

Договор № ____

г. Москва

«20» мая 2024 г.

Заказчик: общество с ограниченной ответственностью “ПРЕМИУМ ИТ СОЛЮШЕН”

в лице второго заместителя коммерческого директора Олифиренко Михаила Васильевича, действующего на основании устава организации.

Исполнитель: самозанятый Любимов Дмитрий Александрович, ИНН 470419772410

совместно именуемые Стороны, заключили договор (*далее — Договор*) о следующем:

- **Предмет Договора**

- Исполнитель обязуется выполнять Услуги по заданиям Заказчика, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их.

- **Заказы**

- Договор является рамочным. Стороны согласуют объём, срок и порядок выполнения заданий (*далее — Задания*) в заказах (*далее — Заказы*).
- Заказчик вправе изменять содержание Заданий, а Исполнитель вправе изменить стоимость и срок выполнения Заданий. Стороны оформляют такие изменения с помощью дополнительного соглашения.
- Если стоимость Услуг меньше 10 000 (десяти тысяч) рублей, Стороны могут оформить Задание без подписания Заказа. В этом случае Задание считается согласованным Сторонами, если Заказчик оплатил счёт Исполнителя, в котором содержится перечень Услуг, их стоимость и срок оказания.

- **Материалы**

- Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию и материалы (*далее — Материалы*), необходимые для выполнения Задания.
- Если Заказом не предусмотрено иное, Заказчик обязан предоставить Исполнителю Материалы в течение 2 (двух) рабочих дней после получения запроса.
- Если Заказчик отказывается предоставлять все или часть Материалов, отказ должен быть оформлен в письменном виде. При этом Исполнитель должен выполнить Задание, исходя из имеющихся Материалов. Риск некачественного выполнения Задания из-за отсутствия или недостоверности Материалов несёт Заказчик.

- **Представители**

- Стороны назначают своих представителей для решения вопросов по Договору (*далее — Представители*).
- Стороны указывают контактные данные Представителей в соответствующем Заказе.
- Сторона вправе учитывать только информацию, поступившую от Представителя другой Стороны. Сторона вправе игнорировать информацию от других лиц или просить Представителей подтвердить её.

- **Субподрядчики**

- Исполнитель вправе привлекать для оказания Услуг третьих лиц (*далее — Субподрядчиков*) без согласования с Заказчиком и несёт ответственность за то, чтобы Услуги, оказанные Субподрядчиками, соответствовали Заданиям.

- **Финансовые условия**

- Стороны согласуют стоимость Услуг и порядок расчётов в Заказах.
- Стоимость Услуг не облагается НДС в связи с применением Исполнителем упрощённой схемы налогообложения.
- Расчёты по Договору производятся в рублях путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Стороны, указанный в реквизитах Договора.
- Обязательства по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчётный счёт.

- **Сдача и приёмка**

- После оказания Услуг по Заданию Исполнитель направляет Заказчику: результат (*далее — Результат*) и акт сдачи-приёмки (*далее — Акт*).
- В течение 5 (пяти) дней с момента получения Акта Заказчик обязуется принять Результат, подписав Акт и передав его Исполнителю, или направить мотивированный отказ, сообщив Исполнителю о необходимости исправлений.
- Под исправлениями Стороны понимают приведение Результата в соответствие с требованиями Задания.
- Доработка результата, исходя из новых данных и требований, не указанных в Задании, не считается исправлением. Такие доработки выполняются за отдельную плату на основании нового Задания.
- Объём и срок исправлений согласуются в акте об исправлениях.
- Исполнитель вносит исправления за свой счёт.
- Если по истечении установленного для приёмки срока Исполнитель не получит подписанный Акт или мотивированный отказ, Задание считается выполненным надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объёме.

- Заказ может предусматривать: отчёт об оказании Услуг вместо Результата; несколько этапов выполнения Задания и промежуточные Акты; иные особенности сдачи-приёмки.

- **Интеллектуальная собственность**

- Если в ходе оказания Услуг Исполнитель создаст результат интеллектуальной деятельности (далее — РИД), он обязан передать Заказчику исключительное право на него.
- Исключительное право на РИД переходит к Заказчику с момента наступления последнего из следующих событий:
 - Стороны подписали Акт к Заказу, в рамках которого создан РИД;
 - Заказчик оплатил стоимость Услуг, в рамках которых создан РИД.
- Вознаграждение Исполнителя за отчуждение исключительного права на РИД включено в стоимость Услуг.
- Стоимость Услуг не включает стоимость прав на использование Материалов, которые Заказчик должен получить у третьих лиц.
- Исполнитель гарантирует, что факт отчуждения РИД не нарушает права третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к Заказчику претензии в отношении РИД.

- **Конфиденциальная информация**

- Стороны признают конфиденциальной и обязуются не разглашать следующую информацию: содержание Договора и Заказов; Материалы; переписку по Договору, если она помечена грифом «конфиденциально».
- Конфиденциальной информацией не считаются: общедоступная информация; информация, подлежащая представлению в государственные органы в силу предписаний законодательства; информация, ставшая известной Стороне из других источников до или после получения от другой Стороны.
- Исполнитель вправе передавать конфиденциальную информацию по Договору своим сотрудникам и подрядчикам, которые участвуют в выполнении Задания.
- Исполнитель обязан обеспечить режим конфиденциальности при передаче информации сотрудникам и подрядчикам, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.
- Исполнитель вправе использовать в рекламе: наименование Заказчика; логотип и (или) товарный знак Заказчика; перечень Услуг и Результаты.

- **Ответственность**

- При несвоевременном и/или ненадлежащем выполнении Заказчиком принятых обязательств, сроки оказания Услуг по Договору автоматически увеличиваются на срок задержки выполнения Заказчиком своих обязательств.

- Если Исполнитель нарушает срок выполнения обязательств по Договору, Заказчик вправе потребовать пени в размере 1% (одного) процента за каждый рабочий день просрочки, но не более 50% (пятидесяти) процентов от стоимости Услуг в рамках Заказа.
- Если Заказчик нарушает срок оплаты, Исполнитель имеет право потребовать пени в размере 1% (одного) процента за каждый рабочий день просрочки, но не более 50% (пятидесяти) процентов от стоимости Услуг в рамках Заказа.
- Пеня должны быть выплачены в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения требования.
- Если Исполнитель отказывается от выплаты пени, Заказчик вправе удержать их из следующей оплаты. Если Заказчик отказывается от выплаты пени, Исполнитель вправе приостановить выполнение Заказа.
- При разглашении конфиденциальной информации Сторона-нарушитель должна возместить реальный ущерб, нанесённый пострадавшей Стороне.
- Ответственность Сторон ограничена стоимостью Услуг по Заказу, в рамках которого допущено нарушение.

• **Обстоятельства непреодолимой силы**

- Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно будет следствием обстоятельств непреодолимой силы (*далее — Обстоятельства*): пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, военные операции, блокады, пандемия, ограничения экономического и политического характера, которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить.
- Сторона, которая не может исполнить обязательства из-за наступления Обстоятельств, имеет право отложить исполнение на срок не более 30 (тридцати) календарных дней. При этом она должна не позднее 2 (двух) календарных дней с момента наступления Обстоятельств: сообщить об этом другой Стороне; документально подтвердить наступление Обстоятельств; назвать новый предполагаемый срок исполнения обязательств. Если это не будет сделано, Сторона не имеет права ссылаться на Обстоятельства для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств.
- Если Обстоятельства и/или их последствия действуют более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны договориться о приемлемом способе исполнения обязательств или расторжении Договора.

• **Споры**

- При возникновении разногласий Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения претензии.
- При невозможности урегулирования спора до суда Стороны обращаются в Арбитражный суд г. Москвы.

• **Документооборот и коммуникации**


- Стороны признают надлежащим подписание Договора, Заказов, Актов и Дополнительных соглашений к нему, если они обменялись бумажными копиями или отсканированными копиями по электронной почте.
- Стороны признают надлежащим согласование рабочих вопросов по Договору, передачу и согласование Результатов и документов по электронной почте.
- При изменении реквизитов, указанных в Договоре, Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней после изменения. В случае неуведомления нарушившая Сторона несёт риск, связанный с направлением информации или платежей по некорректным реквизитам, и обязана компенсировать последствия другой Стороне.

• **Срок действия и условия расторжения**

- Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и заключается на неопределённый срок.
- Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив другую Сторону не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты расторжения.
- При расторжении Договора Исполнитель направляет Заказчику акт сверки с указанием оказанных Услуг, не закрытых Актами. Акт сверки подписывается по правилам, описанным для подписания Актов.
- Если объём оказанных Услуг к моменту расторжения Договора меньше, чем размер полученной предоплаты, Исполнитель производит возврат излишка.
- Если объём оказанных Услуг к моменту расторжения Договора больше, чем размер полученной предоплаты, Заказчик производит доплату Исполнителю.

Реквизиты и подписи

Заказчик	Исполнитель
ООО «ПРЕМИУМ ИТ СОЛЮШЕН» 125362, город Москва, Вишнёвая ул., д. 9 к. 1, этаж 5 офис 501 ОГРН 1157746407169 от 30 апреля 2015 г. ИНН 7733233351 КПП 773301001 ОКПО 18642940	Любимов Дмитрий Александрович Серия и номер паспорта: 4117 882507 Дата выдачи паспорта: 19.01.2018 г. Код подразделения: 470-007 Выдан: ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области Дата рождения: 20.11.1996 г. Место рождения: г. Выборг, Ленинградская обл., Россия Адрес регистрации: обл. Ленинградская, р-н Выборгский, г. Выборг, шоссе Ленинградское, д. 15, кв. 101 СНИЛС: 169-393-133 05

<div>_____ Олифиренко Михаил Васильевич.</div> <div>подпись</div>	<div></div> <div>_____ Любимов Дмитрий Александрович</div> <div>подпись</div>