# DODO 官网产品信息管理标准操作流程(SOP)V1.0

适用对象:产品管理小组适用系统:官网(主数据源)

# 一. 总则

#### 1.1 目的

明确官网产品信息管理的执行流程,保障产品数据完整、准确、统一,为销售、库存、财务等业务系统提供一致的基础信息。

#### 1.2 范围

适用于轮胎、轮毂、附件类产品的:

- 新产品创建
- 现有产品修改
- 产品下架

# 二,产品创建

- 所有产品创建工作在每次采购下单(PO)前完成。
- 产品信息统一在官网系统中创建,作为唯一主数据源。
- 创建办法:
  - 创建需求应集中填写在新产品创建申请表中
  - IT小组将针对填入的内容进行二次核查并统一分配SKU号码
  - 网站维护机器人将逐行创建新产品

# 三,产品修改

#### 3.1 修改分类

- 统一修正:
  - 发现错误信息应填写产品信息修改表
  - IT小组成员将对修改需求进行二次核查后统一修改
  - 如遇紧急的修改需求, 可联系IT小组成员进行即时修改
- 批量修改:如价格、描述调整,需由定价或采购部门提供清单。

#### 3.2 检查要求

- 所有修改操作均需填写操作记录并签字。
- 修改完成后由第二人复核签字并归档。

# 第4章 产品下架

#### 4.1 适用情形

- 库存归零
- 质量问题
- 市场策略调整
- 替换为新产品

#### 4.2 执行规则

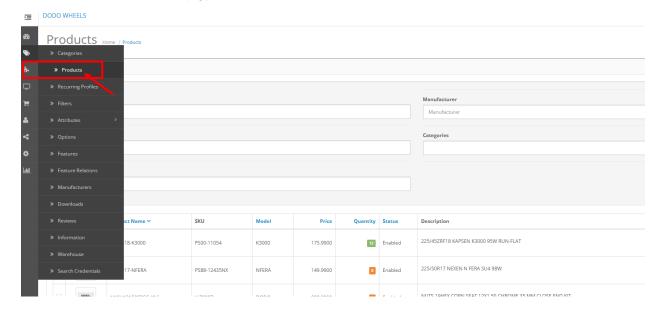
- 必须有销售部或者采购部出具的正式下架表单方可执行。
- 无表单不得擅自下架。
- 下架操作仅在官网系统中完成, Odoo 由数据管理人员手动同步库存状态。
- 下架记录需签字确认, 复核归档。

## 第5章 数据检查与存档

● 所有创建、修改、下架操作均须记录执行人签字,并由第二人复核签字。

- 每周进行一次官网与 Odoo 的数据一致性检查, 发现问题及时修正。
- 所有表单和操作记录须纸面或电子保存不少于6个月。

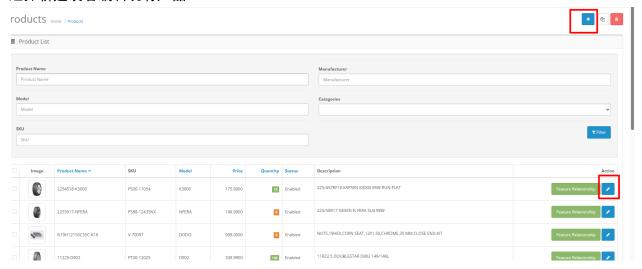
# 附件一:网站产品信息数据管理流程和字段说明:



## 创建任何新产品前必须使用至少三种不同的关键词搜索三次该产品, 确保此产品不存在!

Product Name Product Name	Manufacturer Manufacturer
Model Model	Categories
SKU SKU	<b>▼</b> Filter

#### 选择新建或者编辑现有产品

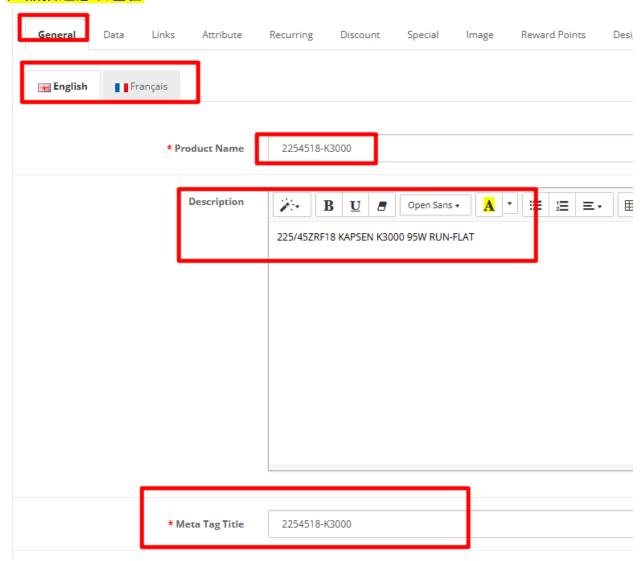


## 在General 标签下填写产品的名称, 描述

注意英法两种语言环境中都需要分别填写,保持一致性!

命名办法和详情描述见《产品命名规则》

# <mark>产品描述必须包含</mark>



# 在DATA标签下输入产品的详细数据信息

- Model : K3000

(此Model对于不同品牌有不同的约定,如不确定请查询《产品命名规则》)

- SKU:查询《产品命名规则》

- PCD: (非轮毂产品不用填)

- ET: (非轮毂产品不用填)

- CB: (非轮毂产品不用填)

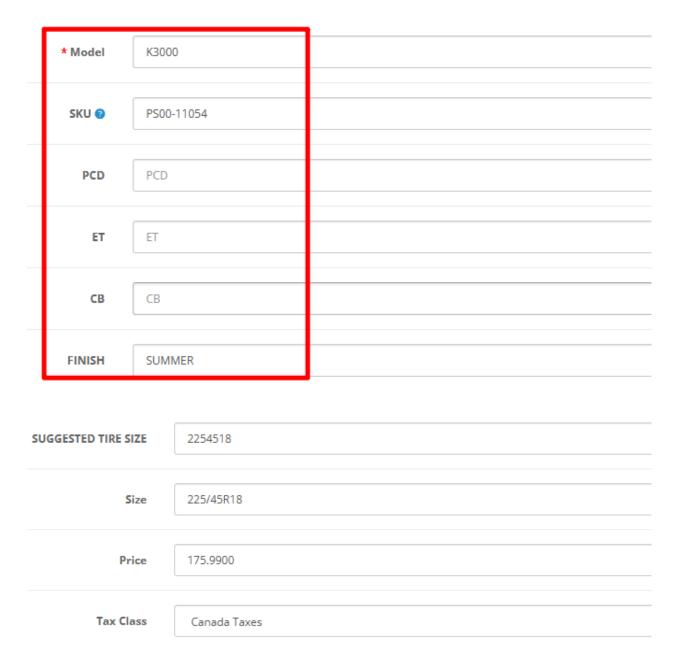
- FINISH: **SUMMER / WINTER** 

- Suggested Tire Size: 2755520(此处只填写数字, 不加任何符号或字母)

- Size: 275/55R20 (采用行业型号惯例)

- Price: 在没有经过确认的List Price前, 可填写999

- Tax Class:选择Canada Taxes





选择正确的品牌和产品分类, 分类清单详见《产品命名规则》

在DISCOUNT标签下设置产品的价格信息

只能根据经过确认的价格清单填入价格, 未经确认不得做此操作!



- Customer Group: Distributor / VIP / MSRP

- Stock Quantity: 1

- Priority: 0

- Price: 只能输入经过确认的价格, 否则输入999

- Date Start : by default

- Date End: by default



## 在IMAGE标签栏中添加产品图片

## 图片要求:

尺寸:1024X768左右

内容: 纯白色背景, 充分展示产品全貌, 轮胎, 轮毂应树立向左斜45°角放置

同一品牌同一型号轮胎产品可使用同一张图片

图片应按照品牌分类存放在同一文件夹中方便查找

