

COMMENT FAIRE UN RAPPORT DE PROJET

1^{er} mars 2017

Voici quelques conseils à respecter lors de la rédaction d'un rapport.

1 Un rapport est un exposé structuré

Votre rapport doit présenter votre travail de manière claire et concise. Il doit comporter une introduction, un développement structuré et une conclusion. A ces éléments indispensables, il peut être heureux d'ajouter une table des matières et des annexes.

L'introduction présente le sujet et propose le plan du rapport. Elle n'est pas une recopie de l'énoncé mais il s'agit de présenter le sujet à votre façon. Si des spécifications supplémentaires ont été ajoutées c'est le moment de le dire et de les décrire. Si vous avez simplifié l'énoncé, dites le également et dites pourquoi.

La conclusion met en évidence les objectifs atteints et souligne les limites du travail réalisé. Vous montrez ainsi que vous avez compris ce qu'on attendait de vous mais aussi ce que vous avez fait. Il est indispensable de montrer l'état de votre travail (si des problèmes existent, signalez-les).

Le découpage du développement témoigne de votre capacité à réduire un problème vaste en un ensemble de sous-problèmes plus ou moins dépendants. Une partie présente votre manière de résoudre un problème. Le corps du rapport en lui-même pourra alors suivre une démarche de conception descendante. On commencera par présenter la fonction qui résout le problème dans son ensemble ainsi que sa solution informelle. On mettra ainsi en évidence les sous-problèmes qu'il est alors nécessaire de résoudre : ce seront autant de fonctions à expliquer et ainsi de suite. Si la fonction à expliquer présente un algorithme complexe, celui-ci sera présenté en plusieurs étapes : algorithme général pour commencer sans rentrer dans les détails puis raffinement de cet algorithme en des algorithmes de plus en plus détaillés.

2 Un rapport ne paraphrase pas le code

Il est inutile de paraphraser le code de votre projet. Présentez le problème à résoudre puis proposez une analyse indépendante de l'implantation et descendante en justifiant les choix éventuels. Vous pouvez alors (et pas avant) définir vos structures de données et les fonctions qui les manipulent. Autant que possible, évitez décrire du code qui n'est pas réellement indispensable à la compréhension.

En annexe vous donnerez les interfaces des fonctions (elles doivent bien entendu se trouver également dans le code). Vous donnerez également en annexe les tests effectués sur les fonction. Attention chaque fonction se teste !

3 Un rapport se lit facilement

Soignez la mise en page. En particulier, si vous ne savez pas vous servir correctement de Word, apprenez à utiliser Latex (ce sera un précieux investissement). Donnez à une police une sémantique précise : les symboles ayant un rapport avec l'implantation peuvent, par exemple, être écrits à l'aide d'une fonte de type tt (**de ce genre**). De manière générale, n'utilisez pas trop de polices différentes. Efforcez-vous enfin d'écrire en français (ou en anglais si vous avez des difficultés avec le français), en évitant les fautes. Pensez à utiliser un

correcteur orthographique et relisez vous attentivement avant de rendre votre dossier. Le lecteur vous saura gré de rédiger dans une langue correcte et agréable, facilitant ainsi la compréhension du fond. Les rapports contenant trop de fautes d'orthographe seront sanctionnés.

4 Le code

Le code devra être lisiblement présenté, en particulier avec une indentation qui en facilite la lecture (veuillez à ce que les lignes ne sont pas coupées à l'impression par exemple). Le code contiendra toutes les interfaces nécessaires. Les tests effectués pendant le développement seront laissés dans le code sous la forme de commentaires. Quelques commentaires dans le code seront les bienvenus.