## Benutzerdokumentation

#### Wozu können sie diese Seite nutzen?

Die Seite Transporter.zhdk.ch ist dazu gedacht kleine und grosse Dateien an externe oder interne Benutzer zu senden. Es ist auch möglich, externen Benutzern einen temporären Benutzer zu erstellen, mit dem sie Dateien hochladen und versenden können.

Max. Upload Grösse einer Datei: 10GB  
Max. Ablaufzeit für Dateien: 20 Tage  
Max. E-Mail Empfänger: 100

#### Wie funktioniert sie?

Als erstes müssen Sie sich auf die Seite <https://transporter.zhdk.ch> mit dem Firefox oder Safari verbinden(Internet Explorer unterstützt nicht die vollständigen Möglichkeiten). Auf der Seite müssen Sie auf den Button „Einloggen“ drücken um auf die Seite zu gelangen auf der Sie sich einloggen können.

Auf dieser Seite müssen Sie ihr Benutzername(ohne @login.itz) und Passwort eingeben und mit „Anmelden“ bestätigen.

Dann werden Sie auf eine Seite weitergeleitet, auf der Sie auswählen können, was Sie machen wollen.

#### Welche Möglichkeiten haben Sie?

**Datei senden**: Sie können eine Datei hochladen und mit einer E-Mail den Link zu dieser Datei versenden.



Filesender 3

Der Aufbau der Benutzeroberfläche ist ähnlich wie ein E-Mail Formular, da es ein E-Mail versendet indem der Link zur Datei ist. Halten Sie ich an die vier Punkte, sie beschreiben genau was gemacht werden muss um eine Datei hochzuladen und ein Link zur Datei zu versenden.

**Gast einladen**: Sie können einem externen Benutzer ein temporäres Konto erstellen, mit dem er/sie Dateien hochladen und versenden kann. Der FileSender verwendet den Begriff „Voucher“ anstelle von Gast, oder temporärer Benutzer.



Filesender 4

Um einem externen Benutzer einen temporären Benutzer zu erstellen, müssen Sie im Feld „Voucher senden an“ seine E-Mail-Adresse eingeben. Dazu kann noch ein Ablaufdatum des temporären Benutzers angegeben werden. Wenn kein Ablaufdatum bestimmt wird, ist es automatisch 20 Tag nach dem hochladen der Datei.

In der Liste am unteren Ende der Website werden die von Ihnen erstellten temporären Benutzer, mit Erstellungs- und Ablaufdatum aufgeführt. Löschen kann man den Benutzer indem man auf das blaue Viereck mit dem roten Kreis klickt.

**Meine Medien**: In dieser Spalte werden ihre Dateien angezeigt, welche Sie auf den Server gespeichert haben.

Filesender 5

Die von Ihnen hochgeladene Dateien werden mit allen Attributen angezeigt. Hier können sie wie bei den Voucher ganz rechts die Datei löschen, indem Sie auf das blaue Viereck mit dem roten Kreis klicken.