

Tecnicatura en Gestión y Producción Editorial



Sede: San Salvador de Jujuy

Título que otorga: Técnico/a Universitaria/a en Gestión y Producción Editorial (C.S. N° 0308-22)

Duración: 3 años

Requisitos de ingreso: Acreditar título Nivel Medio. Mayores de 25 años que no acreditando título de nivel medio o polimodal, se encuadren dentro del Artículo 2° Capítulo 7° de la Ley de Educación Superior N° 24.521 y aprueben la evaluación que a tales efectos establezca la Universidad. Cumplimentar la totalidad de la documentación requerida por la institución.

Objetivos del Plan de Estudios

El presente Plan de Estudios se propone lograr los siguientes objetivos generales:

- Formar técnicos/as universitarios/as con capacidad de intervención en las distintas áreas de la edición atendiendo a la diversidad de soportes y formatos en los que se desarrolla la cultura escrita.
- Formar técnicos/as universitarios/as capaces de responder a las demandas de los nuevos públicos, y tendencias de consumo para desarrollar proyectos editoriales de gestión pública y/o privada.
- Formar técnicos/as universitarios/as capaces de trabajar, gestionar y resolver las problemáticas inherentes al desarrollo y la gestión editorial.
- Formar técnicos/as universitarios/as interesados en el diseño de estrategias creativas para el desarrollo editorial de la provincia y la región, que propicien nuevos espacios de producción e innovación editorial.
- Formar técnicos/as universitarios/as capaces de gestionar, en forma participativa e interdisciplinaria, las estrategias de producción editorial desde una óptica integral de desarrollo.
- Formar técnicos/as universitarios/as especializados con capacidad de ejecutar planes, programas y propuestas desarrolladas en el marco de políticas editoriales institucionales, leyes y normas que rigen el sector, teniendo en cuenta una mirada local y territorial.

Campo Ocupacional del Egresado

Campo Ocupacional del Técnico/a en Gestión y Producción Editorial;
Editoriales públicas, privadas y emprendimientos autogestivos.

Medios gráficos (suplementos y publicaciones culturales, institucionales, empresariales, gremiales, comunitarias, etc.) digitales o impresos.

Gestión institucional relativa a la edición, sus políticas e implementación, en variedad de plataformas.

Materias de la carrera

PRIMER AÑO

- 1 Introducción al campo editorial
- 2 Taller de lectura y escritura académica y del campo editorial
- 3 Gramática, norma y discurso I
- 4 Taller de Edición I
- 5 Teorías de la Gestión Editorial
- 6 Gramática, norma y discurso II
- 7 Comunicación y organizaciones

SEGUNDO AÑO

- 8 Corrección de estilo
- 9 Políticas editoriales
- 10 Taller de edición II
- 11 Semiótica aplicada
- 12 Promoción, distribución y comercialización editorial
- 13 Calidad de gestión y administración editorial
- 14 Práctica profesionalizante I

TERCER AÑO

- 15 Taller de diseño gráfico y maquetación
- 16 Taller de edición III: producción editorial multimedial
- 17 Legislación: derechos editoriales y del autor
- 18 Catalogación y registro editorial
- 19 Seminario I: Género, Comunicación, Sociedad y Políticas Editoriales
- 20 Optativa
- 21 Seminario II: Gestión de la Infraestructura y la tecnología editorial
- 22 Práctica profesionalizante II

Para más info, visitanos en: <https://www.fhyics.unju.edu.ar/ingreso/ifTecUnivGestyProdEditWeb.html>