

BÀI THỰC HÀNH EXCEL

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	BẢNG LƯƠNG THÁNG 12/2006											
2	Ngày công qui định: 25											
3	Stt	Mã số	Tên NV	LCB	Ngày công	Xếp loại	Số tiền lãnh			Thu nhập	Thuế	Thực lãnh
4							Phụ cấp	Lương	Thưởng			
5	1	A001	An	480	25							
6	2	B002	Châu	450	26							
7	3	C003	Chiến	390	27							
8	4	C004	Đông	490	25							
9	5	E001	Lan	360	26							
10	6	D002	Huệ	350	26							
11	7	E001	Tin	370	24							
12	8	B003	Thương	320	28							
13			Bảng phụ cấp			Bảng tiền thưởng			Thuế thu nhập			
14			Mã số	PCCV		Loại	Thưởng		Thu nhập	Thuế		
15			A	150		A	30%		9000	2%		
16			B	120		B	20%		10000	4%		
17			C	110		C	10%		12000	7%		
18			D	90					14000	9%		
19			E	80								
20												

Yêu cầu tính toán:

- Xếp loại:
 - A: Nếu ngày công ≥ 27
 - B: Nếu ngày công ≥ 26
 - C: Nếu ngày công ≥ 25
 - D: Nếu ngược lại
- Phụ cấp: Dựa vào ký tự đầu của Mã số và Bảng phụ cấp
- Lương = LCB * Ngày công. Nhưng nếu số ngày là việc lớn hơn ngày công qui định thì mỗi ngày dư được tính gấp đôi.
- Thưởng: Dựa vào xếp loại và Bảng tiền thưởng để tính thưởng theo phần trăm của lương, nếu Xếp loại không có trong Bảng tiền thưởng thì Thưởng = 0
- Thu nhập = Phụ cấp + Lương + Thưởng
- Thuế: Dựa vào tiền thu nhập và bảng Thuế thu nhập để tính.
- Thực lãnh: Thực lãnh = Thu nhập - Thuế, Thực lãnh được làm tròn đến hàng đơn vị.
- Trang trí bảng tính
- Sắp xếp bảng tính tăng dần theo thực lãnh.