

Lista de Verificación de Cierre del Proyecto

N°	Área de Revisión	Descripción	Estado	Responsable	Comentarios
01	Revisión del Alcance	Verificar que todos los entregables y objetivos del proyecto han sido completados y aprobados.	Pendiente		
02	Documentación del Proyecto	Asegurarse de que toda la documentación del proyecto esté completa y actualizada.	Pendiente		
03	Entrega de Documentos Finales	Entregar todos los documentos finales a los interesados y al equipo de mantenimiento.	Pendiente		
04	Aceptación Formal	Obtener la aceptación formal de los entregables por parte de los interesados o clientes.	Pendiente		
05	Revisión de Contratos	Confirmar que todos los contratos y acuerdos han sido completados o cerrados.	Pendiente		
06	Cierre Financiero	Completar la revisión final de los costos, pagos y asegurarse de que todas las facturas estén pagadas.	Pendiente		
07	Cierre de Recursos	Reasignar o liberar todos los recursos del proyecto, incluyendo personal, equipos y materiales.	Pendiente		
08	Lecciones Aprendidas	Documentar las lecciones aprendidas y los comentarios del equipo para futuros proyectos.	Pendiente		
09	Evaluación del Desempeño del Proyecto	Realizar una evaluación final del desempeño del proyecto en términos de tiempo, costo y calidad.	Pendiente		
10	Cierre Administrativo	Asegurar que todos los procedimientos administrativos del proyecto estén completados.	Pendiente		
11	Actualización de la Base de Datos de Proyecto	Actualizar la base de datos de gestión de proyectos con la información final del proyecto.	Pendiente		
12	Agradecimientos y Reconocimientos	Expresar agradecimientos y reconocimientos al equipo y a los interesados.	Pendiente		

13	Informe Final del Proyecto	Preparar y entregar el informe final del proyecto, incluyendo un resumen del desempeño y resultados.	Pendiente		
14	Archivado del Proyecto	Archivar toda la documentación del proyecto en el repositorio adecuado para futuras referencias.	Pendiente		
15	Confirmación de Cierre del Proyecto	Obtener la confirmación de cierre del proyecto por parte del patrocinador o los interesados.	Pendiente		