

Use-cases-v1.0

GetaRoom



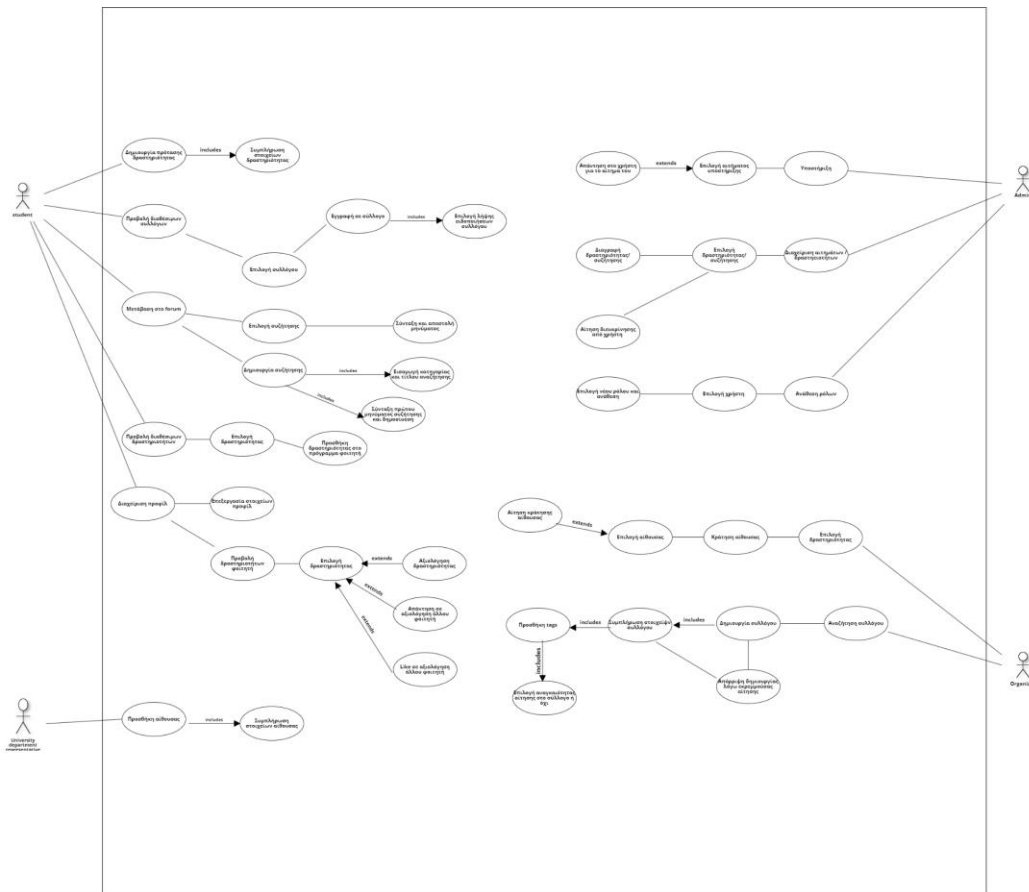
Μέλη ομάδας:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ	ΕΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
Ανδρουτσόπουλος- Αγιώτατος Βασίλειος- Γεώργιος	1072537	5ο
Καλλίτση Σώζουσα	1072466	5ο
Κόλλιας Ιωάννης	1084578	4ο
Τσάμπρας Δημήτριος	1072467	5ο
Χίμου Ελένη	1067073	5ο

Οι αλλαγές που έγιναν σε αυτή την έκδοση σε σχέση με τη προηγούμενη(v0.3) είναι οι εξής:

- Το **λίλά** χρώμα της έκδοσης 0.3 άλλαξε στο προεπιλεγμένο χρώμα (μαύρο) για να δείξουμε ότι δεν υπήρξε κάποια διαφορά στο περιεχόμενο μεταξύ των εκδόσεων 1.0 και 0.3.
- Όσα κομμάτια κειμένου της έκδοσης 0.3 είχαν τη μορφοποίηση Strikethrough αφαιρέθηκαν για να υπάρχει ομοιομορφία στο τεχνικό κείμενο.
- Το use case 3 της έκδοσης v0.3 σε αυτή την έκδοση έσπασε σε δύο use cases (use case 3 και 13) καθώς ήταν πολύ μεγάλο.
- Έγιναν κάποιες αλλαγές στις λεκτικές περιγραφές, αλλά επιλέξαμε να τα αναπαραστήσουμε όλα με μαύρο χρώμα.

Η δημιουργία του διαγράμματος περιπτώσεων χρήσης έγινε μέσω του online εργαλείου **Cacoo**.



Use Case 1: Δημιουργία Πρότασης Δραστηριότητας
Χειριστής: Οργανωτής (Organiser)
Βασική Ροή:

1. Ο Οργανωτής επιλέγει το μενού "Δημιουργία Αίτησης" από την αρχική οθόνη της εφαρμογής "GetaRoom".
2. Το σύστημα παρουσιάζει μια φόρμα για συμπλήρωση στοιχείων.
3. Ο Οργανωτής πληκτρολογεί τον τίτλο, την περιγραφή, την προτεινόμενη αρχική ώρα και τον αναμενόμενο αριθμό ατόμων και επιλέγει την επιλογή "Επιβεβαίωση".
4. Το σύστημα ελέγχει για οποιαδήποτε ελλείποντα ή μη έγκυρα δεδομένα.
5. Το σύστημα αποθηκεύει την πρόταση και ενημερώνει τον Οργανωτή ότι η πρόταση καταχωρήθηκε επιτυχώς.
6. Ο οργανωτής κλείνει το παράθυρο επιτυχίας.

Εναλλακτική Ροή 1:

1. (Βήμα 4 Βασικής Ροής) Το σύστημα ανιχνεύει ότι δεν είναι έγκυρα τα δεδομένα και εμφανίζει οθόνη με μήνυμα λάθους.
2. Ο οργανωτής κλείνει το μήνυμα λάθους.
3. Το σύστημα σβήνει την πρόταση και ενημερώνει για την διαγραφή της τις υποψήφιες δραστηριότητες και ανακατευθύνει τον Οργανωτή στην αρχική οθόνη.

Εναλλακτική Ροή 2:

1. (Βήμα 4 Βασικής Ροής) Το σύστημα ανιχνεύει ότι λείπουν δεδομένα και εμφανίζει οθόνη με μήνυμα ελλιπών στοιχείων προτρέποντας τον Οργανωτή να διορθώσει τις πληροφορίες.
2. Ο Οργανωτής κλείνει το μήνυμα.
3. Το σύστημα ανακατευθύνει τον οργανωτή στη φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων.

Use Case 2: Προσθήκη Αίθουσας για Πιθανή Δραστηριότητα από Πανεπιστημιακό Υπεύθυνο Τμήματος

Χειριστής: **Πανεπιστημιακός Υπεύθυνος Τμήματος (University department representative)**

Βασική Ροή:

1. Ο πανεπιστημιακός υπεύθυνος τμήματος επιλέγει το μενού "Προσθήκη Αίθουσας" από την κύρια οθόνη της εφαρμογής "GetaRoom".
2. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη μαζί με μια φόρμα για συμπλήρωση στοιχείων.
3. Ο πανεπιστημιακός υπεύθυνος συμπληρώνει τα στοιχεία της αίθουσας, όπως το όνομα, η χωρητικότητα, οι διαθέσιμες ώρες και οι ειδικές αιτήσεις ή περιορισμοί και κάνει υποβολή.
4. Το σύστημα ελέγχει τα δεδομένα για εγκυρότητα και ελλείποντα στοιχεία.
5. Το σύστημα καταχωρεί την αίθουσα στο πρόγραμμα και ενημερώνει τον πανεπιστημιακό υπεύθυνο με ένα μήνυμα επιτυχίας.
6. Ο πανεπιστημιακός υπεύθυνος κλείνει το μήνυμα επιτυχίας.

Εναλλακτική Ροή 1:

1. (Βήμα 4 Βασικής Ροής) Το σύστημα ανακαλύπτει μη έγκυρα δεδομένα και εμφανίζει ένα σχετικό μήνυμα λάθους.
2. Ο πανεπιστημιακός υπεύθυνος κλείνει την οθόνη μηνύματος.
3. Το σύστημα εμφανίζει οθόνη φόρμας για να διορθώσει τα στοιχεία που δεν είναι σωστά.
4. Ο πανεπιστημιακός υπεύθυνος διορθώνει τα δεδομένα.
5. Το σύστημα ανακατευθύνει τον Πανεπιστημιακό υπεύθυνο στην αρχική οθόνη.

Εναλλακτική Ροή 2:

4. (Βήμα 4 Βασικής Ροής) Το σύστημα ανακαλύπτει ελλείποντα δεδομένα και εμφανίζει ένα σχετικό μήνυμα λάθους.
5. Ο Πανεπιστημιακός υπεύθυνος κλείνει το μήνυμα.
6. Το σύστημα ανακατευθύνει τον Πανεπιστημιακό υπεύθυνο στη φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων.

Use Case 3: Υποβολή Αιτήματος Κράτησης Αίθουσας από Φοιτητή

Χειριστής: Οργανωτής

Προϋπόθεση: Η δραστηριότητα πρέπει να έχει λάβει ήδη την απαιτούμενη έγκριση από το σύστημα ή να έχει επαρκή αριθμό "likes" από άλλους φοιτητές. Τότε και μόνο θα εμφανιστεί ένα πράσινο κουμπί "Κράτησή Αίθουσας".

Βασική Ροή:

1. Ο Οργανωτής ανοίγει την εφαρμογή "GetaRoom" και επιλέγει το menu: "Οι Αιτήσεις μου".
2. Το σύστημα φορτώνει τις αιτήσεις του Οργανωτή και τις πληροφορίες σχετικά με αυτές.
3. Ο οργανωτής επιλέγει μια από αυτές τις αιτήσεις.
4. Το σύστημα ελέγχει αν ήδη κάνει κράτηση κάποιας αίθουσας (δηλαδή να αιτηθεί να κλείσει την αίθουσα στο πρόγραμμά) και εμφανίζει την σελίδα της Δραστηριότητας.
5. Ο Οργανωτής επιλέγει το μενού "Κράτησή Αίθουσας".
6. Το σύστημα ελέγχει αν έχει τον απαραίτητο αριθμό από likes και εμφανίζει την οθόνη αίθουσας.

7. Ο Οργανωτής επιλέγει την αίθουσα, ώρα και μέρα από την οθόνη επιλογής αιθουσών, ώρας και ημέρας.
8. Το σύστημα ελέγχει για διαθεσιμότητα αιθουσών με βάση τα στοιχεία που εισήγαγε.
9. Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιτυχημένης υποβολής κράτησης.
10. Ο οργανωτής κλείνει το μήνυμα.
11. Το σύστημα τον ανακατευθύνει στην αρχική οθόνη.

Εναλλακτική Ροή 1 :

1. (Βήμα 3 βασικής Ροής) Δεν υπάρχουν διαθέσιμες αίθουσες για την επιλεγμένη ώρα και ημερομηνία, οπότε το σύστημα ενημερώνει τον φοιτητή για τον περιορισμό με μήνυμα.
2. Ο Οργανωτής κλείνει το μήνυμα.
3. Το σύστημα ανακατευθύνει τον Οργανωτή στην Οθόνη όπου μπορεί να επιλέξει μια άλλη διαθέσιμη ώρα και ημερομηνία.(βήμα 7 βασικής ροής)

Εναλλακτική Ροή 2 :

1. Η δραστηριότητα για την οποία έγινε αίτηση δεν έχει αρκετά Likes, οπότε εμφανίζεται μήνυμα αποτυχίας κράτησης.
2. Ο οργανωτής κλείνει το μήνυμα
3. Το σύστημα τον ανακατευθύνει στην Αρχική Οθόνη.

Εναλλακτική Ροή 3 :

1. (Βήμα 4 βασικής Ροής) Ο Οργανωτής έχει ήδη υποβάλλει αίτημά κράτησής χώρου για την δραστηριότητα, οπότε το σύστημά εμφανίζει το μήνυμά ότι υπάρχει ήδη κράτηση.
2. Ο Οργανωτής κλείνει το μήνυμα.
1. Το σύστημα τον ανακατευθύνει στην Αρχική οθόνη.(βήμα 3 βασικής ροής).

Use Case 4: "Επικοινωνία μέσω του forum"

Χειριστής: **Φοιτητής (Student)**

Βασική Ροή:

1. Ο φοιτητής μεταβαίνει στο chat-forum της εφαρμογής.
2. Το σύστημα του εμφανίζει διάφορες συζητήσεις που φέρουν κάποιο θέμα και κάποιες λοιπές πληροφορίες.

3. Ο φοιτητής επιλέγει όποια συζήτηση συμπίπτει με τις επιθυμίες του.
4. Το σύστημα εμφανίζει το πρώτο μήνυμα στη συζήτηση και ύστερα όσες πιθανές απαντήσεις υπάρχουν από άλλους χρήστες.
5. Ο φοιτητής μπορεί να συντάξει μια απάντηση σε όποιο μήνυμα επιθυμεί, ώστε να ενταχθεί στο Interaction και την αποστέλλει.

Εναλλακτική ροή:

1. (Βήμα 3 βασικής ροής): Ο φοιτητής παρατηρεί ότι καμία από τις υπάρχουσες συζητήσεις δεν ικανοποιεί τις ανάγκες του και επιλέγει το μενού "Δημιουργία συζήτησης".
2. Το σύστημα του εμφανίζει ένα πλαίσιο για να πληκτρολογήσει ο φοιτητής το δικό του μήνυμα.
3. Ο φοιτητής πληκτρολογεί το μήνυμα του και κάνει κλικ στο κουμπί "Δημοσίευση".
4. Το σύστημα εμφανίζει στον χρήστη επιτυχές μήνυμα ότι έγινε η δημοσίευση του μηνύματος του.
5. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα επιτυχίας.

Use Case 5: "Επεξεργασία Προφίλ Χρήστη"

Χειριστής: **Φοιτητής (Student)**

Βασική Ροή:

1. Ο φοιτητής επιλέγει το μενού επεξεργασίας προφίλ στην αρχική οθόνη.
2. Η εφαρμογή παρουσιάζει στον φοιτητή τη δυνατότητα επεξεργασίας των προσωπικών του στοιχείων όπως κωδικό πρόσβασης, τηλέφωνο, email.
3. Το σύστημα ελέγχει την εγκυρότητα των στοιχείων που κατοχύρωσε ο φοιτητής.
4. Ο φοιτητής επιβεβαιώνει τις αλλαγές στο προφίλ του.
5. Το σύστημα πραγματοποιεί τις αλλαγές που έκανε ο φοιτητής, ενημερώνοντας τον σχετικό πίνακα.
6. Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα στην οθόνη "Τα στοιχεία άλλαξαν με επιτυχία."
7. Ο φοιτητής κλείνει το μενού επεξεργασίας προφίλ και επιστρέφει στην αρχική σελίδα της εφαρμογής.

Εναλλακτική ροή:

1. (Βήμα 4 βασικής ροής): Το σύστημα διαπιστώνει ότι κάποιο από τα πεδία του προφίλ που επεξεργάστηκε νωρίτερα ο φοιτητής δεν είναι έγκυρα.
2. Το σύστημα εμφανίζει στην οθόνη του φοιτητή "Μη έγκυρη τιμή πεδίου προφίλ".
3. Ο φοιτητής επιλέγει "Πίσω στην επεξεργασία προφίλ".

4. Το σύστημα ανακατευθύνει τον πελάτη στο μενού της επεξεργασίας προφίλ.

Use Case 6: "Προβολή Προγραμμάτων Δραστηριοτήτων"

Χειριστής: **Φοιτητής (Student)**

Βασική Ροή:

1. Ο φοιτητής επιλέγει από την αρχική οθόνη τις διαθέσιμες δραστηριότητες.
2. Το σύστημα εμφανίζει την σελίδα με τις διαθέσιμες δραστηριότητες.
3. Ο φοιτητής επιλέγει το πεδίο προβολή προγράμματος δραστηριοτήτων.
4. Το σύστημα εμφανίζει το πρόγραμμα των δραστηριοτήτων παρέχοντας πληροφορίες όπως η ημερομηνία, η ώρα, η τοποθεσία και η περιγραφή της δραστηριότητας.
5. Ο φοιτητής επιλέγει ένα πρόγραμμα που τον ενδιαφέρει για να δει περισσότερες λεπτομέρειες.
6. Το σύστημα εμφανίζει παράθυρο με λεπτομέρειες για το επιλεγμένο πρόγραμμα, όπως οργανωτές, συμμετέχοντες, σχόλια, κ.λπ.
7. Ο φοιτητής-προσθέτει το επιλεγμένο πρόγραμμα στο προσωπικό του πρόγραμμα στο πεδίο προσθήκη προγράμματος.
8. Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης.
9. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα.

Εναλλακτική ροή:

1. (Βήμα 8 βασική ροή): Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα ΑΠΟΡΡΙΨΗ επειδή ο φοιτητής έχει άλλη προγραμματισμένη δραστηριότητα στο πρόγραμμά του.
2. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα
3. Το σύστημα ανακατευθύνει τον φοιτητή στην σελίδα προγραμμάτων.

7) Use Case 7 : Εγγραφή σε Πανεπιστημιακούς Συλλόγους και Λήψη Ειδοποιήσεων

Χειριστής: **Φοιτητής (Student)**

Βασική Ροή:

1. Ο φοιτητής επιλέγει την αναζήτηση συλλόγων από την αρχική οθόνη του.
2. Το σύστημα του εμφανίζει οθόνη με σελίδα συλλόγων.

3. Ο φοιτητής επιλέγει τον σύλλογο που τον ενδιαφέρει .
4. Το σύστημα ελέγχει αν ο σύλλογος είναι δημόσιος ή ιδιωτικός και εμφανίζει οθόνη επιβεβαίωσης εγγραφής.
5. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα επιβεβαίωσης.

Εναλλακτική Ροή:

1. (Βήμα 4 βασικής ροής): Ο σύλλογος που έχει επιλέξει ο φοιτητής είναι ιδιωτικός άρα απαιτεί αίτηση εγγραφής, οπότε το σύστημα εμφανίζει οθόνη εισαγωγή αίτησης .
2. Ο φοιτητής συμπληρώνει την αίτηση και την στέλνει στο group.
3. Το σύστημα εμφανίζει οθόνη επιβεβαίωσης αποστολής μηνύματος.
4. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα επιβεβαίωσης .
5. Το σύστημα τον ανακατευθύνει στην αρχική σελίδα.

8) Use Case 8: Αξιολόγηση Δραστηριοτήτων

Χρήστης: **Φοιτητής (Student)**

Βασική Ροή:

1. Ο φοιτητής επιλέγει από την αρχική οθόνη το προφίλ του.
2. Το σύστημα του εμφανίζει την οθόνη προφίλ του .
3. Ο φοιτητής επιλέγει τη καρτέλα “Δραστηριότητες μου”.
4. Το σύστημα εμφανίζει στον χρήστη τις δραστηριότητες που έχει παρακολουθήσει.
5. Ο φοιτητής επιλέγει μια δραστηριότητα.
6. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη με τις λεπτομέρειες της επιλεγμένης δραστηριότητας.
7. Ο φοιτητής θέλει να αξιολογήσει την δραστηριότητα, οπότε κάνει κλικ στο κουμπί “Αξιολόγηση”.
8. Το σύστημα του εμφανίζει το παράθυρο αξιολόγησης.
9. Ο φοιτητής συμπληρώνει την αξιολόγησή του και την υποβάλει.
10. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα.

Εναλλακτική Ροή :

1. (Βήμα 5 βασικής ροής):Ο φοιτητής στο παράθυρο αξιολόγησης βρίσκει μια αξιολόγηση κάποιου άλλου χρήστη που τον βρίσκει σύμφωνο και επιλέγει το κουμπί “Μου αρέσει” .
2. Το σύστημα του εμφανίζει μήνυμα επιτυχίας.
3. Ο φοιτητής κλείνει το μήνυμα.

Use Case 9 : Δημιουργία πανεπιστημιακού συλλόγου

Χειριστής: **Διοργανωτής (Organizer)**

Βασική Ροή:

- 1.Από την αρχική οθόνη ο διοργανωτής επιλέγει το μενού “Αναζήτηση συλλόγου”.
2. Το σύστημα εμφανίζει οθόνη με μια λίστα με τους διαθέσιμους συλλόγους.
3. Ο διοργανωτής κάνει την επιλογή <<Δημιουργία Νέου συλλόγου>>.
4. Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχει ήδη προηγούμενη αίτηση από τον διοργανωτή και αν δεν υπάρχει δημιουργεί τον νέο σύλλογο και εμφανίζει σελίδα με την φόρμα νέου συλλόγου.
5. Ο διοργανωτής, καλείται να συμπληρώσει στοιχεία για τον νέο σύλλογο. Συγκεκριμένα το όνομα, μια περιγραφή και μια εικόνα που θα αντιπροσωπεύει τον σύλλογο.
6. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη για προσθήκη ετικετών(tags).
7. Ο διοργανωτής επιλέγει τα tags που επιθυμεί.
8. Το σύστημα προσθέτει αυτά τα tags στον σύλλογο και εμφανίζει την οθόνη επιλογής δημόσιου ή ιδιωτικού συλλόγου.
9. Ο διοργανωτής επιλέγει αν ο σύλλογος θα είναι ανοιχτός για όλους, δηλαδή θα μπορεί να γίνει μέλος οποιοσδήποτε άμεσα, ή αν θα πρέπει κάποιος να κάνει αίτηση στον χρήστη που έφτιαξε τον σύλλογο πρώτα.
10. Το σύστημα δημιουργεί επιτυχώς τον σύλλογο και εμφανίζει οθόνη με μήνυμα επιτυχίας.
- 11.Ο διοργανωτής κλείνει το μήνυμα και το σύστημα τον ανακατευθύνει στην αρχική οθόνη.

Εναλλακτική Ροή:

1. (Βήμα 4 Βασικής Ροής): Ο διοργανωτής έχει κάνει προηγούμενη αίτηση για δημιουργία συλλόγου που δεν έχει εγκριθεί ακόμα και το σύστημα του εμφανίζει οθόνη με μήνυμα που τον εμποδίζει από την δημιουργία νέου.
- 2.Ο διοργανωτής κλείνει το μήνυμα αδυναμίας.
- 3.Το σύστημα του εμφανίζει οθόνη με τον λόγο αδυναμίας και έχει την επιλογή να εισάγει καινούρια ή να τα τροποποιήσει και τον ανακατευθύνει στο βήμα 6 της βασικής ροής.

Use Case 10 Υποστήριξη Χρηστών

Χειριστής : Admin, ομάδα υποστήριξης ,

Βασική Ροή:

1. Ο διαχειριστής επιλέγει από τον πίνακα διαχείρισης την κατηγορία “Υποστήριξη Χρηστών”.
2. Το σύστημα του εμφανίζει όλες τις επιλογές για υποστήριξη χρηστών.
3. Ο διαχειριστής επιλέγει την σελίδα “Αιτήματα Υποστήριξης”.
4. Το σύστημα εμφανίζει όλα τα αιτήματα υποστήριξης που έχουν υποβληθεί από τους χρήστες.
5. Ο διαχειριστής επιλέγει ένα από τα αιτήματα υποστήριξης προκειμένου να το επιλύσει.
6. Το σύστημα εμφανίζει την σελίδα “Λεπτομέρειες Αιτήματος” με όλες τις λεπτομέρειες του αιτήματος(αποστολέας, κείμενο κοκ).
7. Ο διαχειριστής επιλέγει το “Επίλυση προβλήματος” αν το αίτημα αν είναι σχετικά απλό .
8. Το σύστημα επιβεβαιώνει την επίλυση του προβλήματος και εμφανίζει στον διαχειριστή οθόνη με μήνυμα “επιτυχής επίλυση”.
9. Ο διαχειριστής_κλείνει το παράθυρο επιτυχίας

Εναλλακτική Ροή:

1. (Βήμα 6 βασικής ροής) Ο διαχειριστής επιλέγει “Πρωώθηση Αιτήματος”.
2. Το σύστημα προωθεί το μήνυμα στην ομάδα υποστήριξης της εφαρμογής, εμφανίζοντας παράθυρο ειδοποίησης στην κεντρική οθόνη της ομάδας υποστήριξης.
3. Η ομάδα υποστήριξης επιλέγει από την κεντρική οθόνη την ειδοποίηση και επιλύει το πρόβλημα.
4. Το σύστημα εμφανίζει παράθυρο επιβεβαίωσης στην ομάδα ειδοποίησης.
5. Η ομάδα υποστήριξης κλείνει το μήνυμα επιβεβαίωσης και δημιουργεί μήνυμα μέσω της οθόνης μηνυμάτων της ομάδας υποστήριξης. και στέλνει στον διαχειριστή μήνυμα επιβεβαίωσης.
6. Το σύστημα εμφανίζει στον διαχειριστή παράθυρο ειδοποίησης από την ομάδα υποστήριξης.

Use Case 11: Επίβλεψη Δραστηριοτήτων και Συζητήσεων

Χειριστής: Admin,φοιτητής

Βασική Ροή:

1. Ο διαχειριστής μεταβαίνει στην σελίδα "Διαχείριση Δραστηριοτήτων και Συζητήσεων" από τον πίνακα διαχείρισης.
2. Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο με τις τρέχουσες δραστηριότητες και συζητήσεις.
3. Ο διαχειριστής επιλέγει την δραστηριότητα που επιθυμεί για να την επιβλέψει.
4. Το σύστημα εμφανίζει αναλυτικά όλες τις πληροφορίες των δραστηριοτήτων ή των συζητήσεων στο παράθυρο πληροφορίες δραστηριοτήτων.
5. Ο διαχειριστής επεξεργάζεται τις δραστηριότητες και επιλέγει να διαγράψει σχόλια ή δραστηριότητες που δεν συμφωνούν με τους όρους χρήσης.
6. Το σύστημα ελέγχει αν είναι ok οι δραστηριότητες και εμφανίζει την οθόνη διαγραφής και διευκρινίσεων.
7. Ο διαχειριστής επιλέγει τη διαγραφή δραστηριότητας.
8. Το σύστημα ενημερώνει για την επιτυχή διαγραφή με μήνυμα σε παράθυρο "επιτυχής διαγραφή" και ανακατευθύνει τον διαχειριστή στον πίνακα διαχείρισης.

Εναλλακτική Ροή 1 :

1. (Βήμα 5 βασικής ροής) Ο διαχειριστής επιλέγει την επιλογή "Αίτημα Διευκρινίσεων" για το επίμαχο σχόλιο ή δραστηριότητα από την αρχική του οθόνη.
2. Το σύστημα στέλνει στον χρήστη μήνυμα στην οθόνη μηνυμάτων του.
3. Ο Χρήστης επιλέγει το menu Οθόνη μηνυμάτων από την κεντρική οθόνη.
4. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη μηνυμάτων.
5. Ο χρήστης βλέπει το μήνυμα που του έστειλε ο διαχειριστής.

Εναλλακτική Ροή 2 :

1. (Βήμα 6 βασικής ροής) Το σύστημα διαπιστώνει ότι είναι ok οι δραστηριότητες βάσει κριτηρίων και ανακατευθύνει το χρήστη στην Οθόνη παράθυρο δραστηριοτήτων.

Use Case 12: Ανάθεση Ρόλων

Χειριστής: Admin,φοιτητής

Βασική Ροή:

1. Ο διαχειριστής επιλέγει την ενότητα <<Ανάθεση Ρόλων>> από τον <<Πίνακα Διαχείρισης>>.
2. Το σύστημα εμφανίζει το παράθυρο σελίδας φοιτητών με όλους τους εγγεγραμμένους χρήστες.
3. Ο διαχειριστής πληκτρολογεί το όνομα του \ φοιτητή στον οποίο θέλει να αναθέσει νέο ρόλο χρησιμοποιώντας εργαλεία φιλτραρίσματος και αναζήτησης.
4. Το σύστημα εμφανίζει τον φοιτητή και την σελίδα προφίλ του.
5. Ο διαχειριστής επιλέγει το μενού “Λίστα Δικαιωμάτων Χρήστη” .
6. Το σύστημα κάνει έλεγχο και εμφανίζει την λίστα με τα δικαιώματα και τους ρόλους που μπορούν να ανατεθούν στον επιλεγμένο.
7. Ο διαχειριστής επιλέγει τον ρόλο που θέλει να αναθέσει με το προσθήκη ρόλου(π.χ., κάνει κάποιον χρήστη admin, πανεπιστημιακό υπεύθυνο, ή δίνει δικαιώματα organizer).
8. Το σύστημα επιβεβαιώνει την αλλαγή του ρόλου και ενημερώνει τον διαχειριστή με εμφάνιση μηνύματος <<Επιτυχής Ανανέωση Δικαιωμάτων Χρήστη >>.

Εναλλακτική Ροή:

1. (Βήμα 4 βασικής ροής) Το σύστημα βρίσκει ότι ο συγκεκριμένος φοιτητής έχει μεγάλο αριθμό αναφορών από άλλους χρήστες και εμφανίζει την οθόνη “Περιορισμοί χρήστη”.
2. Ο διαχειριστής επιλέγει μία από τις διαθέσιμες ποινές, με την μέγιστη να είναι το ban από τη χρήση της εφαρμογής.
3. Το σύστημα επιβεβαιώνει την επιλογή του διαχειριστή και εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς ολοκλήρωσης της ενέργειας.
4. Ο διαχειριστής κλείνει το μήνυμα επιτυχίας και ενημερώνει τον φοιτητή για την ποινή μέσω μηνύματος που εμφανίζεται στο παράθυρο μηνυμάτων του φοιτητή.
5. Ο φοιτητής επιλέγει το menu Οθόνη Μηνυμάτων από την κύρια οθόνη.
6. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη μηνυμάτων.
7. Ο φοιτητής πατάει το μήνυμα που του έχει σταλεί.
8. Το σύστημα εμφανίζει τη ειδοποίηση ποινής.

Use Case 13: Έλεγχος Αιτημάτων Κράτησης Αίθουσας από Υπεύθυνο

Χειριστής: Πανεπιστημιακός Υπεύθυνος Τμήματος

1. Ο υπεύθυνος επιλέγει από την αρχική οθόνη του την επιλογή <<Εγκρίσεις αιτήσεων>>
2. Το σύστημα εμφανίζει όλα τα αιτήματα που έχουν γίνει από τους organizers.
3. Ο υπεύθυνος διαλέγει κάποια αίτηση και την αποδέχεται κάνοντας την επιλογή <<Αποδοχή>>.
4. Το σύστημα ενημερώνει το πρόγραμμα δραστηριοτήτων για την νέα δραστηριότητα.
5. Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για το αίτημα κράτησης.
6. Ο υπεύθυνος κλείνει το μήνυμα.
7. Το σύστημα ανακατευθύνει τον υπεύθυνο στην αρχική του οθόνη.

Εναλλακτική Ροή:

1. Ο υπεύθυνος απορρίπτει το αίτημα κράτησης κάνοντας την επιλογή <<Απόρριψη>>
2. Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα ότι η ακύρωση έγινε με επιτυχία.
3. Ο υπεύθυνος κλείνει το μήνυμα.
4. Το σύστημα τον ανακατευθύνει στην αρχική οθόνη.

Στον παρακάτω σύνδεσμο

https://drive.google.com/file/d/1tQ5QtNWWh23dUINArv2985dCx3ewz6TZ/view?usp=drive_li nk υπάρχει σε ένα drive αρχείο η εικόνα του UML διαγράμματος, σε περίπτωση που δεν μπορείτε να διακρίνετε. Δεν χρειάζεται κωδικό.

Βιβλιογραφία / Πηγές / Σημειώσεις

- Αντίστοιχα Κεφάλαια από το Σύγγραμμα: Object-Oriented Systems Analysis and Design Using UML (UK Higher Education Computing Computer Science) 4th Revised ed. Edition.
- Διαφάνειες Μαθήματος: Τεχνολογία Λογισμικού. Καθηγητής: κ. Ξένος