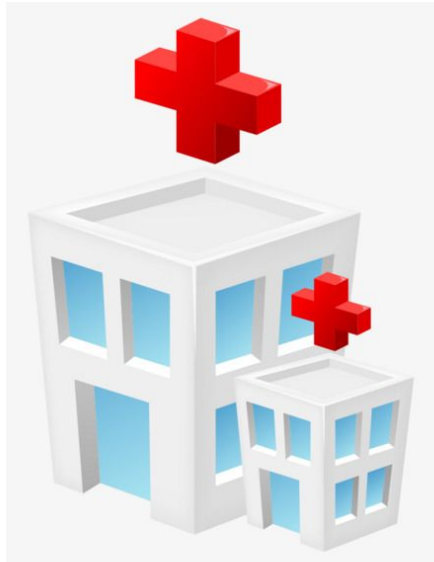
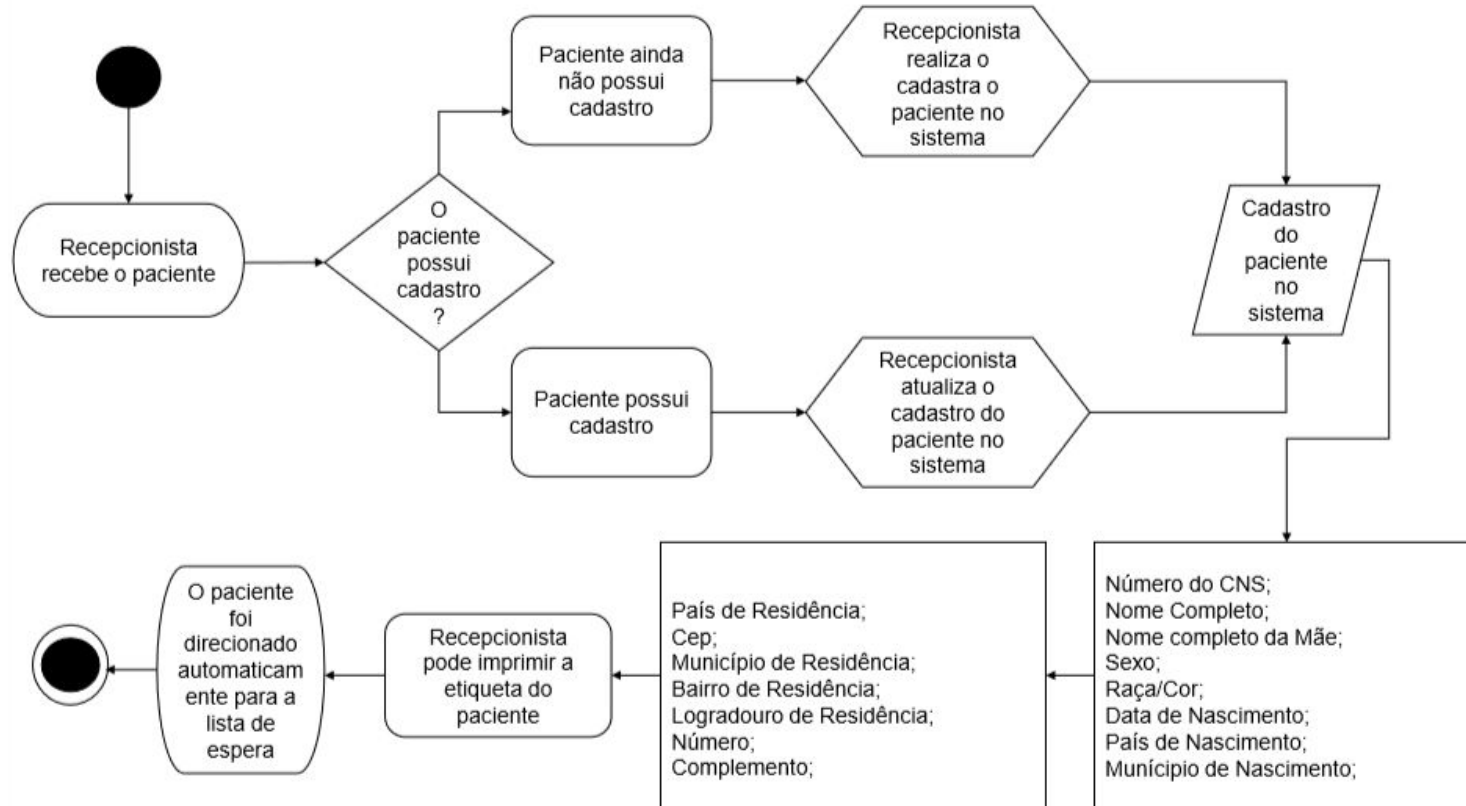

Recepcionista

PUMAS - PLATAFORMA UNIFICADA MAUÁ
SAÚDE

ATENDIMENTO :



FLUXOGRAMA DO PROCESSO CONSIDERANDO A APLICAÇÃO PROPOSTA :



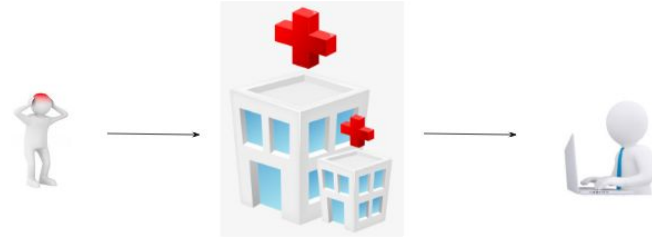
ATENDIMENTO :

O(a) Recepcionista realizar o primeiro contato com o paciente, ao chegar a UPA 24h, portanto o(a) recepcionista possui o primeiro contato com o Sistema.

Sua principal função é cadastrar o paciente no sistema, o qual é encaminhado automaticamente para a triagem, após finalizado o registro :

1. Atendimento :

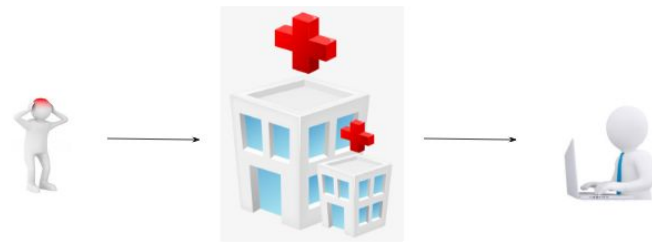
- a. preenche o cadastro ou atualiza o cadastro ;
- b. envia o paciente para a lista de espera para triagem ;



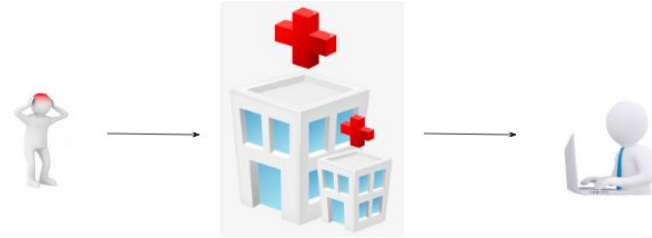
FUNCIONALIDADES DO SISTEMA :

O perfil associado o(a) Recepcionista possui as seguintes funcionalidades no Sistema :

2. realiza a pesquisa do cadastro do pacientes;
3. realiza a atualização do cadastro do paciente :
 - a. esse processo adiciona automaticamente o paciente à lista de espera para a triagem;
4. realiza novo cadastro do paciente :
 - a. adiciona pacientes à lista de triagem;



5. consulta a lista de espera para a triagem;
6. retira os pacientes da lista de espera para a triagem (caso seja necessário).



LOGIN AO SISTEMA :

PÁGINA DE LOGIN AO SISTEMA

The image shows a login form titled "ENTRAR" on a blue background. It contains two input fields: "NOME DE USUÁRIO" with the text "recepcionista" and "SENHA" with masked characters ".....". Below the password field is a link "Esqueceu a senha ?" and a checkbox labeled "LEMBRAR-ME". At the bottom is a button labeled "ENTRAR". Three red arrows with numbered circles (1, 2, 3) point to the username field, the password field, and the "ENTRAR" button respectively.

Essa é a página de login do sistema. Através desta é possível acessar a tela de inicial do(a) recepcionista.

Para que seja permitido o acesso é necessário inserir na Página de Login :

1. Digite o Nome do Usuário;
2. Digite a Senha;
3. Selecionar a opção "ENTRAR";

Em seguida você será direcionado para a Tela Inicial.

TELA INICIAL :

The screenshot shows a web interface with a blue header and a white body. The header contains the text 'PESQUISAR PACIENTE' in bold. Below it, there are two input fields: 'Número CNS' and 'Nome'. At the bottom, there are four buttons: 'Pesquisar', 'Cadastrar Novo Paciente', 'Lista de Espera', and 'Pacientes do Dia'. Three red circles with numbers 1, 2, and 3 are placed below the buttons. Circle 1 is under 'Pesquisar', circle 2 is under 'Cadastrar Novo Paciente', and circle 3 is under 'Lista de Espera'.

PESQUISAR PACIENTE

Número CNS

Nome

Pesquisar Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

1 2 3

Essa tela é a Página Inicial do sistema. Aqui você poderá acessar todas as suas funcionalidades. A partir desta da página, é permitido o acesso para :

1. “Pesquisar” cadastro do paciente;
2. “Cadastrar novo Paciente”;
3. Acessar a “Lista de Espera”;

Em seguida você será direcionado para a opção desejada.

1. PESQUISAR PACIENTE :

The screenshot shows a web form titled 'PESQUISAR PACIENTE' on a blue background. It contains two input fields: 'Número CNS' with the value '252221445320006' and 'Nome' which is empty. Below these are four buttons: 'Pesquisar', 'Cadastrar Novo Paciente', 'Lista de Espera', and 'Pacientes do Dia'. A red box highlights the 'Pesquisar' button, and a red arrow points to it from the number '2' in a circle. Another red arrow points from the number '1' in a circle to the 'Número CNS' input field. Below the buttons, a white box displays patient information: 'Nome: José da Silva Oliveira', 'CNS: 252221445320006', 'Idade: 46', 'Bairro: Jardim Mauá', 'Cidade: Mauá - SP', and an 'Atualizar Cadastro' button.

1

Número CNS

252221445320006

Nome

2

Pesquisar Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

Nome: José da Silva Oliveira CNS: 252221445320006 Idade: 46

Bairro: Jardim Mauá Cidade: Mauá - SP Atualizar Cadastro

A pesquisa do registro do paciente pode ser realizada a partir do Número do CNS, para isso :

1. Digite o CNS, no campo “Número CNS”;
2. Selecione a opção “Pesquisar”;

Em seguida é exibida uma caixa com as informações cadastrais (Nome, Bairro, CNS, Cidade, Idade) do paciente;

1. PESQUISAR PACIENTE :

The screenshot shows a web form titled "PESQUISAR PACIENTE" on a blue background. It features two input fields: "Número CNS" (empty) and "Nome" (containing "José da Silva Oliveira"). Below these are four buttons: "Pesquisar", "Cadastrar Novo Paciente", "Lista de Espera", and "Pacientes do Dia". A red circle with the number "1" is next to the "Nome" field, with a red arrow pointing to it. Another red circle with the number "2" is next to the "Pesquisar" button, with a red arrow pointing to it. At the bottom, a white box displays patient details: "Nome: José da Silva Oliveira", "CNS: 252221445320006", "Idade: 46", "Bairro: Jardim Mauá", "Cidade: Mauá - SP", and an "Atualizar Cadastro" button.

PESQUISAR PACIENTE

Número CNS

Nome

José da Silva Oliveira

1

2

Pesquisar Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

Nome: José da Silva Oliveira CNS: 252221445320006 Idade: 46

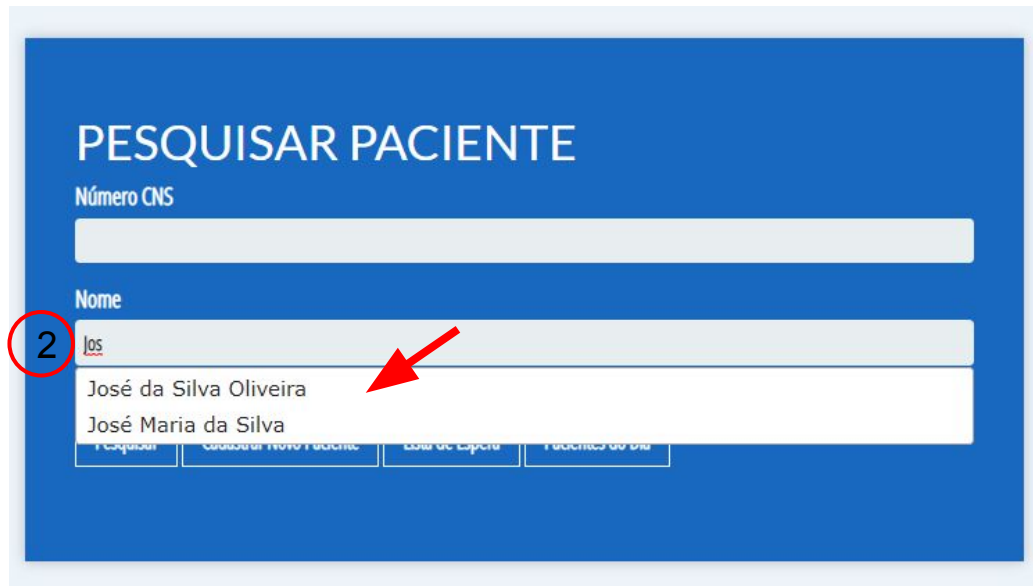
Bairro: Jardim Mauá Cidade: Mauá - SP Atualizar Cadastro

A pesquisa do registro do paciente pode ser realizada a partir do Nome, para isso :

1. Digite o Nome completo, no campo “Nome”;
2. Selecione a opção “Pesquisar”;

Em seguida é exibida uma caixa com as informações cadastrais (Nome, Bairro, CNS, Cidade, Idade) do paciente;

1. PESQUISAR PACIENTE :



The screenshot shows a web interface titled "PESQUISAR PACIENTE" on a blue background. It features two input fields: "Número CNS" and "Nome". The "Nome" field contains the text "Jos" and is highlighted with a red circle containing the number "2". A red arrow points to the dropdown list below the "Nome" field, which displays two suggestions: "José da Silva Oliveira" and "José Maria da Silva". Below the suggestions are four buttons: "Pesquisar", "Cancelar Nome Paciente", "Lista de Espera", and "Pacientes do Dia".

A pesquisa do registro do paciente pode ser realizada a partir de parte do Nome, para isso :

1. Digite parte do nome do paciente, no campo “Nome”;

Em seguida é exibida uma caixa, abaixo da opção Nome, com sugestões dos nomes já cadastrados.

1. PESQUISAR PACIENTE :

The screenshot shows a web form titled 'PESQUISAR PACIENTE' on a blue background. It includes input fields for 'Número CNS' and 'Nome'. The 'Nome' field contains 'Agnes Barros Freitas'. Below the fields are four buttons: 'Pesquisar', 'Cadastrar Novo Paciente', 'Lista de Espera', and 'Pacientes do Dia'. The 'Pesquisar' button is highlighted with a red box and a circled '2'. A red arrow points to the 'Nome' field, which is also marked with a circled '1'. Below the buttons, a patient's details are displayed in a white box: 'Nome: Agnes Barros Freitas', 'CNS: Doador de Órgão Falecido' (highlighted with a red box), 'Idade: 58', 'Bairro: Jardim Oratório', 'Cidade: Mauá - SP', and an 'Atualizar Cadastro' button.

PESQUISAR PACIENTE

Número CNS

Nome

1 Agnes Barros Freitas

2 **Pesquisar** Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

Nome: Agnes Barros Freitas
Bairro: Jardim Oratório

CNS: Doador de Órgão Falecido
Cidade: Mauá - SP

Idade: 58
Atualizar Cadastro

Caso o paciente não possua o CNS, o motivo estará descrito em sua ficha. Para pesquisar o registro :

1. Digite o Nome completo, no campo “Nome”;
2. Selecione a opção “Pesquisar”;

Em seguida é exibida uma caixa com as informações cadastrais (Nome, Bairro, CNS, Cidade, Idade) do paciente.

O motivo pelo qual, o paciente não possua o CNS se encontra na opção “CNS”.

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a web form titled "PESQUISAR PACIENTE" on a blue background. It has two input fields: "Número CNS" (empty) and "Nome" (containing "José da Silva Oliveira"). Below these are four buttons: "Pesquisar", "Cadastrar Novo Paciente", "Lista de Espera", and "Pacientes do Dia". A summary box at the bottom displays patient details: "Nome: José da Silva Oliveira", "CNS: 252221445320006", "Idade: 46", "Bairro: Jardim Mauá", and "Cidade: Mauá - SP". The "Atualizar Cadastro" button in this summary box is highlighted with a red rectangle. A red arrow points to this button, and a red circle with the number "1" is positioned below it.

PESQUISAR PACIENTE		
Número CNS		
<input type="text"/>		
Nome		
<input type="text" value="José da Silva Oliveira"/>		
<input type="button" value="Pesquisar"/>	<input type="button" value="Cadastrar Novo Paciente"/>	<input type="button" value="Lista de Espera"/>
<input type="button" value="Pacientes do Dia"/>		
Nome: José da Silva Oliveira	CNS: 252221445320006	Idade: 46
Bairro: Jardim Mauá	Cidade: Mauá - SP	<input type="button" value="Atualizar Cadastro"/>

Após encontrar o cadastro do paciente, é necessário inseri-lo na lista de espera para a triagem selecione :

1. Selecione "Atualizar Cadastro";

Em seguida você será direcionado para a tela de cadastro, referente a ficha de cadastro do paciente.

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a digital form titled "Verificar Cadastro - José da Silva Oliveira" on a blue background. The form contains several input fields, each preceded by a label. Five red circles with numbers 1 through 5 are placed to the left of the first five fields to indicate a sequence of steps:

- 1. **Número CNS**: The input field contains the text "252221445320006".
- 2. **Justificativa da ausência do CNS**: The input field is empty.
- 3. **Nome completo**: The input field contains the text "José da Silva Oliveira".
- 4. **Nome completo da mãe**: The input field contains the text "Maria Aparecida da Silva".
- 5. **Sexo**: The input field contains the text "Masculino".

Below the "Sexo" field, there is another label "Raça/Cor" followed by an input field containing the text "Parda".

Após selecionar a opção “Atualizar Cadastro”, você será direcionado a tela “Verificar Cadastro”. Caso necessário é possível atualizar os campos ao lado :

1. Digite o Número CNS (caso possua);
2. Nome completo;
3. Nome completo da mãe;
4. Selecione a opção do “Sexo”;
5. Selecione a opção de “Raça\Cor”;

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a patient registration form with the following fields and values:

- 1. Data de Nascimento: 24/02/1972
- 2. País de nascimento: Brasil
- 3. Município de nascimento: Mauá
- 4. País de residência: Brasil
- 5. CEP: 09340-190
- 6. Município de residência: Mauá - SP
- 7. Bairro de residência: Jardim Mauá

Additional information on the form includes: UBS de Referência: 5490774 - UBS KENNEDY.

Após selecionar a opção “Atualizar Cadastro”, você será direcionado a tela “Verificar Cadastro”. Caso necessário é possível atualizar os campos ao lado :

1. Data de nascimento;
2. País de nascimento;
3. Município de nascimento;
4. País de residência;
5. CEP;
6. Município de residência;
7. Bairro de residência;

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a web form for updating patient registration. It has a blue header and a white body. The form contains seven input fields, each preceded by a label and a red circle with a number. The fields are: 1. Logradouro de residência (Avenida Joaquim Chavasco), 2. Número (288), 3. Complemento do endereço (empty), 4. Nome completo do responsável (Silvana Almeida), 5. Documento do responsável (06.887.37-8), 6. Órgão emissor (SSP), and 7. (1269). At the bottom, there are two buttons: 'Atualizar Cadastro' (highlighted with a red box and a red arrow) and 'Voltar'.

Field Number	Field Label	Field Value
1	Logradouro de residência	Avenida Joaquim Chavasco
2	Número	288
3	Complemento do endereço	
4	Nome completo do responsável	Silvana Almeida
5	Documento do responsável	06.887.37-8
6	Órgão emissor	SSP
7		1269

Buttons: [Atualizar Cadastro](#) [Voltar](#)

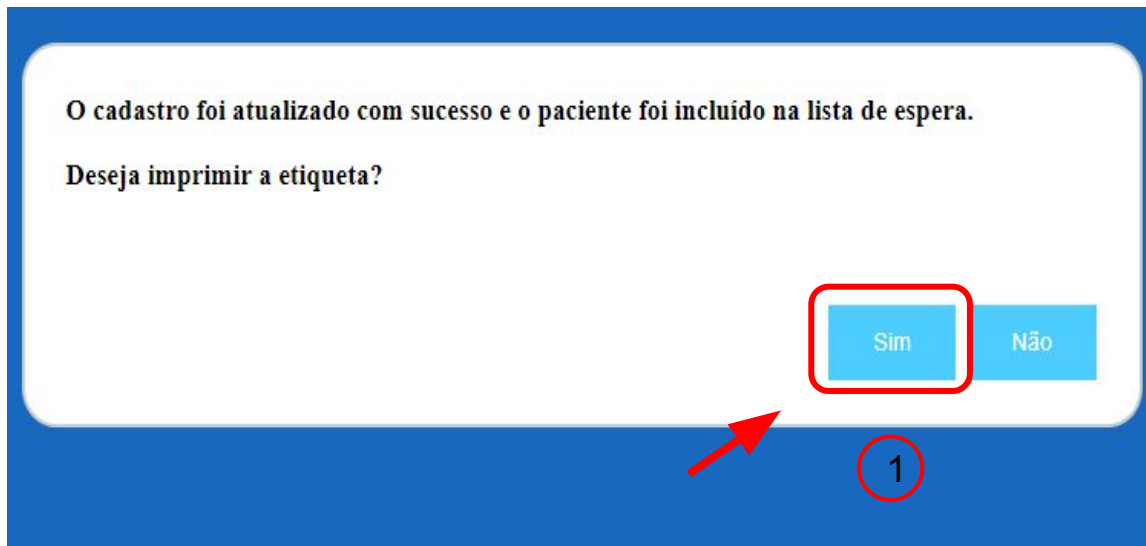
Caso necessário é possível atualizar os campos ao lado :

1. Logradouro de residência;
2. Número;
3. Complemento do endereço;
4. Nome completo do responsável;
5. Documento do responsável;
6. Órgão Emissor;
7. Selecione a opção “Atualizar Cadastro”;

Em seguida é exibida a opção para a impressão da etiqueta.

Ao atualizar o cadastro, o paciente está automaticamente na fila de espera.

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :



O cadastro foi atualizado com sucesso e o paciente foi incluído na lista de espera.

Deseja imprimir a etiqueta?

Sim Não

1

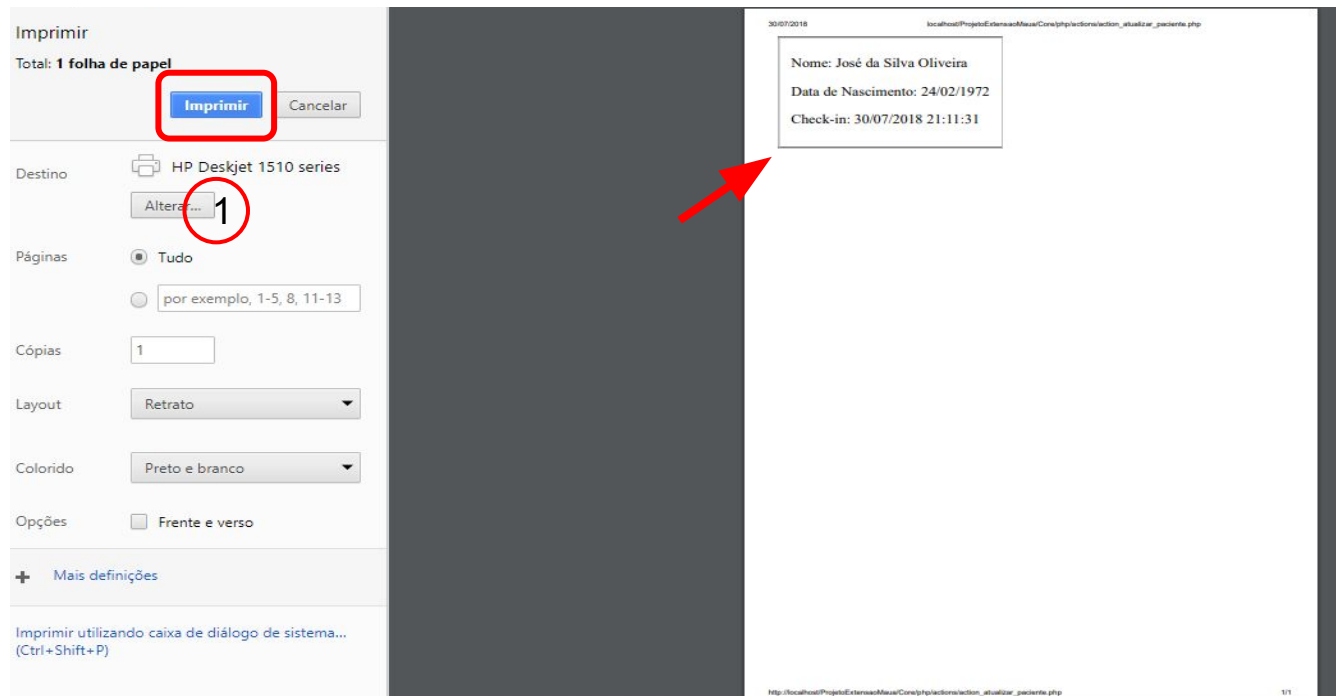
A screenshot of a software interface with a blue background. A white rounded rectangle contains the text 'O cadastro foi atualizado com sucesso e o paciente foi incluído na lista de espera.' and 'Deseja imprimir a etiqueta?'. Below this are two blue buttons labeled 'Sim' and 'Não'. The 'Sim' button is highlighted with a red rounded rectangle, and a red arrow points to it from below. A red circle with the number '1' is also positioned below the 'Sim' button.

Após a atualização do cadastro, o paciente é incluído na Lista de Espera automaticamente. Ao fim do processo, aparecerá a opção “Imprimir a Etiqueta” :

1. Selecione a opção “Sim” para a impressão;

Em seguida é exibida a tela para a impressão, com o Nome do paciente, data de nascimento e o horário de entrada na UPA.

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :



Para a impressão da etiqueta :

1. Selecione a opção “Imprimir”;

Em seguida a etiqueta será impressa, e você será redirecionado para a Página Inicial.

2. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

30/07/2018

localhost/ProjetoExtenaoMesa/Con/php/actions/action_atualizar_paciente.php

Nome: José da Silva Oliveira

Data de Nascimento: 24/02/1972

Check-in: 30/07/2018 21:11:31

Em seguida é exibida a tela para a impressão, com o Nome do paciente, Data de nascimento e o Horário de entrada na UPA.

TELA INICIAL :

PESQUISAR PACIENTE

Número CNS

Nome

Pesquisar Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

2 3

1. ~~“Pesquisar” cadastro do paciente;~~
2. “Cadastrar novo Paciente”;
3. Acessar a “Lista de Espera”;

Em seguida você será direcionado para a opção desejada.

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :



The image shows a web interface titled "PESQUISAR PACIENTE" on a blue background. It features two input fields: "Número CNS" and "Nome". Below these fields are four buttons: "Pesquisar", "Cadastrar Novo Paciente", "Lista de Espera", and "Pacientes do Dia". The "Cadastrar Novo Paciente" button is highlighted with a red rectangle. Below this button, the number "2" is circled in red, indicating the second step in a process.

Para o paciente que não possua cadastro, é necessário realizar um novo cadastro, para isso :

1. Selecione a opção 2, “Cadastrar Novo Paciente”.

Em seguida você será direcionado para o “Sistema de Cadastramento do SUS”.

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a web form titled "SISTEMA DE CADASTRAMENTO SUS" with a blue header. The form contains several input fields, each preceded by a label and a red circle with a number indicating the step to complete:

- 1. **Número CNS**: A text input field.
- 2. **Nome completo**: A text input field.
- 3. **Nome completo da mãe**: A text input field.
- 4. **Sexo**: A dropdown menu with "Masculino" selected.
- 5. **Raça/Cor**: A dropdown menu with "Branca" selected.
- 6. **Data de Nascimento**: A text input field.

At the bottom of the form are two buttons: "Voltar" and "Avançar". A red rectangle highlights the "Avançar" button, and a red arrow points to it from the bottom left corner of the slide.

Para realizar um novo cadastro, é necessário preencher os campos ao lado :

1. Digite o Número CNS (caso possua);
2. Digite o Nome completo;
3. Digite o Nome completo da mãe;
4. Selecione a opção do "Sexo";
5. Selecione a opção de "Raça\Cor";
6. Digite a Data de Nascimento.
7. Selecione a opção "AVANÇAR".

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :

SISTEMA DE CADASTRAMENTO SUS

Número CNS

1

O paciente não possui CNS

Nome completo

Nome completo da mãe

Sexo

Masculino

Raça/Cor

Branca

Data de Nascimento

Voltar Avançar

Para realizar um novo cadastro, é necessário preencher os campos ao lado. Caso o paciente não possua o CNS :

1. Selecione a opção “O paciente não possui CNS”;
2. Clique em “AVANÇAR”

Em seguida a página será atualizada com a opção de “Justificativa da ausência do CNS”.

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :

SISTEMA DE CADASTRAMENTO SUS

Justificativa da ausência do CNS

1 [Dropdown menu with options: Pacientes acidentados graves, Pacientes psiquiátricos encontrados em vias públicas, Pacientes com problemas neurológicos graves ou comatosos, Pacientes incapacitados por motivos sociais e/ou culturais, Doador de Órgãos Falecido]

2 [Text input field for Nome completo da mãe]

Sexo

3 [Dropdown menu with option: Masculino]

Raça/Cor

4 [Dropdown menu with option: Branca]

Data de Nascimento

5 [Text input field]

[Voltar] [Avançar]

Para realizar um novo cadastro, é necessário preencher os campos ao lado :

1. Selecione uma opção dentre as “Justificativa ausência do CNS”;
2. Digite o Nome completo;
3. Digite o Nome completo da mãe;
4. Selecione a opção do “Sexo”;
5. Selecione a opção de “Raça\Cor”;
6. Digite a Data de Nascimento.
7. Selecione a opção “AVANÇAR”.

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a digital form titled "SISTEMA DE CADASTRAMENTO SUS" on a blue background. The form contains six input fields, each preceded by a label and a red circle with a white number. The labels and numbers are: 1. País de nascimento, 2. Município de nascimento, 3. País de residência, 4. CEP, 5. Município de residência, and 6. Bairro de residência. Each input field is a light gray horizontal bar.

SISTEMA DE CADASTRAMENTO SUS

1 País de nascimento

2 Município de nascimento

3 País de residência

4 CEP

5 Município de residência

6 Bairro de residência

Para realizar um novo cadastro, é necessário preencher os campos ao lado :

1. Digite o País de nascimento;
2. Digite o Município de nascimento;
3. Digite o País de residência;
4. Digite o CEP;
5. Digite o Município de Residência;
6. Digite o Bairro de Residência;

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :



The image shows a blue form for patient registration. It contains three text input fields and two buttons. The first field is labeled 'Logradouro de residência' and is marked with a red circle and the number '1'. The second field is labeled 'Número' and has a placeholder 'ex: 320'; it is marked with a red circle and the number '2'. The third field is labeled 'Complemento do endereço' and is marked with a red circle and the number '3'. Below the fields are two buttons: 'Voltar' and 'Avançar'. The 'Avançar' button is highlighted with a red rectangle, and a red arrow points to it from the bottom left.

Para realizar um novo cadastro, é necessário preencher os campos ao lado :

1. Digite o Logradouro de residência;
2. Digite o Número;
3. Digite o Complemento do endereço (caso seja necessário);
4. Selecione a opção “AVANÇAR”.

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :

SISTEMA DE CADASTRAMENTO SUS

1 Nome completo do responsável

2 Documento do responsável

3 Órgão emissor

Voltar Cadastrar e Imprimir Etiqueta

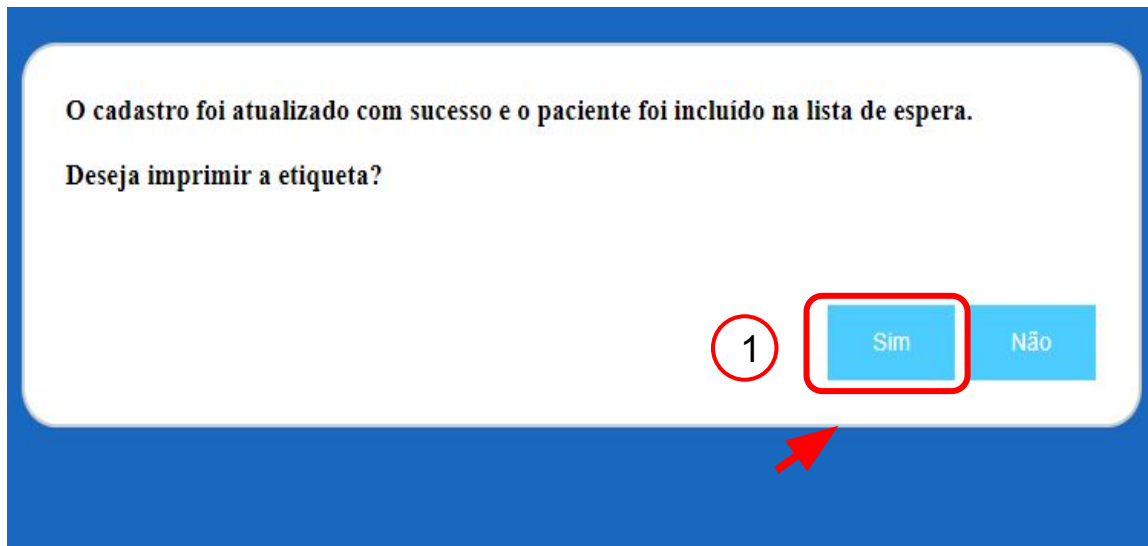
Para realizar um novo cadastro, é necessário preencher os campos ao lado :

1. Digite o “Nome completo do responsável”;
2. Digite o “Documento do responsável”;
3. Digite o “Órgão emissor”;
4. Selecione a opção “Cadastrar e Imprimir Etiqueta”.

Paciente foi cadastrado com sucesso e inserido na lista de espera.

Em seguida você será encaminhado para a Página de impressão.

3. REALIZAR NOVO CADASTRO DO PACIENTE :



Após a finalização do cadastro aparecerá a opção “Imprimir a Etiqueta” :

1. Selecione a opção “Sim” para a impressão;

Em seguida é exibida a tela para a impressão, com o Nome do paciente, data de nascimento e o horário de entrada na UPA.

3. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

The image shows a print dialog box on the left and a patient information label on the right. The print dialog box has a title bar 'Imprimir' and a status bar 'Total: 1 folha de papel'. It contains a red box around the 'Imprimir' button and a red arrow pointing to the 'Destino' section. The 'Destino' section shows 'HP Deskjet 1510 series' and a 'Cancelar...' button. The 'Páginas' section has radio buttons for 'Tudo' and 'por exemplo, 1-5, 8, 11-13'. The 'Cópias' section has a text input '1'. The 'Layout' section has a dropdown menu 'Retrato'. The 'Colorido' section has a dropdown menu 'Preto e branco'. The 'Opções' section has a checkbox 'Frente e verso'. At the bottom, there is a link '+ Mais definições' and a note 'Imprimir utilizando caixa de diálogo de sistema... (Ctrl+Shift+P)'. The patient information label on the right has a title bar '30/07/2018' and a URL 'localhost/Projeto/Extensao/MaisConseilho/acoes/acao_atualizar_paciente.php'. It contains a box with the following text: 'Nome: José da Silva Oliveira', 'Data de Nascimento: 24/02/1972', and 'Check-in: 30/07/2018 21:11:31'. At the bottom of the label, there is a URL 'http://localhost/Projeto/Extensao/MaisConseilho/acoes/acao_atualizar_paciente.php'.

Para a impressão da etiqueta :

1. Selecione a opção “Imprimir”;

O paciente já está na Lista de Espera. Em seguida a etiqueta será impressa e você será redirecionado para a Página Inicial.

3. ATUALIZAR CADASTRO DO PACIENTE :

30/07/2018

localhost/ProjetoExtenaoMesa/Con/php/actions/action_atualizar_paciente.php

Nome: José da Silva Oliveira

Data de Nascimento: 24/02/1972

Check-in: 30/07/2018 21:11:31

Em seguida é exibida a tela para a impressão, com o Nome do paciente, Data de nascimento e o Horário de entrada na UPA.

TELA INICIAL :

PESQUISAR PACIENTE

Número CNS

Nome

Pesquisar Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

1. ~~“Pesquisar” cadastro do paciente;~~
2. ~~“Cadastrar novo Paciente”;~~
3. Acessar a “Lista de Espera”;

Em seguida você será direcionado para a opção desejada.

4. CONSULTAR LISTA DE ESPERA :



The image shows a web form titled "PESQUISAR PACIENTE" on a blue background. It contains two input fields: "Número CNS" and "Nome". Below these fields is a row of four buttons: "Pesquisar", "Cadastrar Novo Paciente", "Lista de Espera", and "Pacientes do Dia". The "Lista de Espera" button is highlighted with a red rectangle. Below this button, the number "3" is circled in red.

Para consultar a lista de espera, volte para a Página Inicial do sistema :

1. Selecione a opção “Lista de Espera”;

Em seguida você será encaminhado para a página referente a Lista de Espera.

4. CONSULTAR LISTA DE ESPERA :

LISTA DE ESPERA

1

Nome: Agnes Barros Freitas Data: 2018-06-04	Sexo: Feminino Hora: 16:25:54	Raça: Preta	Idade: 58
<button>Retirar Paciente da Lista</button>			
Nome: José da Silva Oliveira Data: 2018-07-30	Sexo: Masculino Hora: 15:07:48	Raça: Parda	Idade: 46
<button>Retirar Paciente da Lista</button>			
<button>Voltar</button>			

Esta é a tela de visualização da Lista de Espera, nela é possível visualizar quantos pacientes aguardam, e poderá retirar o paciente da lista, para isso :

1. Selecione a opção “Retirar Paciente da Lista” ;

Em seguida a página será atualizada.

4. CONSULTAR LISTA DE ESPERA :

LISTA DE ESPERA

Nome: José da Silva Oliveira	Sexo: Masculino	Raça: Parda	Idade: 46
Data: 2018-07-30	Hora: 15:07:48		

Retirar Paciente da Lista

Voltar 1

Após a página ter sido atualizada, o cadastro do paciente não estará presente na página, para voltar à página inicial :

1. Selecione a opção voltar;

Em seguida você será direcionado para a Página Inicial.

TELA INICIAL :

PESQUISAR PACIENTE

Número CNS

Nome

Pesquisar Cadastrar Novo Paciente Lista de Espera Pacientes do Dia

1. ~~“Pesquisar” cadastro do paciente;~~
2. ~~“Cadastrar novo Paciente”;~~
3. ~~Acessar a “Lista de Espera”;~~