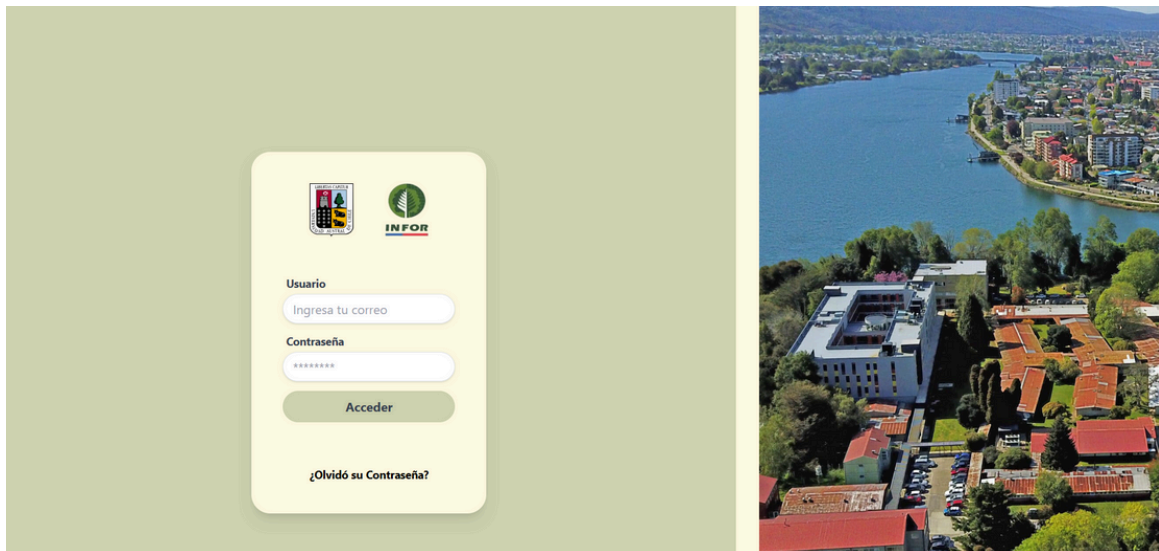


Manual de usuario IEF

Índice

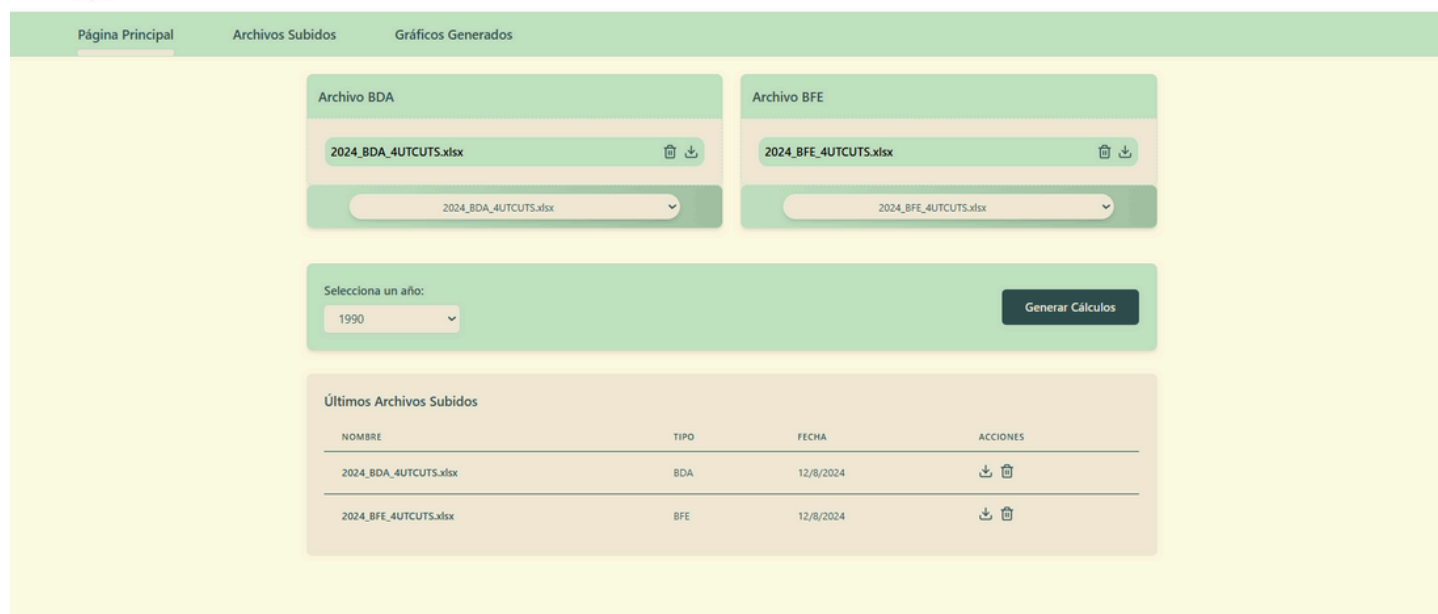
1. Primeros pasos
2. Requisitos del Sistema
3. Funciones principales
4. Resolución de problemas comunes
5. Preguntas frecuentes
6. Flujo de trabajo resumido
7. Notas adicionales

Primeros Pasos



1. Inicia el software desde el ícono correspondiente en tu dispositivo o accede a la URL.
2. Introduce tus credenciales en la pantalla de inicio de sesión:
 - a. Usuario: ief_infor@test.com
 - b. Contraseña: ief_infor123
3. Haz click en **Acceder**.

Interfaz principal



La **interfaz principal** del sistema está diseñada para facilitar la carga y selección de archivos necesarios para el análisis, y se compone de las siguientes secciones:

i. **Barra de Navegación Superior:**

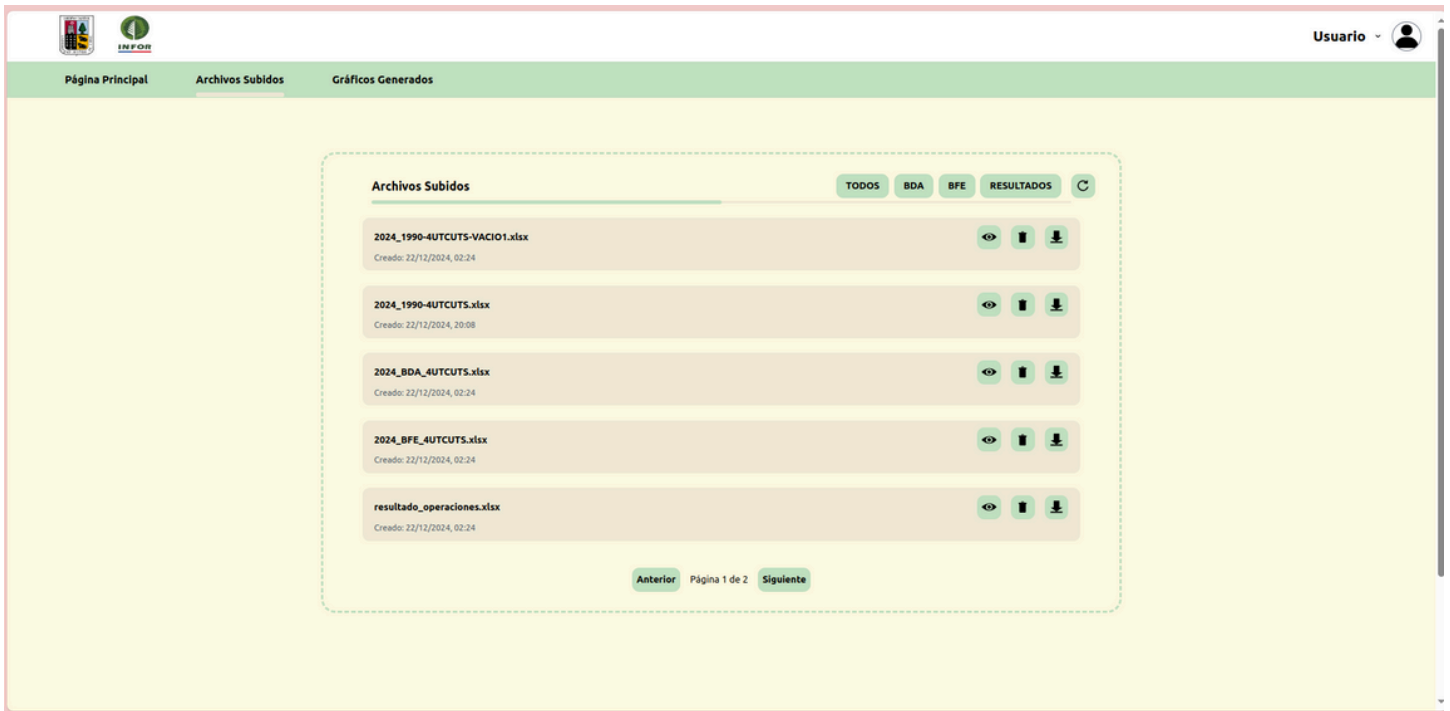
- Contiene tres pestañas principales:
 - **Página Principal:** Vista actual para la carga de archivos y generación de cálculos.
 - **Archivos Subidos:** Gestión y visualización de todos los archivos subidos al sistema.
 - **Gráficos Generados:** Resultados gráficos de los cálculos realizados.
- En la esquina superior derecha, aparece un menú desplegable con opciones del perfil del usuario (ícono de usuario).

ii. **Sección Central - Área de Trabajo:**

- **Archivo BDA:** Zona para cargar, seleccionar o gestionar un archivo BDA. Se muestra el nombre del archivo cargado y acciones como descargar o eliminar el archivo.
- **Archivo BFE:** Funciona de manera similar al Archivo BDA, pero para la categoría BFE.
- **Selección de Año:** Menú desplegable que permite elegir un año para el análisis.
- **Botón Generar Cálculos:** Inicia el procesamiento de los archivos seleccionados y genera un archivo de resultados.

iii. **Panel Inferior - Últimos Archivos Subidos:**

- Tabla que muestra un historial de los archivos recientemente subidos con columnas para:
 - Nombre del archivo.
 - Tipo (BDA o BFE).
 - Fecha de carga.
 - Acciones (descargar o eliminar el archivo).



La sección **Archivos Subidos** permite gestionar todos los archivos cargados en el sistema. Su diseño incluye:

- i. **Filtro por Categoría:** Botones en la parte superior para filtrar archivos según su tipo (BDA, BFE, etc.) o mostrar todos los archivos.
- ii. **Listado de Archivos:** Una lista que muestra el nombre, la fecha de carga, y varias opciones para cada archivo:
 - **Vista Previa:** Ícono de ojo para visualizar el contenido del archivo.
 - **Editar:** Ícono de lápiz para realizar modificaciones.
 - **Eliminar:** Ícono de papelera para borrar el archivo del sistema.
 - **Descargar:** Ícono de flecha para descargar el archivo.
- iii. **Paginación:** Controles en la parte inferior para navegar entre páginas si hay múltiples archivos cargados.

Requisitos del sistema

Requisitos Mínimos

- Navegador compatible: Chrome, Firefox, Edge (últimas versiones).
- Resolución de pantalla recomendada: 1280x720 o superior.
- Conexión a internet estable (mínimo 10 Mbps).

Compatibilidad

- Sistemas operativos compatibles: Windows 10 o superior, macOS 10.14 o superior.

Funciones principales

Subida de Archivos

El sistema permite cargar y gestionar archivos que serán utilizados para los cálculos o análisis posteriores.

Funcionalidad Archivo BDA:

- Descripción:
Permite al usuario subir un archivo relacionado con la categoría **BDA**.
- Pasos para usar:
 - a. Arrastra y suelta tu archivo en el área designada o haz clic en el botón **Seleccionar archivo** para buscarlo en tu dispositivo.
 - b. Una vez cargado, selecciona el archivo desde el menú desplegable para utilizarlo en procesos posteriores.

Funcionalidad Archivo BFE:

- Descripción:
Similar al archivo BDA, esta sección permite cargar y seleccionar archivos de la categoría **BFE**.
- Pasos para usar:
 - a. Arrastra y suelta el archivo o selecciona uno haciendo clic en el botón **Seleccionar archivo**.
 - b. Selecciona el archivo desde el menú desplegable correspondiente.

Gestión de Archivos Subidos

- Descripción:
El sistema registra los archivos que se han cargado en una lista bajo la sección **Últimos Archivos Subidos**.
- Pasos para usar:
 1. Revisa esta sección para confirmar qué archivos han sido subidos recientemente.
 2. Utiliza la información para identificar los archivos disponibles para el proceso actual.

Navegación entre Módulos

- Descripción:
La barra superior permite moverse fácilmente entre las diferentes secciones del sistema:
 - **Página Principal:** Vista inicial para cargar archivos.
 - **Archivos Subidos:** Permite gestionar o visualizar todos los archivos cargados al sistema.

- **Gráficos Generados:** Muestra los resultados gráficos obtenidos a partir de los cálculos realizados con los archivos cargados.
- Pasos para usar:
- Haz clic en las pestañas correspondientes en la barra de navegación superior para acceder a la funcionalidad deseada.

Perfil de Usuario

- Descripción:
En la esquina superior derecha, los usuarios pueden acceder a su perfil o ajustes básicos.
- Pasos para usar:
 1. Haz clic en el menú desplegable con el ícono de usuario.
 2. La única opción disponible es cerrar la sesión.

Generación de cálculos

- Descripción:

El botón **Generar Cálculos** permite procesar los archivos cargados (BDA y BFE) y realizar los cálculos correspondientes según los datos proporcionados. Los resultados se descargarán automáticamente.

Pasos para usar:

1. **Subir los archivos requeridos:** Asegúrate de que los archivos necesarios (BDA y BFE) han sido correctamente cargados y seleccionados en las secciones respectivas.
2. **Verificar la selección de archivos:** Confirma en los menús desplegables que los archivos correctos están seleccionados antes de proceder.
3. **Seleccionar año:** Selecciona desde que año se empiezan a generar los calculos
4. **Hacer clic en el botón "Generar Cálculos":** Una vez que los archivos estén listos, presiona el botón Generar Cálculos.
5. **Esperar a que el sistema procese los datos:** El sistema validará los datos cargados antes de realizar los cálculos.
6. **Revisar los resultados:** El archivo generado se descargará automáticamente en el dispositivo. Si hubo errores durante el cálculo (por ejemplo, formato incorrecto en los archivos), el sistema mostrará un mensaje indicando el problema.

Resolución de problemas comunes

- Problema: No puedo iniciar sesión.

Causa probable: Las credenciales ingresadas son incorrectas.

Solución:

1. Asegúrate de que estás ingresando el correo electrónico y la contraseña correctamente. Verifica las mayúsculas y minúsculas.
2. Credenciales correctas de prueba:
 - Usuario: ief_infor@test.com
 - Contraseña: ief_infor123
3. Si el problema persiste, contacta al soporte técnico para restablecer tu contraseña.

- Problema: No puedo cargar archivos en la sección BDA o BFE.

Causa probable: El formato del archivo no es compatible o el archivo excede el tamaño permitido.

Solución:

1. Verifica que el archivo cumple con los requisitos de formato especificados (por ejemplo, .xlsx, .csv).
2. Asegúrate de que el tamaño del archivo no supera el límite establecido (generalmente 10 MB).
3. Intenta recargar la página y cargar nuevamente el archivo.

- Problema: El botón "Generar Cálculos" no genera ningún archivo.

Causa probable: No se han seleccionado los archivos requeridos o hay un error en los datos.

Solución:

1. Confirma que los archivos BDA y BFE han sido cargados y seleccionados correctamente desde los menús desplegables.
2. Asegúrate de que los archivos contienen los datos en el formato esperado.
3. Si el problema persiste, verifica si el sistema muestra un mensaje de error para identificar el problema específico.

- Problema: No aparecen los últimos archivos subidos en el panel derecho.

Causa probable: Error al cargar los archivos o problema con la conexión al servidor.

Solución:

1. Intenta recargar la página para actualizar el panel de archivos.
2. Verifica que los archivos hayan sido efectivamente cargados en las secciones correspondientes.
3. Si el problema persiste, consulta al soporte técnico.

Preguntas frecuentes

¿Qué formatos de archivo son compatibles para cargar en las secciones BDA y BFE?

Actualmente, el sistema soporta archivos en formato .xlsx y .csv. Otros formatos no serán aceptados.

¿Cómo puedo saber si los cálculos se han generado correctamente?

Una vez que presionas el botón "Generar Cálculos", el sistema descargará automáticamente un archivo con los resultados. Si esto no ocurre, revisa si se muestra algún mensaje de error en pantalla.

¿Puedo cargar varios archivos al mismo tiempo?

No, el sistema solo permite cargar un archivo por categoría (BDA y BFE) a la vez. Para realizar nuevos cálculos, primero debes cargar los archivos necesarios uno por uno.

¿Cómo cierro sesión en el sistema?

Haz clic en el ícono de usuario en la esquina superior derecha y selecciona la opción "Cerrar Sesión".

¿Qué debo hacer si el archivo generado no contiene los resultados esperados?

Verifica que los datos en los archivos BDA y BFE cargados sean correctos y cumplan con el formato esperado. Si el problema persiste, contacta al soporte técnico

Flujo de trabajo resumido

El siguiente flujo de trabajo resume los pasos necesarios para utilizar el sistema de manera eficiente, desde la carga de archivos hasta la obtención de resultados:

1. Inicio de Sesión

- Abre el software desde el ícono correspondiente en tu dispositivo o accede a la URL proporcionada.
- Introduce tus credenciales:
 - **Usuario:** ief_infor@test.cl
 - **Contraseña:** ief_infor123
- Haz clic en **Acceder**.

2. Carga de Archivos

- Dirígete a la **Página Principal** desde la barra de navegación superior.
- Selecciona el archivo correspondiente en las secciones:
 - **Archivo BDA**: Arrastra y suelta el archivo o utiliza el botón **Seleccionar archivo**.
 - **Archivo BFE**: Realiza el mismo procedimiento para este archivo.
- Confirma que ambos archivos hayan sido cargados correctamente y aparecen en la lista de últimos archivos subidos.

3. Selección de Parámetros

- Utiliza el menú desplegable para seleccionar el **Año** que deseas analizar.
- Verifica que los archivos seleccionados sean los correctos.

4. Generación de Cálculos

- Haz clic en el botón **Generar Cálculos**.
- Espera a que el sistema procese los datos. Se mostrará un mensaje de confirmación o de error en caso de problemas.
- El archivo de resultados se descargará automáticamente en tu dispositivo.

5. Gestión de Archivos

- Dirígete a la pestaña **Archivos Subidos** para administrar los archivos cargados.
- Opciones disponibles:
 - **Vista Previa**: Revisa el contenido del archivo.
 - **Eliminar**: Borra archivos no deseados.
 - **Descargar**: Guarda una copia local del archivo.

7. Cierre de Sesión

- Haz clic en el ícono de usuario en la esquina superior derecha.
- Selecciona la opción **Cerrar Sesión**.

Nota: Si encuentras algún problema durante el proceso, consulta la sección de **Resolución de Problemas Comunes** o comunícate con el soporte técnico.

Notas Adicionales

- **Respaldo de Datos:** Se recomienda mantener una copia de seguridad de los archivos antes de cargarlos al sistema.
- **Archivos sobrescritos:** Si se selecciona el mismo año para analizar diferentes archivos, estos se sobrescribirán en el almacenamiento del servidor. Sin embargo, los archivos descargados en el equipo local se renombrarán automáticamente para evitar conflictos.

Anexos

- Flujo de trabajo:  Flujo de trabajo IEF