



# Manual de Usuarios

## **CrowdSolve** **Equipo de Trabajo 4**

IDS333 – Proyecto Final de Ingeniería de Software III  
Noviembre 2024 – Enero 2025

## Historia de Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
Enero 2025	1.0	Creación de documento	Ricardo Acosta Manuel Sánchez Divanny Pérez Jesús Bidó

### Tabla de Contenidos

Historia de Revisiones	2
------------------------	---

### 1. Derechos de Propiedad

Ningún fragmento de este documento puede ser reproducido, almacenado o transferido por ningún medio, ya sea electrónico, mecánico o manual, sin la previa autorización formal y por escrito del equipo del proyecto CrowdSolve.

Las informaciones contenidas en este documento están sujetas a modificaciones sin previo aviso, salvo que se indique lo contrario. Los nombres, entidades y datos utilizados en los ejemplos de este documento pueden ser ficticios.

La distribución de este documento no otorga al receptor ninguna licencia sobre las patentes, marcas, derechos de autor u otros derechos de propiedad intelectual relacionados con CrowdSolve o sus componentes.

Este manual ha sido creado y adaptado exclusivamente para la aplicación CrowdSolve, Versión: 1.0.0.

Aclaremos que: Material con licencia - Propiedad de CrowdSolve Inc. y sus licenciarios. Año 2025. Reservados todos los derechos.

CrowdSolve y su logotipo son marcas registradas de CrowdSolve Inc. en Estados Unidos, otros países o en ambos. Desarrollado con .Net 8 y React.js, que son marcas registradas de sus respectivos propietarios.

Copyright del texto y contenido visual: Equipo de CrowdSolve, Año 2025. Reservados todos los derechos.

Aplicación CrowdSolve, Versión 1.0.0



Intec  
Coordinación Ingeniería de Software  
Todos los derechos reservados.

Para obtener asistencia técnica y/u ofrecer sugerencias, puede ponerse en contacto con nosotros a través de los siguientes medios:



[< soporte@crowdsolve.site >](mailto:suporte@crowdsolve.site)

<http://crowdsolve.site/>

Nuestros Servicios a Usuarios siempre a su disposición.

## 2. Descripción del Sistema

CrowdSolve es una solución diseñada para facilitar la colaboración creativa y contextual en tiempo real entre empresas y una comunidad global de talentos. Basado en una arquitectura web moderna y escalable, CrowdSolve proporciona un entorno intuitivo que soporta todo el proceso de innovación abierta, desde la definición de desafíos hasta la selección de propuestas ganadoras.

La plataforma permite implementar soluciones personalizadas de manera rápida y segura para abordar una amplia variedad de retos, como el diseño de productos, desarrollo de software, campañas de marketing y generación de ideas disruptivas. Gracias a su enfoque en la inteligencia colectiva, CrowdSolve mejora la colaboración tanto dentro de las organizaciones como con terceros, maximizando el acceso a ideas y habilidades diversas.

Con esta herramienta, las empresas pueden administrar de manera eficiente diferentes tipos de desafíos según sus necesidades, mientras que los usuarios encuentran un espacio para demostrar sus competencias, recibir recompensas y construir una reputación sólida dentro de la comunidad.

## 3. Objetivos

### Objetivo General

Facilitar a las empresas la resolución de desafíos mediante la creación de una plataforma web que aproveche la inteligencia colectiva y la colaboración de una comunidad global para generar soluciones creativas e innovadoras de manera eficiente y estructurada.

### Objetivo Específicos:

- Permitir a las empresas publicar desafíos personalizados definiendo requisitos, plazos y recompensas de forma sencilla y clara. Fomentar la participación de usuarios mediante herramientas de gamificación, como puntos, insignias y rankings, que motiven la interacción constante.
- Proporcionar un entorno colaborativo que permita a los usuarios intercambiar ideas, refinar propuestas y demostrar sus habilidades a través de portafolios personales.
- Implementar un sistema de evaluación en dos fases (votación abierta y revisión por expertos) para garantizar la selección de las mejores propuestas de manera justa y transparente.
- Asegurar la seguridad y confidencialidad de los datos compartidos tanto por las empresas como por los participantes.
- Diseñar un sistema escalable y fácil de usar que pueda adaptarse a las necesidades de empresas de diferentes industrias y tamaños.
- Democratizar el acceso a oportunidades de innovación, conectando a las empresas con una red diversa de talentos a nivel global.

## 4. Features – Características de la Funcionalidad

### Características de la Aplicación:

CrowdSolve cuenta con las siguientes funcionalidades clave:

- **Publicar Desafíos:**
  - Interfaz intuitiva para que las empresas definan requisitos, plazos y recompensas.
  - Opción de personalizar los desafíos según las necesidades específicas.
- **Participar en Desafíos:**
  - Proceso simple para que los usuarios se unan a desafíos de su interés.

- Herramientas de colaboración en línea para refinar y enviar propuestas.
- **Crear Desafíos:**
  - Configuración guiada para diseñar retos paso a paso.
  - Plantillas predefinidas para facilitar la creación rápida de desafíos.
- **Registrarse como Participante:**
  - Formulario optimizado y rápido para unirse a la comunidad.
  - Validación de datos en tiempo real para garantizar un registro sin inconvenientes.
- **Registrarse como Empresa:**
  - Sistema de registro adaptado a las necesidades empresariales.
  - Acceso a herramientas avanzadas para la gestión de desafíos y propuestas.
- **Calificar Desafíos:**
  - Proceso transparente y eficiente para evaluar propuestas.
  - Sistema de votación colectiva para fomentar la participación democrática.
- **Enviar Soluciones:**
  - Interfaz de usuario amigable para el envío de propuestas.
  - Compatibilidad con múltiples formatos de archivo (texto, imágenes, videos).
- **Eliminar Desafíos:**
  - Opción para gestionar y retirar desafíos según las necesidades de las empresas.
  - Sistema de confirmación para evitar eliminaciones accidentales.
- **Calificar Desafíos como Participante a Través de Forma Colectiva:**
  - Herramientas para votar propuestas de otros usuarios de forma justa y colaborativa.
  - Mecanismos para evitar duplicidad o manipulación en las votaciones.
- **Notificar al Usuario:**
  - Notificaciones en tiempo real sobre actualizaciones de desafíos, propuestas y resultados.
  - Personalización de alertas según las preferencias del usuario.

- **Gestionar Perfil:**

- Funcionalidades para que los usuarios actualicen su información personal y profesional.
- Opción de mostrar logros, insignias y portafolios en su perfil público.

### 5. Beneficios

Dentro de las funcionalidades de **CrowdSolve** se incluyen:

- **Facilidad para Crear Desafíos Personalizados:**

Permite a las empresas definir fácilmente los requisitos, plazos y recompensas según sus necesidades específicas, lo que agiliza el proceso de lanzamiento de nuevos desafíos.

- **Acceso a Talento Global:**

Facilita la conexión con una comunidad global de usuarios, lo que proporciona acceso a una variedad diversa de ideas y soluciones innovadoras, mejorando la calidad de las propuestas y la creatividad.

- **Toma de Decisiones Informada y Transparente:**

El sistema de calificación colectiva y la revisión por expertos permiten a las empresas tomar decisiones basadas en un análisis exhaustivo de las propuestas, asegurando que se elijan las mejores soluciones.

- **Colaboración Eficiente:**

Las herramientas de colaboración en línea permiten que los participantes trabajen juntos de manera fluida, refinando sus propuestas y enriqueciendo el proceso creativo, lo que mejora la calidad final de las soluciones.

- **Gamificación para Fomentar la Participación:**

El uso de puntos, insignias y rankings incentiva la participación activa y constante de los usuarios, creando una comunidad dinámica y motivada a contribuir.

- **Notificaciones en Tiempo Real:**

Mantiene a los usuarios informados sobre las actualizaciones de desafíos, propuestas y resultados, lo que mejora la interacción y reduce el tiempo de



respuesta.

- **Optimización del Tiempo y Recursos:**

La automatización de la gestión de desafíos y propuestas contribuye a la reducción del tiempo invertido en tareas administrativas, lo que permite a las empresas centrarse en actividades de mayor valor.

- **Aumento en la Productividad y Creatividad:**

La integración de una plataforma de innovación abierta fomenta la generación de ideas disruptivas, lo que puede acelerar el desarrollo de nuevos productos, servicios y soluciones.

- **Desarrollo de Reputación Personal:**

Los usuarios tienen la oportunidad de construir su portafolio de soluciones y ganar recompensas, lo que les permite demostrar su talento y experiencia dentro de la comunidad.

- **Reducción de Costos:**

Al democratizar el acceso a talento y soluciones, CrowdSolve permite a las empresas encontrar respuestas innovadoras a un costo más bajo en comparación con los métodos tradicionales de investigación y desarrollo.

## 6. Generalidades

### 1. Inicio de Sesión

Pasos:

1. Accede a la página principal de CrowdSolve.
2. Haz clic en el botón Iniciar Sesión ubicado en la esquina superior derecha.
3. Introduce tu correo electrónico y contraseña registrados.
4. Haz clic en el botón Entrar.

### Validaciones:

- El correo debe estar en un formato válido (ejemplo: usuario@dominio.com).
- La contraseña debe coincidir con la registrada; de lo contrario, mostrará un mensaje de error: "Usuario o contraseña incorrectos".

### Pantallas:

- Pantalla de inicio de sesión con los campos **Correo** y **Contraseña**.

Botones:

- Entrar: Envía los datos ingresados para autenticar al usuario.
- ¿Olvidaste tu contraseña?: Redirige al proceso de recuperación.

Acciones:

- Si los datos son correctos, se redirige al Tablero Principal.

## 2. Navegación en la Plataforma

Pasos:

1. Una vez autenticado, visualiza el menú principal ubicado en el lado izquierdo de la pantalla.
2. Selecciona una de las opciones:
  - a. Retos Disponibles.
  - b. Mis Proyectos.
  - c. Perfil.

Objetos:

- Menú lateral de navegación con íconos y nombres descriptivos.

### Validaciones:

- El menú se adapta al tipo de usuario: Empresas o Participantes.
- Opciones no disponibles están deshabilitadas y sombreadas.

## 3. Creación de un Perfil de Usuario

Pasos:

1. Haz clic en la opción Perfil desde el menú lateral.
2. Completa los campos obligatorios:
  - a. Nombre Completo
  - b. Correo Electrónico
  - c. País de Residencia
  - d. Áreas de Interés
3. Adjunta una foto de perfil utilizando el botón Subir Foto.
4. Guarda los cambios haciendo clic en el botón Guardar Perfil.

### Validaciones:

- Los campos obligatorios están marcados con un asterisco (\*).
- Los archivos de foto deben ser en formato JPG o PNG y no superar 5 MB.

### **Pantallas:**

- Formulario de perfil con campos editables y previsualización de la foto.

### **Botones:**

- Guardar Perfil: Guarda los datos ingresados.
- Cancelar: Descarta los cambios realizados.

### **Acciones:**

- Si el perfil se guarda correctamente, aparece un mensaje: "Perfil actualizado con éxito".

## **4. Participación en Retos**

### **Pasos:**

1. Selecciona la opción Retos Disponibles desde el menú lateral.
2. Haz clic en el reto de tu interés.
3. Lee la descripción y los requisitos.
4. Haz clic en el botón Participar.
5. Completa el formulario de propuesta, adjuntando los archivos requeridos si es necesario.
6. Haz clic en Enviar Propuesta.

### **Validaciones:**

- Solo los usuarios registrados pueden participar en retos.
- Los campos del formulario deben completarse correctamente.

### **Pantallas:**

- Lista de retos disponibles.
- Detalles del reto seleccionado con campos para subir la propuesta.

### **Botones:**

- Participar: Habilita el formulario de propuesta.
- Enviar Propuesta: Envía los datos ingresados.

### **Acciones:**

- El usuario recibe una notificación confirmando la participación en el reto.

### 5. Revisión de Notificaciones

Pasos:

1. Haz clic en el ícono de campana ubicado en la parte superior derecha.
2. Visualiza las notificaciones recientes sobre retos, mensajes o actualizaciones de la plataforma.
3. Haz clic en una notificación para ver los detalles.

#### Validaciones:

- Las notificaciones no leídas aparecen resaltadas.
- Al hacer clic en una notificación, esta se marca como leída automáticamente.

#### Pantallas:

- Desplegable de notificaciones con un máximo de 10 elementos visibles.

#### Botones:

- **Ver Todas:** Redirige al historial completo de notificaciones.

### 7. Precondiciones

Antes de utilizar las funcionalidades de la aplicación **CrowdSolve**, se deben cumplir las siguientes precondiciones:

#### 1. Acceso a Internet:

- El usuario debe contar con una conexión estable a Internet para acceder y utilizar la plataforma correctamente.

#### 2. Dispositivo Compatible:

- La aplicación es accesible desde dispositivos de escritorio y móviles. Se recomienda el uso de navegadores web actualizados para una experiencia óptima (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, etc.).

#### 3. Cuenta de Usuario Registrada:

- El usuario debe haberse registrado previamente en la plataforma, ya sea como **Participante** o **Empresa**, para acceder a las funcionalidades completas.
- En el caso de los participantes, deben completar el proceso de verificación de correo electrónico.

#### 4. Cumplimiento de Requisitos para Empresas:

- Las empresas deben proporcionar información básica y verificar su identidad (correo corporativo, información de contacto, etc.) durante el registro.
- Para publicar un desafío, las empresas deben tener al menos un desafío activo en la plataforma o haber completado el registro con éxito.

#### 5. Datos de Desafío Completo (para Empresas):

- Antes de publicar un desafío, la empresa debe tener definidos claramente los requisitos del desafío (título, descripción, fechas, recompensas) y cumplir con las políticas de la plataforma.
- La empresa debe asegurarse de que los plazos sean válidos y que la descripción del desafío no infrinja las políticas de contenido de **CrowdSolve**.

#### 6. Acceso a Herramientas de Colaboración (para Participantes):

- Los usuarios deben estar familiarizados con las herramientas de colaboración disponibles en la plataforma, como la carga de archivos, el uso del sistema de votación y el envío de propuestas.
- Se requiere que los participantes tengan un portafolio actualizado si desean compartirlo con las empresas o otros usuarios.

#### 7. Aprobación de Condiciones y Términos:

- Todos los usuarios deben aceptar las condiciones de uso y políticas de privacidad de **CrowdSolve** durante el proceso de registro.
- Las empresas deben también aceptar los términos relacionados con la publicación de desafíos, la evaluación de propuestas y el otorgamiento de recompensas.

#### 8. Configuración Inicial de la Plataforma:

- Para el uso de todas las funcionalidades, la plataforma debe estar configurada adecuadamente, con las bases de datos necesarias, los sistemas de notificación activos, y la funcionalidad de gestión de desafíos habilitada.