แพลตฟอร์มสนับสนุนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของหน่วยงาน CKAN Open-D (governance version)

กลุ่มวิจัยวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์
ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

CKAN Open-D Data Stewardship: สนับสนุนการดำเนินงานด้าน ธรรมาภิบาลข้อมูลของหน่วยงาน

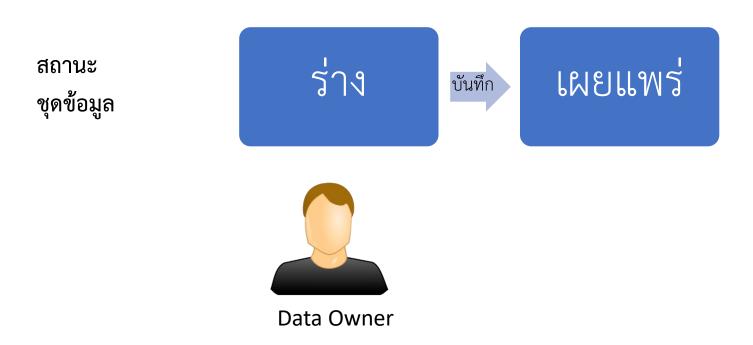
- เวิร์คโฟลว์สำหรับบริกรข้อมูล (Workflow for data steward)
 - กระบวนการพิจารณาและรับรองชุดข้อมูลโดยบริกรข้อมูล
 - กระบวนการแบ่งปัน/ขอใช้งานข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- การควบคุมสิทธิการเข้าถึง (Access control)
 - การเข้าถึงข้อมูลตามระดับชั้นความลับของชุดข้อมูล



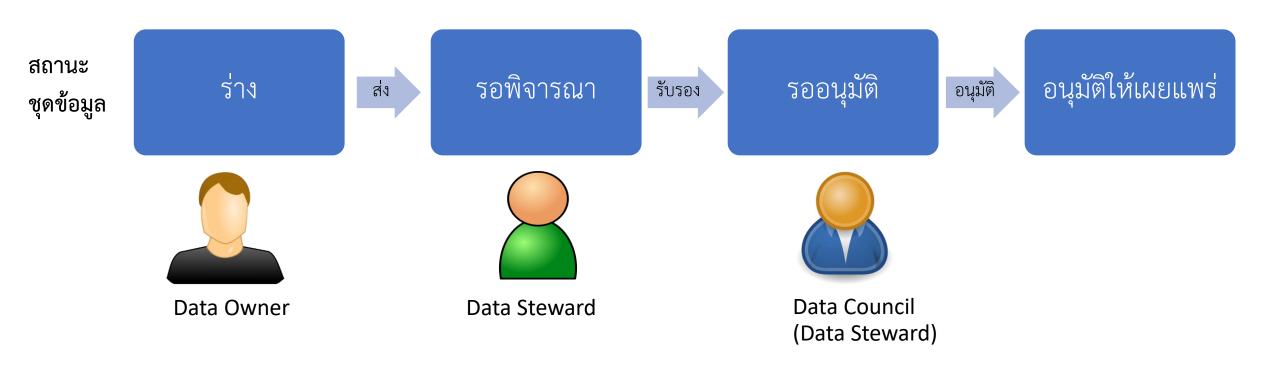
สนับสนุนการทำงานของบริกร ข้อมูล ตามกรอบธรรมาภิบาล ข้อมูลขององค์กร

เวิร์คโฟลว์สำหรับบริกรข้อมูล (Workflow for data steward): กระบวนการพิจารณาและรับรองชุดข้อมูลโดยบริกรข้อมูล

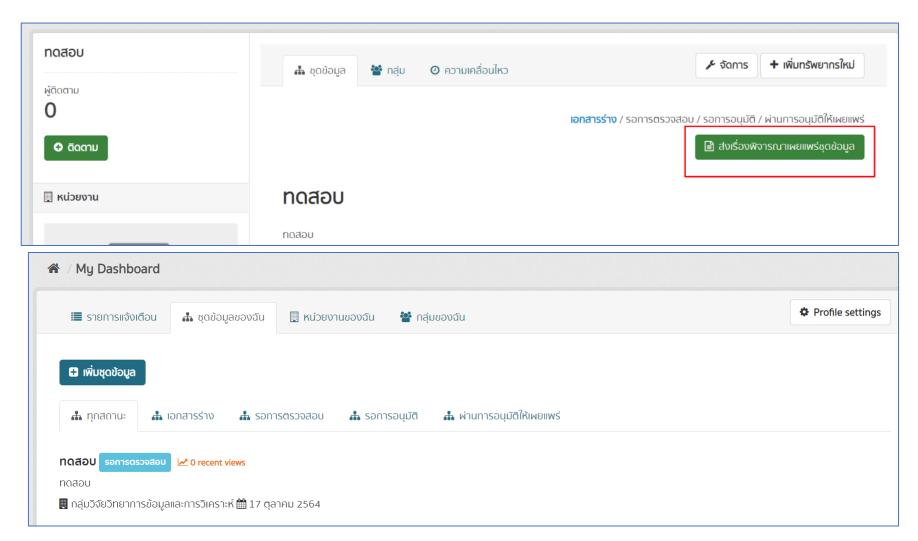
กระบวนการเผยแพร่ชุดข้อมูล (เดิม)



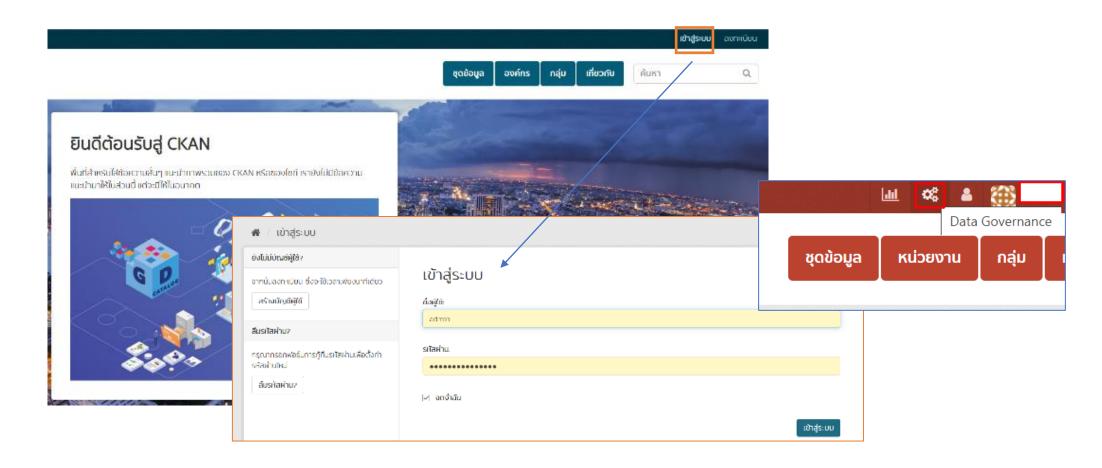
กระบวนการพิจารณาและรับรองชุดข้อมูลโดยบริกรข้อมูล (ใหม่)



สนับสนุนกระบวนการตรวจสอบและรับรองข้อมูลโดยบริกรข้อมูล

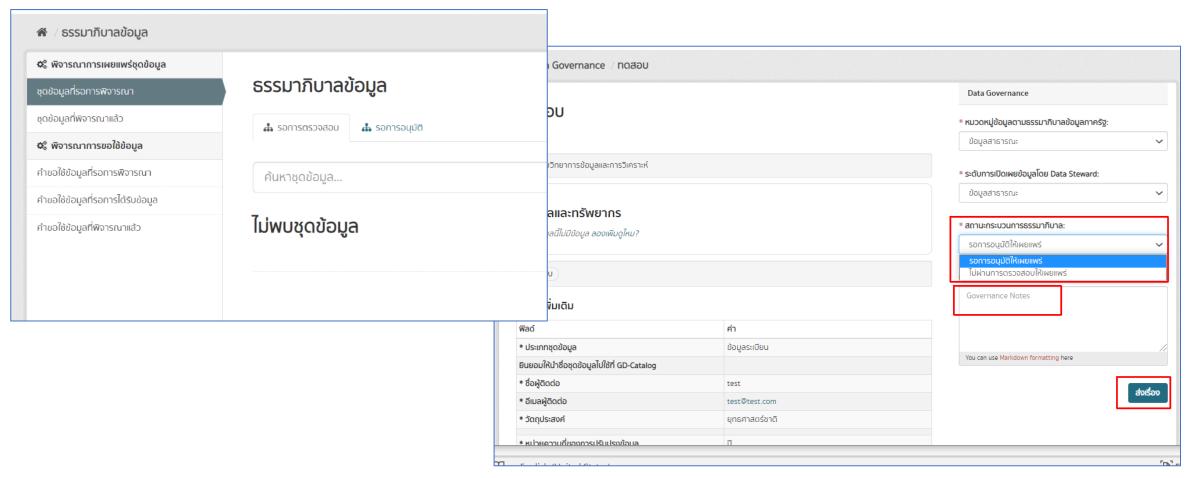


สนับสนุนกระบวนการตรวจสอบและรับรองข้อมูลโดยบริกรข้อมูล (2)



อ้างอิง: ระบบบัญชีข้อมูลศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

สนับสนุนกระบวนการตรวจสอบและรับรองข้อมูลโดยบริกรข้อมูล (3)



อ้างอิง: ระบบบัญชีข้อมูลศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

เวิร์คโฟลว์สำหรับบริกรข้อมูล (Workflow for data steward): กระบวนการแบ่งปัน/ขอใช้งานข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตัวอย่างชั้นความลับข้อมูล กับการขอใช้ข้อมูล



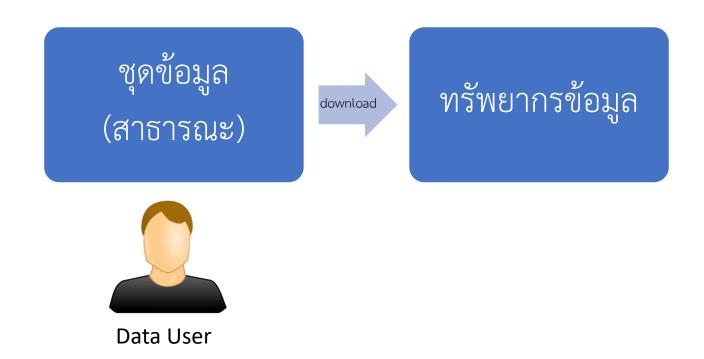
- ยอมรับข้อตกลงการใช้งานข้อมูล

- ใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์และ ระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

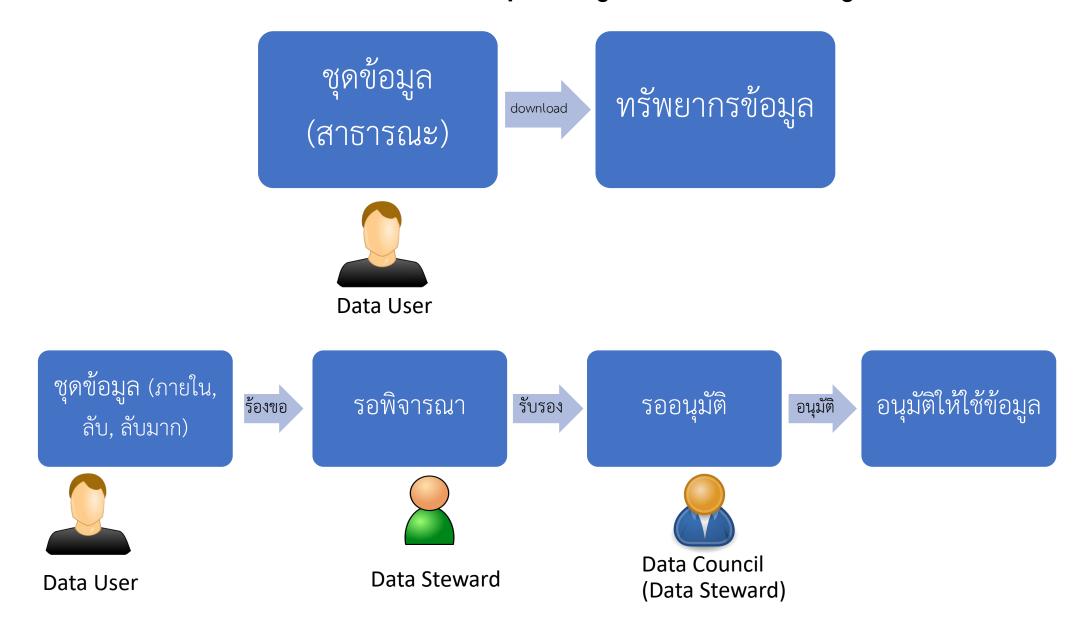
- การทำลายข้อมูลหลั่งจากใช้งานแล้ว

อ้างอิง: ระบบบัญชีข้อมูลศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

กระบวนการเข้าถึงชุดข้อมูล (เดิม)



กระบวนการพิจารณาและรับรองชุดข้อมูลโดยบริกรข้อมูล (ใหม่)



การร้องขอใช้งานข้อมูลอย่างเป็นระบบ

์ 🖹 แบบฟอร์มขอใช้ข้อมูล			★ / ธรรมาภิบาลข้อมูล			
			พร่ชุดข้อมูล	_		
แบบคำขอใช้งานข้อมูลดิจิทัล		ชุดข้อมูลที่รอการพิจารณา		ธรรมาภิบาลข้อมูล		
		ชุดข้อมูลที่พิจารณาแล้ว		🎎 รอแจ้งผู้ดูแลข้อมูล 🎄 รอการได้รับข้อมูล		
ชื่อชุดข้อมูล		🐾 พิจารณาการขอใช้ข้อมูล				
ผู้ยื่นคำขอ	รหัสพนักงาน: ชื่อ-นามสกุล:	คำขอใช้ข้อมูลที่รอการพิจารณา		ค้นหาคำขอใช้ข้อมูล		
			ด้รับข้อมูล			
* วัตถุประสงค์:		คำขอใช้ข้อมูลที่พิจารณาแล้ว		พบ 1 คำขอใช้ข้อมูล		
ขอใช้ในโครงการ						
รหัสโครงการ: * ชื่อโครงการ:						
* หัวหน้าโครงการ:			🗹 พิจารณาคำขอใช้ข้อมูล			
* วันที่เริ่มดันการใช้งาน: * วันที่สิ้นสุดการใช้งาน:			* สถานะคำขอ:			
mm/dd/yyyy			แจ้งผู้ดูแลข้อมูลแล้ว และรอผู้ยืนคำขอได้รับข้อมูล			
* รายละเอียด/เหตุผลการใช้งาน:			* วันที่แจ้งผู้ดูแลข้อมูล:			
			04/13/202	22		
You can use Markdown formatting here						
 □ ผู้ขอได้อ่านและยอมรับข้อตกลงของผู้ใช้ (user agreement) ของทางศูนย์ฯ และจะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด * 				ส่งเรื่อง		

อ้างอิง: ระบบบัญชีข้อมูลศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

ข้อมูลสำคัญที่ต้องระบุในแบบฟอร์มร้องขอข้อมูล

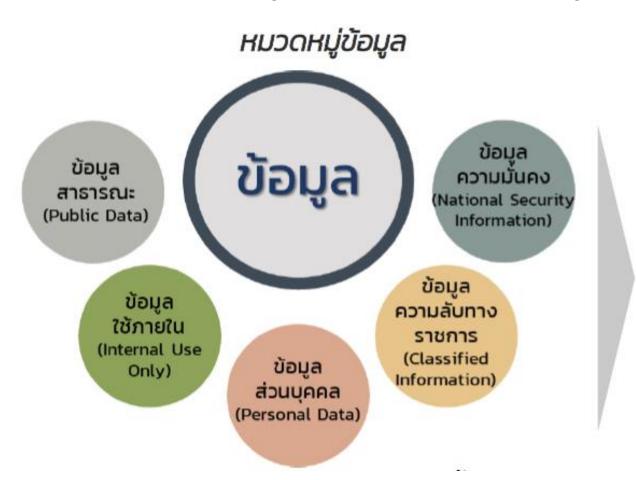
- ชื่อผู้ร้องขอ
- วัตถุประสงค์ของการขอใช้ข้อมูล
- ระยะเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุดการใช้ข้อมูล

ประโยชน์ที่ได้รับ

- มีการเก็บบันทึก (log) การขอใช้งานข้อมูล ที่สามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง
- ผู้ใช้ต้องใช้งานข้อมูลตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

การเข้าถึงข้อมูลตามระดับชั้นของชุดข้อมูล

การเข้าถึงข้อมูลตามระดับชั้นข้อมูล



ลำดับ	ระดับชั้นข้อมูล
1	ชั้นเปิดเผย (Open)
2	ชั้นเผยแพร่ภายในองค์กร (Private)
3	ชั้นลับ (Confidential)
4	ชั้นลับมาก (Secret)
5	ซั้นลับที่สุด (Top Secret)

(ร่าง) มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ มาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดระดับชั้นและการแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ (GOVERNMENT DATA CLASSIFICATION AND DATA SHARING FRAMEWORK) (มสพร. 8-2565)

สิทธิการเข้าถึงข้อมูล (เดิม)

ระดับการเข้าถึงของชุดข้อมูล	Public	Private
ผู้ใช้ทั่วไป (ไม่ได้ login)	X	
ผู้ใช้ของหน่วยงานใดๆ (login)	X	
ผู้ใช้ที่เป็นสมาชิกของหน่วยงานที่ เป็นเจ้าของชุดข้อมูล	X	X
ผู้ดูแลระบบ	X	X

สิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามระดับชั้นข้อมูล (ใหม่)

ระดับชั้นข้อมูล	เปิดเผย	เผยแพร่ภายใน องค์กร	ลับ	ลับมาก	ลับที่สุด
ผู้ใช้ทั่วไป (ไม่ได้ login)	X				
ผู้ใช้ของหน่วยงาน ใดๆ (login)	X	X	X	X	
บริกรข้อมูล	X	X	X	X	X
ผู้ดูแลระบบ	X	X	X	X	X

Features ในอนาคต

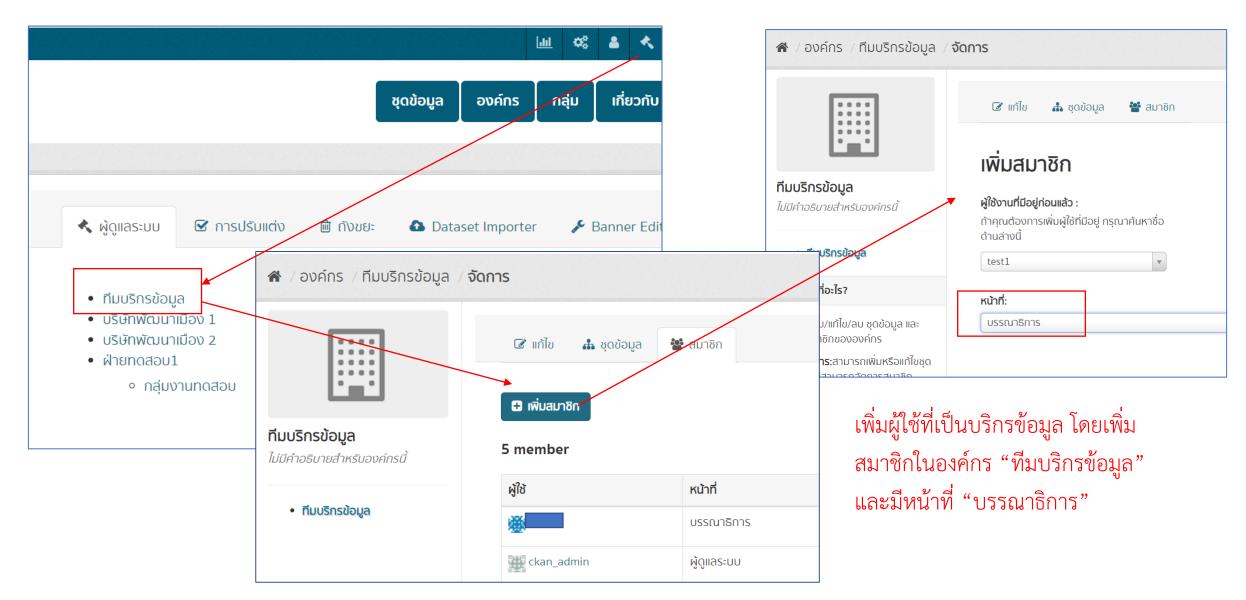
- รองรับการ authentication ที่หลากหลาย (ผ่านระบบ single sign-on ของหน่วยงาน)
- สถิติการสร้าง/ปรับปรุง/เข้าถึงชุดข้อมูลแบบภาพรวมและแยกตามหน่วยงาน
- การประเมินคุณภาพข้อมูลอย่างกึ่งอัตโนมัติ (ความ update, ความครบถ้วน, ความสอดคล้อง, machine-readability)
- รองรับการใช้งานของ data council
- การขอระงับการเผยแพร่ (pending) และการขอลบชุดข้อมูล (delete)
- การจัดการกับข้อมูลส่วนบุคคล (personal data) อย่างเป็นระบบ
- การร้องขอข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก

วิธีการใช้งานระบบ

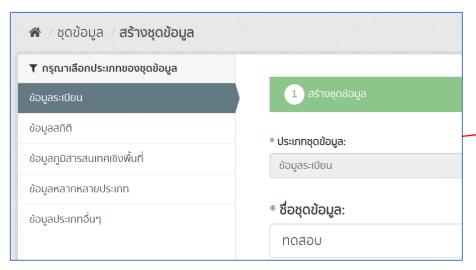
เริ่มต้นการใช้งาน

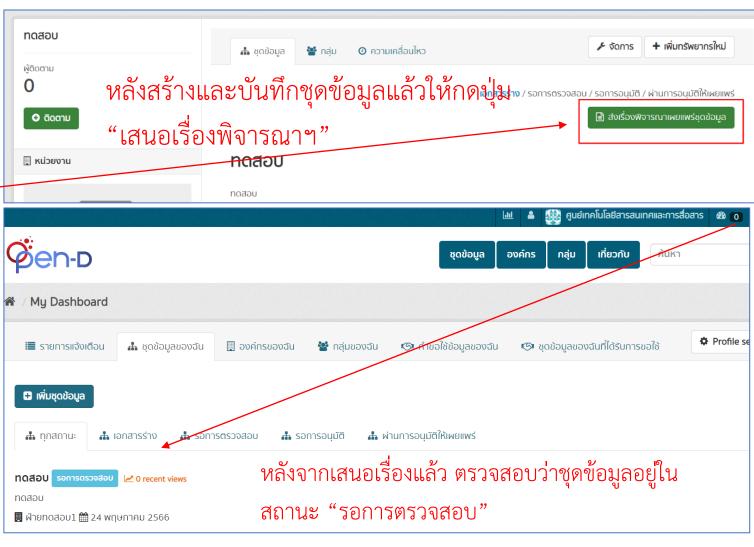
- ติดตั้ง ckanext-thaigdc_governance (https://gitlab.nectec.or.th/opend/ckanext-thaigdc_governance)
- ผู้ดูแลระบบ: กำหนดสิทธิผู้ใช้ที่เป็นบริกรข้อมูล (data steward)
- ผู้ใช้ในหน่วยงาน: สร้างชุดข้อมูลและเสนอเพื่อพิจารณา
- บริกรข้อมูล: อนุมัติการเผยแพร่ชุดข้อมูล
- ผู้ใช้ในหน่วยงาน: ร้องขอชุดข้อมูล
- บริกรข้อมูล: อนุมัติการร้องขอชุดข้อมูล

ผู้ดูแลระบบ: กำหนดสิทธิผู้ใช้ที่เป็นบริกรข้อมูล (data steward)



ผู้ใช้ในหน่วยงาน: สร้างชุดข้อมูลและเสนอเพื่อพิจารณา





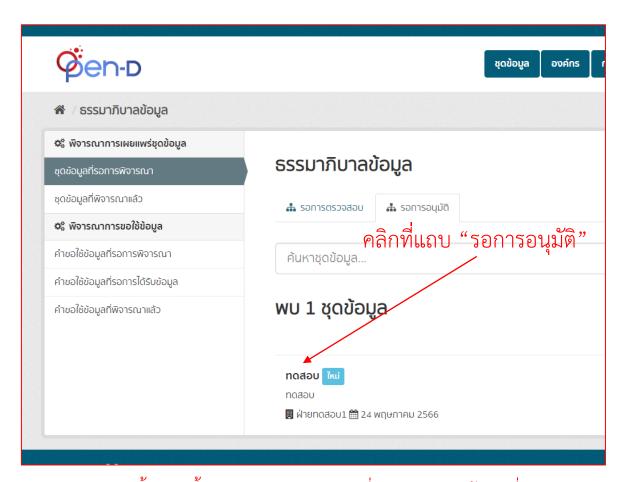
บริกรข้อมูล: อนุมัติการเผยแพร่ชุดข้อมูล

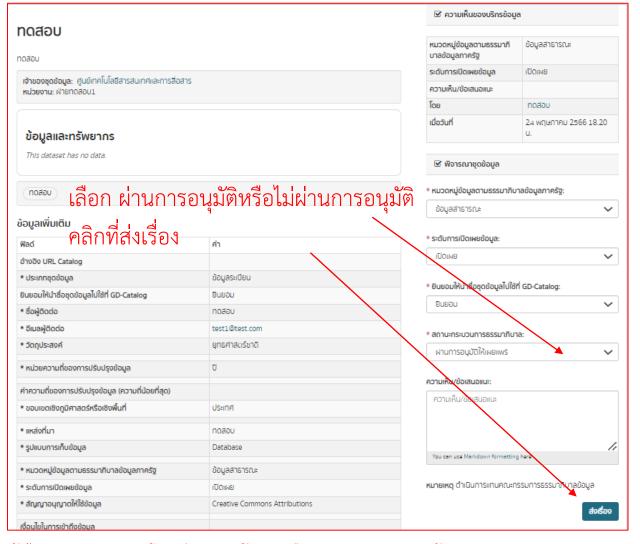
ผู้ใช้ที่เป็นบริกรข้อมูลเมื่อล็อคอินแล้ว จะปรากฏไอคอนเมนูสำหรับบริกรข้อมูล ทดสอบ Øen-D ชุดข้อมูล เกี่ยวกับ ค้นหา องค์กร กลุ่ม คลิกที่ชุดข้อมูลที่รอการพิจารณา ธรรมาภิบาลข้อมูล 🗱 พิจารณาการเผยแพร่ชุดข้อมูล ธรรมาภิบาลข้อมูล ซดข้อมลที่รอการพิจารณา ชุดข้อมูลที่พิจารณาแล้ว 🚠 รอการตรวจสอบ 🚠 รอการอนมัติ 🗱 พิจารณาการขอใช้ข้อมูล คำขอใช้ข้อมูลที่รอการพิจารณา ค้นหาชุดข้อมูล... คำขอใช้ข้อมูลที่รอการได้รับข้อมูล พบ 1 ชุดข้อมูล คำขอใช้ข้อมูลที่พิจารณาแล้ว ทดสอบ ใหม่ ทดสอบ 📕 ฝ่ายทดสอบ1 🛗 24 พฤษภาคม 2566

บริกรข้อมูล: อนุมัติการเผยแพร่ชุดข้อมูล (2)

🔏 / ธรรมาภิบาลข้อมูล / ทดสอบ 🗹 พิจารณาชุดข้อมูล ทดสอบ * หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ: ข้อมูลสาธารณะ ทดสอบ เจ้าของชุดข้อมูล: ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับชั้นข้อมูล หน่วยงาน: ฝ่ายทดสอบ1 เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของ เปิดเผย ข้อมูลแล้ว เลือกสถานะ "ผ่านการ ข้อมูลและทรัพยากร * สถานะกระบวนการธรรมาภิบาล: ตรวจสอบ" หรือ "ไม่ผ่านการ ผ่านการตรวจสอบ/รอการอนุมัติให้เผยแพร่ This dataset has no data. ตรวจสอบ" (หากต้องการให้แก้ไข ความเห็น/ข้อเสนอแนะ: ทดสอบ และส่งให้พิจารณาใหม่) จากนั้น ความเห็น/ข้อเสนอแนะ คลิกที่ "ส่งเรื่อง" ข้อมูลเพิ่มเติม ค่า ฟิลด์ อ้างอิง URL Catalog You can use Markdown formatting here * ประเภทชุดข้อมูล ข้อมูลระเบียน ส่งเรื่อง ยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog นินยอม

บริกรข้อมูล: ทดลองอนุมัติการเผยแพร่ชุดข้อมูล (3)

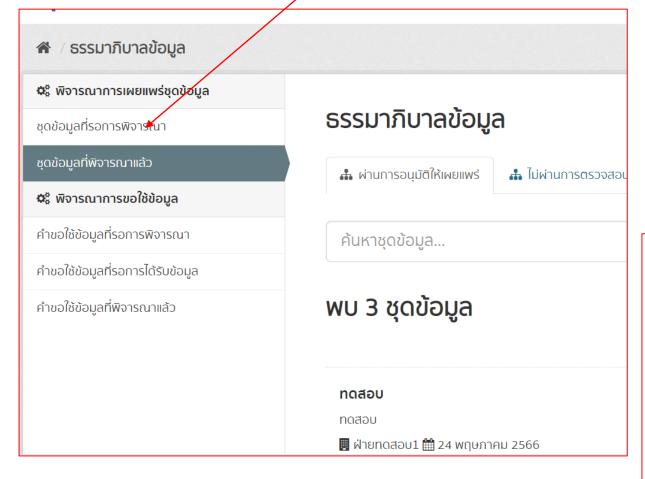




หมายเหตุ: ขั้นตอนนี้ควรดำเนินงานหลังจากที่นำรายการชุดข้อมูลที่ผ่านการพิจารณาแล้วไปผ่านการรับรองโดยทีมบริกรข้อมูลหรือคณะธรรมาภิบาลข้อมูลของหน่วยงานมา ก่อนแล้ว

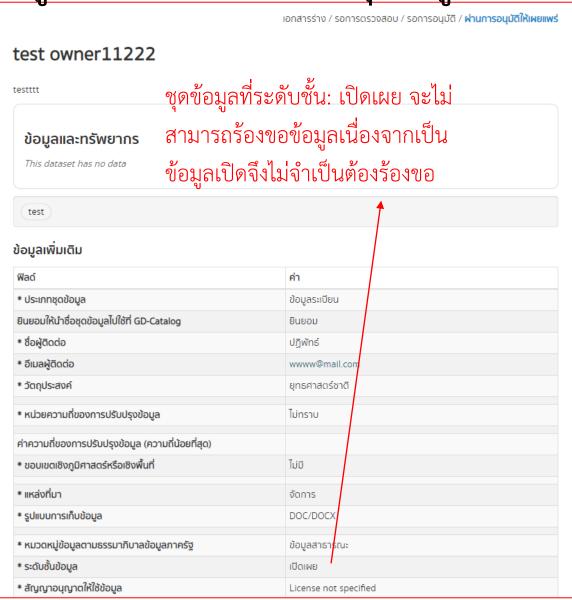
ตรวจสอบสถานะชุดข้อมูล

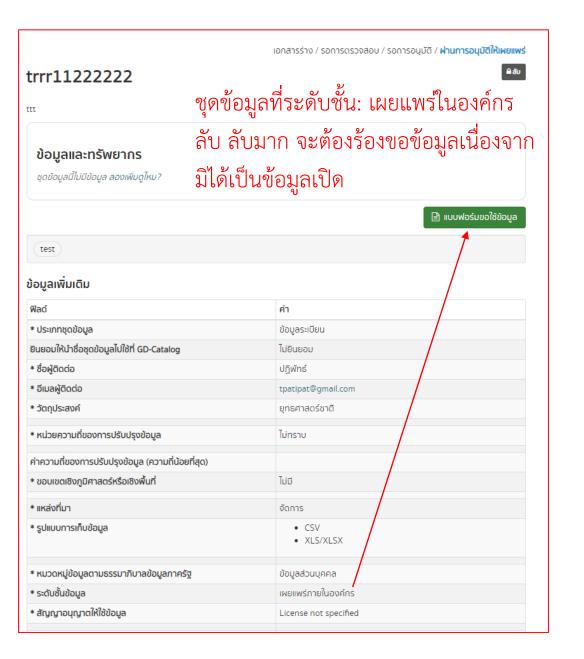
บริกรข้อมูลตรวจสอบโดยคลิกที่แถบ "ชุดข้อมูลที่พิจารณาแล้ว"



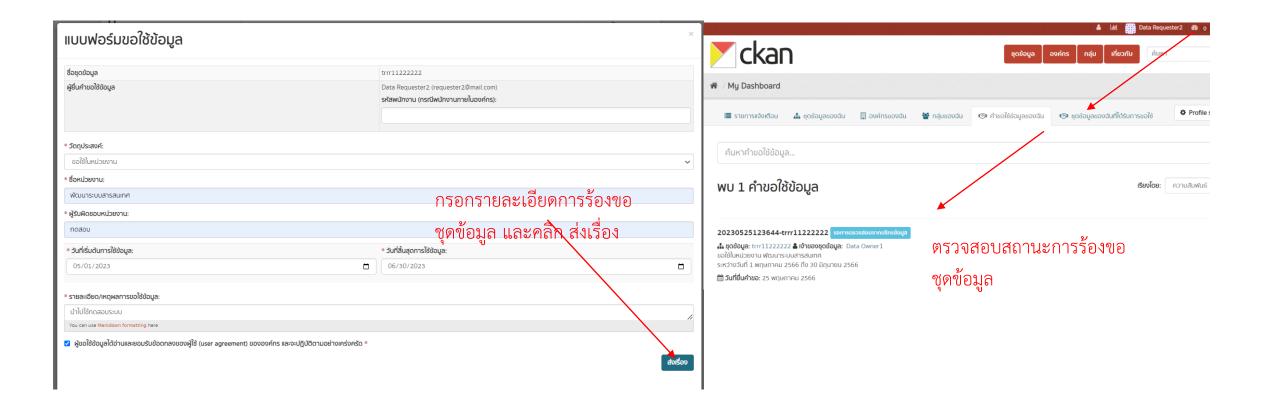


ผู้ใช้ในหน่วยงาน: ร้องขอชุดข้อมูล

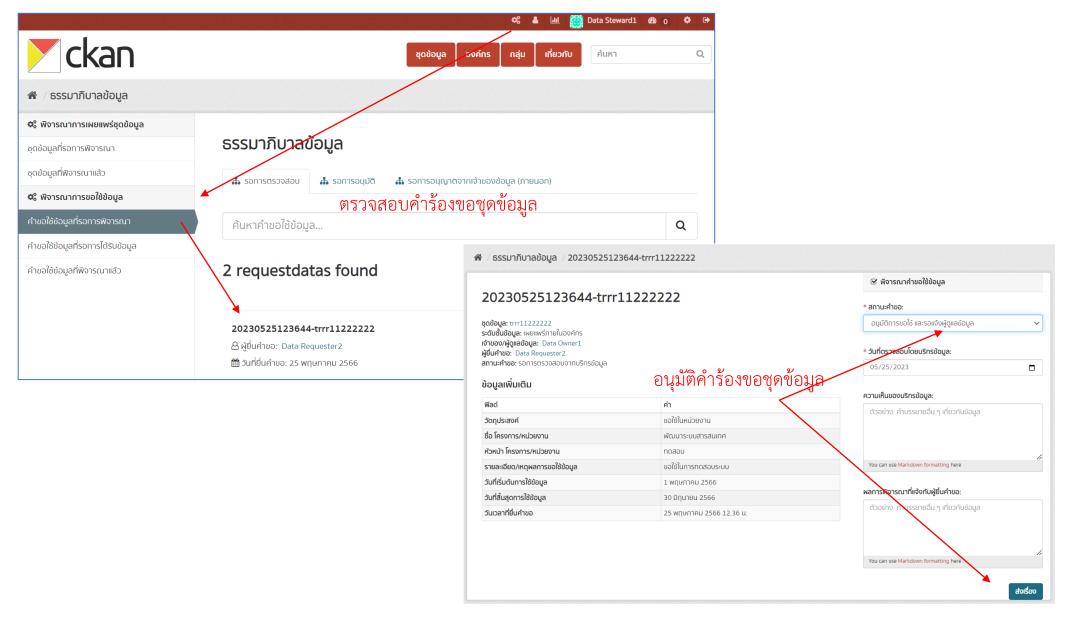


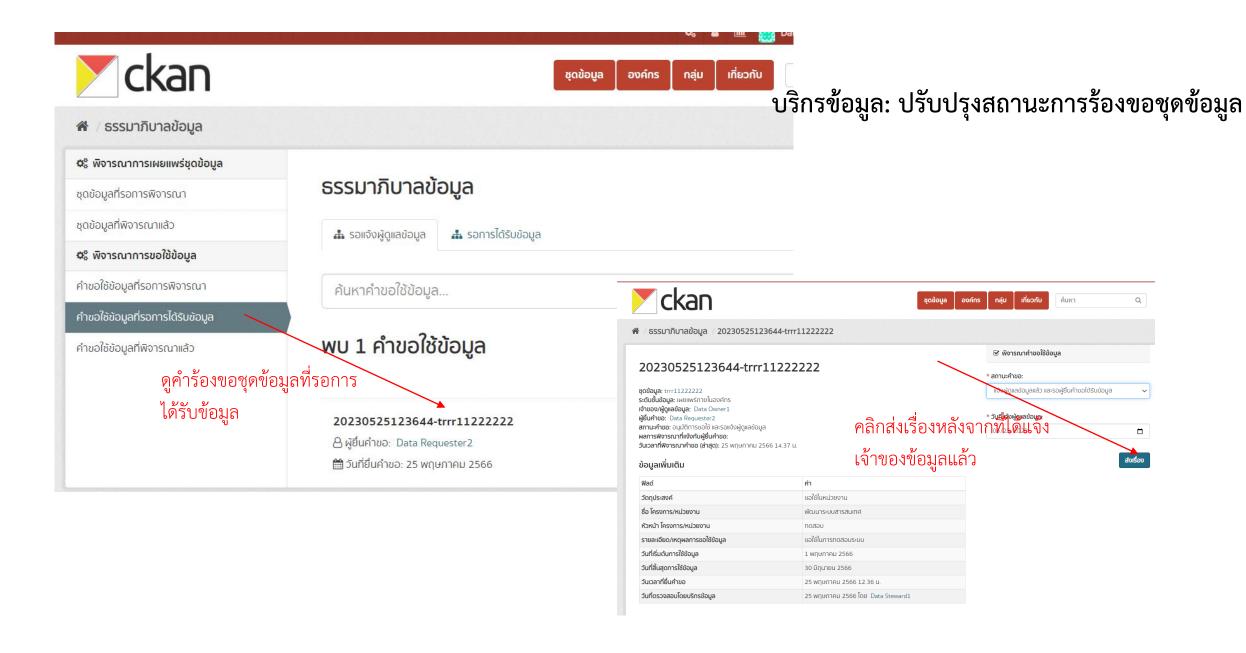


ผู้ใช้ในหน่วยงาน: ร้องขอชุดข้อมูล (2)

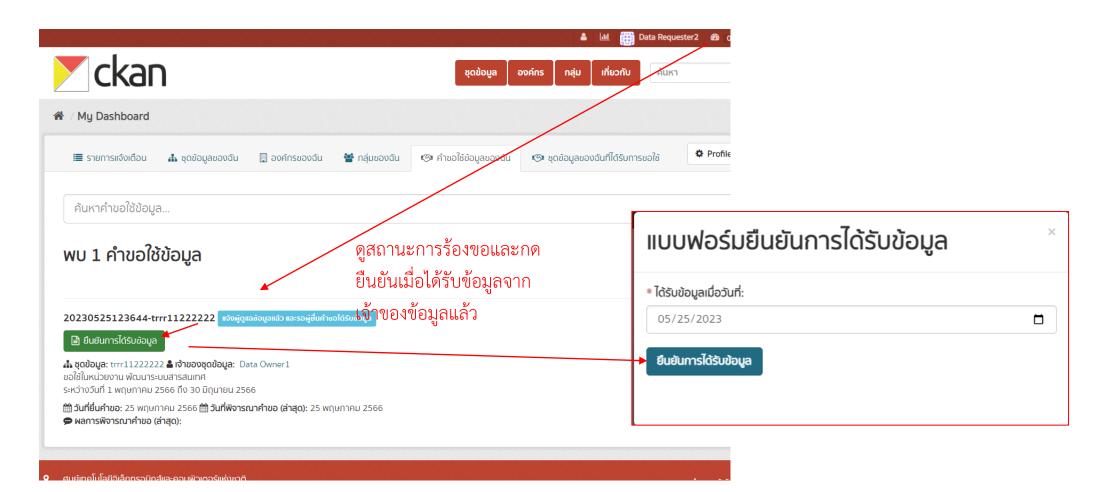


บริกรข้อมูล: อนุมัติการร้องขอชุดข้อมูล



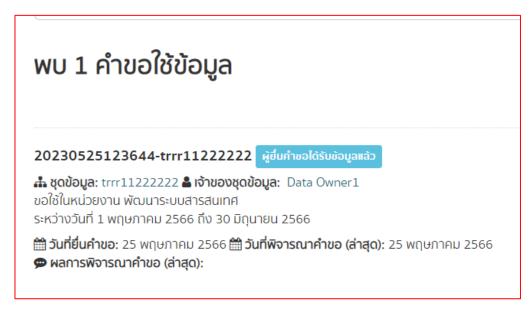


ผู้ใช้งานข้อมูล: ปรับปรุงสถานะการร้องขอชุดข้อมูล



ผู้ใช้งานข้อมูลและบริกรข้อมูล: ตรวจสอบสถานะการร้องขอชุดข้อมูล

ผู้ใช้งานข้อมูล: ตรวจสอบสถานะการได้รับข้อมูลแล้ว



บริกรข้อมูล: ตรวจสอบสถานะการได้รับข้อมูลแล้ว

