**实习工作周记**

**工作时间段：第xxx周**

|  |  |
| --- | --- |
| **本周计划**  **及**  **执行情况** | （从第2周开始，复制上周周记中的“下周计划”）   1. 做……：完成 2. 做……：滞后 3. 做……：计划变更（因故调整或取消） 4. ……   本周计划完成度：xx％ |
| **实际工作**  **情况说明** | 按本周计划分项说明**具体**实施情况。1）如果是问题分析，要求说明具体的参考文献信息、问题分析的具体内容或结果；2）如果是方案设计/系统开发，要求说明实际工作的具体内容和结果；3）如果是算法等研究，要求说明研究的问题、方法或结果。此外，应对计划滞后/变更情况说明理由。   1. 针对本周计划1，完成了……； 2. 针对本周计划2，进度滞后,原因是………； 3. 针对本周计划3，计划变更，原因是 ……。 4. …… |
| **存在问题** | 对目前尚未解决的问题进行说明，包括问题发现的场境、问题描述、解决问题的尝试情况、是否本周发现的新问题等。   1. 问题1：……； 2. 问题2：……。 3. …… |
| **下周计划** | 列出下周主要工作内容，包括对解决存在问题的工作安排。   1. 做……； 2. 做……； 3. 做……； 4. …… |