

C'est quoi l'informatique ?

Le mot informatique désigne littéralement l'automatisation du traitement de l'information. Il a été créé en 1962 par Philippe Dreyfus à partir des mots « information » et « automatique ». L'informatique c'est la science du traitement automatique de l'information par les ordinateurs. L'informatique est d'une importance capitale, dans l'industrie, les sciences appliquées, dans l'administration, etc.

C'est quoi l'information ?

Alors Information peut être : texte, image ou son (et mêmes odeurs, saveurs et toucher, signaux émis par le cerveau ...), représentés sous une forme manipulable par la machine en fonction de sa technologie.

1

Quelques grandes dates de la technologie ?

- ☞ 1642 : Blaise Pascal invente la Pascaline
- ☞ 1946 : Création de l'ENIAC
- ☞ 1963 : Invention de la souris par Douglas Engelbart
- ☞ 1969 : Systèmes d'exploitation
- ☞ 1971 : Intel a lancé le premier microprocesseur, le Intel 4004, qui a révolutionné l'industrie de l'informatique.
- ☞ 1981 : IBM a lancé le premier ordinateur personnel, le IBM PC, qui a permis à chacun d'avoir un ordinateur chez soi.
- ☞ 1991 : La création du World Wide Web par Tim Berners-Lee a révolutionné la communication et l'accès à l'information.
- ☞ 1998 : La création de Google par Larry Page et Sergey Brin a permis de révolutionner la recherche sur internet.
- ☞ 2007 : Apple a lancé le premier smartphone, l'iPhone, qui a changé notre façon de communiquer et d'utiliser les appareils électroniques.

C'est quoi un ordinateur ?

Machine capable d'effectuer automatiquement des opérations arithmétiques et logiques à partir des programmes. Ordinateur terme proposé en 16 avril 1955 par Jacques Perret à la demande d'IBM, pour remplacer « Calculateur », lui-même devenu inapproprié, car les ordinateurs faisaient désormais bien plus de choses que du simple calcul. Il contient principalement un processeur, de la mémoire, et des mécanismes d'entrée-sortie, qui lui permettent de communiquer avec le reste du monde connu.

Les différents types d'ordinateurs

Les différents types d'ordinateurs incluent les ordinateurs portables, les smartphones, les tablettes, les netbooks, les mainframes, les ordinateurs personnels et les superordinateurs. Chaque type d'ordinateur est conçu pour un usage unique, et ils ont des capacités différentes.

L'ordinateur est composé des hardware (composants matériels) et des software (composants logiciels).

Les supers calculateurs

Ce sont des ordinateurs très puissants, qui ont une grande capacité de stockage. Ils sont utilisés pour les grandes applications tels que : les besoins de la recherche scientifique, la gestion de grandes entreprises, Le super ordinateur ou le superordinateur, est un ordinateur conçu pour atteindre les plus hautes performances possibles avec les techniques connues lors de sa conception, en particulier en ce qui concerne la vitesse de calcul.



Les ordinateurs portables (en anglais laptop ou notebook)

Un ordinateur portable, est un ordinateur personnel dont le poids et les dimensions limitées permettent un transport facile.



Un ordinateur portable est muni des mêmes types de composants qu'un ordinateur de bureau classique, incluant notamment un écran, des haut-parleurs, et un clavier physique.

Les ordinateurs de poche

Un ordinateur de poche est un petit appareil mobile programmable, de la taille d'une calculatrice.



3

Les ordinateurs de bureau

Un ordinateur de bureau ou ordinateur fixe (desktop computer en anglais) est un ordinateur personnel destiné à être utilisé sur un bureau ou tout autre endroit fixe à cause de ses dimensions, de sa masse et de son alimentation électrique.



Il est le plus souvent composé d'un boîtier qui comprend un bloc d'alimentation, une carte-mère (un circuit imprimé qui comprend un micro- processeur en tant qu'unité centrale de traitement, la mémoire de traitement, les bus informatiques et d'autres composantes électronique) et un système d'entrées/sorties.

Les Tablettes

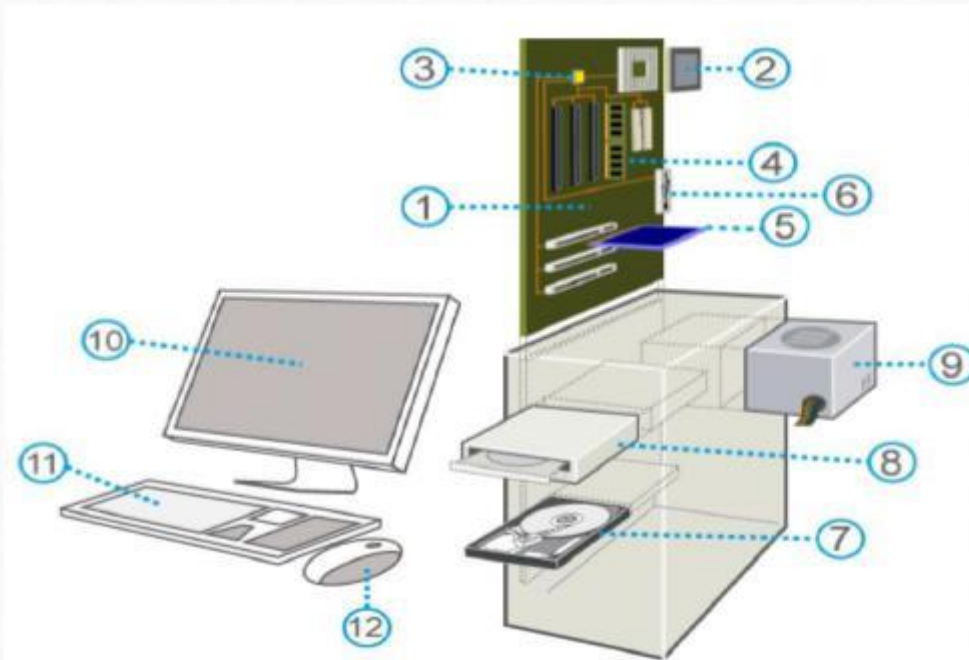
Une station de travail est aujourd'hui utilisée par des organismes tels des bureaux d'ingénieurs ou d'architectes, les centres de prévision météorologiques, les centres de distribution d'électricité, etc. qui nécessitent plus de puissance de traitement qu'un ordinateur personnel.



4

Les composants d'un ordinateur

Les éléments connectés à la carte mère et constituant l'ordinateur.



Liste des principaux composants d'un ordinateur personnel

1	La carte mère	7	Le disque dur
2	Le processeur ou microprocesseur	8	Le lecteur de disque
3	Le(s) bus	9	L' alimentation électrique
4	La mémoire vive	10	L' écran
5	la carte graphique	11	Le clavier
6	Les entrées-sorties	12	La souris

La carte mère

La carte mère qui relie tous les éléments constituant un ordinateur. La principale fonction d'une carte mère est la mise en relation de ces composants par des bus sous forme de circuits imprimés. Elle comporte notamment des emplacements (ou « slots »), prévus pour accepter différents types de composants. Il y a par exemple un ou plusieurs emplacements prévus pour le(s) processeur(s), pour les barrettes mémoire, et des emplacements génériques pour les périphériques.

**Le processeur**

Le processeur ou microprocesseur (CPU) qui permet à l'ordinateur d'effectuer les opérations (calculs) de mandés. Le microprocesseur est le cerveau de l'ordinateur où se déroulent ces calculs. Un microprocesseur est une puce électronique qui se présente sous la forme d'une boîte, dont la taille et la forme varient selon son degré de perfectionnement et la technologie qui a permis sa fabrication. Lorsque vous regardez à l'intérieur d'un ordinateur, il est souvent caché par un dispositif de refroidissement, qui lui permet de fonctionner à une vitesse élevée en conservant une température optimale.

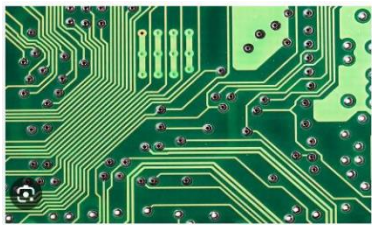


NB : La vitesse (fréquence) de calcul d'un processeur est exprimée en Htz.

6

Le bus

Le(s)bus, système de communication entre les composants d'un ordinateur. Il(s) permet (tent) de connecter les différentes parties fonctionnelles de cet ordinateur entre elles. En informatique, un bus permet le transport des informations entre différents composants d'un ordinateur. Il peut par exemple servir à relier le microprocesseur à la mémoire centrale, aux dispositifs de stockage ou aux périphériques. D'un point de vue technique, il est constitué d'un ensemble de fils (i.e. une nappe) ou de « pistes » sur un circuit intégré.



RAM

La mémoire vive (ou RAM pour « Random Access Memory »), qui stocke les informations des programmes et données en cours de fonctionnement. Rmq : La capacité de stockage de la mémoire s'exprime en octet (ou Byte). Aujourd'hui la RAM d'un ordinateur peut atteindre plusieurs Giga-Bytes(GB).



La carte graphique

La carte graphique ou carte vidéo, qui permet de produire une image pouvant être affichée sur un écran. Rmq : La carte graphique envoie à l'écran des images stockées dans sa mémoire (RAM/disque dur), à une fréquence et dans un format qui dépend d'une part de l'écran branché et du port sur lequel il est branché (grâce au Plug and Play) et de sa configuration interne d'autre part.



7

Les entrées sorties

Les entrées sorties : dispositifs qui permettent de communiquer avec le monde extérieur (USB, port série,).



Les périphériques :

- ☞ Les périphériques d'entrée : clavier, souris, micro, scanner, webcam etc...
- ☞ Les périphériques de sortie : écran (ou moniteur), imprimante, haut-parleur etc...
- ☞ Périphériques d'entrée sortie : Stockage de masse sur disque dur ou disquette, Bande magnétique sur dérouleur (ancien) ou sur streamer, Mémoire clef USB, écran tactile, CD-Rom, DVD, disque magnéto- électrique etc...
- ☞ Les périphériques de stockage : disque dur etc...
- ☞ Les périphériques de réseau : Carte réseau.

Rôles des périphériques

- ☞ Les périphériques d'entrée (Clavier, souris, crayon optique, écran tactile, stylo code barre, carte son, scanner, caméra, etc.) permettent à l'utilisateur de saisir des données ou des commandes dans l'ordinateur.
- ☞ Les périphériques de sortie (écran, imprimante, haut-parleurs, carte son, télécopie, modem etc.) permettent à l'utilisateur de voir ou d'entendre les résultats produits par l'ordinateur.
- ☞ Les périphériques d'entrée et sortie (Stockage de masse sur disque dur ou disquette, Bande magnétique sur dérouleur (ancien) ou sur streamer) permettent à l'utilisateur de saisir des données ou des commandes dans l'ordinateur et de voir ou d'entendre les résultats produits par l'ordinateur
- ☞ Les périphériques réseau permettent d'envoyer des données entre machines et de se connecter à Internet. Les modems transmettent des données par les câbles du téléphone ou de la télévision.
- ☞ Certains périphériques de communication sans fil (Wi-Fi) envoient des données par voie aérienne à l'aide d'une petite antenne.

Le disque dur

Le disque dur, qui stocke les informations des programmes et données de base de la machine. Rmq: La capacité de stockage d'un disque dur s'exprime en octet (ou Byte). Aujourd'hui la capacité de stockage peut atteindre plusieurs Terra Bytes (TB).



Le lecteur disque

Le lecteur de disque : Qui peut être un lecteur et graveur en même temps. Il peut être un lecteur Cd-Rom, un lecteur Dvd-Rom, un lecteur Blu-Ray.



Bloc d'alimentation

L'alimentation électrique : Bien sûr tous ses composants ne pourraient fonctionner sans une source d'alimentation appelé bloc d'alimentation.

Tous ces éléments une fois connecté à la carte mère constituent ce que l'on appelle l'unité centrale de l'ordinateur.

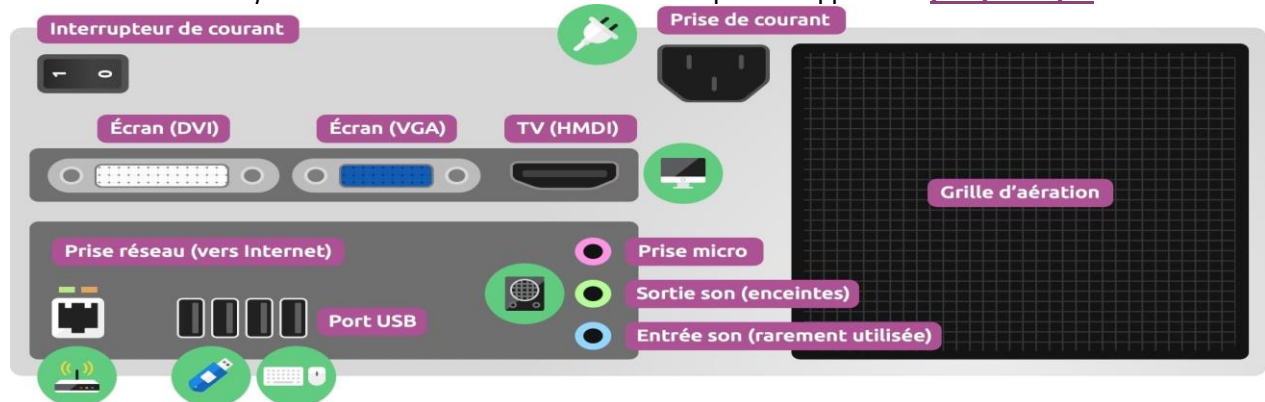


Unité centrale

Définition



L'unité centrale est le boîtier contenant tout le matériel électronique permettant à l'ordinateur de fonctionner. Le clavier, la souris, l'écran y sont reliés. C'est dans l'unité centrale que l'on insère un disque, par exemple. Il n'y a pas d'unité centrale pour un ordinateur portable, toute l'électronique est regroupée sous le clavier de l'ordinateur. À cette composition de base, il est possible d'ajouter d'autres d'appareils électroniques ayant diverses fonctionnalités. C'est ce que l'on appelle un périphérique.



BIOS

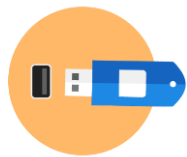
Le bios abréviation de **Basic Input Output System** est le programme qui sert d'interface entre la partie matérielle (la carte mère et ses périphériques) et le système d'Exploitation. Le Bios est le premier programme qui s'exécute sur un ordinateur.



10

USB

Définition



USB est l'acronyme de **Universal Serial Bus** en anglais. C'est un branchement rectangulaire qui se veut universel : presque tout le matériel actuel se branche via USB à votre ordinateur. Les ordinateurs possèdent maintenant des ports USB à l'arrière comme à l'avant de l'unité centrale, mais aussi parfois sur votre écran.

Clavier

C'est un périphérique d'entrée de l'ordinateur composé de touches envoyant des instructions à la machine une fois actionnées. Il deux types de clavier les plus utilisés sont : le clavier Anglais (QWERTY) et le clavier français (AZERTY).

Parties d'un clavier :

- ☞ La partie alphanumérique
- ☞ Le pavé numérique
- ☞ Les touches de direction
- ☞ Les touches de fonction

Les touches de fonction(F1-F12)

Le rôle de ses touches sont variables. Cela dépend de l'application qu'on est en train d'utiliser. Elles sont placées sur la partie supérieure du clavier.

NB : La touche **DELETE** supprime des caractères se trouvant à droite du curseur. Tandis que la touche **BACKSPACE** supprime celles se trouvant à gauche.

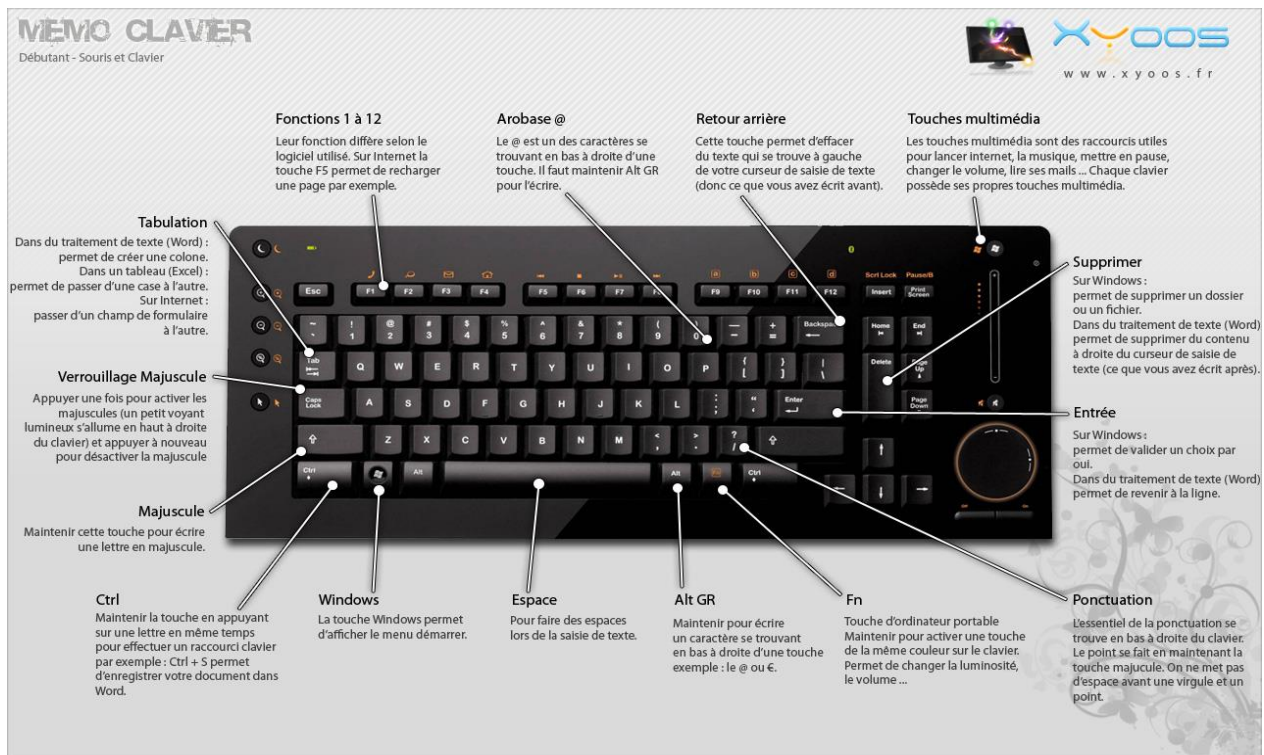
- ☞ La touche **SHIFT** permet de trouver les 2^{èmes} signes présents sur certaines touches du clavier. Elle permet aussi de trouver des caractères en majuscule.



- ☞ La touche **CAPS LOCK** sert à bloquer le clavier en majuscule.
- ☞ La touche **ECHAP (ESC)** est utilisée pour quitter une tâche en cours, pour fermer une fenêtre ou pour annuler une requête en cours.
- ☞ La touche **ALT** s'emploie le plus souvent de façon conjointe avec une autre touche. Elle permet d'accéder à d'autres fonctions.
- ☞ La touche **CTRL** est une touche qui ne peut pas être utilisée seule.
- ☞ La touche **TAB** permet de faire avancer le curseur d'une certaine distance.
- ☞ La touche **ENTER** permet d'aller à la ligne, permet de valider une commande.
- ☞ La touche **Windows** permet d'afficher le menu Windows.

Le pavé numérique

C'est la partie du clavier qui porte les chiffres et les opérations arithmétiques. Le pavé numérique est bloqué si **Num Lock** est désactivé.



La souris

C'est un dispositif de pointage, elle contient parfois 2 ou 3 boutons



Clic

On parle de clic lorsqu'on effectue une action sur la souris de l'ordinateur.

L'écran

C'est le principal périphérique de sortie, on l'appelle aussi le monitor, il permet de voir l'exécution des commandes passées.

Allumer votre matériel



Afin de mettre en route votre ordinateur, il va falloir allumer votre écran et votre unité centrale

Système d'exploitation

Définition



Le système d'exploitation est l'environnement de travail qui apparaît à l'écran. C'est l'interface entre l'utilisateur, vous et la machine. Le système que nous étudions est Windows qui possède plusieurs versions (2000, XP, Vista, Windows 7, Windows 10, Windows 11). Il existe des concurrents comme Apple avec Mac OS mais aussi Linux. Pour faire simple, le système d'exploitation est ce qui fait marcher votre machine et affiche tout ce qu'il se passe à l'écran ! Le chargement peut prendre jusqu'à plusieurs minutes selon la puissance de votre ordinateur.

Windows est le système que nous allons étudier, car installé sur la majorité des ordinateurs (le principal concurrent étant Apple et ses Macs). Au fil du temps, de nouvelles versions apparaissent.

Lorsque l'unité centrale est allumée, votre ordinateur démarre. Sachez que l'écran est indépendant et que l'ordinateur démarrera même si l'écran n'est pas allumé. Mais si on veut voir quelque chose, il vaut mieux tout allumer en même temps. Ne faites pas cas des inscriptions barbares qui peuvent apparaître au tout début, elles ne nous concernent pas. Après quelques secondes votre **système d'exploitation** se charge.

Windows

Définition



Windows est le nom du système d'exploitation que nous étudions actuellement. Il existe plusieurs versions de Windows : Windows 98, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, 7, 8, 10, 11 (fenêtres en anglais, et vous n'allez pas tarder à comprendre pourquoi) est installé dans la majeure partie des ordinateurs que vous achetez dans le commerce.

13

Microsoft

Définition



Microsoft est une multinationale qui développe entre autres les systèmes Windows. Fondée par Bill Gates en 1975 et située à Redmond aux Etats-Unis, Microsoft est actuellement l'éditeur qui domine largement le marché des systèmes d'exploitation et de l'informatique avec plus de 50 milliards de dollars de revenus par an.

Compte utilisateur

Définition



Un compte utilisateur permet de créer plusieurs environnements de travail sur le même ordinateur. Chaque compte peut être sécurisé par un mot de passe. Par exemple, il est possible de faire un compte pour chaque membre de la famille : chacun de ces comptes aura son propre fond d'écran personnalisé, ses propres programmes et données personnelles.

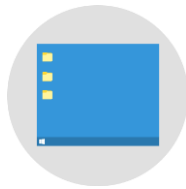
Éteindre un ordinateur sous Windows



14

Bureau Windows

Définition



Le bureau Windows est la base du système, sur laquelle vous travaillez. Vos documents et vos logiciels sont généralement accessibles à partir du bureau. C'est par-dessus ce bureau que seront lancés les programmes et les fenêtres Windows.



Changer son fond d'écran à partir d'une image

Faites un clic avec le bouton de droite de la souris sur cette image et sélectionnez **Choisir comme arrière-plan du bureau** (ou **Définir en tant que papier peint du bureau** selon votre version de Windows) en cliquant avec le bouton gauche de la souris cette fois-ci. De retour sur le bureau, votre nouveau fond d'écran est appliqué !

Changer de fond à partir du bureau

Vous pouvez également commencer par faire un clic droit sur le bureau, à un endroit où il n'y a rien (pas de fichier ou dossier) puis choisissez **Personnaliser**.

Vous allez pouvoir choisir un fond parmi ceux proposés ou choisir une image de votre ordinateur en cliquant sur **Parcourir**

Le menu démarrer

Pour ouvrir le **menu démarrer**, il faut cliquer sur le bouton Démarrer qui se trouve en bas à gauche de l'écran. Selon votre version de Windows, il peut être un peu différent.

Menu démarrer

Définition



Le menu démarrer est accessible en cliquant sur le bouton situé en bas à gauche de l'écran. Il permet de lancer des logiciels, d'accéder à ses données personnelles, de configurer l'ordinateur, de faire une recherche pour retrouver ses documents et permet également de mettre en veille, redémarrer ou éteindre l'ordinateur.

En clair, le menu démarrer est un menu de base qui permet de vous mettre au travail en lançant des logiciels : par exemple un logiciel de bureautique pour écrire une lettre, le navigateur Internet ou encore d'éteindre ou mettre en veille votre ordinateur une fois le travail terminé !

Lancer un logiciel à partir du menu démarrer

Ce menu va nous permettre de choisir un logiciel installé sur l'ordinateur et de l'exécuter. Lorsqu'on lance le menu, une liste d'icônes apparaît sur la partie gauche du menu : ce sont les programmes fréquemment utilisés. Sinon, cliquez sur le bouton **Toutes les applications** en bas (ou **Tous les programmes** selon votre version de Windows), qui va afficher à la place des programmes récemment utilisés la liste complète de tous les logiciels et programmes installés sur votre ordinateur, classés par ordre alphabétique.

Chaque logiciel est rangé dans un petit dossier jaune portant le nom de son éditeur. Par exemple Word (qui permet d'écrire des lettres et documents) est rangé dans le dossier Microsoft Office . Il faut donc d'abord cliquer sur la ligne **Microsoft Office** pour voir le contenu du dossier et enfin cliquer sur la ligne **Microsoft office Word** pour lancer le logiciel.

Retrouver ses fichiers facilement

Remarquez le champ de recherche situé en bas de l'écran. Il va vous permettre de retrouver tout fichier ou dossier présent sur votre ordinateur. Il suffit pour cela de taper le nom du fichier ou du moins une partie de celui.

Accéder à ses documents personnels

Sur Windows 10, pour accéder à vos documents personnels, vous devez cliquer sur **Explorateur de fichiers** que vous trouverez également plus rapidement en bas de l'écran.

Qu'est-ce qu'une fenêtre sur Windows ?

Dès que vous cliquez sur une icône, vous ouvrez une fenêtre.

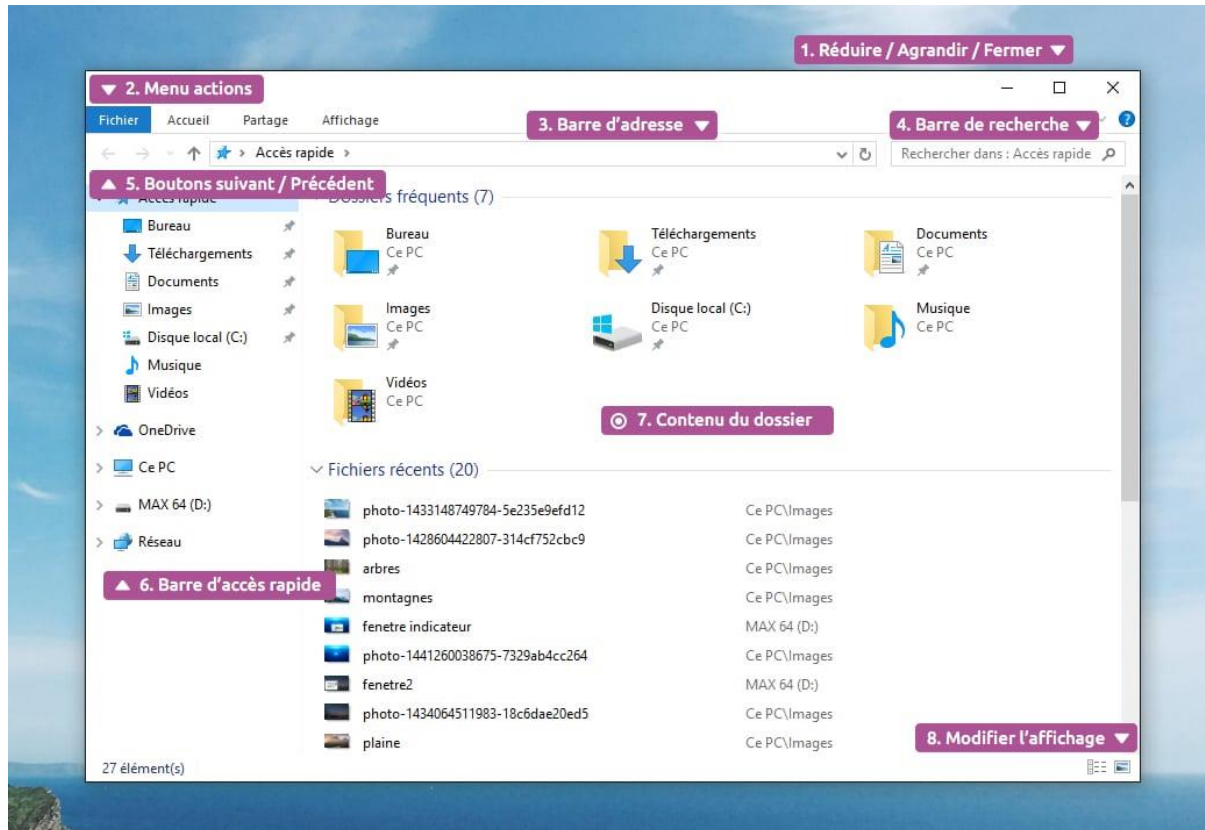
Fenêtre

Définition

Une fenêtre est une zone rectangulaire qui apparaît à l'écran pour afficher le contenu d'un dossier ou un logiciel. La fenêtre peut prendre tout l'espace (plein-écran) ou seulement une partie. Toutes les interfaces graphiques des systèmes utilisent des fenêtres. Il est possible d'afficher et de cascader plusieurs fenêtres simultanément et faire glisser des éléments de l'une à l'autre.

Une fenêtre s'ouvre lorsque l'on double-clique sur un dossier ou en ouvrant un logiciel. Elle sert à afficher et délimiter son contenu. Le principe est que l'on peut avoir plusieurs fenêtres affichées en même temps à l'écran

Lorsqu'une fenêtre est ouverte dans Windows, son icône apparaît dans la barre des tâches, en bas de l'écran. Il est donc possible de passer d'une fenêtre ouverte à une autre en cliquant sur l'icône correspondante.



Les boutons réduire, agrandir et fermer

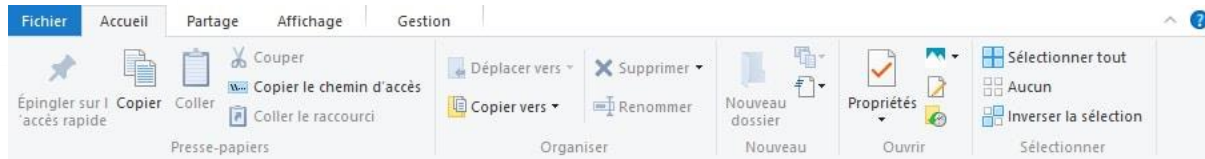
Ces 3 boutons sont très importants et seront omniprésents sur toutes les [fenêtres](#) et [logiciels](#) de Windows.

Bouton réduire : représenté par un trait horizontal, ce bouton fait disparaître la fenêtre de l'écran mais ne la ferme pas pour autant. Elle est toujours présente dans la [barre des tâches](#), en bas de l'écran ce qui permet donc de l'afficher à nouveau ultérieurement sans retourner chercher le [dossier](#) correspondant.

Bouton agrandir / restaurer : représenté par un carré, ce bouton vous permet de mettre votre fenêtre en plein écran, afin de consulter plus aisément le contenu du dossier. Le fait de cliquer à nouveau dessus va remettre la fenêtre à sa taille d'origine.

Bouton Fermer : représenté par une croix, ce bouton permet de fermer la [fenêtre](#) ou le [logiciel](#). Nous l'utiliserons très régulièrement. Quand vous êtes dans un logiciel et que vous cliquez sur ce bouton de fermeture, il se peut que le système vous demande si vous désirez d'abord enregistrer votre travail avant de quitter afin de ne pas perdre vos données non sauvegardées.

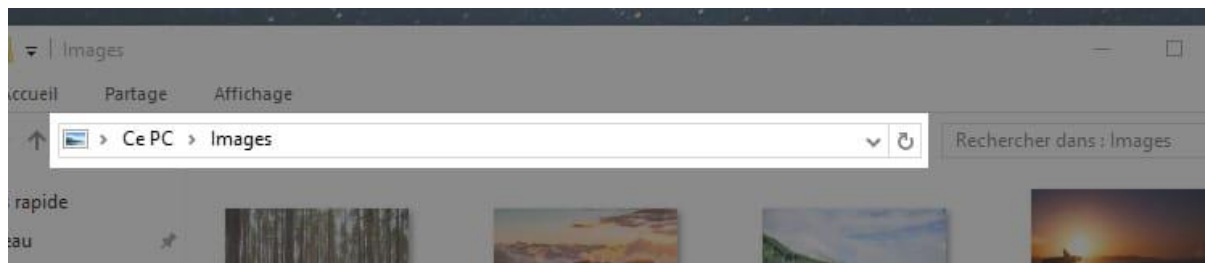
Le menu action



Ce menu s'adapte automatiquement pour vous proposer des fonctions en rapport avec le contenu de votre dossier : si vous avez des images, Windows vous proposera entre autres de les imprimer, si vous avez des musiques, il vous proposera de les écouter...

La barre d'adresse

18



Une fois que nous maîtriserons Windows, cette barre sera très pratique car elle vous indique à quel endroit de votre ordinateur vous vous trouvez actuellement (un peu comme un GPS). Elle vous permet de voir d'un coup d'œil qui sont les dossiers parents.

La recherche

Très pratique, ce champ de recherche vous permet de trouver rapidement un [fichier](#) en tapant une partie de son nom ou de son contenu.

Les boutons suivant / précédent

Les deux premières flèches permettent de naviguer entre les [dossiers](#). C'est à dire que si vous êtes dans un dossier et que vous souhaitez retourner dans le dossier visité précédemment, il vous suffira de cliquer sur la flèche [Précédent](#): celle qui pointe vers la gauche.

La barre d'accès rapide

Situé à gauche de la fenêtre, ce volet répertorie les différents emplacements importants de [Windows](#) : vos documents personnels (images, vidéos, documents, téléchargements), les clés USB, disques, le réseau... Ce

sera l'objet d'un prochain chapitre. C'est une zone **importante** qui nous permettra de naviguer rapidement dans nos données personnelles.

Les modes d'affichage

Un outil très pratique puisqu'il vous permet d'afficher de différentes manières votre fenêtre : avec des grosses miniatures si ce sont des images, en tableau si ce sont des fichiers ... Vous pourrez choisir pour chaque dossier l'affichage qui vous semblera le plus pratique : Grandes, petites icônes, liste, détail...

19

Redimensionner et déplacer une fenêtre

Il est possible de redimensionner une [fenêtre](#) (si elle n'est pas en plein écran) et même de la déplacer.

Pour déplacer la fenêtre

Le plus simple est de poser votre curseur sur la zone supérieure de la fenêtre, comme indiqué sur l'image ci-dessous, puis cliquer avec la souris et maintenir la pression sur le bouton. Déplacez votre souris : la fenêtre suit le curseur ! Relâchez ensuite.

Pour redimensionner la fenêtre

Cette fois il faut amener le curseur soit sur un bord de la fenêtre, soit dans un angle. Lorsque vous êtes au bon endroit, le curseur change d'apparence et devient une double flèche. Il vous suffit alors de cliquer et de maintenir le clic, tout en bougeant la souris dans la direction voulue. Lâchez la pression pour appliquer !

Astuce

Afin de rester organisé, essayez de ne pas surcharger votre ordinateur en ouvrant trop de fenêtres. Gardez seulement ouvertes celles qui sont le plus utiles. Cela vous permettra d'y voir plus clair et de ne pas ralentir votre ordinateur.

Comment modifier la résolution d'écran

1. [Sur le bureau Windows](#), [cliquez avec le bouton de droite de la souris sur une zone vide de l'écran](#), [un menu apparaîtra](#).

2. [Déplacez votre curseur sur Paramètres d'affichage ou Personnaliser](#) et cliquez une fois avec le bouton gauche cette fois.

3. Une fenêtre apparaît, cliquez sur le lien Paramètres d'affichage en bas.
4. Choisissez votre résolution dans la liste déroulante. Le paramètre recommandé est généralement le meilleur.

Adapter le texte pour un meilleur confort de lecture

La manipulation est presque la même que précédemment :

1. Faire un clic droit sur le bureau
2. Cliquer sur Paramètres d'affichage ou Personnaliser
3. Déplacer le curseur (en maintenant le clic gauche) vers la gauche ou la droite pour agrandir ou réduire la taille du texte et des éléments du système

20

Que sont les icônes ?

Les icônes sont les pictogrammes que l'on croise très régulièrement sur Windows. Une icône représente soit un dossier, soit un logiciel, soit un fichier...

Il faut double-cliquer dessus pour accéder à son contenu. Un double clic signifie cliquer 2 fois très rapidement (et sans bouger la souris) avec le bouton gauche de la souris. Les icônes peuvent prendre n'importe quelle forme et on va apprendre à les reconnaître facilement.

On distingue 4 grandes familles d'icônes que l'on va voir en détails dans un instant.

Icône

Définition

Une icône est un pictogramme accompagné d'un nom et représentant un élément : dossiers, fichiers, logiciels, raccourcis... le fait de double-cliquer sur une icône va lancer une action : ouvrir le fichier, lancer un logiciel, afficher un contenu.

Les différents types d'icônes

Nous allons maintenant passer en revue ces 4 familles d'icônes qui cohabitent sur Windows. Pour la plupart, il sera facile de faire une analogie avec la réalité, afin de mieux comprendre.

Fichier

Définition

Un fichier correspond à un enregistrement de données informatiques stockées dans votre ordinateur. Il peut représenter une musique, un film, un document texte, un tableau... Chaque fichier est représenté visuellement par une icône.

Windows affichera automatiquement une **icône** en fonction du type de fichier qu'elle représente, c'est-à-dire que toutes les musiques auront le même pictogramme, tous les documents textes un autre pictogramme et ainsi de suite. Par conséquent vous savez d'un coup d'oeil si votre fichier représente une photo, une musique, un document...

Votre système saura aussi avec quel **logiciel** lancer ce **fichier**. Si vous ouvrez une musique en **double-cliquant** dessus, le **logiciel** de lecture de musique s'ouvrira, comme par exemple le **Lecteur Windows Média**. Si vous ouvrez un document texte il s'ouvrira par exemple avec **Microsoft Office Word** (logiciel de **traitement de texte**). En fonction du logiciel qui sera chargé de lire votre fichier, l'icône de celui-ci peut varier.

Attention

Si aucun logiciel ne permet de lire le type de fichier que vous essayez d'ouvrir, Windows vous avertira qu'il ne peut pas ouvrir le fichier. Il faudra donc installer le logiciel adéquat. Le plus dur étant de savoir quel logiciel peut ouvrir le type de fichier.

Les dossiers

Les **dossiers** ont pour but, comme dans la réalité, d'y ranger nos **fichiers** !

Dossier

Définition

Un dossier a exactement la même fonction que dans la réalité : stocker des fichiers et autres informations. Les dossiers sont généralement représentés en jaune sur Windows, portent un nom et peuvent contenir une infinité de données.

Logiciel

Définition

Un logiciel est un programme qui apporte à l'ordinateur un lot de fonctionnalités supplémentaires, qui ne sont pas forcément présentes à l'origine. Un logiciel s'installe sur l'ordinateur via un disque (CD, DVD) ou en le téléchargeant sur Internet. Il existe des logiciels gratuits et d'autres sont payants.

Les raccourcis

Les programmes sont en fait installés dans **Windows** et ne sont pas à la portée de l'utilisateur. Un programme a besoin de tout un tas de choses un peu complexes pour fonctionner et est donc installé à un endroit précis, peu accessible du public.

C'est là qu'interviennent les **raccourcis** !

Raccourci Définition

Un raccourci est une icône qui se place n'importe où et qui permet d'accéder rapidement à un logiciel ou un endroit de l'ordinateur. C'est un raccourci que l'on utilise la plupart du temps pour lancer un programme. Supprimer un raccourci ne désinstalle pas pour autant le programme auquel il mène !

Les **raccourcis** sont faciles à reconnaître, ils ont toujours une petite flèche dans un carré en bas à gauche de l'**icône** !

Attention

Un raccourci amène rapidement à un programme mais n'est pas le programme. Du coup, si vous supprimez un raccourci, vous ne désinstallez pas le programme qui va avec, seulement votre icône de raccourci !

Comment créer un dossier

4. Le **dossier** vous permet de stocker et de classer vos **fichiers**. Nous allons apprendre comment créer un dossier afin d'y ranger nos documents. Les dossiers sont généralement de couleur jaune sur Windows et donc faciles à reconnaître.

Créer un dossier sur le bureau Windows

5. Faites un **clic droit** sur une zone vide du bureau, à l'emplacement où vous souhaitez créer le **dossier**
1. Dans le menu qui vient d'apparaître, cliquez sur **Nouveau**

2. Un nouveau menu apparaît à côté, cliquez sur **Dossier**
3. Le nouveau dossier est créé, il ne vous reste plus qu'à entrer un nom à l'aide du **clavier**
4. Validez en appuyant sur **Entrée** sur le clavier ou en cliquant ailleurs que sur le dossier

Créer un dossier dans votre dossier personnel ou un autre dossier

6. Cliquez sur le menu **Accueil** en haut de la fenêtre (ou **Organiser**, ou **Fichier** selon votre Windows)
7. Choisissez **Nouveau dossier**
8. Donnez un nom à votre **dossier** à l'aide du **clavier**
9. Validez avec la touche **Entrée** ou en cliquant à l'extérieur du dossier fraîchement créé.

23

Comment renommer un dossier ?

10. Il est possible à tout moment de renommer un **dossier**. Pour cela il suffit de faire un **clic droit** sur le dossier et de cliquer sur **Renommer**. Le nom du dossier sera encadré et le texte surligné en bleu. Il vous suffit de taper votre nouveau nom ou de modifier le nom existant.
11. Il est également possible de cliquer une fois sur le nom du dossier, attendre un peu et re-cliquer (pour éviter le **double clic**).

Supprimer un dossier

Pour supprimer un dossier, il suffit de le sélectionner en cliquant une fois dessus puis de faire un clic droit et choisir **Supprimer** dans la liste. Il est également possible, après avoir sélectionné le dossier, d'appuyer sur la touche **Suppr** du clavier (à droite de la touche entrée).

Corbeille

Définition

La corbeille Windows recense tous les fichiers et dossiers que vous avez supprimés antérieurement. Tant que les fichiers sont dans la corbeille, ils sont récupérables avec la commande « Restaurer ». Les fichiers sont toujours présents sur l'ordinateur. « Vider la corbeille » permet de supprimer définitivement les éléments et de libérer de la place sur le disque dur.

Fonctionnement de la corbeille

Tout fichier que vous supprimerez viendra se placer dans la **corbeille**. Concrètement cela veut dire que le fichier est toujours présent sur votre ordinateur mais inutilisable.

Vous pouvez vider votre corbeille pour effacer **définitivement** les fichiers qui s'y trouvent mais à partir de ce moment-là il vous sera impossible de récupérer ce fichier (ou quasiment car il existe des techniques avec des logiciels de récupération de données). Vous aurez, par contre, récupéré un peu d'espace sur votre ordinateur.

Envoyer un fichier vers la corbeille

Pour supprimer un fichier il existe plusieurs solutions, en voici une :

1. Sélectionnez votre fichier en cliquant une fois dessus (bouton gauche de la souris)
2. Faites un **clic droit**
3. Dans le menu contextuel qui vient d'apparaître, choisissez **Supprimer**

24

Supprimer un dossier = L'envoyer ainsi que son contenu dans la corbeille

Il est important de savoir que le fait de supprimer un dossier enverra également son contenu dans la **corbeille**. Donc soyez attentif lorsque vous en supprimez un : regardez toujours ce qu'il reste dedans avant de confirmer !

Vider la corbeille = supprimer définitivement les fichiers

Les fichiers dans la **corbeille** occupent toujours autant d'espace sur votre ordinateur, il convient donc de temps à autres de vider votre corbeille.

Double-cliquez sur **l'icône** de la corbeille et une fenêtre va s'ouvrir. Vous voyez maintenant le contenu de celle-ci.

Pour vider la corbeille, cliquez sur le bouton **Vider la corbeille** dans le menu **Gestion**. Prenez bien conscience que votre fichier sera **irréversiblement supprimé**. Une boîte de dialogue vous demandera alors de confirmer la suppression définitive du fichier.

Dans la corbeille : restaurer un ou tous les éléments

Si vous changez d'avis avant la suppression définitive de vos fichiers, vous avez bien entendu la possibilité de les restaurer. Pour cela choisissez le ou les fichiers à restaurer et cliquez sur **Restaurer les éléments** dans le menu **Gestion**.

Le fichier est alors restauré à l'endroit où il se trouvait avant la suppression.

Vous pouvez également tout restaurer d'un coup en cliquant directement sur **Restaurer tous les éléments** sans avoir besoin de sélectionner des fichiers ou dossiers.

Astuce de l'icône de la corbeille

À partir du bureau, vous verrez l'icône de la corbeille de deux manières différentes :

1. Quand la corbeille est vide, c'est qu'il n'y a aucun fichier dedans (logique !)
2. Quand la corbeille contient au moins un fichier, l'icône change !