***Тести «Основи маркетингу і менеджменту» 1 рівень, 90 пит***

**1. Поняття «потреба»**

- все те, без чого людина не може існувати в цьому світі

**2. Поняття «ринок»**

- система економічних відносин між учасниками ринку з приводу виробництва та обміну товарів

подібних до нього

**3. Поняття «попит»**

- потреба споживача, підкріплена платоспроможністю

**4. Поняття «товар»**

- все те, що пропонується на ринку з метою задоволення попиту

**5. Поняття «функції маркетингу»**

- вид діяльності кваліфікованого персоналу служби маркетингу чи маркетингового відділу

**6. Нова концепція управління маркетингу**

- концепція соціально-етичного маркетингу

**7. Система поглядів, підходів, які визначають орієнтацію підприємницької діяльності на різних етапах її розвитку**

- концепція маркетингу

**8. Ринковим орієнтиром є**

- попит

**9. Мета збутової концепції маркетингу: перевага надається товарам, які**

- мають широку мережу збуту

**10. Мета традиційної концепції маркетингу: перевага надається товарам, які**

- задовольняють потреби краще, ніж конкуренти

**11. Мета товарної концепції маркетингу: перевага надається товарам, які**

- з найвищою якістю і надійними властивостями

**12. Мета виробничої концепції маркетингу: перевага надається товарам, які**

- доступні за ціною

**13. Складові комплексу маркетингу**

- товар, ціна, місце, просування

**14. Купівельна спроможність належить до факторів**

- економічних

**15. Елемент мікросередовища, що представляє управління із захисту прав споживачів**

- покупці

**16. Фактори, що визначають мікросередовище маркетингу фірми**

- внутрішньо-корпоративні стосунки

**17. Маркетингові посередники, що належить до елементу мікросередовища**

- постачальники

**18. Мета демаркетингу**

- знизити попит

**19. Тип маркетингу, характерний для торгових підприємств, які реалізують тютюнові вироби**

- протидіючий

**20. Попит на унікальні товари**

- ажіотажний

**21. Тип маркетингу, характерний для торгових підприємств, які реалізують алкогольні напої**

- протидіючий

**22. Мета ремаркетингу**

- формування попиту

**23. Попит на товари, яких немає на ринку**

- креативний

**24. Тип маркетингу, характерний для ситуації, при якій попит коливається і його необхідно стабілізувати**

- синхромаркетинг

**25. Мета демаркетингу**

- Знизити попит.

**26. Попит на товари, які купуються кожного дня**

- повсякденний

**27. Сегментація ринку**

- поділ ринку на подібні за певними ознаками групи покупців

**28. Критерії сегментації ринку, що належать до групи «психографічні»**

- суспільний клас, спосіб життя, тип особи

**29. Поняття «життєвий цикл товару», це час**

- знаходження товару на ринку

**30. Стадія життєвого циклу товару, де витрати на маркетинг найвищі**

- впровадження товару на ринок

**31. Види витрат на виробництво товару, що є постійними**

- заробітна плата, вартість оренди приміщень і теплопостачання

**32. Найнижча ціна товару фірми залежить від**

- частки, яку займає фірма на ринку

**33. Ключове питання маркетингової політики розподілу**

- реалізація виготовленої продукції

**34. Тип щільності розподілу, що використовують для масових товарів повсякденного попиту**

- інтенсивний

**35. Рівень каналу розподілу, якщо товар рухається від виробника до оптовика, а потім до роздрібного торговця і споживача**

- третій

**36. Елемент маркетингової стратегії просування, що дає змогу охопити найбільшу аудиторію за короткий час**

- реклама

**37. Переваги телебачення як носія рекламної інформації**

- широта охоплення та експресивність

**38. Мета реклами, якщо фірма готується до відкриття**

- переконати покупців у перевагах продукту даної фірми

**39. Активність покупців до товару в чорну п’ятницю**

- 60-70%.

**40. Найдорожчий засіб стимулювання індивідуальних покупців**

- розповсюдження товару «в кожні двері»

**41. Суть поняття "процес управління**"

**-** сукупність послідовних дій, функцій для досягнення бажаного результату

**42. Процес менеджменту включає здійснення чотирьох основних функцій**

**-** планування, організування, мотивування, контролювання

**43. Предметом управлінського процесу є**

- інформація

**44. Перелік етапів процесу управління**

- встановлення мети впливу, збір інформації, оцінка ситуації, прийняття рішення

**45. Функції управління**

- певні види управлінської діяльності, за допомого яких суб'єкт управління впливає на об'єкт

**46. Функція управління передбачає розробку цілей через функцію**

- планування

**47. Функція планування визначає**

- якими повинні бути цілі організації

**48. Функція мотивації передбачає**

- розробку і використання стимулів до ефективної взаємодії суб'єктів та об’єктів

**49. Стратегічне планування полягає у**

- процесі виконання робіт, пов’язаних із визначенням довгострокових цілей

**50. Суть поточного планування полягає у**

- повсякденному плануванні менеджером господарських процесів

**51. Основна, генеральна ціль організації**

- місія

**52. Бізнес-план підприємства потрібен для**

**-** підприємців як орієнтир у подальшій діяльності

**53. Централізація влади**

**-** концентрація прав на прийняття рішень на вищому рівні управління

**54. Організаційну структуру вважають**

**-** скелетом конструкції

**55. Найпростіший тип організаційної структури**

**-** лінійна

**56. Мета контролю**

- забезпечення досягнення головної мети підприємства

**57. Контроль, що охоплює кожну роботу, одиницю виробленої продукції**

**-** суцільний

**58. Методи менеджменту, які відображають духовні потреби персоналу**

- психологічні

**59. Методи управління, які ґрунтуються на владі та підлеглості**

- адміністративні

**60. Управлінське рішення**

- управлінська дія

**61.** **Інформація**

- сукупність даних про стан керованої, керуючої систем, середовища

**62. Вимога до інформації, що не потребує додаткового опрацювання**

**-** достатність

**63. Вимога до інформації, що передбачає однозначний зміст і не допускає різних тлумачень**

**-** точність

**64. Вимога, що передбачає достатню кількістї інформації для прийняття рішення**

- повнота

**65. Інформація поділяється на зовнішню та внутрішню за ознакою**

**-** напрямок руху

**66. Інформація, яка відображає дані про права, обов’язки, відповідальність**

**-** адміністративна

**67. Комунікація**

- процес обміну інформацією, на основі чого приймаються рішення

**68. Комунікація за спрямованістю буває**

**-** вертикальна та горизонтальна

**69. Міжособові комунікації**

**-** засоби і форми комунікації, в яких повідомлення адресовано цілком конкретному індивіду

**70. Відокремлена, організаційно сформована група людей, об’єднаних спільною діяльністю**

-трудовий колектив

**71. Найперша причина вступу до неформальної групи**

- потреба у допомозі керівника

**72. Соціально-психологічний клімат у колективі**

**-** характер взаємовідносин між людьми, що переважають у колективі, задоволеність працівників роботою і професією

**73. Лідер у перекладі з англійської мови**

- можливість впливати на поведінку інших

**74. Поняття «лідерство» означає**

- сукупність типових і відносно стабільних прийомів впливу керівника на підлеглих з метою ефективного виконання управлінських функцій

**75. Риси притаманні авторитарному стилю керівництва**

- у колективі спостерігаються агресивність, низька мотивація

**76. Відсутність згоди між двома і більше сторонами**

**-** конфлікт

**77. Вид конфлікту, коли виникає зіткнення особистостей**

- внутрішньоособистісний

**78. Стрес означає**

- напругу

**79. Поведінка у ситуаціях, коли інтенсивність потреби наростає, а умови її задоволення відсутні**

**-** психологічний захист

**80. Людина керується здібностям, а саме**

- задатками, схильністю

**81. Індивідуально-психологічні особливості особистості**

- характер, темперамент

**82. Мотив означає**

- внутрішнє спонукання до діяльності, пов’язане із задоволенням визначених потреб

**83. Початок визнання управління наукою в історії розвитку менеджменту є**

- «Принципи наукового управління» Ф. Тейлора

**84 що означає обов’язковість**

**-** директивність

**85. Поняття «управлінське рішення»**

**-** вольовий акт

**86. Рішення щодо розв’язання складної проблеми, що виникло у керівника спонтанно**

- евристичне

**87. Контролювання працівником власних дій, операцій щодо надання туристичних послуг**

**-** самоконтроль

**88. Фактори, що відносять до внутрішнього середовища організації**

**-** організаційні структури організації

**89. Відповідальність, права та обов’язки працівника в організації вказані в**

**-** посадовій інструкції

**90. Яку кількість принципів управління запропонував А. Файоль у класичній школі**

- 14