



**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI SERTIFIKASI DAN
STANDARDISASI MUTU DI BALAI RISET DAN STANDARDISASI
INDUSTRI SURABAYA**

Tim:

Afif Baharuddin	(16410100097)
Fadilah Alfian Wachid	(16410100109)
Ilham Fatkur Rocman	(16410100133)
Dini Adiarnita	(16410100155)
Aprilia Nurul Fatihah	(16410100164)
Tri Puspa Rinjeni	(17410100194)

Lessons Learned

Version 1.0

**BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI SURABAYA
JL. JAGIR WONOKROMO 360
SURABAYA
2019**

Rancang Bangun Sistem Informasi Sertifikasi Dan Standardisasi Mutu Di Balai Riset Dan Standardisasi Industri Surabaya	Version: 1.0
Lesson Learned V1.0	Date: 28-Mei-2019
Lesson Learned V1.0	

Revision History

Date	Version	Description	Author
28 Mei 2019	1.0	Draft Awal Lesson Learned	Fadilah Alfian Wachid

Rancang Bangun Sistem Informasi Sertifikasi Dan Standardisasi Mutu Di Balai Riset Dan Standardisasi Industri Surabaya	Version: 1.0
Lesson Learned V1.0	Date: 28-Mei-2019
Lesson Learned V1.0	

TABLE OF CONTENTS

INTRODUCTION	4
LESSONS LEARNED APPROACH	4
LESSONS LEARNED FROM THIS PROJECT	4
LESSONS LEARNED KNOWLEDGE BASE / DATABASE	5
LESSONS LEARNED APPLIED FROM PREVIOUS PROJECTS	6
PROCESS IMPROVEMENT RECOMMENDATIONS	6

Rancang Bangun Sistem Informasi Sertifikasi Dan Standardisasi Mutu Di Balai Riset Dan Standardisasi Industri Surabaya	Version: 1.0
Lesson Learned V1.0	Date: 28-Mei-2019
Lesson Learned V1.0	

INTRODUCTION

Tujuan dari pelajaran dokumen untuk Rancang Bangun sistem informasi sertifikasi dan standarisasi mutu di balai riset dan standarisasi industry Surabaya adalah untuk menangkap pelajaran proyek dalam dokumen resmi untuk digunakan oleh manajer proyek lain pada proyek-proyek masa depan yang serupa. Dokumen ini dapat digunakan sebagai bagian dari perencanaan proyek baru untuk proyek-proyek serupa untuk menentukan apa yang terjadi masalah dan bagaimana masalah tersebut ditangani dan dapat dihindari di masa depan. Selain itu, ini rincian dokumen apa yang baik dengan proyek dan mengapa, sehingga manajer proyek lain mungkin memanfaatkan tindakan ini. Manajer proyek juga dapat menggunakan dokumen ini untuk menentukan siapa anggota tim proyek untuk mengumpulkan umpan balik untuk perencanaan proyek-proyek mereka di masa depan. Dokumen ini akan secara resmi dikomunikasikan dengan organisasi dan akan menjadi bagian dari aset organisasi dan arsip.

LESSONS LEARNED APPROACH

Pelajaran dari Rancang Bangun sistem informasi sertifikasi dan standarisasi mutu di balai riset dan standarisasi industry Surabaya disusun dari masukan jurnal di seluruh siklus hidup proyek. Pelajaran yang dipetik juga dapat dikumpulkan dari risiko yang belum dan sudah direalisasi dalam daftar risiko serta melalui wawancara dengan anggota tim proyek dan pemangku kepentingan lainnya yang diperlukan. Pelajaran yang didapat dari proyek ini akan digunakan sebagai referensi untuk proyek-proyek masa depan dan mengandung tingkat yang memadai detail sehingga manajer proyek lain mungkin memiliki informasi yang cukup yang membantu dasar rencana proyek mereka. Pelajaran dalam dokumen ini dikategorikan berdasarkan bidang pengetahuan proyek. Daerah-daerah pengetahuan terdiri dari: procurement management, risk management, integration management, quality management, time management, cost management, scope management, human resource management, and communications management.

LESSONS LEARNED FROM THIS PROJECT

Bagan berikut mencantumkan pelajaran yang diperoleh untuk dari Rancang Bangun sistem informasi sertifikasi dan standarisasi mutu di balai riset dan standarisasi industry Surabaya.

Rancang Bangun Sistem Informasi Sertifikasi Dan Standardisasi Mutu Di Balai Riset Dan Standardisasi Industri Surabaya	Version: 1.0
Lesson Learned V1.0	Date: 28-Mei-2019
Lesson Learned V1.0	

Pelajaran-pelajaran ini dikategorikan berdasarkan bidang pengetahuan proyek dan deskripsi, dampak, dan rekomendasi disediakan untuk dipertimbangkan pada proyek-proyek konstruksi baru serupa di masa depan. Hal ini penting untuk dicatat bahwa tidak hanya kegagalan atau kekurangan dimasukkan tapi keberhasilan juga.

Category	Issue Name	Problem/Success	Impact	Recommendation
Procurement Management	Contract Requirements	Project Manager tidak sepenuhnya mengikuti proses kontrak.	Semua Kebutuhan tidak tercakup dalam awal kontrak. Sebuah modifikasi kontrak dibutuhkan untuk Menambahkan waktu 1 minggu pada proyek.	Project Manager harus mengikuti proses kontrak secara keseluruhan. Hal ini harus di komunikasikan di antara PM dan contact personnel.
Human Resources Management	Award Plan	Tidak adanya perencanaan untuk memberikan penghargaan dan pengakuan terhadap anggota tim.	Menjelang akhir dari proyek, semangat para tim dalam proyek menurun. Terjadi banyak konflik yang mengakibatkan para anggota tim untuk keluar dari proyek.	Project Manager sebaiknya mengkomunikasikan penghargaan dan pengakuan untuk tim dalam setiap proyek.

LESSONS LEARNED KNOWLEDGE BASE / DATABASE

Pelajaran yang didapat Rancang Bangun sistem informasi sertifikasi dan standarisasi mutu di balai riset dan standarisasi industry Surabaya akan terkandung dalam pelajaran organisasi belajar basis pengetahuan dikelola oleh project management office. Informasi ini akan katalog di bawah tahun proyek (2019) untuk referensi di masa mendatang. Informasi ini akan berharga bagi setiap manajer proyek ditugaskan untuk sebuah proyek konstruksi baru di masa depan.

Rancang Bangun Sistem Informasi Sertifikasi Dan Standardisasi Mutu Di Balai Riset Dan Standardisasi Industri Surabaya	Version: 1.0
Lesson Learned V1.0	Date: 28-Mei-2019
Lesson Learned V1.0	

LESSONS LEARNED APPLIED FROM PREVIOUS PROJECTS

Proyek yang pernah dikerjakan sebelumnya oleh tim ialah mengenai proyek pembuatan aplikasi sertifikasi dan standarisasi mutu. Aplikasi ini dibuat untuk membantu pemilik dalam melakukan manajemen layanan antrian berbasis IT. IT ini digunakan karena untuk memudahkan balai riset dan standarisasi industry Surabaya untuk mempermudah dalam proses antrian hingga pembayaran.

PROCESS IMPROVEMENT RECOMMENDATIONS

Rancang Bangun sistem informasi sertifikasi dan standarisasi mutu di balai riset dan standarisasi industry Surabaya tidak memiliki proses untuk mengkaji dan menyetujui perubahan yang diminta dalam persyaratan atau ruang lingkup proyek. Tidak hanya ini pelajaran untuk proyekproyek masa depan yang serupa, tetapi organisasi harus memastikan bahwa semua manajer proyek menyadari perlunya proses ini untuk dimasukkan dalam perencanaan semua proyek masa depan. Oleh karena itu, dianjurkan bahwa sebelum bekerja dimulai pada setiap proyek baru, manajer proyek harus memberikan penjelasan kepada sponsor proyek pada proses permohonan dan menyetujui perubahan lingkup proyek.