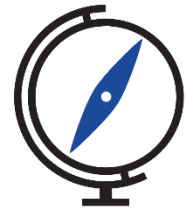


Wir arbeiten aktuell nicht mit Personalvermittlern, auf deine persönliche Bewerbung freuen wir uns.

Dira GeoSystems AG sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine*n

GIS-Praktikant*in (m/f/d) 30-100%



Dira GeoSystems AG ist ein modernes Start-up im Zentrum von Zürich. Wir entwickeln Software und realisieren Projekte für National Mapping Agencies und weitere Geodatenproduzenten. Unser Fokus liegt auf Lösungen für die effiziente und hochwertige Geodatenproduktion und Qualitätsprüfung von Geodaten.

Aufgaben

- **Unterstützung im Kundensupport:** Bearbeitung von Anfragen, Unterstützung bei der Lösungsfindung und Betreuung unserer Nutzer:innen im täglichen Umgang mit der Software.
- **Mitarbeit im Software-Testing:** Unterstützung bei der Qualitätssicherung durch das Testen neuer Funktionen und das Identifizieren von Fehlern.
- **Erstellung und Pflege von Dokumentationen:** Mitwirkung an der Erstellung benutzerfreundlicher Anleitungen, Handbücher und interner Dokumentationen.
- **Administrative Unterstützung:** Übernahme organisatorischer Aufgaben zur Unterstützung des Teams in der Projektabwicklung und im operativen Bereich.

Anforderungen

- Du befindest dich am Ende deines Bachelorstudiums oder hast bereits ein Masterstudium in Geografie oder einem verwandten Fachbereich begonnen.
- Du konntest bereits erste praktische Erfahrungen im Umgang mit GIS-Software sammeln.
- Begeisterung für GIS-Technologien, Geodaten und Kartografie
- Vorkenntnisse in Informatik und Geoinformation sind von Vorteil.
- Flexibilität und Bereitschaft, in einem Start-up mitzuwirken und sich aktiv einzubringen.
- Gute kommunikative und analytische Fähigkeiten, eine ausgezeichnete Auffassungsgabe sowie hohe Sozialkompetenz
- Selbständigkeit, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Fließend Deutsch und gutes Englisch, Französisch von Vorteil

Wir bieten

- Ein effizientes Start-up mit holokratischen Strukturen
- Möglichkeit zur aktiven Gestaltung unserer Produkte
- Sinnvolle Arbeit in einem wertschätzenden Team
- Möglichkeit zur Weiterentwicklung der Organisation
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Sende bitte deine Bewerbungsunterlagen mit Motivationsschreiben an hello@dirageosystems.ch. Für Fragen stehen wir unter Tel. 044 244 8 442 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!