

Количество участников:

Продолжительность:

Место проведения:

Формат: тренинг, фасилитация, business case

Соотношение теории и практики: 70%/30%

Методы проведения: интерактив, фасилитация, ингибция, практические кейсы, упражнения, игротехника

Документ об окончании: Удостоверение государственного образца

Постподдержка на 3 месяца: бесплатно

Анонс целей, задач и результатов тренинга «Управление проектами»

Цель:

В результате тренинга участники:

Программа тренинга «Управление проектами по стандартам ANSI PMI® PMBOK® Guide v.6 & Agile Practice Guide»

Модуль 1. Обзор стандартов управления проектами

- Стандарты по управлению проектами
- Руководство PMBOK
- Библиотека PMI
- Типы сертификации

Модуль 2. Введение

- Проект и операционная деятельность
- Программы и портфели проектов

Модуль 3. Среда, в которой осуществляется проект

- Типы организационных структур
- Офис Управления Проектами
- Роль руководителя проекта
- Кейс «Организационная структура»

Модуль 4. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта. Группы процессов управления

- Модели жизненных циклов проекта
- Фазы проекта
- Области знаний и Группы процессов управления проектами
- Структура процессов: входы, инструменты и методы, выходы

- Показатели успеха проекта
- Кейс «Модель жизненного цикла проекта»

Модуль 5. Группа процессов инициации

- Контекст инициации проекта
- Бизнес-документы: Бизнес-кейс и План управления выгодами
- Устав проекта
- Заинтересованные стороны проекта
- Кейс «Разработка Устава проекта»

Модуль 6. Группа процессов планирования. Базовый план проекта

- Базовый план по содержанию
 - Сбор требований и Определение содержания
 - Иерархическая структура работ
- Базовое расписание проекта
 - Определение последовательности операций
 - Оценка ресурсов и длительности операций
 - Критический путь проекта, сжатие расписания, выравнивание загрузки ресурсов
- Базовый план по стоимости
 - Оценка ресурсов и стоимости операций
 - Определение бюджета проекта
- Кейс «Сетевой график проекта»

Модуль 7. Группа процессов планирования. План управления проектом

- План управления качеством
- План управления ресурсами
- План управления коммуникациями
- План управления рисками
- План управления закупками
- План управления заинтересованными сторонами
- Кейс «План управления рисками»

Модуль 8. Группа процессов исполнения

- Руководство и управление работами проекта
- Управление знаниями
- Развитие команды и Управление командой проекта
- Кейс «Матрица ответственности»

Модуль 9. Группа процессов мониторинга и контроля

- Подтверждение содержания и Контроль содержания
- Аналитика и прогноз хода выполнения проекта:
 - Анализ отклонений
 - Анализ освоенного объема
- Мониторинг и контроль плана управления проектом

- Интегрированный контроль изменений
- Кейс «Расчёт освоенного объема»

Модуль 10. Группа процессов закрытия

- Окончание проекта
- Обновления активов процессов организации
- Извлеченные уроки