

Taller 3 - Análisis de Revistas Indexadas

1. Casos de estudio:

HU-E-1	
Me gustaría publicar mi contenido pero a su vez recibir retroalimentación de este para saber en qué aspectos podría mejorar.	
Detalles adicionales	Cuenta con un artículo culminado y a la espera de revisión.
Criterios de aceptación	Necesita crear una cuenta para poder solicitar por ese medio a algún revisor el análisis de su artículo.

HU-E-2	
No sé qué proceso necesito realizar para poder culminar la entrega de mi artículo.	
Detalles adicionales	Ya fue aprobado el artículo.
Criterios de aceptación	Se necesita adjuntar el artículo aceptado además de un documento legal en donde se asume la autoría y se le otorga a la revista los derechos de publicación

HU-E-3	
Deseo descargar un contenido que vi en línea sin embargo no tengo la menor idea de que requisitos necesito para hacerlo.	
Detalles adicionales	El artículo es Open Access
Criterios de aceptación	Necesita crear una cuenta para poder descargar por ese medio el artículo de su interés, debido a que es Open Access no deberá realizar ningún pago.

2. Requerimientos funcionales:

A continuación se presentan los requerimientos funcionales extraídos del enunciado del problema para cada uno de los tipos de usuarios de la plataforma.

2.1. Autor de un artículo

Tabla 1: Requerimiento funcional de escritura y envío para revisión de un artículo

Nombre	RF1. Escribir y enviar artículo para estado de revisión.
Resumen	El autor envía a unos revisores el artículo en un versión ciega (sin datos personales) para luego ser asignado a unos pares y poder realizar las correcciones correspondientes, a pesar de eso, los autores no saben quiénes son los revisores y así en viceversa.
Entradas	
Recibe el artículo que se desea enviar	
Resultados	
El sistema recibe el correo con el artículo de cada autor	

Tabla 2: Requerimiento funcional de envío de una nueva versión

Nombre	RF2. Envío versión corregida
---------------	-------------------------------------

Resumen	En caso de recibir un estado de no aceptado de la anterior versión del artículo; el autor puede realizar correcciones y adjuntar el nuevo archivo junto a una carta que explica los cambios hecho y aclarando dudas. Esto lo puede hacer hasta que lo acepten, desista o el comité editorial le solicite desistir.
Entradas	
	Artículo con las correcciones consolidadas por parte del comité editorial
Resultados	
	Artículo corregido con la carta de explicaciones

Tabla 3: Requerimiento funcional de envío de documentos

Nombre	RF3. Envío de documentos en caso de aprobación
Resumen	En caso de recibir un estado de aprobación toca adjuntar el artículo además de un documento legal donde se asume la autoría y le entrega a la revista los derechos de publicación.
Entradas	
	Notificación de aprobación del artículo.
Resultados	
	Artículo además del documento legal.

2.2. Revisor

Tabla 1: Requerimiento funcional de aceptación y recibimiento del artículo

Nombre	RF1. Aceptación del artículo y corrección del mismo.
Resumen	Cuando el revisor aceptar la invitación de la corrección del artículo se le adjunta la versión ciega del texto y estos proceden a responder con comentarios y un veredicto.
Entradas	
	Versión ciega del artículo brindado por los editores
Resultados	
	Versión corregida del artículo con comentarios al comité editorial

2.3. Lector de revista

Tabla 1: Requerimiento funcional de lectura de un artículo

Nombre	RF2. Lectura y descarga de un artículo.
Resumen	Los artículos que sean de tipo "open access" por parte de la revista o aprobados por el autor para ser leídos por cualquiera; podrán ser descargados y leídos por los lectores de forma gratuita. En caso de que no sea así se debe contar con una suscripción.
Entradas	
	Usuario y contraseña para poder acceder al contenido
Resultados	
	Descarga o lectura del artículo.

Tabla 2: Requerimiento funcional de consulta del puntaje de calidad del artículo

Nombre	RF3. Información calidad de un artículo.
Resumen	Al buscar el ISSN, el nombre (que en lo posible es único), o el nombre corto por el que se conoce la revista; en el sitio web se indica el factor de impacto de esta, además de incluir en que cuartil está la revista para algunos de los índices más importantes, siendo Q1 de los mejores hasta Q4 siendo los peores. Cabe aclarar que todo esto es asignado por entidades externas.
Entradas	
	ISSN, el nombre o el nombre corto del artículo.
Resultados	

Puntaje en cuartiles del artículo

2.4. Comité editorial

Tabla 1: Requerimiento funcional de recopilación de información

Nombre	RF1. Recopilación de la información del artículo.
Resumen	Recopila la información de todos los revisores de un mismo artículo para enviar un veredicto y un comentario consolidado a los autores.
Entradas	
Retroalimentación de un artículo por parte de todos los revisores implicados.	
Resultados	
Enviar lo consolidado a los autores.	

Tabla 2: Requerimiento funcional de aceptación del artículo

Nombre	RF2. Aprobación de la versión del artículo enviado.
Resumen	En caso de que el artículo sea aceptado se le asigna al ejemplar un número de la revista y se tramita un DOI.
Entradas	
Artículo aceptado por el revisor y aprobado por el comité editorial.	
Resultados	
Número único que identifica documentos electrónicos (DOI) y un número asignado al ejemplar (identificado por un año y un número.	

2.5. Editorial

Tabla 1: Requerimiento funcional de consulta en el sitio web

Nombre	RF1. Uso del sitio web para hacer consultas.
Resumen	Tienen un sitio web de tipo open Access o suscripción, en el que se requiere un login y contraseña donde le permite a los lectores hacer búsquedas, descargar los artículos o ver algunas estadísticas. Por otro lado, en el caso de los autores se les brinda la opción de hacer envíos, consultar los comentarios de los revisores y cargar toda la información para la publicación final.
Entradas	
Registro del usuario para poder ingresar.	
Resultados	
Acceso a la página para poder realizar el proceso deseado.	

3. Modelo de dominio:

Evaluando los requerimientos funcionales identificados, se construye el siguiente modelo de dominio del sistema.

4. Glosario:

4.1. Cuartil

Clasificación que se le da a los artículos para organizarlos de mejor (Q1) al peor (Q4) dependiendo del área del conocimiento en el que sea evaluado.

4.2. ISSN

Identificador único para las publicaciones seriadas (como las revistas).

4.3. Índices

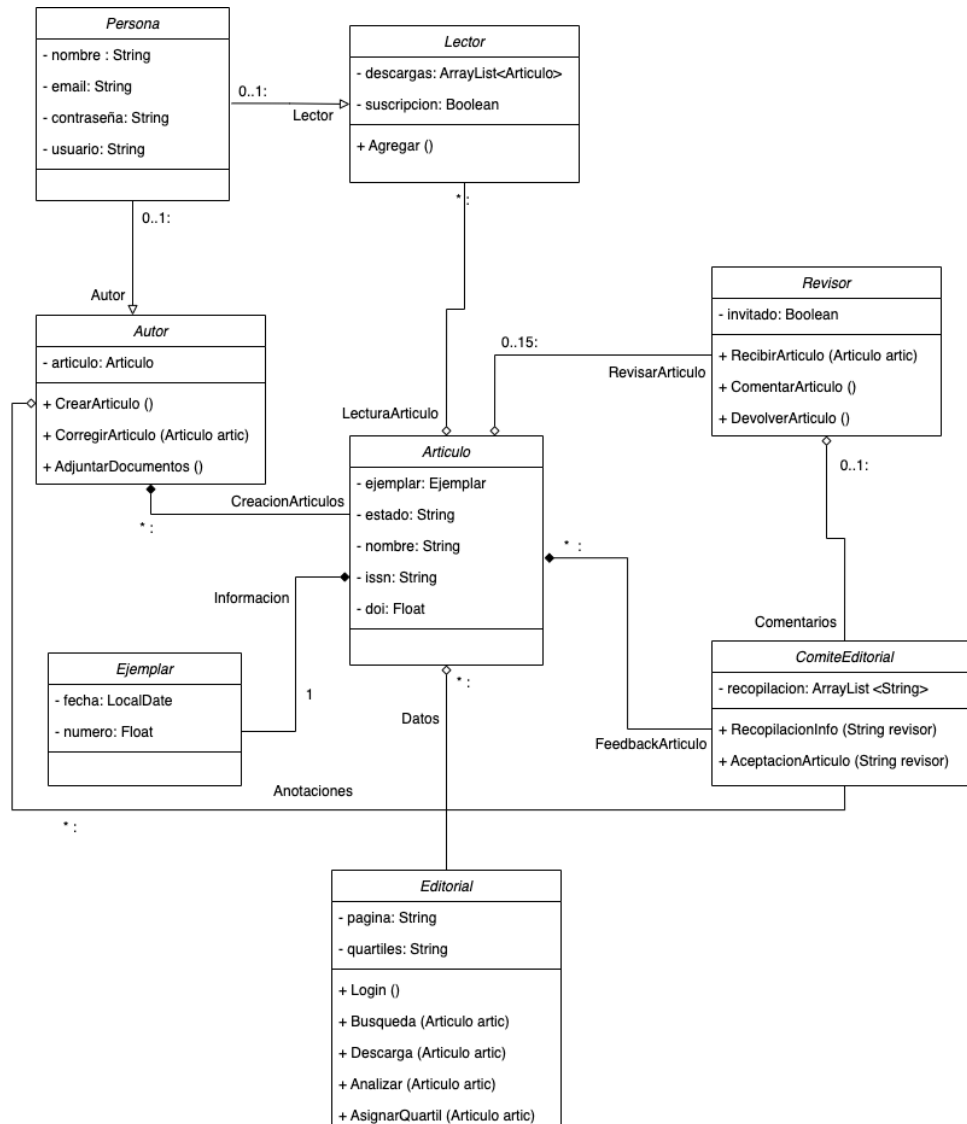
Medio por el que se indica que la revista es de buena calidad, rigiéndose por principios editoriales sólidos.

4.4. Artículo

Escrito breve que se publica en un periódico, revista, blog u otra publicación impresa o en línea.

4.5. Doblemente ciego

Medio por el que los revisores no saben quiénes son los autores de un artículo y los autores nunca se enteran de quienes fueron los revisores.



4.6. Autor

Un autor es una persona que escribe o crea una obra literaria, científica, artística o de cualquier otra índole.

4.7. Revisores o “pares”

Persona que examina, corrige y evalúa un trabajo escrito o un documento.

4.8. Editores

Un editor es una persona o empresa responsable de la publicación y/o revisión de un trabajo escrito, con el fin de asegurar que el contenido sea claro, coherente y adecuado para el público previsto.

4.9. Versión ciega

Técnica utilizada en la revisión de trabajos académicos, artículos científicos y otras publicaciones, donde se oculta la identidad del autor para evitar cualquier sesgo por parte de los revisores. Básicamente durante esta; los autores eliminan cualquier información de identificación antes de enviarlo para su revisión para poder evaluar el trabajo únicamente por su calidad y contenido.

4.10. Desistir

Es cuando se renuncia o abandona una acción, tarea o propósito que se había comenzado o planificado.

4.11. DOI

También conocido como “document object identifier” es un número único que identifica documentos electrónicos.

4.12. Derechos de publicación

Derechos exclusivos que tiene el autor o creador de una obra para permitir o prohibir la reproducción, distribución, o adaptación de su obra por parte de otros.

4.13. Open Access

Modelo de publicación que permite el acceso libre y gratuito a la información científica y académica en línea, es decir, cualquier persona puede acceder, leer, descargar, copiar, distribuir o reutilizar el contenido sin restricciones.

4.14. Suscripción

Se refiere a la acción de registrarse para recibir contenido o servicios de manera regular a través de un pago periódico.

4.15. Login

Proceso de autenticación que permite a los usuarios acceder a una cuenta en línea protegido por una contraseña u otra forma de identificación personal.

5. Reglas del dominio:

- Los artículos son escritos por uno o varios autores.
- Revisores no reciben remuneración por verificar los artículos.
- Revisores no reciben crédito alguno.
- Cuando el artículo es aprobado en la versión definitiva va la información del autor.
- El orden de los autores es muy importante.
- Al mandar una corrección del artículo original se puede tener cambios en todo menos en los autores.

María Paula Estupiñan Martinez / 202212331