



SCRUM

IMPLEMENTACIÓN DE SCRUM: CÓMO EMPEZAR

SCRUM ES UN ENFOQUE ÁGIL QUE NOS AYUDA A TRABAJAR EN PROYECTOS DE MANERA MÁS FLEXIBLE Y COLABORATIVA. NOS PERMITE MEJORAR LA FORMA EN QUE PLANIFICAMOS Y ENTREGAMOS EL TRABAJO EN EQUIPO.



PASOS PARA EMPEZAR

1. ELIGE UN RESPONSABLE DEL PRODUCTO.

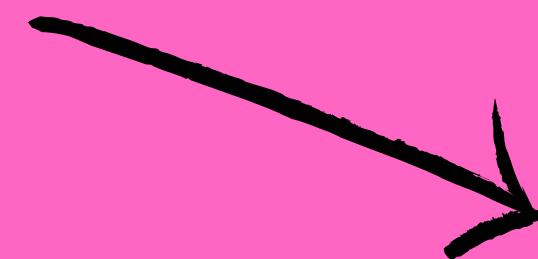
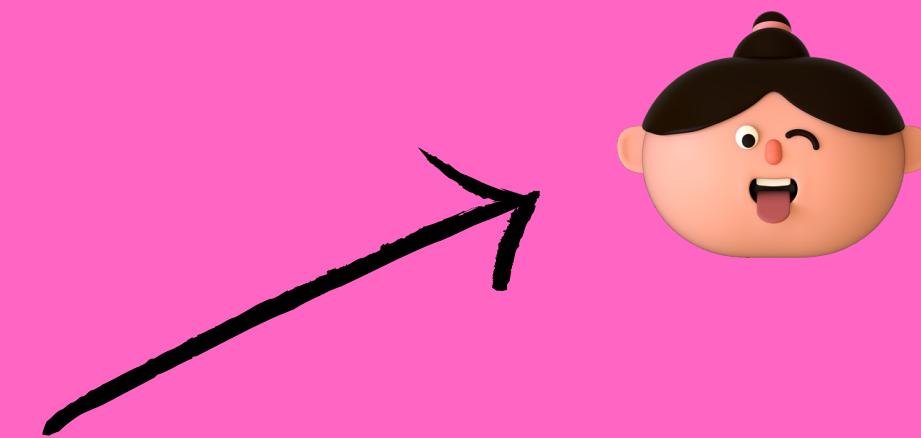
- VISIÓN DEL PROYECTO.
- RIESGOS Y RECOMPENSAS.
- POSIBLE Y APASIONANTE.

2. SELECCIONA UN EQUIPO.

- HABILIDADES NECESARIAS.
- TAMAÑO DEL EQUIPO (3-9 PERSONAS).

3. ELIGE UN SCRUM MASTER.

- CAPACITACIÓN DEL EQUIPO.
- ELIMINAR OBSTÁCULOS.



BITÁCORA DEL PRODUCTO

Backlog



LA BITÁCORA ES UNA LISTA DE LAS TAREAS QUE DEBEN REALIZARSE PARA CUMPLIR CON LA VISIÓN DEL PROYECTO. SE PRIORIZAN LAS TAREAS EN FUNCIÓN DE SU IMPORTANCIA.

ESTIMACIÓN DE TAREAS

- EL EQUIPO ESTIMA CUÁNTO TIEMPO Y ESFUERZO TOMARÁ CADA TAREA EN LA BITÁCORA. ESTO NOS AYUDA A PLANIFICAR MEJOR EL TRABAJO A REALIZAR.



PLANEACION DEL SPRINT

- EL EQUIPO ELIGE QUÉ TAREAS DE LA BITÁCORA TRABAJARÁN EN UN PERÍODO DE TIEMPO FIJO LLAMADO "SPRINT". ESTO PUEDE SER UNA O DOS SEMANAS.



TABLERO SCRUM

UTILIZAMOS UN TABLERO PARA VISUALIZAR EL PROGRESO DEL TRABAJO. LAS TAREAS SE MUEVEN DE "PENDIENTE" A "EN PROCESO" Y FINALMENTE A "TERMINADO" A MEDIDA QUE AVANZAMOS.



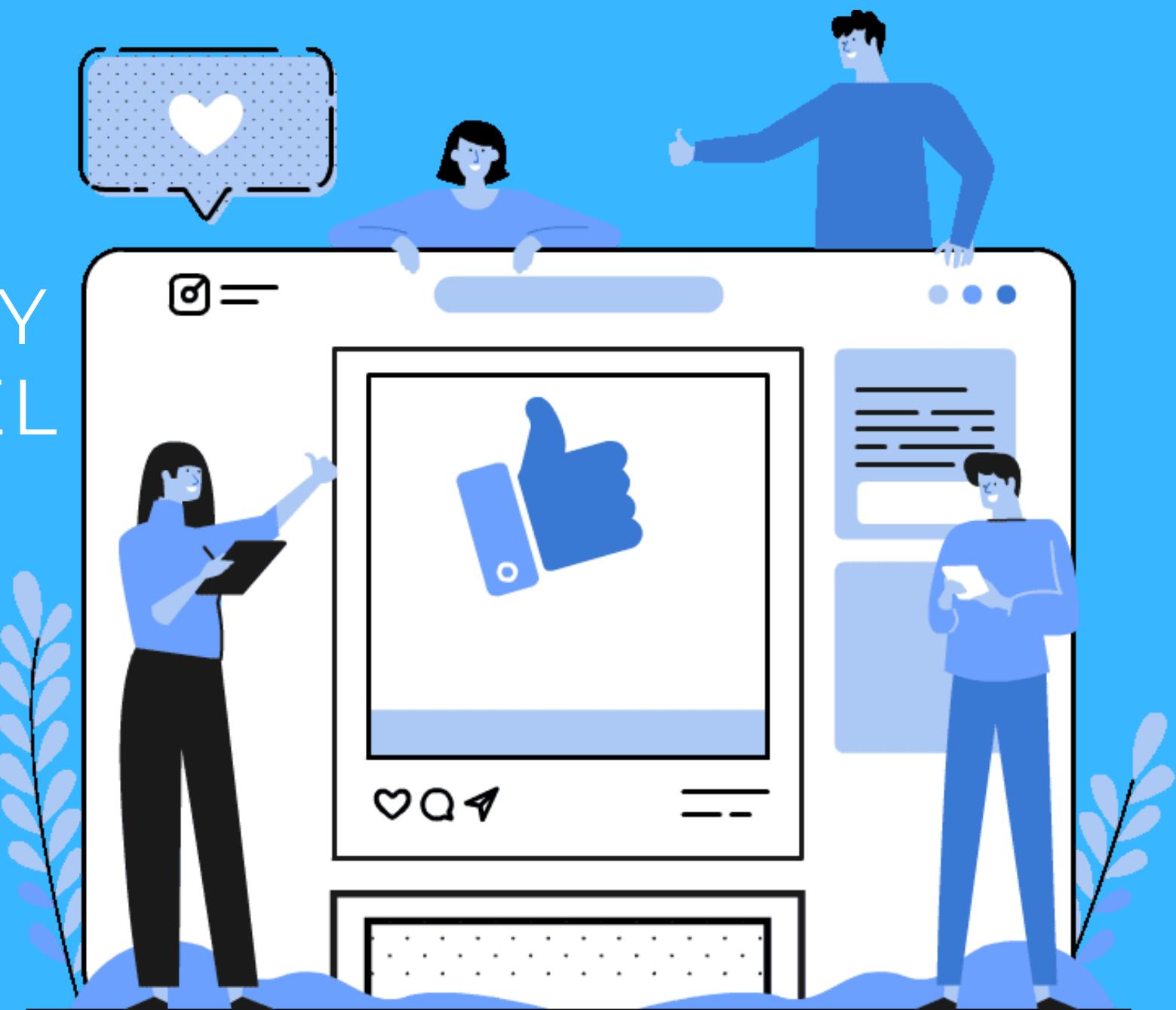
SCRUM DIARIO O DAILY

- ES UNA BREVE REUNIÓN DIARIA DONDE EL EQUIPO COMPARTE LO QUE HIZO AYER, LO QUE HARÁ HOY Y SI ENFRENTA ALGÚN OBSTÁCULO.



REVISIÓN DEL SPRINT

AL FINAL DE CADA SPRINT, EL EQUIPO MUESTRA LO QUE HA LOGRADO A LOS INTERESADOS Y RECIBE COMENTARIOS SOBRE EL TRABAJO REALIZADO.



RETROSPECTIVA DEL SPRINT

DESPUÉS DE LA
REVISIÓN, EL EQUIPO
REFLEXIONA SOBRE EL
SPRINT Y BUSCA
MANERAS DE MEJORAR
SU TRABAJO Y
PROCESOS.





¡Listos para el Próximo Sprint!

CON SCRUM, APRENDEMOS DE CADA SPRINT Y MEJORAMOS CONTINUAMENTE. AHORA QUE CONOCEMOS LOS PASOS CLAVE, ESTAMOS PREPARADOS PARA ENFRENTAR NUEVOS DESAFÍOS CON ÉXITO.



GRACIAS.