
	PROSEDUR MUTU	No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06
		No. Revisi. : 00
		Tanggal : 2 Januari 2023
		Halaman : 1 / 6
JUDUL :	PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG	

CATATAN REVISI			
No.	Tanggal	Revisi/Perubahan	Halaman
Dibuat Oleh		Disetujui Oleh	Disahkan Oleh
Ka.Bag. Teknisi		Management Representative	Senior Operational Manager

	PROSEDUR MUTU	No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06
		No. Revisi. : 00
		Tanggal : 2 Januari 2023
		Halaman : 2 / 6
JUDUL :	PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG	

1. Tujuan

Pedoman ini bertujuan untuk memberikan panduan kepada karyawan bagian warehouse, produksi, stafi dan karyawan yang berkepentingan dengan lift barang di lingkungan PT.Beauty Kasatama Indonesia dalam penggunaan dan pemeliharaan Lift barang.

2. Ruang Lingkup

- 2.1 Prosedur ini mengatur aktifitas pemindahan barang dari lantai 1 menuju lantai 2 atau sebaliknya dari lantai 2 menuju lantai 1 dapat berjalan sesuai prosedur.
- 2.2 Prosedur ini mengatur kegiatan pemeliharaan lift ini untuk menjaga agar lift tetap dapat beroperasi dan berfungsi normal sebagaimana seharusnya.
- 2.3 Dokumen ini mencakup kegiatan yang perlu dilakukan saat terjadi keadaan darurat di lingkungan PT.Beauty Kasatama Indonesia.

3. Referensi

- 3.1 Undang-undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
- 3.2 Undang-undang No. 23 tahun 1992 tentang Kesehatan.

4. Istilah & Definisi:


Lift barang (*freight elevator*) merupakan sarana transportasi dalam gedung yang digunakan untuk memindahkan barang secara vertikal, sehingga pergerakan barang dari lantai ke lantainya dapat dicapai dengan cepat.

5. Tanggung Jawab

Penanggung jawab kegiatan disesuaikan dengan struktur organisasi masing masing departemen.

6. Prosedur

- 6.1 Prosedur penggunaan Lift barang.
 - a. Panggil lift dari lantai 1 area gudang bawah atau dari area ruang transit lt2 dengan menekan tombol lantai tujuan (naik /turun).
 - b. Buka pagar pengaman lift dan pintu lift sebelum memasukkan barang kedalam lift.
 - c. Masukkan barang yang ada diatas palet kedalam lift barang menggunakan hand palet dengan batas berat barang tidak melebihi berat 1 ton.
 - d. Jika dirasa barang sudah masuk dengan aman tutup kembali pintu dan pagar pengaman lift.

	PROSEDUR MUTU	No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06
		No. Revisi. : 00
		Tanggal : 2 Januari 2023
		Halaman : 3 / 6
JUDUL :	PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG	


- e. Tekan tombol tujuan (naik / turun) sesuai lantai tujuan. Lift akan berhenti di lantai tujuan dan sudah menunggu orang yang akan mengeluarkan barang tersebut.
- f. Untuk mengeluarkan barang dilakukan dengan membuka pagar pengaman lift.
- g. Keluarkan barang dengan menggunakan hand palet.
- h. Jika barang sudah selesai dikeluarkan, tutup kembali pagar pengaman lift.
- i. Bila terjadi lift macet, sebelum sampai di lantai tujuan:
 - Tetap bersikap tenang dan jangan panik, pagar pengaman lift harus tetap tertutup jangan dibuka.
 - Tekan tombol naik turun beberapa kali dan jika masih belum bisa segera panggil teknisi untuk melakukan pengecekan.
 - Jangan berdiri terlalu dekat dengan pagar pengaman lift.
 - Tunggu sampai teknisi selesai melakukan perbaikan.
 - Jika sudah selesai perbaikan dan dinyatakan berfungsi normal lagi, lift bisa dioperasikan kembali.

6.2 Prosedur Pemeliharaan LIFT.

Pemeliharaan lift barang diperlukan karena selain menjaga kebersihan, juga untuk menjaga fungsional nya lift tersebut.

Berikut merupakan beberapa bagian lift yang perlu dilakukan pemeliharaan, yaitu:

- a. Panel mesin dan Kabin lift harus dijaga kebersihannya dan bebas dari sampah, debu, dan ceceran minyak
- b. Rel pemandu lift, motor, pagar lift, penyangga (buffer), dan peralatan lainnya harus dipelihara dan dilumasi secara teratur dengan jenis pelumas yang sesuai dengan jenis dan mereknya
- c. Tali baja yang memperlihatkan tanda-tanda retak, putus, atau patah pada beberapa komponen kawat ataupun berkarat, dan ukuran karet mengecil karena aus harus segera diganti yang baru.
- d. Tali baja yang kering atau menunjukkan adanya tanda-tanda korosi harus dilumasi dengan grease atau minyak pelumas.
- e. Panel mesin, pemeriksaan meliputi:
 - Besaran nilai sekering (Ampere)
 - Power rating motor (kW).
 - Temperatur motor.
 - Isolasi motor.

	PROSEDUR MUTU	No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06
		No. Revisi. : 00
		Tanggal : 2 Januari 2023
		Halaman : 4 / 6
JUDUL :	PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG	

- Rangkaian instalasi panel.
 - Fungsi tombol-tombol.
 - Fungsi lampu-lampu indikator.
- f. System pengaman, pemeriksaan untuk memastikan berfungsinya system pengaman yang meliputi:
- Savety device (pengaman yang berupa 2 roda yang terpasang disisi kanan kiri diatas sangkar lift. Berfungsi jika tali lift putus ruang sangkar lift tidak akan jatuh kebawah).
 - Door switch (pengaman pada pintu, baik pintu luar maupun pintu kabin / sangkar).
 - Phase protector (pengaman pada kelistrikan).
 - Upper limit switch (pengaman pada level atas lift).
 - Down limit switch (pengaman pada level bawah lift).

7. Catatan Mutu.

1. Form check list preventive lift.
2. Form laporan pemeriksaan dan perbaikan lift.



PROSEDUR MUTU

No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06

No. Revisi. : 00

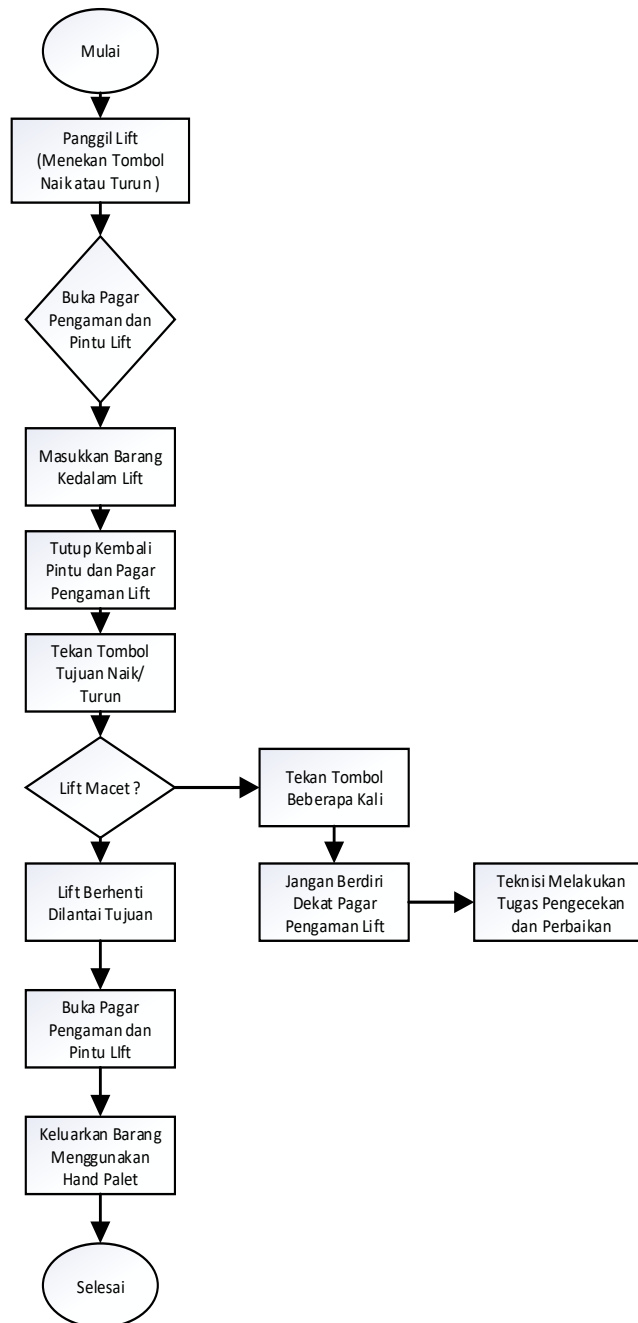
Tanggal : 2 Januari 2023


Halaman : 5 / 6

JUDUL :

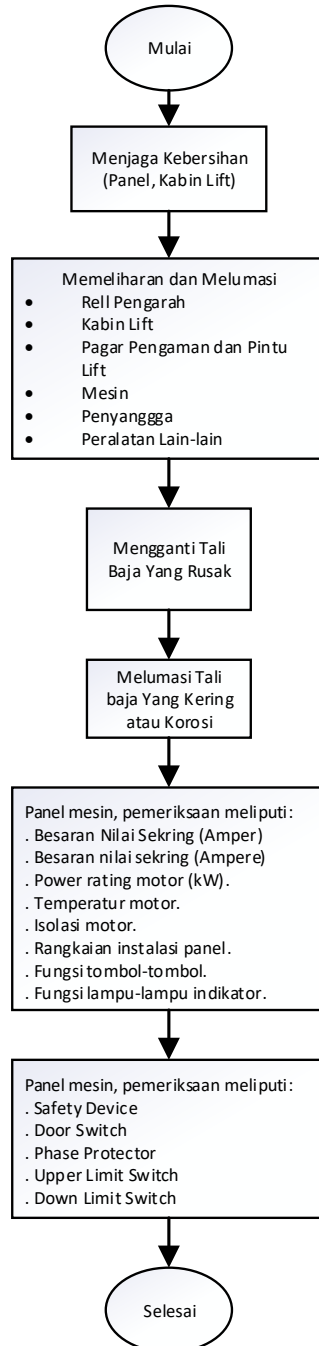
PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG


8. Prosedur Penggunaan Lift Barang



	PROSEDUR MUTU	No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06
		No. Revisi. : 00
		Tanggal : 2 Januari 2023
		Halaman : 6 / 6
JUDUL :	PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG	

9. Prosedur Pemeliharaan Lift Barang



	PROSEDUR MUTU	No.Dokumen : BKI.PM.MTN.06
		No. Revisi. : 00
		Tanggal : 2 Januari 2023
		Halaman : 7 / 6
JUDUL :	PROSEDUR PENGGUNAAN & PEMELIHARAAN LIFT BARANG	