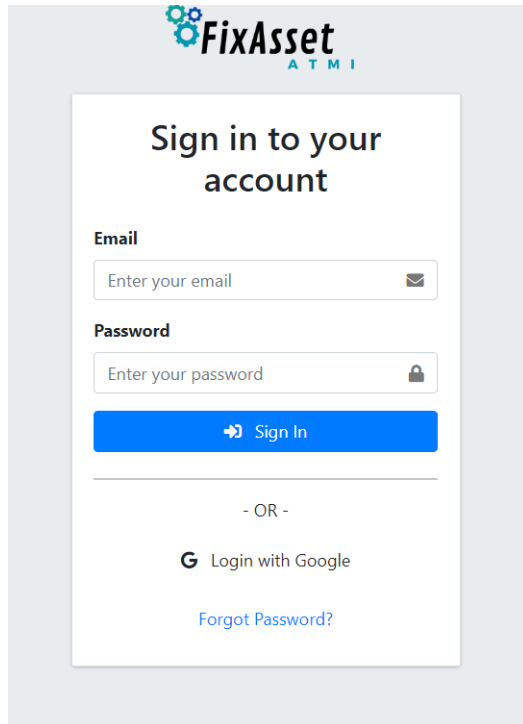


BUKU MANUAL FIXED ASSET ATMI

(FIXED ASSET YKBS ATMI)



MODULE LOGIN :

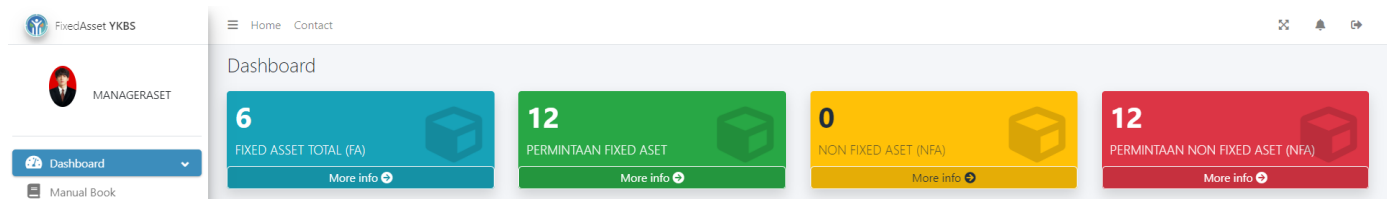
Login area:

- Input email & password yang terdaftar sebagai user
- Klik SignIn untuk melakukan login ke system
- Anda dapat juga klik tombol LOGIN WITH GOOGLE jika email yang sudah terdaftar menggunakan gmail

Lupa Password :

- Anda dapat mereset password dengan klik lupa password pada bagian bawah form
- Setelah klik akan muncul pop up form yang berisikan inputan email dan nantinya akan dikirimkan email untuk/sebagai konfirmasi
- Anda dapat cek email apakah sudah masuk atau belum jika sudah maka akan ada tombol untuk RESET Sekarang tombol tersebut akan mengarahkan anda ke halaman ganti password

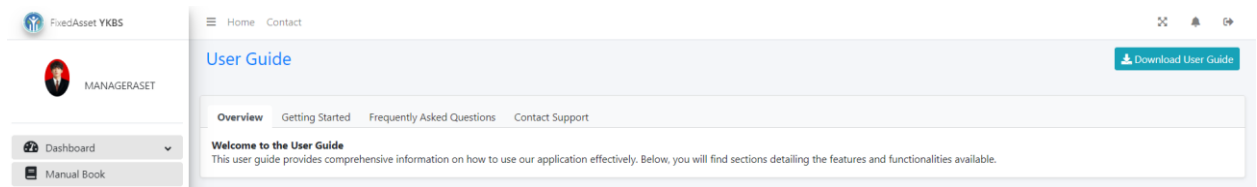
AFTER LOGIN



MODULE DASHBOARD

Dashboard halaman:

- Halaman ini menunjukkan jumlah Data FixedAset dan Juga jumlah Permintaan FixedAset yang telah diajukan
- Setiap Block Informasi dapat di klik untuk diarahkan ke halaman yang sesuai



Manual Book:

- Halaman ini menunjukkan userguide system atau buku panduan dari system
- Anda dapat membaca singkat panduan pada system atau dapat mendownloadnya berupa pdf ini

DATA FIXED ASSET

FIXED ASSET



Halaman Data Fixed Asset

- Terdapat 2 sub halaman
- Halaman FixAsset adalah halaman untuk menyimpan data Fixaset yang sudah valid

Data Asset

Kategori Asset Tetap (Fixed Asset)

Semua Asset Tetap (Fixed Asset)

Show 18 entries

Search:

#	Kode Fixed Asset	Nama Asset	Tahun	Transaksi	Kondisi	
1	01.01.004.019.003-001	Mesin Welding	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
2	02.01.02.001.003.002-001	test	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
3	03.01.02.001.003.002-001	test	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
4	03.01.08.035.014.006-001	sax	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
5	02.02.01.002.001.003-001	sax	2024	Perbaikan	rusak(50%)	Detail
6	03.01.03.007.010.003-001	mesin las	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail

Showing 1 to 6 of 6 entries


Previous 1 Next

Data ini sudah termasuk nomor kode fixaset dan juga detail deskripsinya

- **Detail deskripsi FixAset**

Detail Aset Tetap


Fix Aset Mesin Welding



Kode : 01.01.000.015.001.001

Kategori Barang	01 - MIKAEL-TIMUR
Lokasi	01 - Yayasan Karya Bhakti Ska
Institusi	03 - Mesin
Kelompok	006 - Lathe Machine
Jenis	019 - WORKSHOP MESIN MANUAL
Ruang	003 - CNC
Tipe	26
No Surat Permintaan (SPA)	

Dibuat Oleh: FixAset



Download QR Code Print QR Code

Description History Ajuan

Deskripsi :
Trump Welding

- Terdapat Foto dan Nomor Fixed Asset serta detail lainnya
- Terdapat juga Barcode yang dapat didownload dan juga di print

Halaman Tambah Data Fixed Asset

Tambah Data Aset

Aset Tetap

Tambah Aset Tambah Aset Massal

Instansi
- Pilih Instansi -

Lokasi
- Pilih Lokasi -

Ruang
- Pilih Ruang -

Tipe
- Pilih Tipe -

Kelompok
- Pilih Kelompok -

Jenis
- Pilih Jenis -

Nama Barang

Tahun Diterima

No Surat Permintaan (SPA)

Deskripsi Detail Barang

Status Transaksi Barang
Pengadaan Baru

Status Kondisi Barang
baik(100%)

File Foto Barang
Choose file

Browse

SIMPAN

- Ini adalah halaman tambah data fixaset secara manual
- Anda dapat menginputkan data fixaset yang sudah ada dimasukkan dalam system dengan inputan yang sesuai
- Anda juga dapat menambahkan fixaset secara massal pada Tambah Aset Massal

PENGAJUAN FIXED ASSET

Permintaan Fix Aset <

Permintaan Aset

Halaman Pengajuan Permintaan Aset berisi data yang diajukan beserta detail dan status progress ajuannya

KAPRODI

Permintaan Aktiva Tetap (SPA)

List Permintaan Perlu Ditindak Lanjuti [+ Permintaan](#)

Show 16 entries Search:

#	Unit Pemohon	Unit Tujuan	Status Permohonan	Permohonan	Tgl Permintaan	Tindakan
1	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	test	30 Sep 2024	Status: Belum View

- Login sebagai User Kaprodi/KUK/ManagerYayasan dapat menambahkan data fixaset dengan form inputan sebagai berikut:

Tambah Permintaan Aktiva Tetap (SPA)

Form Permintaan Aktiva Tetap

#	Persetujuan	Aksi
1.	<div><p>Unit Pemohon: Yayasan</p><p>Mengajukan Permohonan :</p><p>Nama Barang <small>Masukkan nama barang</small> <input type="text" value="Nama barang ..."/></p><p>Merek Barang <small>Masukkan merek barang</small> <input type="text" value="Merek barang ..."/></p><p>Spesifikasi lengkap <input type="text" value="Deskripsi permohonan ..."/></p><p>Status Transaksi Barang <input type="text" value="- Pilih Status -"/></p><p>Unit Tujuan <input type="text" value="- Pilih Unit Tujuan -"/></p><p>Dengan alasan <input type="text" value="Alasan permohonan ..."/></p><p>Kategori Barang Lokasi <input type="text" value="- Pilih Lokasi -"/></p><p>Kelompok <input type="text" value="- Pilih Kelompok -"/></p><p>Jenis <input type="text" value="- Pilih Jenis -"/></p><p>Ruang <input type="text" value="- Pilih Ruang -"/></p><p>Tipe <input type="text" value="- Pilih Tipe -"/></p><p>Upload PDF (Optional) <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen</p></div>	<div>Ajukan/Isikan</div>

- Anda dapat menginput/mengisi form tersebut dengan benar
- Untuk kategori barang anda dapat memulai dengan memilih LOKASI dan KELOMPOK terlebih dahulu baru setelahnya akan mengikuti datanya(Jenis,Ruang,Tipe)
- Anda dapat upload pdf sebagai opsional

OFFICIALFIXASET

Permintaan Aktiva Tetap (SPA)

List Permintaan Perlu Ditindak Lanjuti

Show 10 entries

#	Unit Pemohon	Unit Tujuan	Status Permohonan	Permohonan	Tgl Permintaan	Tindakan	Do View
1	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	contoh	03 Oct 2024	<button>Approve</button> <button>Delay</button> <button>Reject</button>	Do View
2	Yayasan	Peritelenik	Pengadaan Baru	baru	03 Oct 2024	<button>Approve</button> <button>Delay</button> <button>Reject</button>	Do View
3	Yayasan	Mikael	Pengadaan Baru	test123	03 Oct 2024	<button>Approve</button> <button>Delay</button> <button>Reject</button>	Do View
4	Yayasan	Mikael	Pengadaan Baru	test123	03 Oct 2024	<button>Approve</button> <button>Delay</button> <button>Reject</button>	Do View
5	Yayasan	Peritelenik	Perjualan	test	02 Oct 2024	<button>Approve</button> <button>Delay</button> <button>Reject</button>	Do View
6	Yayasan	Peritelenik	Pengadaan Baru	coba	02 Oct 2024	<button>Approve</button> <button>Delay</button> <button>Reject</button>	Do View
7	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	Trump Welding	03 Oct 2024	<button>Verifikasi</button>	Do View
8	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	mesin keperluan pemotongan laser	03 Oct 2024	<button>Download</button>	Do View
9	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	testbaru	02 Oct 2024	<button>Verifikasi</button>	Do View
10	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	testbarang	02 Oct 2024	<button>Verifikasi</button>	Do View

- Pada Halaman Official FixAsset pada permintaan fixaset
- Terdapat 3 button (Approve,Delay,Reject)

APPROVE

Pengadaan Baru

baru

Approval Form

Perkiraan Harga

Enter the estimated price

Status Kondisi Barang

baik(100%)

Pilih Jenis File Upload Gambar Upload PDF

Upload File

Choose File No file chosen

(*File gambar kurang dari 2 MB)

Close Approve

- Terdapat Inputan:
 - ‘ Perkiraan Harga
 - ‘ Status Kondisi suatu Barang
 - ‘ Pilih Jenis Upload File,(Upload maksimal ukuran 2 mb baik itu pdf atau gambar)

DELAY SYSTEM (officialfixaset)

Select Delay Date: Delay will automatically approve the request.

Perkiraan Harga

Enter the estimated price

Status Kondisi Barang

baik(100%)

Pilih Jenis File

Upload Gambar

Upload PDF

Upload File

Choose File

No file chosen

(*File gambar kurang dari 2 MB)

Alasan Delay

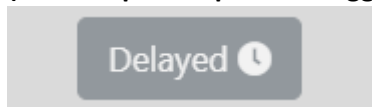
Select Date

Date must not be today.

Close

Submit

- Terdapat Inputan:
 - ' Perkiraan Harga
 - ' Status Kondisi suatu Barang
 - ' Pilih Jenis Upload File,(Upload maksimal ukuran 2 mb baik itu pdf atau gambar)
 - ' Dan Terdapat Inputan Alasan Delay Serta Tanggal berakhir Delay
- (tidak dapat diinputkan tanggal sehari)



Official Fix Asset

Menunggu Waktu Ditunda

Delayed

29 Oktober 2024

19 hari 12 jam 58 menit 27 detik

Catatan : Penundaan

REJECT

Approval Form

Catatan

Upload PDF (Optional)

Choose File No file chosen

(*Optional upload pdf)

Close Reject

- Terdapat Inputan:
 - ‘ Catatan
 - ‘ Pilih pdf upload File(Optional),(Upload maksimal ukuran 2 mb pdf)

KETUAYAYASAN/PIMPINANUNITKARYA

PIMPINANUNITKARYA

Permintaan Aktiva Tetap (SPA)

List Permintaan Perlu Ditindak Lanjut

Show 10 entries

#	%	Unit Pemohon	Unit Tujuan	Status Permohonan	Permohonan	Tgl Permintaan	Tindakan	ID
1		Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	Trump Welding	03 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
2		Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	mesin kepeluan pemotongan laser	03 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
3		Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	testbaru	02 Oct 2024	<button>Menunggu</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
4		Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	testbarang	02 Oct 2024	<button>Menunggu</button> <button>Tindakan</button>	Eth Yaser
5		Yayasan	Poiteknik	Pengadaan Baru	test	02 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
6		Yayasan	Poiteknik	Pengadaan Baru	hek	02 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
7		Yayasan	Poiteknik	Pengadaan Baru	ssa	02 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
8		Yayasan	Poiteknik	Perjulan	test	02 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
9		Yayasan	Poiteknik	Perjulan	test	02 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
10		Yayasan	Poiteknik	Perjulan	test	02 Oct 2024	<button>Disetujui</button> <button>Disetujui</button>	Eth Yaser
#	%	Unit Pemohon	Unit Tujuan	Status Permohonan	Permohonan	Tgl Permintaan	Tindakan	ID

Showing 1 to 10 of 10 entries

Previous 1 2 Next

##Pimpinan Unit Karya dan Ketua Yayasan dalam Form data Approval yang sama namun yang membedakan adalah Ketua Yayasan mengambil/menampilkan data Approval yang bernilai lebih dari 1M sedangkan Pimpinan Unit Karya selain/kurang dari 1M

APPROVAL

- Dalam Approval, akan muncul inputan Tindak Lanjut serta button Setuju Konfirmasi yang nanti akan mengonfirmasi pengajuan serta meneruskannya ke Direktur Keuangan

REJECT

- Dalam Rejection, User Fixaset dapat memberikan inputan Alasan dan serta Tindak Lanjut yang nantinya informasi ini juga akan muncul didalam Progress Timeline pada detail Pengajuan

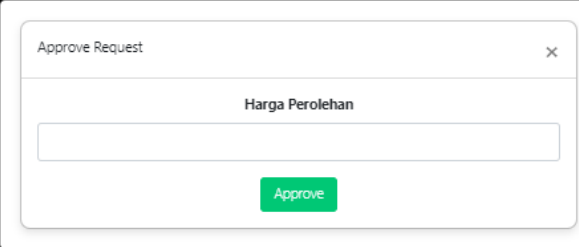
DIREKTUR KEUANGAN

9	Yayasan	Politeknik	Penjualan	test	02 Oct 2024	Confirm	View
---	---------	------------	-----------	------	-------------	---------	------

Halaman Pengajuan pada User Login Direktur Keuangan

Confirm

- Terdapat Tombol confirm pada pengajuan yang belum ditindak



- Anda sebagai User Direktur Keuangan dapat menginputkan harga yang didapatkan dari pengajuan fixaset

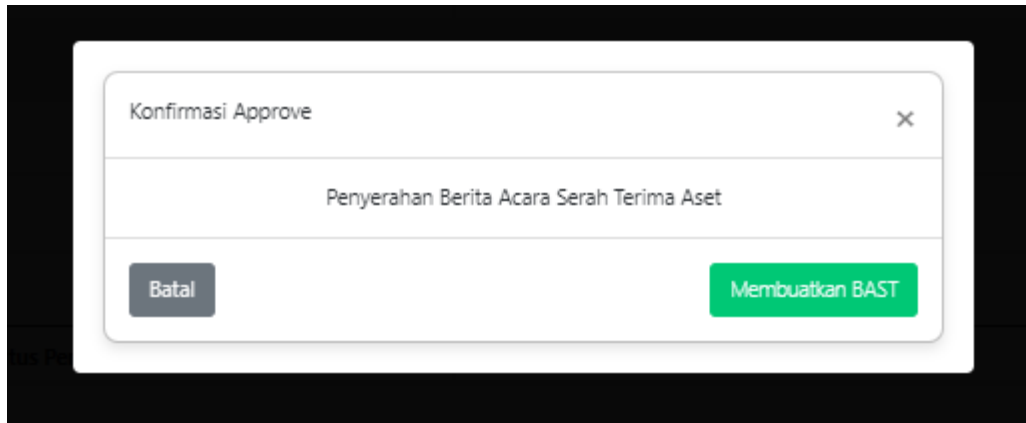
DIREKTUR MANAJEMEN ASET

13	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	test	02 Oct 2024	Confirmation
----	---------	---------	----------------	------	-------------	--------------

Halaman Pengajuan pada User Login Direktur Manajemen Aset

Confirmation

- Terdapat Tombol confirmation pada pengajuan yang belum ditindak



- Anda sebagai User Direktur Manajemen Aset dapat membuat Formulir BAST
- Contoh Formulirnya berupa pdf

YAYASAN KARYA BAKTI SURABAYA
Jl. Karyasari No. 1, Kertajaya, Lingsar, Surabaya 60145
Telp: (021) 714466 * Email : ykbs@yayasanbakti.org

BERITA ACARA SERAH TERIMA ASET TETAP			
Nomor	: 06/BA-BAST/0/2024	Date	: 01 Desember 2024
Tanggal	: 01 Desember 2024	Kepada	: Manajemen
Judul	: Serah terima Rumah Karet		

Berikut ini dilaksanakan serah terima aset tetap berupa:

Jenis aset	: Rumah Karet
Merk	: Test
Spesifikasi	: Test
Peruntukan	: Test
Pengguna	: Manajemen
State	: Commercial

Hal-hal terkait aset:

1. Aset tetap tetap digunakan sesuai dengan peruntukan dan dirawat sebagaimana mestinya sampai dengan selesai atau paksa selesai untuk dapat diperbaharui kembali.
2. Kerusakan sebelum maupun setelah paksa selesai akan dilakukan perbaikan ataupun penggantian sesuai dengan rekomendasi ahli.

Demikian Berita Acara Serah Terima Aset tetap diundatangi untuk dapat dipahami dan dipergunakan sebagai dokumentasi Aset Tetap.

lg. Joko Supriyanto
Direktur Manajemen Aset

Manajer jry
Manajemen

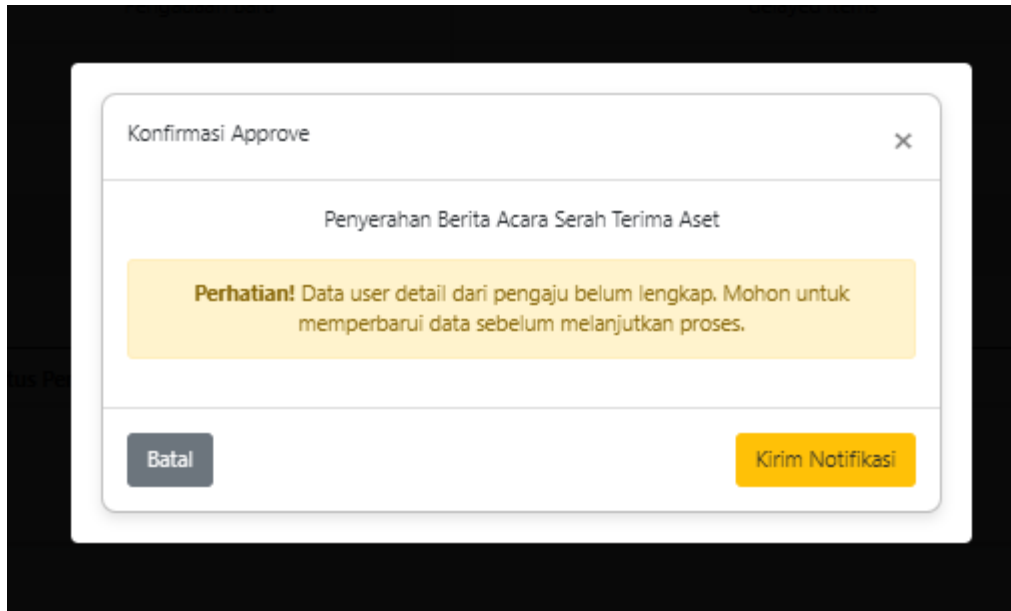
Print

Destination 🖨️

Pages All

Color Black

More settings



- Jika tampilan seperti ini maka perlu diperingatkan untuk user pengaju melengkapi profil lengkapnya (klik tombol kirim notif -> notif terkirim ke User Pengaju Dashboard)

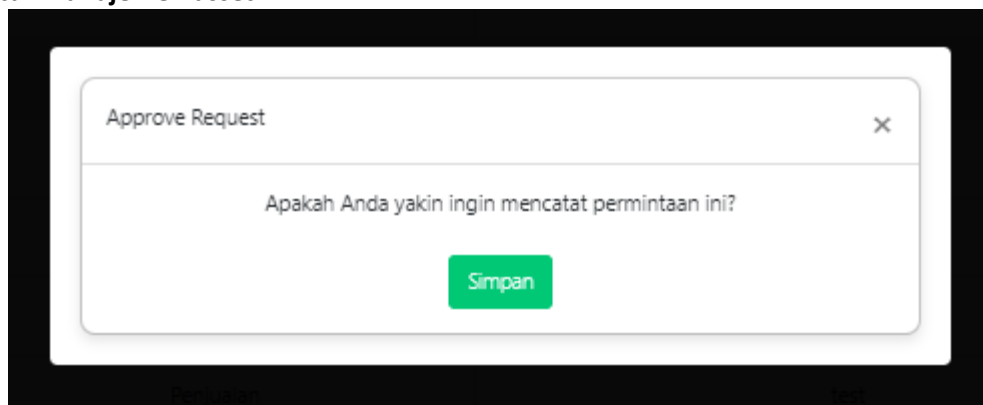
MANAJER ASET

3	Yayasan	Yayasan	Pengadaan Baru	testbaru	02 Oct 2024	Simpan
---	---------	---------	----------------	----------	-------------	--------

Halaman Pengajuan pada User Login Manajer Aset

Simpan

- Terdapat Tombol Simpan untuk mencatat fix asset yang diajukan dan sudah melalui approval direktur manajemen asset



Konfirmasi mencatat data permintaan fix asset

Telah Disimpan

Artinya sudah tersimpan dan tercatat dalam Data FixAsset

Data Asset

Kategori Asset Tetap (Fixed Asset)

Semua Asset Tetap (Fixed Asset)

Show 5 entries

#	Kode Fixed Asset	Nama Asset	Tahun	Transaksi	Kondisi	
1	01.01.01.001.015.002.001	Mesin Welding	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
2	01.01.01.001.015.002.001	test	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
3	01.01.01.001.015.002.001	test	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
4	01.01.01.001.015.002.001	test	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail
5	01.01.01.001.015.002.001	test	2024	Perbaikan	baik(100%)	Detail
6	01.01.01.001.015.002.001	mesin las	2024	Pengadaan Baru	baik(100%)	Detail

Showing 1 to 6 of 6 entries


Previous 1 Next

Data Tersebut akan secara otomatis tercatat dalam Data FixAsset ini

Detail Asset Tetap

Asset Tetap / Detail Asset Tetap

Fix Asset Mesin Welding



Detail description: Mesin Welding

Download QR Code

Print QR Code

QR Code

Download QR Code

Print QR Code

DETAIL PENGAJUAN FIX ASSET YANG SUDAH DI APPROVE

MANAGERASSET

Dashboard

INSTRUMEN

Data Fixed Asset

Pemintaan Fix Asset

Pemintaan Asset

KATEGORI

Institusi

Daftar Kode Asset Tetap

Users

Detail Asset Tetap

Pengadaan Baru FIX ASSET (20)

No PDF file available.

Status: Success

KATEGORI BARANG

Tipe: Radiasi Dini

Kategori: Radiasi Dini

Jenis: Radiasi Dini

Room: Radiasi Dini

Detail description: Radiasi Dini

Download QR Code

Print QR Code

QR Code

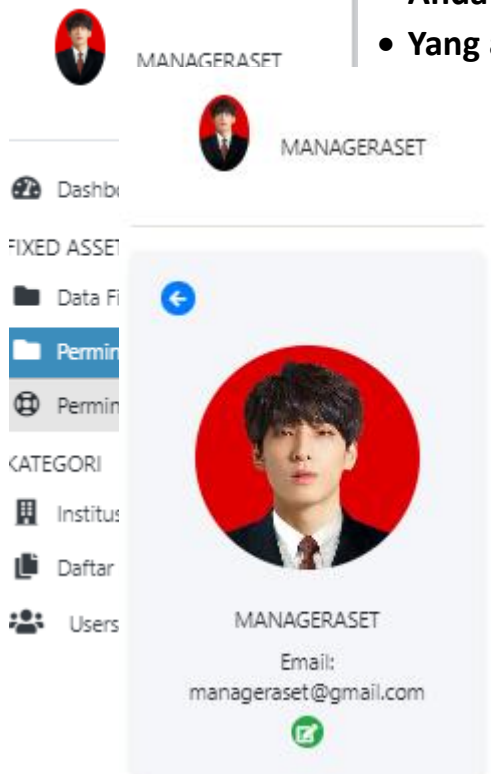
Download QR Code

Print QR Code

- Terdapat barcode atau muncul barcode
- Status berganti jadi Success

Modul Ganti Profil

- Anda dapat klik foto disamping nama user
- Yang akan memunculkan Data User dan Tombol Edit
- Anda dapat klik edit dan akan memunculkan popupform



Edit User Details

Current Profile Photo

Change Profile Photo

Choose File No file chosen

Nama Lengkap

PakTheo

Jenis Kelamin

Pilih Jenis Kelamin

No Induk Karyawan

000123

Change Password

Change User Data

Save User Details

#Klik tombol change password untuk mengganti password

#klik tombol change user data untuk mengganti email

Modul Notifikasi

User Notification Message

FixAsset

Divisi: Yayasan

Edit Profile

About Me

Nama Lengkap

Default

Email

officialfixaset@gmail.com

User Role

Officialfixaset

No Induk Karyawan

0024

Notification Message

Today's Notifications

Only notifications from the last 30 days are displayed.

Search notifications

03 Oct. 2024

Manageryayasan sent you a message

04:10 PM

Fix Asset terbaru menunggu tindakan anda

Check more

Delete

03 Oct. 2024

Manageryayasan sent you a message

03:29 PM

Fix Asset terbaru menunggu tindakan anda

Check more

Delete

03 Oct. 2024

ManagerAset sent you a message

09:28 AM

Fix Asset telah Approved success

Check more

Delete

#Notifikasi akan muncul saat pengajuan terbaru telah diajukan dan menunggu untuk Tindakan user penerima notifikasi

#Notifikasi lainnya adalah dari user Direktur Manajemen Assset yang ditujukan kepada Users lain untuk melengkapi data profil nya terlebih dahulu, biasanya akan digunakan untuk pembuatan (BAST dan Pengajuan Form FixedAsset)

Modul Email



Fixed Asset ATMI

Halo!

Pengajuan Fix Asset Menunggu Tindakan Anda:

Diajukan oleh:	Default
Diajukan Tanggal:	02 Oktober 2024 14:30 WIB
Jenis Ajuan:	FIX ASSET
Deskripsi Ajuan:	testbaru
Status Permohonan:	Pengadaan Baru
STATUS	Pending Approval

[Lihat Sekarang](#)

Salam Hangat.

IT ATMI YKBS

Email:
itatmicorp@gmail.com

Staff Email:
daniel@atmi.co.id








No. Telp: +(62) 271-
714466

Email adalah notifikasi utama disaat pengajuan diajukan akan memberitahu kepada penindak untuk ditindak lanjuti

- ***Klik tombol lihat sekarang akan mengarahkan ke halaman pengajuan***

Modul Fixed Asset Data Master

KATEGORI

-  **Institusi**
-  **Daftar Kode Aset Tetap** ▼
-  **Tipe**
-  **Kelompok**
-  **Jenis**
-  **Lokasi**
-  **Ruang**

Intitusi

Data Institusi

Institusi	
Kode Institusi	Nama
01	Yayasan Karya Bhakti Ska
02	SMK KATOLIK MIKAEL
03	POLITEKNIK ATMI SOLO

Showing 1 to 3 of 3 entries

- **Data Institusi tidak dapat ditambah/diubah(sementara)**
- **Terdapat tombol download CSV,Excel,PDF**
- **Terdapat tombol Print**
- **Tombol coloumn Visisbility untuk contoh (cth : hanya melihat kolom nama/kode saja)**
- **Klik tombol detail untuk melihat data lengkapnya**

Daftar Kode Aset Tetap:

“Data Master pada Kode Aset Tetap hanya bisa diedit oleh User ManagerAset”

“Data Master dapat dilihat semua user namun tidak bisa diedit”

Tipe

Tipe			
<div>Copy CSV Excel PDF Print Column visibility ▾</div> <div>Search: <input type="text"/></div>			
#	Kode Tipe	Nama	
1	001	NC	<div>Detail</div>

- Terdapat tombol download CSV, Excel, PDF
- Terdapat tombol Print
- Tombol coloumn Visisbility untuk contoh (cth : hanya melihat kolom nama/kode saja)
- Klik tombol detail untuk melihat data lengkapnya

Create

+ Tipe

TAMBAH DATA TIPE

Tipe Barang Yayasan

SIMPAN

- Klik tombol +Tipe dan akan muncul popup form
- Isikan data yang ingin diisikan seperti inputan Tipe Barang Yayasan

Kelompok

Data Kelompok

Kelompok				
Copy CSV Excel PDF Print Column visibility ▾				
Search: <input type="text"/>				
#	Tipe	Nama	Kode Kelompok	
1	NC	Tanah	01	Detail

- Terdapat tombol download CSV, Excel, PDF
- Terdapat tombol Print
- Tombol coloumn Visisbility untuk contoh (cth : hanya melihat kolom nama/kode saja)
- Klik tombol detail untuk melihat data lengkapnya

Create

+ Kelompok

Create Kelompok ×

Nama Kelompok

Tipe Kelompok

Create

- Klik tombol +Kelompok dan akan muncul popup form
- Isikan data yang ingin diisikan seperti inputan nama kelompok dan pilihan dropdown dari Data Tipe

Jenis

Data Jenis				
<div>Copy CSV Excel PDF Print Column visibility</div> <div>Search: <input type="text"/></div>				
#	Tipe > Kelompok	Nama Jenis	Kode Jenis	
1	NC > Tanah	testanah	39	Detail

- Terdapat tombol download CSV, Excel, PDF
- Terdapat tombol Print
- Tombol coloumn Visisbility untuk contoh (cth : hanya melihat kolom nama/kode saja)
- Klik tombol detail untuk melihat data lengkapnya

Create



TAMBAH DATA JENIS

Kelompok

- Pilih Kelompok -

Jenis Barang Yayasan

SIMPAN

- Klik tombol +Jenis dan akan muncul popup form
- Isikan data yang ingin diisikan seperti pilihan dropdown kelompok dan jenis barang yang akan diinputkan

Lokasi

Data Lokasi			
		Search:	<input type="text"/>
Kode Lokasi	Nama	Keterangan	
01	MIKAEL-TIMUR	Karangasem	Detail

- *Klik tombol detail untuk melihat data lengkapnya*

Create

+ Lokasi

TAMBAH DATA LOKASI

Nama Lokasi

Keterangan Lokasi

SIMPAN

- Klik tombol +Lokasi dan akan muncul popup form
- Isikan data yang ingin diisikan seperti nama_lokasi,keterangan_lokasi

Ruang

Data Ruang

Ruang Pilih Institusi: Yayasan

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

#	Nama Ruang	Kode Ruang
1	XV-B4	001

Detail

- Terdapat tombol download CSV, Excel, PDF
- Terdapat tombol Print
- Tombol coloumn Visisbility untuk contoh (cth : hanya melihat kolom nama/kode saja)
- Klik tombol detail untuk melihat data lengkapnya
- Klik pilih institusi untuk melihat Nama_Ruang yang berbeda sesuai dengan pilihan Institusi

Create

+ Ruang

TAMBAH DATA RUANG

Nama Ruang Yayasan

Nama Ruang Mikael

Nama Ruang Politeknik

SIMPAN

- Klik tombol +Ruang dan akan muncul popup form
- Input data yang ingin diinputkan seperti nama_ruang_yayasan, nama_ruang_mikael, dan nama_ruang_politeknik tidak boleh diinputkan salah satu harus ketiganya

