Interface utilisateur

**Checklist :**

- 1 Je peux me connecter en cliquant sur le bouton "Connexion".

-2-1 - si je clique sur "Connexion" une pop-up apparait me demandant mon adresse mail et mon mot de passe.

-2-2 si j'ai oublié mon mot de passe , je peux le réinitialiser en cliquant sur le lien "mot de passe oublié"

-2-3 si je suis un nouvel utilisateur, je peux m'inscrire en cliquant "Créer le compte"

- 3 Je peux accéder à quatre types de professionnels en cliquant sur des onglets . ( Coiffeur, Barbier, Artiste Tatoueur, Artiste Perceur)

- 4 si j'ai une question ou une incompréhension , il y a bouton "Contact"

- 5 en bas page, j'ai un lien vers les différents réseau de Beauty Connect (instagram, facebook).

Mon compte utilisateur

**Checklist**

1- je peux consulter la liste de mes rendez-vous en cliquant sur "Mes rendez-vous"

2 - je peux modifier l'horaire d'un rendez vous en cliquant sur le bouton "modifier l'horaire ", suite a cela une popup apparait.

You have unsaved edits on this field. [View edits](https://trello.com/c/oXt9fam8/9-mon-compte-utilisateur) • [Discard](https://trello.com/c/oXt9fam8/9-mon-compte-utilisateur)

2-1 sur cette popup , je peux cliquer sur le bouton "est ce que vous êtes sur de vouloir modifier le horaire de rendez vous ?"

3 - je peux annuler un rendez vous en cliquant sur le bouton "annuler rendez vous".

4 - je peux supprimer mon compte, si je clique sur le bouton " supprimer mon compte" une popup apparait

4-1 - sur cette popup, je peux cliquer sur le bouton "confirmer la suppression du compte" .

Mon compte administrateur

**Checklist**

1- si je clique sur "Consulter les rendez vous" je peux voir les rendez vous pris par les utilisateurs.

2- Si je clique "professionnels ", je peux consulter le liste des professionnels inscrites

3-Si je clique "utilisateurs", je peux consulter le liste des utilisateurs inscrites

Agenda (gestion de rdv)

**Checklist**

1- affichage du mois complet

2- je peux cliquer sur un jour pour le sélectionner

3- je vois les horaires disponibles ce jour

4- rendre sélectionnable l'horaire

5- connecter la sélection en requete à la base de donnée

6- consulter la base de donnée avant la prise de rendez-vous

7- supprimer une plage horaire déjà prise

8- annuler un rendez-vous