**Оффер от 08.01.2024 г.**

Абдукодирова Раъно, поздравляю вас с успешным прохождением собеседования. Рады предложить работу в нашей компании «Ctrl X»

(ООО « Ctrl X ») на следующих условиях:

**Должность:** Ассистент веб-разработчика

**Основные задачи:**

создать программу сайта и структурировать их;

настраивать работу с сервером и корректировать данные;

установка новых функций;

разработка бонусной системы;

**Режим работы**:

удалённый режим работы;

5 дней в неделю с понедельника по пятницу, выходные — суббота и воскресенье;

**Зарплата:**

оклад — 1000$ после вычета НДФЛ;

премии — 5% от общего дохода при завершении проекта

**Социальный пакет:**

28 дней оплачиваемого отпуска;

компенсация больничных до уровня зарплаты;

рабочий ноутбук;

оплата обучения за счёт компании.

Планируемая дата выхода на работу: 09.01.2024 г.

Предложение о работе остается в силе с сегодняшнего дня и до 10.01.2024 г. Если вы принимаете оффер, пожалуйста, подпишите его и направьте скан на электронную почту: ismoilovadinora457@gmail.com

Исмоилова Динора Рустамовна

Руководитель компании «Ctrl X»