

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»)

Институт экономики и управления (структурное подразделение)

Кафедра маркетинга, торгового и таможенного дела

**Методические указания по написанию реферата
по дисциплине**

«ТОВАРНАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Направление подготовки: 38.03.06 «Торговое дело»

Направленность (профиль): «Маркетинг, торговая и закупочная деятельность»

Уровень образования – бакалавриат
заочная форма обучения

Симферополь, 2020 г.

Утверждено на заседании кафедры маркетинга торгового и таможенного дела Института экономики и управления (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «Крымский Федеральный университет им. В. И. Вернадского» протокол № 1 от 28.08.2020 г.

Составитель: Хамидова О.М., к.э.н., доцент

Методические указания по написанию реферата по дисциплине «Товарная политика организации» / [Сост. О.М. Хамидова.]. – Симферополь : Институт экономики и управления (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «Крымский Федеральный университет им. В. И. Вернадского», 2020. –25 с.

Методические указания по написанию реферата по дисциплине «Товарная политика организации» предназначены для обучающихся заочной формы обучения, направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность - « Маркетинг, торговая и закупочная деятельность», уровень образования бакалавриат, содержат указания по выполнению реферата, требования к его структуре и содержанию, рекомендации и пояснения относительно оформления и критериев оценивания.

© _____ . _____.
© ИЭУ ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», 2020

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. Общие положения	5
2. Требования к структуре и содержанию реферата	6
3. Требования к оформлению реферата	10
4. Критерии оценивания реферата	16
5. Перечень рекомендованных источников	17
6. Приложения	19
Приложение А. Тематика рефератов по дисциплине «Товарная политика организации»	20
Приложение Б. Образец оформления титульного листа	21
Приложение В. Образец оформления библиографического описания в списке использованных источников	22

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Товарная политика организации» по своей специфике носит прикладной характер, изучает факторы формирования товарной (ассортиментной) политики и методы формирования ценовой политики организации.

Цель дисциплины – получение знаний в области классификации, экспозиции, оценки качества и конкурентоспособности товаров с точки зрения потребительского спроса и типа рынка, а так же овладение практическими навыками решения аналитических задач и развития у обучающихся способности к самостоятельному экономическому и маркетинговому мышлению.

Предмет дисциплины – теоретико-методические и методологические аспекты товарной, ценовой и имиджевой политики организации.

Выполнение реферата предусмотрено в учебном процессе с целью приобретения обучающимся необходимой профессиональной подготовки, развития умений и навыков самостоятельного научного поиска: изучения необходимой литературы, анализа различных источников и точек зрения, обобщения и систематизации материала, практического применения приобретенных знаний, формулирования выводов.

Реферат представляет собой письменную работу небольшого объема, предполагающая проверку знаний материала, заданного для самостоятельного изучения и навыков его практического применения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Методические указания составлены в соответствии с СУОС ВО КФУ, уровень высшего образования –бакалавриат, утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 7 от 30.08.2018г., учебным планом ОПОП ВО 38.03.06 «Торговое дело», направленность подготовки «Маркетинг, торговая и закупочная деятельность», Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» и Порядком применения балльно-рейтинговой системы оценивания успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

Согласно положениям вышеуказанных документов, мероприятия текущего контроля успеваемости обучающихся включают контроль самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом. Особенностью самостоятельной работы является выполнение запланированных заданий обучающимися под методическим руководством преподавателя, но без его непосредственного участия. Одной из форм самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Товарная политика организации» является написание реферата.

Целью написания реферата является подготовка обучающегося к осуществлению аналитической и научно-исследовательской деятельности посредством формирования навыков работы с научной информацией.

Основными задачами написания реферата являются:

- приобретение и углубление навыков поиска, сбора, систематизации, классификации и обобщения информации;
- расширение научного кругозора обучающихся, ознакомление с методологией научного поиска;
- формирование научного стиля изложения результатов исследования, навыков грамотного и логичного изложения сущности проблемы, существующих научных мнений, личных наблюдений и выводов.

Написание реферата содействует формированию у обучающихся компетенций согласно рабочей программе дисциплины «Товарная политика организации» и отражает полученные знания, умения и навыки в соответствии с установленными компетенциями профиля:

ПК-3 - готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать: классификацию товаров с точки зрения потребительского спроса и типа рынка
- Уметь: определять тип рынка по конкуренции и товара по виду спроса, формировать ассортимент в зависимости от факторов рынка, исследовать и прогнозировать спрос в сегментах
- Владеть: навыками формирования ассортимента в соответствии со спросом, локацией и уровнем дохода целевого рынка

ПК-8 - готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать: теорию и практику обеспечения качества торгового обслуживания
- Уметь: формировать ассортимент товаров, обеспечивать необходимый уровень сервиса
- Владеть навыками формирования сервисного обслуживания.

Таким образом, написание реферата способствует углублению теоретических знаний, развитию практических умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплины, повышению уровня самостоятельности и развитию у обучающихся интереса к исследовательской деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат по дисциплине «Товарная политика организации » выполняется на заданную тематику. Тема выбирается обучающимися самостоятельно согласно тематике рефератов (**Приложение А**) с учетом научных интересов,

актуальности темы, наличия информационной базы для проведения исследования.

Для успешного написания реферата необходимо:

- использовать материалы, относящиеся строго к выбранной теме, и отражающие сущность исследования;
- с максимальной полнотой использовать подобранную литературу (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать позицию других авторов в своей работе (при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам);
- выявить и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по исследуемой проблеме;
- основные аспекты проблемы необходимо излагать не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.);
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой солидарен обучающийся.

Таким образом, ***содержание реферата*** должно предусмотреть последовательное, логичное изложение материала по выбранной теме исследования и отразить ее суть. При этом не допускается дословного заимствования или пересказа значительных объемов материала без описания собственных наблюдений и выводов.

Текст реферата должен излагаться от третьего лица, без употребления местоимения «я». Реферат должен быть написан грамотно, в соответствии с нормами русского литературного и профессионального языка. При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и

корректностью употребляемых терминов и понятий. Перед тем, как работа будет сдана, текст должен быть проверен на наличие ошибок: все орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки, а также опечатки должны быть выверены. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

Структура реферата должна включать следующие элементы:

- Титульный лист, оформленный в соответствии с установленными требованиями (см. **приложение Б**) (1 стр.);
- Введение (1 – 2 стр.);
- Основная часть (12 – 20 стр.);
- Заключение (2 – 3 стр.);
- Список использованных источников (5 – 15 источников) (см. **приложение В**);
- Приложения (при необходимости).

Общий объем реферата – 15 – 25 страниц без учета библиографического списка и приложений.

Введение – раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться, и обоснованию выбора темы. Обоснование актуальности выбранной темы предполагает оценку своевременности, экономической и/или социальной значимости рассматриваемой проблемы, обзор литературы по теме исследования отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать и критически рассматривать. Во введении приводится цель написания реферата, указывается объект и предмет рассмотрения, характеристика информационной базы исследования, раскрывается структура работы.

Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Содержанием основной части является теоретическое осмысление проблемы, широкое и полное изложение фактического материала. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы (параграфы), соразмерные по

объему. Каждая глава (параграф) должна заканчиваться констатацией итогов и выводами. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями и таблицами, но ими не следует «перегружать» текст.

Заключение – предполагает последовательное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе – перспективы дальнейших исследований.

Список использованных источников – является обязательным элементом структуры реферата и должен содержать библиографические описания только тех источников информации, которые действительно использовались автором и на которые в тексте реферата приводятся ссылки. В работе должно быть использовано **не менее 5** разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке. Список литературы, а также ссылки на источники информации должны быть оформлены в полном соответствии с требованиями (см. приложение В).

В **приложениях** при необходимости приводятся источники использованного в ходе написания реферата вспомогательного материала, необходимого для обеспечения полноты восприятия работы (статистические данные, справочные и другие материалы).

Реферат сдается преподавателю дисциплины (либо ведущему специалисту на кафедре) в установленный срок (срок сдачи определяет преподаватель дисциплины).

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

Текст реферата пишется с помощью компьютерного набора на бумаге стандартного образца А4, шрифт Times New Roman (размер основного текста – 14 пт, размер шрифта сносок, таблиц, приложений – 12 пт), цвет – черный, выравнивание текста – по ширине, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см., отступы и интервалы в тексте – 0 см. Размеры полей: левое – 3,0 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2,0 см. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу по центру. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе **не проставляют**. Нумерация начинается с «Введения» (т.е. со страницы 2). Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Приложения (при наличии) должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

На *титульном листе* указывается министерство, наименование высшего учебного заведения, дисциплина, фамилия, имя, отчество студента, курс и группа (см. приложение Б).

Все *нетекстовые объекты* создаются с помощью встроенных средств Microsoft Word: формулы - редактора Microsoft Equation (меню: Вставка / Объект / Microsoft Equation), диаграммы и графики – Мастера диаграмм (меню: Вставка / Рисунок / Диаграмма), структурные схемы – инструментов панели рисования. Допускается: для формул – редактор Math Тур, для диаграмм и графиков – Microsoft Excel (с параметром вставки Диаграмма).

Заголовки структурных частей реферата **«ВВЕДЕНИЕ»**, **«ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**, **«СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»**, **«ПРИЛОЖЕНИЯ»** печатают прописными буквами полужирным начертанием симметрично к тексту (выравнивание по центру). В конце заголовков структурных частей точку не ставят. Каждую структурную часть работы надо начинать с новой страницы.

При представлении текстового материала необходимо придерживаться следующих правил.

Перечисления при необходимости можно применять внутри текста раздела, пункта. Перед перечислением ставится двоеточие. Перед каждой позицией перечисления ставится арабская цифра со скобкой (первый уровень детализации). Для следующей детализации перечисления стоит использовать маленькую букву русского алфавита со скобкой (второй уровень детализации). Перечисления первого уровня детализации пишут маленькими буквами с

абзацного отступа, второго уровня – с отступом относительно места расположения перечислений первого уровня детализации.

Например: «... лицензированию подлежат такие виды банковских операций:

- 1) операции с наличностью;
- 2) активные операции:
 - а) предоставление кредитов (банкам, юридическим и физическим лицам);
 - б) факторинг и др.
- 3) пассивные операции:
 - а) привлечение депозитов юридических и физических лиц;
 - б) получение кредитов от банков и др.».

Или: Ряд ученых считают, что принято различать следующие виды проектного анализа:

- технический;
- финансовый;
- коммерческий.

Количественные числительные. Однозначные числа (от 1 до 9), если возле них нет единиц измерений, пишутся словами. Так же пишутся и единицы измерений, такие как проценты, метры и т.п., если возле них нет числовых значений. Числовые значения совместно с единицами измерений в тексте подаются соответствующими цифрами и символами (*например*, 22% и т.п.), или цифрами и словами единиц измерений (*например*, 22 процента и т.п.). В таблицах и иллюстрациях желательно придерживаться написания числовых значений и их единиц измерений, соответственно, цифрами и символами (*например*, 14%). Многочисленные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается абзац. Числа с сокращенным обозначением единиц измерения пишутся цифрами. *Например*, 6 л, 19 кг. При этом после сокращения «л», «кг» и т.п. точка не ставится. Количественные числительные при записи арабскими цифрами не имеют падежных окончаний, если они сопровождаются существительными. *Например*, на 30 страницах (*неверно* на 30-ти страницах).

Порядковые числительные. Однозначные и многочисленные порядковые числительные пишутся словами (*например*, пятый, двадцать третий и т.п.). Исключения составляют случаи, когда написание порядкового номера обусловлено традицией. Порядковые числительные, входящие в состав сложных слов, в научных работах пишутся цифрами (*например*, 20-тонный контейнер, 5% сбор). Порядковые числительные, обозначенные арабскими

цифрами, не имеют падежных окончаний, если они стоят после существительного, к которому относятся (*например*, на рис. 1.2, в табл. 1.3). При записи римскими цифрами порядковые числительные не имеют падежных окончаний (*например*, XX век).

Сокращения. Сокращение – это усечение слова, а также часть слова или целое слово, образованное путем такого усечения. При сокращенной записи слов используются три основных способа:

- 1) оставляется только начальная буква слова (*например*, год – г.);
- 2) оставляется часть слова, отбрасывается окончание и суффикс (*например*, русский – рус.);
- 3) пропускается несколько букв в середине слова, вместо которых ставится дефис (*например*, университет – ун-т).

В научных работах допускаются следующие виды сокращений:

- 1) буквенные аббревиатуры (*например*, РФ, БРИКС, США);
- 2) сложносокращенные слова (*например*, запчасти – запасные части);
- 3) условные графические сокращения по частям слов и начальным буквам (*например*, то есть – т.е.; и так далее – и т.д.; тому подобное – т.п.).

Иноязычные фамилии, названия учреждений, организаций и прочие собственные названия необходимо указывать в переводе на русский язык, включая их аббревиатурное сокращение, с обязательным добавлением при первом упоминании оригинального названия курсивом и указанием языка оригинала. Допускается иноязычные фамилии указывать лишь языком оригинала. Общепринятые сокращения слов и словосочетаний в работах приводят, ориентируясь на действующие стандарты библиотечного и издательского дела и другую специальную литературу. Сокращение учреждений, предприятий, организаций и т.п. расшифровываются в круглых скобках при первом упоминании.

Цитаты – являются особой формой подачи фактического материала, органически включаются в текст работ, составляя его неотъемлемую часть. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Цитаты служат необходимой опорой обучающемуся в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики обобщаемого явления.

Общие требования к цитированию следующие:

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той

грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

2. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием, которое ставится в любом месте цитаты по решению обучающегося, исходя из цели цитирования.

3. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, который помещается в квадратных скобках, *например*: [6, С. 3 – 5].

4. При косвенном цитировании (при пересказе мыслей других авторов своими словами) следует быть предельно точным в изложении мыслей автора, корректным при оценке излагаемого.

5. Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как первое создает впечатление о компилятивности работы, а второе – снижает ценность излагаемого в работе материала.

Иллюстрации (чертежи, рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) **и таблицы** нужно размещать непосредственно после абзаца, где они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации обозначают словом «Рисунок» и нумеруют последовательно, за исключением иллюстраций, представленных в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте, при этом слово «рисунок» в тексте не сокращается, например: «...на рисунке 1». В конце номера иллюстрации ставится тире и далее, в той же строке, идет заголовок (рисунок 1).

Иллюстрации приложений обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.1 – Исходные критерии.

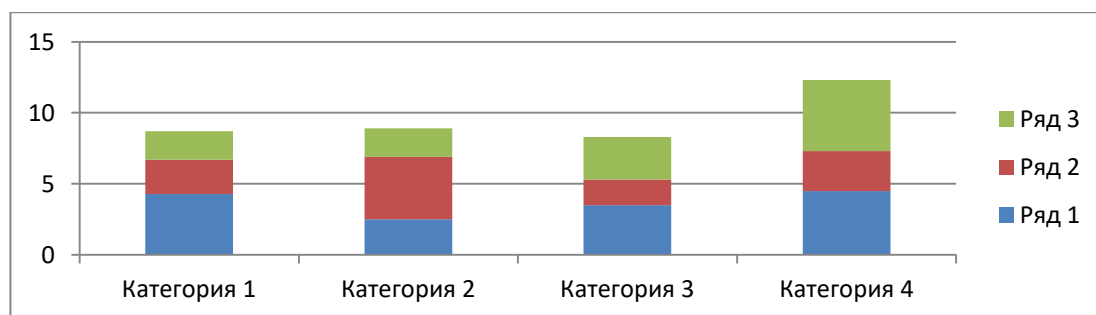


Рисунок 1 – Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его записывают через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании рисунка не допускается

Источник: [12]

Таблицы также нумеруют последовательно (за исключением таблиц, представленных в приложениях). На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово «таблица» в тексте не сокращается, например: «...в таблице 1». Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Если таблица занимает больше двух страниц, то при переносе части таблицы на другую страницу пишут слова «Продолжение таблицы 1» (таблица 1).

Таблица 1 – Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева без абзацного отступа с прописной буквы в одну строку с ее номером через тире без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал

1	2	3	4

В случае переноса на следующую страницу:

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4

Источник: составлено автором на основе [25]

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Таблица А.1 – Исходные данные.

Формулы также нумеруют последовательно. Номера формул пишут возле правого поля листа на уровне соответствующей формулы в круглых скобках, например: (3) (третья формула). Номер группы формул, размещенных на отдельных строках и объединенных фигурной скобкой (парантезом), ставится справа от острия парантеза, которое находится в середине группы формул и обращено в сторону номера. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов формул надо подавать непосредственно в той последовательности, в которой они представлены в формуле (формула 1):

$$NPV = \sum_{i=0}^n CF_i, \quad (1)$$

где NPV – чистая приведенная стоимость денежных потоков, тыс. руб.;
 CF – денежные потоки по проекту, тыс. руб.;
 n – срок реализации проекта в годах;
 i – год реализации проекта.

До и после рисунка, таблицы или формулы в тексте оставляется одна пустая строка.

Список использованных источников должен содержать сведения обо всех источниках, использованных при написании реферата, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках, например: ... в работах [1-7]..., или ... по мнению Л. О. Логненко, диагностика банкротства должна распределяться в зависимости от основных факторов [12]. На цитаты, которые приводятся в работе, должны быть ссылки на источник цитируемого материала с указанием страниц, например: По определению И.О. Бланка, «диагностика банкротства – это система целевого финансового анализа хозяйственного состояния организации» [4, с. 10]. На каждый источник в списке должна быть такая ссылка в тексте работы.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте реферата, нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа. Описание источника приводится в соответствии со стандартными библиографическими требованиями: указывается автор (ы), название работы, место и год издания, том (номер журнала), страницы, режим доступа (URL) – для электронных источников. Библиографические сведения указывают в описании в том виде, в каком они даны в источнике информации. Список использованных источников набирают шрифтом такого же размера, как и основной текст. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82 (см. приложение В).

Приложения (при необходимости) размещаются в конце реферата после списка использованных источников и имеют общую с остальной частью сквозную нумерацию страниц (т.е. нумерация продолжается). В приложениях помещают материал, не несущий значительной смысловой нагрузки, но дополняющий основные положения исследования и требующий иллюстрации. В приложения при необходимости следует включать источники фактического материала, вспомогательный или справочный материал. В тексте реферата на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в

порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ. Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце. Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Если имеется только одно приложение, оно обозначается ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения, например, А.2 – второй раздел приложения А; В.3.1 – первый подраздел третьего раздела приложения В. Иллюстрации, таблицы и формулы, которые размещены в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: рис. Д.2 – второй рисунок приложения Д; формула (А.1) – первая формула приложения А.

Ссылки на приложения в тексте реферата оформляют ссылками на них и/или аналогичными ссылками на таблицы и рисунки, например, «приложение А», «таблица Б.1», «рисунок В.2.1», или следует писать «... в соответствии с таблицей Б.1, в соответствии с рисунком В.2.1 ...». Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, ... в формуле (А.1).

Реферат сдается в сброшюрованном виде (при помощи папки-скоросшивателя или степлера). Сдача в виде отдельных листов, вложенных в файл или скрепленных канцелярской скрепкой, недопустима.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Реферат	Во введении четко сформулирована актуальность темы, цель и задачи реферата. Прослеживается четкое деление текста на разделы: введение, основную часть и выводы. В основной части логично, связно и полно описываются и анализируются события (задачи). В заключение реферата имеются выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Обучающийся свободно владеет материалом. Демонстрирует полное понимание темы. Владеет навыком самостоятельной работы по теме исследования. Основные требования, предъявляемые к	отлично

	оформлению и содержанию, выполнены.	
	<p>Во введении сформулирована актуальность темы, цель и задачи реферата, но некоторые тезисы не достаточно убедительны.</p> <p>Прослеживается четкое деление текста на разделы: введение, основную часть и выводы.</p> <p>В основной части логично, связно но не достаточно полно описываются и анализируются события (задачи).</p> <p>В заключение реферата имеются выводы, но не все они логично вытекают из содержания.</p> <p>Обучающийся свободно владеет материалом.</p> <p>Демонстрирует полное понимание темы.</p> <p>Владеет навыком самостоятельной работы по теме исследования.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к оформлению и содержанию, выполнены.</p>	хорошо
	<p>Во введении цель и задачи сформулирован нечетко или не в полной мере соответствует теме.</p> <p>В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) последовательно, полно.</p> <p>Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.</p> <p>Обучающийся слабо владеет основным понятийным аппаратом.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к содержанию и оформлению, выполнены, однако имеется ряд ошибок.</p>	удовлетворительно
	<p>Работа выполнена не по теме.</p> <p>Во введении актуальность, цель и задачи отсутствует или не соответствует теме реферата.</p> <p>В основной части нет логичного последовательного раскрытия темы.</p> <p>Выводы не вытекают из основной части.</p> <p>Отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.</p> <p>Работа не представлена.</p>	неудовлетворительно

5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

5.1. Основная учебная литература

1. Маркетинг торгового предприятия / Парамонова Т.Н., Красюк И.Н., Лукашевич В.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 284 с. Режим доступа свободный: <https://e.lanbook.com/reader/book/93341/#1>
2. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия [Текст] : учеб. пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2016. - 158 с. (21 экз.)

5.2 Дополнительная учебная литература

1. Магомедов, Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш.Ш. Магомедов. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 176 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496208> (дата обращения: 07.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02529-7. – Текст : электронный.
2. Данько, Т.П. Управление маркетингом : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. П. Данько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 521 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/103724/#1>
3. Монография Развитие торговли и торговой политики в Республике Крым в условиях б.трансформации хозяйственных связей / под ред. В.Е. Реутова, О.Б. Ярош. - Симферополь: ФГАОУ ВО КФУ, 2017. – С. 119-146

5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Справочная система по законодательству РФ «Гарант» □Электронный ресурс□. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Справочная система по законодательству РФ «КонсультантПлюс» □Электронный ресурс□. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Архив научных журналов (НЭИКОН) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.archive.neicon.ru>
4. «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.
5. Российский ресурсный центр учебных кейсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.gsom.spbu.ru/umc>.
6. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – сайт. – Режим доступа: <http://www.aup.ru>.
7. Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа : <http://www.informika.ru>.
8. www.marketologi.ru – сайт Гильдии маркетологов.
9. www.marketing.spb.ru (Публикации по вопросам маркетинга (брендинг, ценообразование, поведение потребителей, финансовый, промышленный, международный маркетинг и т.д.). Примеры маркетинговых исследований)
10. www.marketolog.ru (Сетевой журнал о маркетинге и рекламе)
11. <http://www.rosstat.gov.ru> – (Сайт Федеральной службы государственной статистики)

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Тематика рефератов по дисциплине «Товарная политика организации»

1. Основные принципы формирования ассортимента товаров отечественных торговых предприятий.
2. Экспозиция товаров в торговых залах.
3. Ценовая стратегия, политика, тактика и методы построения цены отечественных и импортных товаров.
4. Потребительские свойства и уровень качества товаров реализуемых на отечественных рынках (рейтинг товаров).
5. Имиджевая продукция (товары, услуги), престижные фирмы и перспективы их существования на отечественном рынке.
6. Конкурентоспособность продукции, или как отечественные товары вытеснили с рынка импортные.
7. Рыночные ниши и их захват на отечественном и зарубежных рынках.
8. Взаимозаменяемые товары. Опасность конкуренции заменяющих товаров.
9. Повторный жизненный цикл зарубежных товаров на российском рынке.
10. Психология и вкусы отечественного потребителя, его реакция на внешние факторы.
11. Отечественные фирмы (товары), использующие современную упаковку. Проблемы сбора и утилизации упаковки и способы ее решения.
12. Маркетинг собственных товарных марок торговых сетей на локальном рынке.
13. Основные критерии сегментации отечественного рынка и его целевые сегменты (по товарным группам, например обувь, спортивная одежда..)
14. Виды конкуренции и рыночная среда Крыма, относительно различных групп товаров.
15. Антимонопольное законодательство, требование к защите прав потребителей на локальном рынке.
16. Функции маркетинговых коммуникаций.
17. Стил и имидж фирмы: значение, формирование.
18. Цикл жизни товара, деятельность маркетолога.
19. Конкурентоспособность продукции, маркетинг.
20. Информационная составляющая в исследовании рынка.
21. Первичные источники информации, методы их выявления.
22. Исследование поведения покупателей – внедрение мотивационных факторов.
23. Фирмы-конкуренты: функции в маркетинге, методы изучения.
24. Возможности фирмы: производство и сбыт, их оценка.
25. Понятие «рынок покупателя»: определение, современный взгляд, требования покупателей.
26. Тестирование нового товара: методы и задачи.
27. Регистрация товарной марки в Российской Федерации
28. Локация и позиционирование на сегменте
29. Новые формы представления и продажи товаров в РФ
30. Перспективы развития отдельных товаров и рынков (по отраслям)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец оформления титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»)

Институт экономики и управления (структурное подразделение)

Кафедра маркетинга, торгового и таможенного дела

РЕФЕРАТ

по дисциплине «Товарная политика организации»

на тему:

«_____»

Выполнил(а) обучающ____ся
группы _____

(Ф.И.О.)

Дата представления
работы:
«__» _____ 20__ г.

Проверил:

«__» _____ 20__ г.

Симферополь, 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец оформления библиографического описания в списке использованных источников

Нормативно-правовые акты:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации : [федер. закон: принят Гос. Думой 17 июля 1998 г.: по состоянию на 5 марта. 2014 г.]. – М. : Издательство «Омега-Л», 2014. – 2444 с.
2. Экологическое законодательство РФ : сб. нормат. док. / Министерство экологии и природных ресурсов РФ; ред. И.О. Заец. – М. : Юринком Интер, 2007. – 416 с.
3. Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года» // Сайт Конституции Российской Федерации НПП «Гарант-Сервис» : сайт. – URL: <https://constitution.garant.ru/act/federative/71587690/> (дата обращения: 08.04.2020).
4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы : [утв. Указом Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203] // Президент России : официальный сайт. – URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41919> (дата обращения: 18.09.2020).

Книги одного – трех авторов:

1. Наливайченко, Е. В. Развитие цифровой экономики в условиях глобализации : монография / Е. В. Наливайченко. – Симферополь : ИТ «АРИАЛ», 2019. – 276 с.
2. Новикова, А. М. Универсальный экономический словарь / А. М. Новикова, Н. Е. Новиков, К. А. Погосов. – М. : Экономика, 1995. – 135 с.
3. Рыжова, В. В. Экономическое управление организацией : учеб. пособие / В. В. Рыжова, В. В. Петров. – М. : ИНФРА-М, 2016. – 245 с.

Книги более трех авторов:

1. Маркетинговые исследования в строительстве : учеб. пособие для студентов спец. «Менеджмент организаций» / О. В. Михненко [и др.] – М. : Гос. ун-т управления, 2019. – 59 с.

2. Религии мира: пособие для преподавателей / Я. Н. Шапов [и др]. – СПб. : Питер, 1996. – 496 с.

Книги, не имеющие индивидуальных авторов (под редакцией, под заглавием, тематические сборники):

1. Актуальные проблемы социального менеджмента : научн. сб. / Саратов. техн. ун-т; ред. А. С. Борщов. – Саратов : Аквариус, 2016. – 210 с.

2. Менеджмент и маркетинг в сфере услуг : сб. статей. Вып. 2 / сост. А. В. Долгополова. – Симферополь : КЭИ, 2017. – 216 с.

3. Сборник задач по финансам : учеб. пособие для вузов / под ред. С. М. Павлова. – 2-е изд., доп. – М. : Высшая школа, 1995. – 347 с.

4. Страхование: теория, практика, управление : монография / под ред. д.э.н., проф. Ю. Н. Воробьева. – Симферополь : «ДИАЙПИ», 2014. – 496 с.

Диссертации, авторефераты:

1. Половинкина, А. И. Обеспечение эффективности деятельности предприятий (по материалам предприятий Республики Крым) : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / А. И. Половинкина. – Симферополь, 2012. – 20 с.

2. Якушкин, В. С. Стратегия государственной поддержки инновационного комплекса России в современных условиях развития мирохозяйственных связей : дис. ... д-ра экон. наук : 08.00.14, 08.00.05 / В. С. Якушкин. – М., 2006. – 283 с.

Составная часть книги / статья из сборника:

1. Бакаева, О. Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. – М. : Юрист, 2003. – С. 51–91.

2. Машьянова, Е. Е. Финансы страховых организаций / Е. Е. Машьянова // Страхование: теория, практика, управление : монография / под ред. д.э.н., проф. Ю. Н. Воробьева. – Симферополь : ДИАЙПИ, 2014. – С. 166–2010.

3. Наливайченко, Е. В. Методологические аспекты анализа цифровой экономики / Е. В. Наливайченко, С. П. Кирильчук // Экономический базис развития науки и технологий в России: сборник трудов Международной научной конференции, 19-20 октября 2018 года / под ред. Н. А. Симченко. – Симферополь : ИТ «АРИАЛ», 2018. – С. 38–42.

Статьи из журналов и газет:

1. Барановская, Е. А. Создание системы правового обеспечения экономики России: постановка вопроса / Е. А. Барановская // Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Серия: Гуманитарные и общественные науки. – 2011. – №3. – С. 141–148.

2. Громов, В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. – 1999. – 2 марта. – С. 2.

3. Капитал шоковой заморозки. Арктические проекты могут поменять вектор развития // Российская газета. – 2020. – 29 апреля. – Спецвыпуск № 95(8149). – С. 4–5.

4. Кузнецов, Н. М. Управление энергоэффективностью в регионах Арктической зоны Российской Федерации / Н. М. Кузнецов, О. Е. Коновалова, В. В. Победоносцева // Труды Кольского научного центра РАН. – 2018. – Т. 9, №8 (17). – С. 20–34.

Иностранные источники:

1. Amable, B. Institutional Complementarity and Diversity of Social Systems of Innovation and Production / B. Amable // Review of International economy. – 2000. – Vol.7, №4. – P. 645–687.

2. Kuznetsov, N. G. Role of clusters and forms of public-private partnership in provision of sustainable growth on the basis of network cooperation within regional innovational system / N. G. Kuznetsov, E. Akopova, T. Panasenkova, N. Przhedetskaya, N. Rodionova // International Journal of Trade and Global Markets. – 2017. – Vol.10, 2-3. – P. 142-150.

3. Muller, D. C. Constitutional democracy / D. C. Muller. – Oxford : Oxford University Press, 1996. – 382 p.

4. Rostow, W. The take-off into self-sustained growth / W. Rostow // The economics of underdevelopment. – 2nd ed. – L., 1960. – P. 154-186.

Электронные ресурсы:

1. Астафьева, Е. А. Материаловедение: практикум / Е. А. Астафьева. – Красноярск : ИГЩ КГТУ, 2013. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

2. Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев // Газета.ru : сайт. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

3. Насырова, Г. А. Модели страховой деятельности / Г. А. Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2015. – №4. – URL: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html) (дата обращения: 16.09.2020).

4. Официальная статистика // Федеральная служба государственной статистики : официальный сайт. – URL: <https://www.gks.ru/folder/10705> (дата обращения: 12.08.2020).

5. Портал Государственных программ Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://programs.gov.ru> (дата обращения: 10.07.2020).

6. Death and contagious infectious diseases: Impact of the COVID-19 virus on stock market returns / [A.M. Al-Awadhi, K. Alsaifi, A. Al-Awadhi et al.] // Journal of Behavioral and Experimental Finance. – 2020. – Vol. 27. – URL: <https://doi.org/10.1016/j.jbef.2020.100326> (дата обращения: 10.07.2020).

7. World Bank. 2018. The Human Capital Project // World Bank : official website. – URL: <https://openknowledge.worldbank.org/handle/10986/30498> (дата обращения: 18.03.2020).