



Corp2

corp2

CORP

Корпоративний

WEB-banking

Corp 2 - надійна і перевірена часом система дистанційного обслуговування з широким переліком функціональних можливостей, що дозволяє клієнтам банку цілодобово управляти власними рахунками, не виходячи з офісу.

За допомогою системи Клієнти мають можливість постійного доступу та оперативного отримання повного обсягу інформації про стан рахунків. При цьому вся інформація, якою обмінюються Клієнт і Банк, надійно захищена системою і недоступна для сторонніх осіб.

Система постійно розвивається та вдосконалюється, завдяки чому стала основою для наступних продуктів компанії, оновленої системи Corp 3 та Corp Light

CORP 2

Використовується



АО «Ощадбанк»



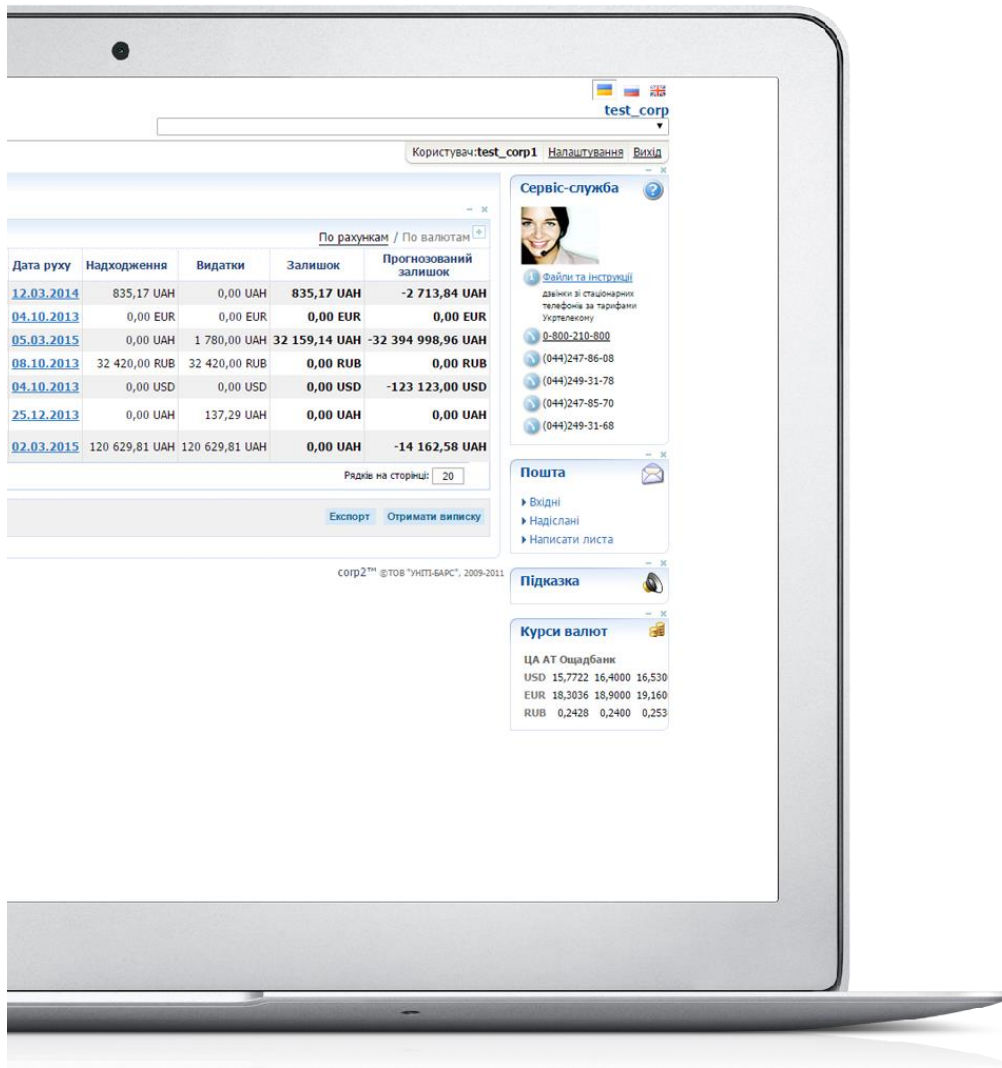
Державна Казначейська
Служба України



ПАТ «Розрахунковий центр»

Можливості та досягнення системи

- Витримує навантаження в час пік 2000 - 3000 одночасно працюючих користувачів
- Корпоративний клієнт-банк має більше ніж 20 000 користувачів
- Містить 200 000 рахунків та 300 000 - 400 000 документів в день



Можливості класичної версії Corp 2

The image shows a screenshot of the Unitybars Corp 2 classic version interface. The background displays a sidebar menu on the left with options: Головна сторінка, Імпорт, Рахунки, Зарплатний проект, Клієнт, and Платежі. The main area shows a table with columns 'Назва' and 'Залишок', and a 'Клієнт' section with a list of clients. Overlaid on this are several callout boxes, each representing a functional area of the software:

- Платежі** (Payments) - represented by a printer icon:
 - Запит на кредит
 - Редагування шаблонів документів
 - Перегляд імпортованих файлів
 - Мої рахунки
 - Внутрішній переказ
 - Купівля/продаж валюти
 - Платіжне доручення в іноземній валюті
 - Інформаційний запит
 - Виписка
 - Перегляд операцій
 - Конверсія валюти
 - Інформаційне повідомлення
 - Періодичні платежі
 - Зовнішній переказ
 - Поповнення рахунку
 - Імпорт (відкладена обробка)
 - Імпорт
 - Довідники
- Рахунки** (Accounts) - represented by a stack of books icon:
 - Імпорт
 - Внутрішній переказ
 - Мої рахунки
 - Поповнення рахунку
 - Проведені інформаційні запити/повідомлення
 - Проведені документи
 - Перегляд операцій
- Клієнт** (Client) - represented by a person icon:
 - Інформація про клієнта
 - Підлеглі установи та всі користувачі клієнта
 - Перегляд журналу подій
 - Імпорт даних користувача
- Зарплатний проект** (Salary Project) - represented by a puzzle piece icon:
 - Довідник співробітників
 - Зарплатні відомості
 - Рахунки (ЗП)
 - Перегляд операцій (ЗП)
 - Імпорт файлів ЗП
- Імпорт** (Import) - represented by a folder icon:
 - Перегляд імпортованих файлів
 - Імпорт
- Сервіс-служба** (Service Center) - represented by a question mark icon:
 - Файли та інструкції
 - Онлайн-чат
 - support@upb.com.ua
 - 555777799
 - upb.com.ua
- Пошта** (Mail) - represented by an envelope icon:
 - Вхідні
 - Надіслані
 - Написати листа

Документи та шаблони

Типи документів

- внутрішні перекази (гривня, валюта)
- платежі по зарплатним проектам
- зовнішні перекази (СЕП/ВПС)
- інформаційні запити
- поповнення рахунків (між своїми)
- платежі у SWIFT
- періодичні платежі
- заявки на купівлю/продаж валюти

Введення документів

- нумерація документів по шаблону
- обрахунок прогнозованого залишку по рахунку платника
- введення довідників кореспондентів та призначень платежів
- автообрахунок суми ПДВ
- формування платежів в бюджет
- можливість вводу дати валютування
- можливість збереження іменного шаблону
- створення документів по шаблону
- створення документів, подібних до існуючих (дублів)
- друк квитанції на принтер, в Excel, Word, PDF

Документи та шаблони

Імпорт (формати файлів)

- формат 1С
- текстовий формат (НБУ)
- dbf -формат
- на замовлення

Робота з документами

- фільтр по
 - періоду дат
 - статусу (новий, потребує візи, ..., всі)
 - типу (внутрішні, зовнішні, ..., всі)
 - належності (свої, чужі, ..., всі)
 - рахунках платника
- пошук по
 - номеру документа
 - назві отримувача
 - рахунку отримувача
 - сумі
- редагування документа (якщо можливо)
- видалення документа (якщо можливо)
- візування/підпис документа (якщо потребує)
- відправка документа в банк
- створення подібного документа

Кастомізація виписки

Формат

- коротка
- стандартна
- розширена
- типова
- відомості
- в розрізі підлеглих установ

Тип операції

- всі дії
- всі витрати
- всі надходження

Період виписки

- задається вручну (з .. по ..)
- вибирається зі списку
(сьогодні, вчора, поточний тиждень тощо)

Друк

- принтер
- Тест, Excel, Word, PDF

Експорт у файл

- формат 1С
- текстовий формат (НБУ, 4 типи)
- dbf –формат (5 модифікацій)
- xml - формат
- міжнародні формати типу iso20022
- на замовлення

Формування виписки можливе як по одному, так і по кількох рахунках одночасно в одній чи різних валютах. При великій кількості рахунків для зручності можна використовувати пошук та фільтр. Всі вибрані налаштування зберігаються в системі.

Кастомізація візування



- єдина віза (використовується за фізичних осіб та СПД)



- подвійна віза (стандартно для юридичних осіб)

Бухгалтер Директор



- потрійна віза (використовується для корпоративного контролю)

Бухгалтер Директор Контролер

Віза Контролера у потрійній візі позначається як “послідовна”. Це означає, що вона може бути накладена тільки після віз Бухгалтера та Директора. На відміну, візи Бухгалтера та Директора можуть накладатися у довільному порядку. Загальна кількість віз може бути збільшена до 10 з установкою порядку та пріоритету. Також підтримують умовні візи – згідно вказаного правила (наприклад при перевищенні певної суми, чи на певний номер рахунку\отримувача\банк тощо) – лише при виконанні умови віза буде присвоєна документіві .

Багаторівнева автентифікація



- логін користувача та звичайний пароль



- токен для генерації одноразового паролю (додатково для багаторазового)



- одноразовий пароль по SMS, згенерований віртуальним токеном (додатково до багаторазового)



- електронно-цифровий ключ для використання у криптографічних перетвореннях (вхід по ключу). Цим же ключем відбувається накладення ЕЦП на документи.

- Кожен тип входу можна окремо дозволити чи заборонити.
- Підтримуються різноманітні носії таємного ключа (токен, смарт-карта, та ін.).
- Можливість додатково шифрування каналу власним таємним ключем (за допомогою крипто-шлюзу Bars Gateway)

Налаштування лімітів

По рахунках

- незнижуваний залишок
- ліміт овердрафту

По користувачах

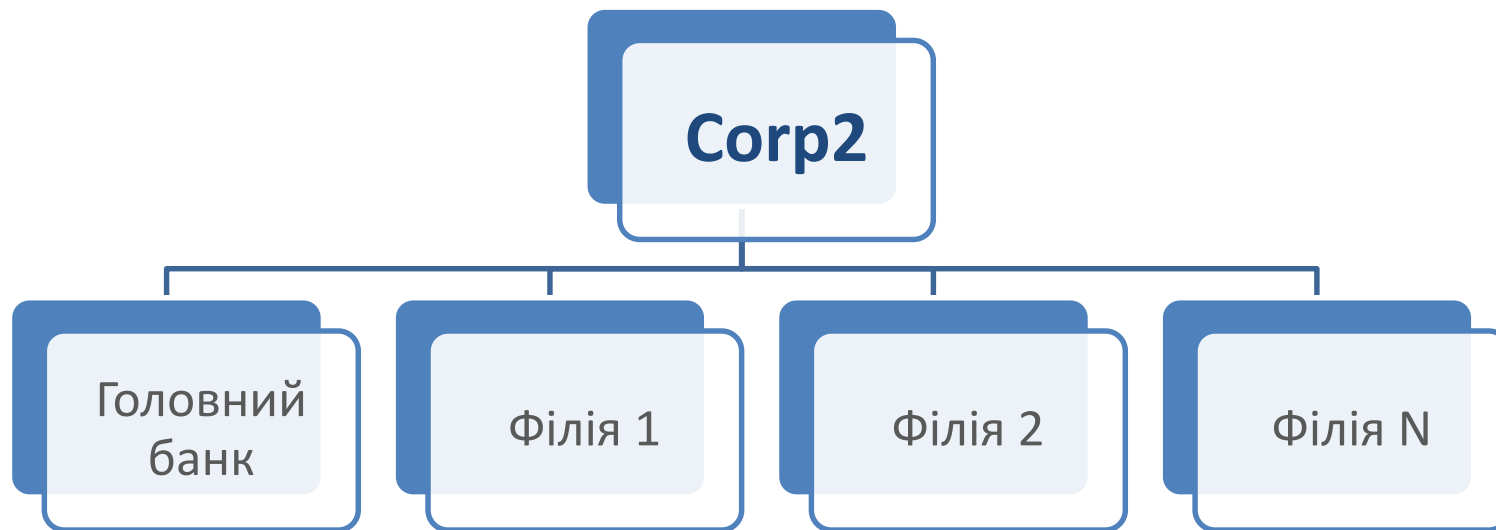
- сума введених документів за день
- кількість введених документів за день
- кількість відправлених в банк документів за день

Шаблони лімітів

- малий
- середній
- великий
- необмежений

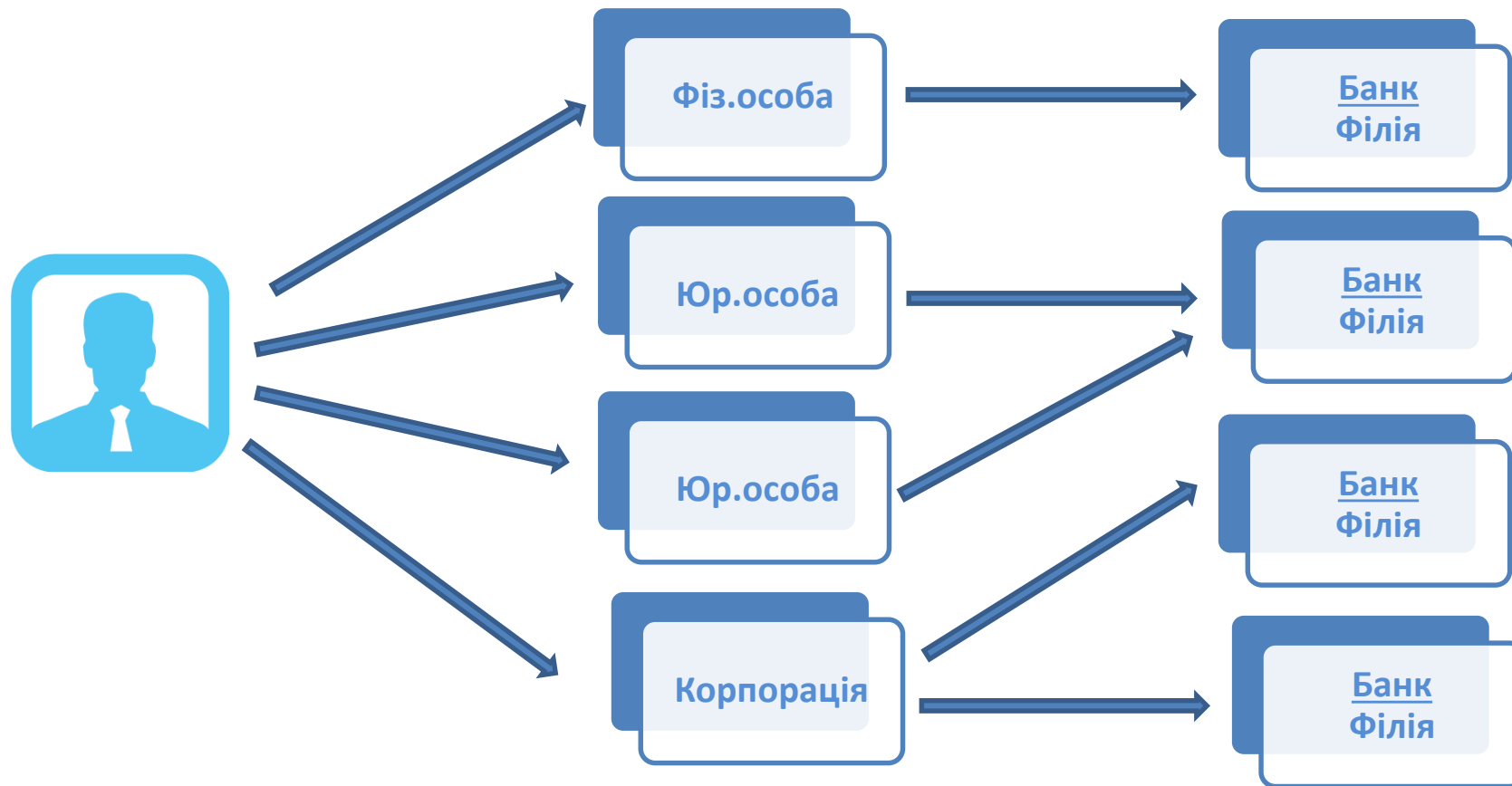
Ліміти по користувачах залежать від типу входу в систему. Наприклад, при вході по простому паролю можна встановити малий ліміт, по ключу – ліміт може бути необмеженим.

Мультифілійність



Система **Corp2** дозволяє організувати роботу з багатьма філіями (балансовими установами) одночасно. Можлива інтеграція з АБС як в online, так і в offline режимах.

Багатовекторність: користувач - клієнти



Система **corp2** надає можливість одному користувачеві обслуговувати рахунки кількох клієнтів (фізичних осіб, юридичних осіб та корпорацій). При цьому рахунки клієнтів можуть бути відкриті як в одному банку, так і в різних банках/філіях.

Орієнтованість на користувача

Пошта

- аналог поштового сервіс всередині системи, листування з усіма користувачам в рамках даного клієнта та усіма адміністраторами
- можливістю пересилки вкладень (до 100 Мб на один лист)
- можливість шифрування тексту листа та вкладення

Підказка

- контекстна підказка на кожній сторінці
- посилання з підказки на регламентні документи тощо

Сервісна служба

- інструктивні матеріали
- online чат з вибором служби (технічна підтримка, кредитний відділ тощо)

Налаштування

- задання/зміна особистих даних користувача
- налаштування інтерфейсу системи: переміщення блоків інтерфейсу методом drag-and-drop, підключення/відключення окремих блоків інтерфейсу
- задання альтернативних імен для рахунків та способу відображення назв рахунків, шаблон нумерації документів та ін.