МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет Компьютерных наук Кафедра программирования и информационных технологий

Отчет о работе команды «Giftly» от Project-manager

Исполнитель	
	Д.В. Стеблев
Заказчик	B.C. Tanacor

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
	1.1 Состав команды и роли	
	1.2 Сроки отчетности	
	1.3 Формат работы	
2	Работа команды	
	Проблемы и их решения	
	Jira	
_	4.1 Актуальные задачи	
	4.2 Предстоящие задачи	
5	Итоги работы команды	
J	итоги рассты команды	>

1 Общие положения

1.1 Состав команды и роли

Состав команды «Giftly» предаставлен в таблице 1.

Таблица 1 — Состав команды «Giftly»

Член команды	Роль
Стеблев Д.В.	Team-lead, PM, Тестировщик
Одинцов А.В.	Технический писатель
Пальчикова Д.А.	Аналитик
Нетесова М.С.	Дизайнер
Кондратьев Д.А.	Frontend разработчик
Мироненко П.Н.	Backend разработчик

1.2 Сроки отчетности

Отчетность написана на период разработки MVP с 24.02.2025 (1 коммит) по 05.05.2025.

1.3 Формат работы

Формат работы команды характеризуется следующими пунктами:

- Работа команды строится на основе Kanban-досок и методологии Scrum (разбитие на спринты) в сервисе <u>Jira</u>;
 - Период разработки делится на спринты;
 - Длительность каждого спринта 1-2 недели;
 - По окончанию спринта пишется отчёт по спринту.

2 Работа команды

В таблице 2 представлен текущий статус проекта и оценка каждого из критериев.

Таблица 2 — Оценка работы команды

	Отлично	Удовл.	Критично	Статус
Понимание целей и задач				Члены команды не до конца
				понимают что от них требуют
Соблюдение сроков				Сроки не соблюдаются или еле
				соблюдаются
Коммуникация внутри				В команде наблюдаются
команды				разногласия и недовольства
Работа с требованиями				При разработке опора на
				требования происходит не
				полностью
Участие в обсуждении				Члены команды почти не
решений				готовы или обсуждение не
				приводит к нужным
				результатам
Использование			\square	Члены команды используют
технологий и				устаревшие подходы к своей
инструментов (Git, Jira,				работе, необходимые
Miro)				инструменты почти не
				используются
Мотивация сделать			\square	Мотивация отсутствует, члены
качественный проект				команды не заинтересованы

В таблице 3 представлена оценка работы членов команды по ролям.

Таблица 3 — Оценка работы команды по ролям

Роль	Отлично	Удовл.	Критично	Статус
Team-lead, PM		<u> </u>		Не получается заставить команду работать, у команды нет мотивации, проблемы со сроками, обсуждение проблем с командой не приводит к нужным результатам
Аналитик	V			Работы проводятся в срок, качество близкое к отличному

Продолжение таблицы 3

Пиродиля	V		Втиго нидож втигомии то во номи
Дизайнер	V		Выполняет выданные задачи
			почти в срок, из-за малого
			опыта качество продукта на
			среднем уровне
Frontend developer		$\overline{\square}$	Выполняет не все выданные
			задачи, не взаимодействует с
			командой
Backend developer			Малое количество опыта,
			пытается выполнять задачи в
			срок, средний уровень
			продукта
Технический писатель	$\overline{\checkmark}$		Малый объём задач, задачи
			выполняет в срок

3 Проблемы и их решения

В данный отчетный период наблюдались проблемы, представленные в таблице 4.

Таблица 4 — Проблемы и предложенные пути решения

Проблема	Предлагаемое решение	Решена
1. Недостаток или	Выделение небольшого количества	$\overline{\mathbf{V}}$
отсутствие опыта членов	времени на изучение материалов	
команды		
2. Несоблюдение сроков	Добавление учёта времени, санкции за	X
	опоздания	
3. Отсутствие мотивации	Обсуждение с командой	X
4. Разрастание объёма	Правильная постановка исходных	V
	задач, согласование объёма с	
	заказчиков в начале работ и	
	придерживание этой позиции,	
	равномерное распределение	
	обязанностей между командой	

4 Jira

4.1 Актуальные задачи

Для более рациональной работы команды используется сервис Jira. Актуальные задачи представлены в таблице 5.

Таблица 5 — Актуальные задачи и их статус

ID задачи	Название	Описание	Статус
GFT-49	Отчет от ПМ	Написание отчета о работе	В работе
		команды от Project-manager	
GFT-43	Создание БД	Создание базы данных	Готово
		мобильного приложения	
GFT-44	Отчет о	Написание отчета о проведённом	Готово
	тестировании	тестировании	
GFT-60	Запись	Запись презентации для 2	К работе
	презентации	аттестации	
GFT-61	Создание	Создание презентации для 2	В работе
	презентации	аттестации	
GFT-62	Оценить 4-5	Оценка других работ	К работе
	сокурсников		

Для более подробного ознакомления рекомендую перейти <u>в сервис Jira.</u>

4.2 Предстоящие задачи

В данном подразделе представлены предстоящие задачи на следующие спринты и их приоритеты. Подробный список задач представлен в таблице 6.

Таблица 6 — Предстоящие задачи

ID	Название	Приоритет	Исполнитель	Статус
задачи				
GFT-50	Разработка экра «Корзина» д авториз. польз.	та 1	Frontend разработчик	К работе

Продолжение таблицы 6

продолж	спис таолицы о			
GFT-51	Разработка экрана	1	Frontend	К работе
	«Избранное» для		разработчик	
	автор. Польз.			
GFT-52	Разработка экрана	1	Frontend	К работе
	«Личный кабинет» для		разработчик	
	автор. польз.			
GFT-54	Написание курсовой	1	PM, Tex.	К работе
	работы по проекту		писатель	
GFT-55	Добавление тестовых	2	Backend	К работе
	данных в БД		разработчик	
GFT-56	Документация АРІ	2	Backend	К работе
			разработчик	
GFT-57	Определение системы	2	Аналитик	К работе
	сбора метрик			_
GFT-58	Подключение	2	Аналитик	К работе
	выбранной системы			_
	сбора метрик			
GFT-59	Отчет о метриках	2	Аналитик	К работе
GFT-63	Экран «Личный	1	Frontend	К работе
	кабинет» для магазина		разработчик	
GFT-64	Экран «Оформление	1	Frontend	К работе
	заказа» для автор.		разработчик	_
	Польз.			
GFT-65	Экран «Список	1	Frontend	К работе
	заказов» для магазина		разработчик	

5 Итоги работы команды

Итоги работы команды представлены в таблице 7.

Таблица 7 — Итоги работы команды

Общее количество спринтов:	8	
Спринтов за 1 аттестацию:	4	
Спринтов за 2 аттестацию:	4	
Общее количество задач:	>65	
Общее количество проблем:	Минимум 4	
Решённых проблем:	2	
Проделано работы от общего объёма (в %):	50%	
Членов команды:	6	
Следующие цели:	Доработка MVP; Написание документации; Подключение системы сбора метрик; Презентация заключительной части проекта;	
В среднем часов на задачу:	5	
Затраченное время на написание отчета РМ (часов):	4	
Средняя длительность спринта:	1 неделя	
Общая оценка работы команды:	удовлетворительно	