

Formularios, etiquetas y errores

Los formularios deben tener etiquetas definidas, ser accesibles mediante el teclado, proveer instrucciones claras y manejar los errores de una manera efectiva. Los formularios son elementos muy comunes en la interacción del usuario con la página. Estos pueden ser simples, como un formulario con un campo de texto para búsqueda, o muy complejos como un formulario de registración que incluya listas de selección, casillas de verificación, etc.

¿Qué y cómo verificar?

1. Verificar el acceso por teclado y foco: Para el formulario bajo análisis verificar que todas las comprobaciones tratadas en el apartado “Acceso por teclado y foco” se cumplan.
2. Verificar etiquetas: Para el formulario bajo análisis verificar que cada elemento tenga una etiqueta asociada utilizando “<label>”, “for” e “id” (Figura 1).

```
<label for="nombre">Nombre: </label>
<input type="text" name="nombre" id="nombre" />
```

Figura 1: imagen de un elemento de un formulario en HTML con etiquetas label, for y id.

3. Verificar el tratamiento de campos obligatorios y otras instrucciones: Para el formulario bajo análisis verificar que:
 - a. Los campos obligatorios estén claramente indicados. Por ejemplo: no es correcto que estén indicados utilizando solamente color rojo. Un indicador claro puede ser un “*”, indicando que los “campos marcados con * son obligatorios”.
 - b. Las instrucciones para completar el formulario sean provistas en la parte superior del mismo y no al final. Esto incluye el formato de los datos que se espera que el usuario introduzca. Ejemplo: “Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA)”.
4. Verificar la gestión de errores: Para el formulario bajo análisis verificar dejando campos en blanco para información obligatoria, datos en

formatos no correctos, etc., con el objetivo de provocar errores y poder comprobar que:

- a. los mensajes de error sean claros y guíen al usuario para entenderlos y solucionarlos.
- b. los mensajes de error sean fácilmente localizables. Es mejor que los errores del formulario aparezcan en la parte superior, antes y no al final del mismo.
- c. los campos sin error conserven los datos que el usuario ingresó correctamente, de modo que no tenga que completarlos nuevamente.

Aspectos generales de accesibilidad web

- Título de la página
- Texto alternativo para imágenes
- Contenido con movimiento, destellos o parpadeo
- Alternativas multimedia (audio o video)
- Estructura básica de la página web

Aspectos de accesibilidad web referentes al texto

- Uso de encabezados
- Contraste del texto
- Cambio de tamaño del texto

Aspectos de accesibilidad web referentes a la interacción

- Acceso por teclado y foco
- Formularios, etiquetas y errores

Servicios y extensiones

Los servicios y extensiones para verificar la accesibilidad web son herramientas que ayudan a evaluar y mejorar la accesibilidad de un sitio web para personas con discapacidades. La accesibilidad web se refiere a la práctica de diseñar y desarrollar sitios web de manera que sean utilizables por todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidades visuales, auditivas, motoras o cognitivas.

Estos servicios y extensiones proporcionan funcionalidades y análisis que ayudan a identificar problemas de accesibilidad en un sitio web y ofrecen sugerencias para corregirlos.

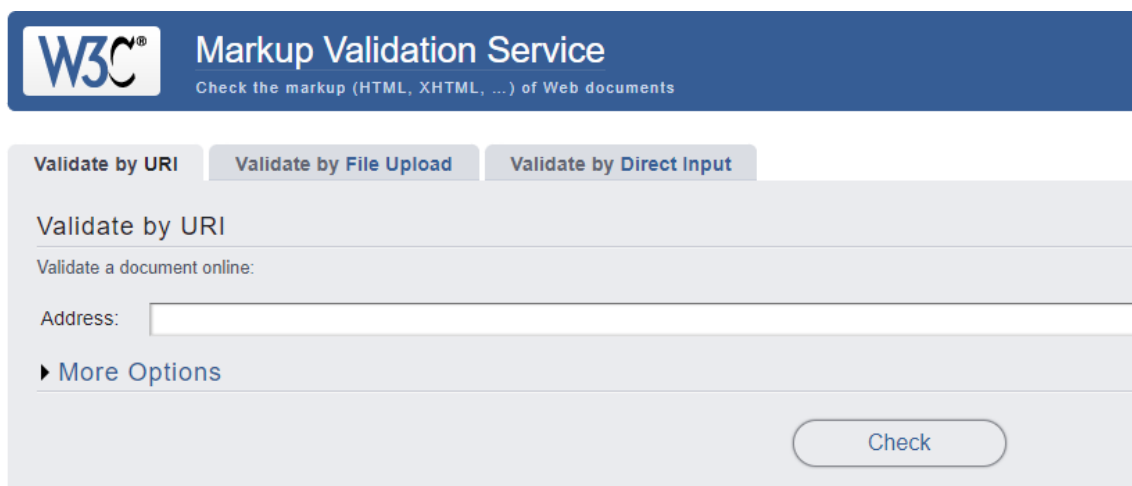


Figura 1: Imagen de la página de W3C que permite validar un documento HTML (Link: <https://validator.w3.org/>)

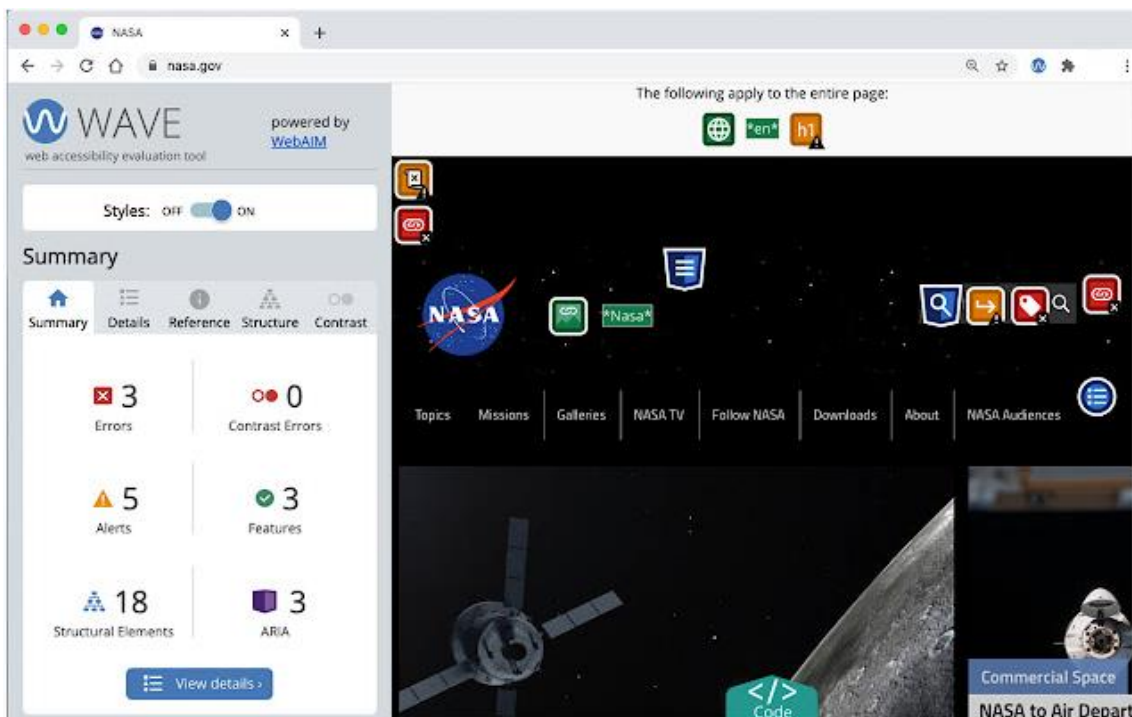


Figura 2: Imagen de la herramienta en línea WAVE para verificar la accesibilidad en sobre una página web. [Link: <https://wave.webaim.org/>]

Referencias

“Chequeos básicos - Una primera revisión de accesibilidad web” (“Easy Checks - A First Review of Web Accessibility”, en inglés), W3C. Disponible en:

<https://www.w3.org/WAI/test-evaluate/preliminary/>

“Recomendaciones básicas para cumplimiento de las Pautas de Accesibilidad Web”, Oficina Nacional de Tecnologías de Información. Disponible en:

https://github.com/argob/accesibilidad-web/blob/master/docs/recomendaciones_pautas_accesibilidad_web.md