnete sich stets durch ihr sicheres und überzeugendes Auftreten in verschiedenen Arbeitssituationen aus und beteiligte sich stets aktiv und verantwortungsvoll an der Entwicklung von Gruppenergebnissen. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war jederzeit einwandfrei.

Frau Ogur verlässt uns nach Ablauf der vereinbarten Praktikumszeit. Für die stets sehr gute Zusammenarbeit danken wir und wünschen Frau Ogur für ihr Studium und ihren weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Berlin, den 30.06.2022

Berliner Stadtreinigung



Nancy Steppat
Projektmanagement-Office



Andreas Zimmermann
Abteilungsleiter
Personal Nachwuchsentwicklung