# Задание по лабораторной работе №2

# Вариант № 1

- 1. Вывод фамилии, стажа работы в годах и номера отдела для сотрудников с последней буквой в фамилии «s» без отображения этой буквы. Отсортируйте список по отделам в порядке убывания. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод названия заглавными буквами, индекса и адреса клиента в порядке возрастания кредитного рейтинга. В названии улицы клиента не должно быть подстроки "ES" (независимо от регистра). Таблица s\_customer.
- **3.** Вывод номера служащего, ближайшего понедельника к дате начала работы, для всех служащих, работающих более 48 месяцев. Таблица s\_emp.

# Вариант № 2

- 1. Составьте запрос для вывода фамилии, стажа работы в месяцах и номера начальника для служащих, не получающих комиссионные. Таблица s\_emp.
- 2. Выведите номер, наименование товара в верхнем регистре под заголовком «Товары», и его краткое описание, содержащее подстроку "раіг" (независимо от регистра). Таблица s\_product.
- з. Вывод фамилий служащих из 41, 42 и 43 отделов, первой субботы после даты начала работы и номера отдела в порядке убывания. Таблица s\_emp.

# Вариант № 3

- 1. Вывод в верхнем регистре фамилий с длиной 5 символов, зарплаты за квартал, для служащих, нанятых на работу в 1990 или в 1991 годах. Таблица s\_emp.
- 2. Выведите название заглавными буквами, телефон и город в нижнем регистре для каждого клиента, у которого нет индекса. Отсортируйте список по городам. Таблица s\_customer.
- **3.** Вывод фамилий и количества целых отработанных недель для служащих 41 отдела. Таблица s\_emp.

#### Вариант № 4

- 1. Вывести сотрудников, у которых в фамилии есть буква "r", которую замените на букву "d" (независимо от регистра), должность заглавными буквами и номер отдела в порядке убывания. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод даты заказа и следующей за ней среды под заголовком «Дата оплаты», для всех заказов, выполненных в августе 1992. Таблица s\_ord.
- 3. Вывод номера служащего в порядке возрастания, зарплаты за квартал и стажа работы в днях, округленного до целых. Таблица s\_emp.

# Вариант № 5

- 1. Создайте запрос, содержащий стаж работы в годах и в одном столбце имена и фамилии каждого менеджера склада в верхнем регистре. Таблица s\_emp.
- 2. Вывести номер заказчика под псевдонимом «КЛИЕНТ», дату заказа, округленную до месяца, и тип платежа в порядке убывания. Таблица s\_ord.
- 3. Вывод фамилии, номера служащего и даты полугодовой аттестации после даты найма для всех служащих, работающих более 40 месяцев. Таблица s\_emp.

- 1. Создайте запрос, содержащий фамилии без первой буквы, имена служащих в верхнем регистре и даты найма, округленные до года. Таблица s\_emp.
- 2. Создайте запрос, выводящий в одном столбце длиной 15 символов номер региона и через символ "/" название отдела без дубликатов. Задайте для столбца псевдоним «Работа отделов». Таблица s\_dept.
- 3. Вывод даты заказа и даты следующего за ней вторника для заказов, выполненных в августе. Таблица s\_ord.

# Вариант № 7

- 1. Вывод фамилий без первых 2-х букв, зарплат и ближайшего воскресенья к дате найма для всех служащих с зарплатой более 1000. Таблица s\_emp.
- 2. Выведите в порядке возрастания номер каждого клиента, адрес и в названии клиента поменяйте любой символ "O" на символ "S" (независимо от регистра). Таблица s customer.
- **3.** Вывод в одном столбце имени и фамилии, а также количества отработанных недель, округленных до целых, для служащих отделов 10 или 43. Таблица s\_emp.

# Вариант № 8

- 1. Вывести фамилию в нижнем регистре, количество отработанных целых лет и номер отдела для всех сотрудников, у кого фамилия начинается на букву "Р" (независимо от регистра). Упорядочить по убыванию кода отдела. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод номера и даты каждого заказа, в котором между датами заказа и доставки более 10 дней. Таблица s\_ord.
- з. Вывод номера служащего, даты начала работы и даты полугодовой аттестации для всех служащих, работающих более 55 месяцев. Сортировать по убыванию номера служащего. Таблица s\_emp.

# Вариант № 9

- 1. Вывод фамилии, имени и даты начала работы, округленной до года для всех служащих из 41 отдела. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод номера заказа и даты доставки товаров с общей суммой более 10000, но менее 100000. Таблица s\_ord.
- 3. Вывод имен в нижнем регистре, зарплаты за год и дат найма всех служащих, нанятых через 3 месяца после февраля 1992 года. Таблица s\_emp.

# Вариант № 10

- 1. Вывод номера служащего в порядке убывания, даты начала работы, округленной до года, и фамилий с заменой любых символов "N" на символ "T" (независимо от регистра). Таблица s\_emp.
- 2. Создайте запрос, содержащий в одном столбце через пробел номер заказа и номер товара, в котором количество доставленного товара меньше количества заказанного товара. Таблица s\_item.
- 3. Вывод суммы, даты заказа и ближайшей к ней среды. Таблица s\_ord.

# Вариант № 11

- 1. Вывод имени в верхнем регистре, фамилии, даты найма и количества отработанных целых месяцев для биржевых клерков. Таблица s\_emp.
- 2. Вывести название клиента из Японии, а также в одном столбце город, адрес и телефон. Таблица s customer.
- 3. Вывод номера служащего, даты начала работы и ближайшего к нему следующего понедельника. Таблица s\_emp.

# Вариант № 12

- 1. Вывести фамилию без третьей буквы и номер отдела для сотрудников, у которых зарплата за месяц от 1000 до 1500. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод даты заказов за сентябрь 1992 года, и ближайшей к ним пятницы, наступающей через полгода после этой даты. Таблица s ord.
- 3. Вывод должности в верхнем регистре, стажа работы (в годах) и номера отдела для сотрудников с фамилиями «dumas» или «NGAO». Таблица s\_emp.

- 1. Вывод имени в нижнем регистре, зарплаты за квартал и стажа работы в днях для сотрудника по фамилии «BIRI». Таблица s\_emp.
- 2. Вывод номера товара, количества на складе и даты пополнения запасов для всех

- товаров, хранящихся на 1 или 3 складах. Таблица s inventory.
- 3. Вывод фамилии, ближайшего воскресенья к дате найма и количества отработанных недель, усекая до сотых, для служащих 43 отдела. Таблица s\_emp.

# Вариант № 14

- 1. Вывод в нижнем регистре в одном столбце фамилии и имени для сотрудников, которые начали работать в мае. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод номера и даты каждого заказа, которые были оплачены в кредит. Округлить даты заказов до месяца. Таблица s ord.
- 3. Вывод фамилий, имен и дат найма, округленных до года, для всех служащих, нанятых в 1991 или 1993 годах. Вывод дат должен быть в порядке убывания. Таблица s\_emp.

# Вариант № 15

- 1. Вывод фамилии и даты начала работы для всех служащих, с фамилией на букву «М» или с длиной имени 4 байта. Даты должны быть округлены до месяца. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод номера товара, номера склада и даты пополнения запасов для всех товаров, у которых максимальные запасы на складе не более 200. Даты вывести в порядке убывания. Таблица s\_inventory.
- 3. Вывод фамилий служащих из 50 отдела, даты начала работы и первого вторника после этой даты. Таблица s\_emp.

# Вариант № 16

- 1. Вывод фамилии в нижнем регистре, даты начала работы, количества отработанных месяцев, усекая до сотых, для всех вице-президентов. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод даты заказа, округленной до месяца, которые были сделаны клиентами 201 или 210. Таблица s\_ord.
- 3. Вывод длины имени в байтах, ближайшего четверга к дате найма и номера отдела для сотрудника, содержащего в фамилии подстроку "ck" (независимо от регистра). Таблица s\_emp.

# Вариант № 17

- 1. Вывод фамилии и имени служащего в одном столбце, даты начала работы и количества отработанных целых лет для всех служащих, работающих более 10 лет. Таблица s\_emp.
- 2. Создайте запрос, выводящий клиента с подстрокой "X\_Y" или "SP" в названии, страну и город в одном столбце. Отсортируйте информацию по убыванию номера телефона. Таблица s customer.
- 3. Вывести фамилию и должность через пробел для всех сотрудников, которые начали работать в январе или апреле. Таблица s emp.

# Вариант № 18

- 1. Создайте запрос, содержащий фамилии и имена сотрудников, у которых код начальника 2 или 3, и ближайшую среду к дате их найма. Таблица s\_emp.
- 2. Вывод в одном столбце номера и даты каждого заказа, округленной до месяца, принятых торговым представителем № 11 или с суммой заказа=595. Таблица s\_ord.
- 3. Вывод фамилии большими буквами, даты начала работы и количества отработанных целых кварталов. Таблица s\_emp.

- 1. Составьте запрос, объединив оператором конкатенации фамилии и даты найма, усеченные до месяца, для всех служащих, получающих комиссионные. Задайте для столбца алиас «Сотрудники Компании». Таблица s\_emp.
- 2. Вывод кода склада и кода товара в одном столбце для товаров, которые поступили на склад с 2000 по 2002 гг. Таблица s\_inventory.
- з. Вывод фамилии в верхнем регистре, номера служащего, количества отработанных целых месяцев. Отсортируйте данные по зарплате. Таблица s\_emp.

- 1. Покажите зарплату за неделю, в одном столбце фамилию и инициал имени с точкой для сотрудника по фамилии «Smith». Таблица s\_emp.
- 2. Вывод даты заказа и следующей через шесть месяцев после даты заказа субботы. Таблица s\_ord.
- 3. Вывод номера служащего, зарплаты в порядке убывания и даты начала работы, округленной до года. Таблица s\_emp.