

# ASCETIC - Meeting Minute

Meeting:

Date:

Location:

*Kick-Off Meeting*

*04/10/2018*

*Laboratorio di Ingegneria del Software*

Chairperson:

Minute Taker:

Time Keeper:

*Manuel De Stefano*

*Manuel De Stefano*

*Manuel De Stefano*

In Attendance:

Absent:

CC.:

Next Meeting:

Item Category:

*NA, DDD, MSG, MDS, FI, DP, SP*

*Nessuno*

*Prof. Andrea De Lucia*

*10/10/2018, Labroratorio di Ingegneria del Software*

*A - action, D - decision, R - action rolled over, C - complete, N - note*

1.	Breaking Ice Activities	Item Category	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled Over Actions
1.1	Il membri del team si presentano a turno e parlano di se, in modo da farsi conoscere meglio dagli altri membri.	N	Tutto il team		

2.	Presentazione del Progetto	Item Category	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled Over Actions
2.1	MDS presenta il progetto al team mostrando le varie caratteristiche del software esistente. Esso consiste in un plugin per IntelliJ IDEA per l'analisi e la correzione di code smell.	N	Tutto il team		
2.2	MDS espone i requisiti e le funzionalità attuali del software.	N	Tutto il team		
2.3	MDS espone al team quale sarà il lavoro che verrà svolto durante il corso del progetto: reengineering del software esistente con implementazione di nuove funzionalità.	N	Tutto il Team		

3.	Linee Guida di Coordinazione del Team	Item Category	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled Over Actions
3.1	MDS espone le liee guida che verranno applicate per la coordinazione e la gestione del progetto.	N	Tutto il team		
3.2	Il team stila un calendario dei giorni e delle ore in cui è possibile effettuare i meeting.	D	Tutto il team		
3.3	Su proposta di MDS, viene deciso che ogni mattina ci sarà un breve incontro di 5 minuti in cui fare riepilogo del lavoro svolto fino a quel punto	D	Tutto il team		

4.	Presentazione degli Strumenti di Lavoro	Item Category	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled Over Actions
4.1	MDS presenta l'ide IntelliJ e ne mostra al team l'utilizzo	N	Tutto il team		
4.2	MDS presenta GitHub e ne mostra al team l'utilizzo	N	Tutto il team		
4.3	MDS presenta Trello e ne mostra al team l'utilizzo	N	Tutto il team		
4.4	MDS presenta Latex e gli strumenti di lavoro con Latex e ne mostra al team l'utilizzo	N	Tutto il team		

5.	Programmazione del prossimo meeting	Item Cate- gory	Person	Date Req'd	Original Clearan- ce      Date for      Rol- led      Over Actions
5.1	Viene deciso l'argomento del prossimo meeting, ovvero la discussione del <i>Problem Statement</i> , e se ne stila l'agenda.	D	Tutto il team		
5.2	Vengono decisi data ed ora del prossimo meeting.	D	Tutto il team		