



Práctica WorkFlow Tema 2 (Bizagi)

Control de perecederos

Examinar producto

Revisión producto

Realizar pedido

Comprobar existencias

Realizar pedido

Reposición de estanterías

Reposición

Gestión de pagos a proveedores

Aplazar pago

Gestión de pagos de nóminas a empleados

Calcular nómina

Reparto del trabajo

Repositorio de GitHub



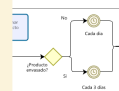
Para ver correctamente el documento puede entrar en el enlace:

Práctica WorkFlow Tema 2 (Bizagi)

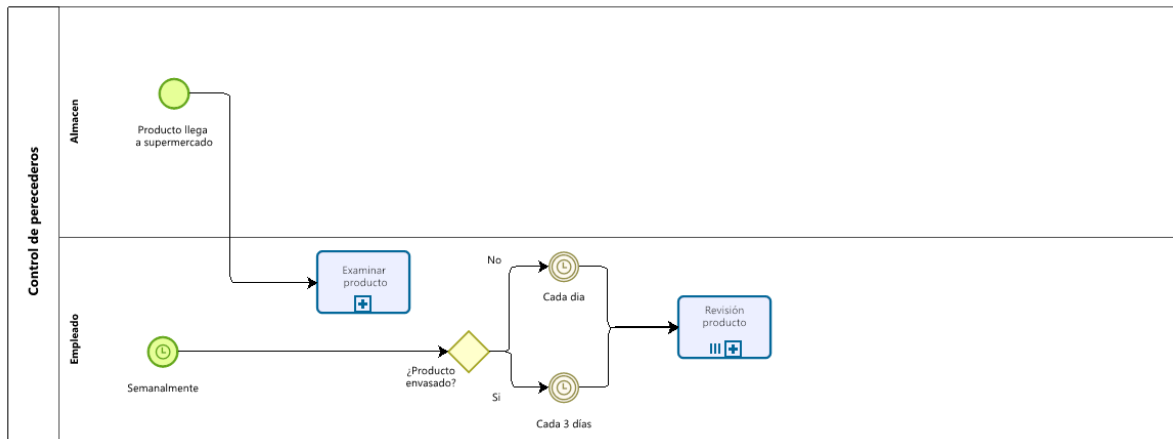
Para ver correctamente el documento puede entrar en el enlace:

<https://www.notion.so/Pr-ctica->

<https://www.notion.so/Pr-ctica-WorkFlow-Tema-2-Bizagi-b278cb55acef4e74b1e1c47df7d3c617>



Control de perecederos



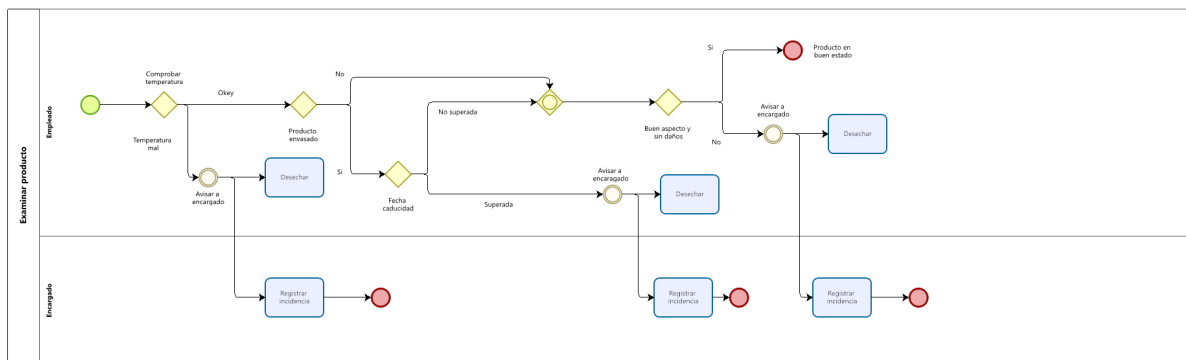
Powered by
bizagi
Modeler

Proceso principal de control de perecederos

Empieza cuando el producto llega al supermercado, este se encuentra en el almacén y un empleado empieza a realizar la tarea 'Examinar producto'.

Paralelamente cada semana se comprueba los productos, si los productos son envasados se hace una revision de este cada 3 días si no lo está cada 1.

Examinar producto

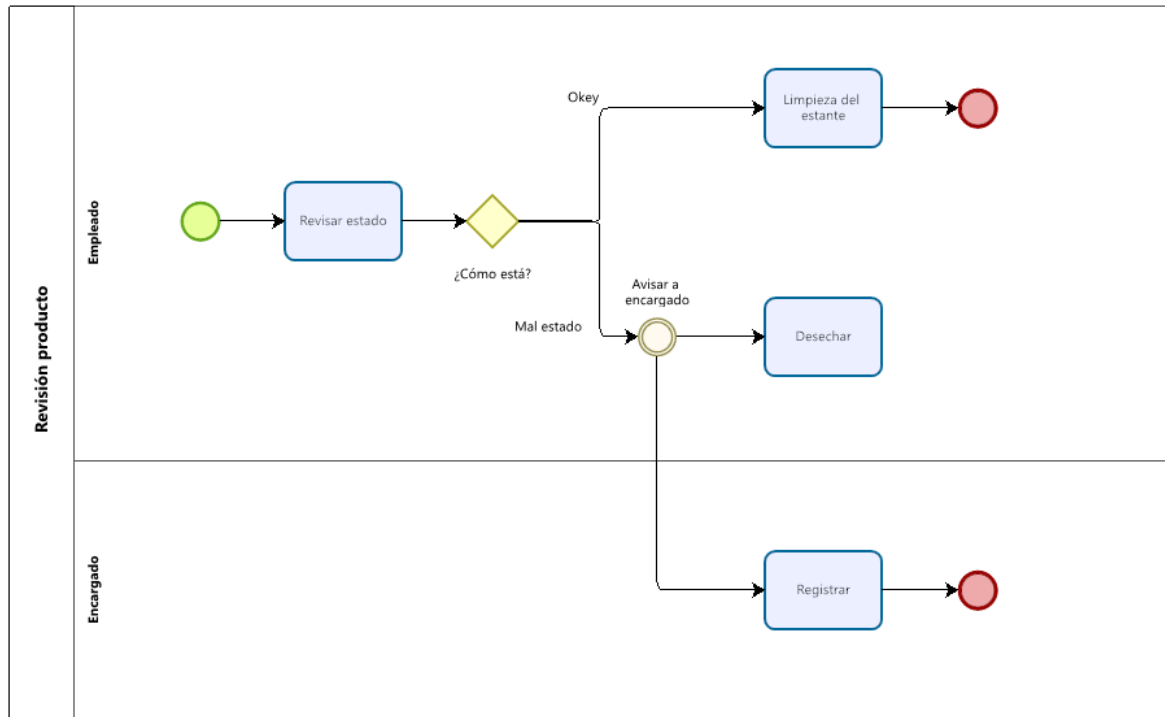


Powered by
bizagi
Modeler

Subproceso de examinar producto

Se empieza en el empleado y se compruba la temperatura del producto, si esta es anormal se desecha el producto y el engargado registra la incidencia. Lo mismo pasa cuando la fecha de caducidad de un producto perecedero es sobrepasado o cuando el producto presenta daños o mal aspecto. Si consigue pasar todas las pruebas se determina que el producto está en buen estado.

Revisión producto

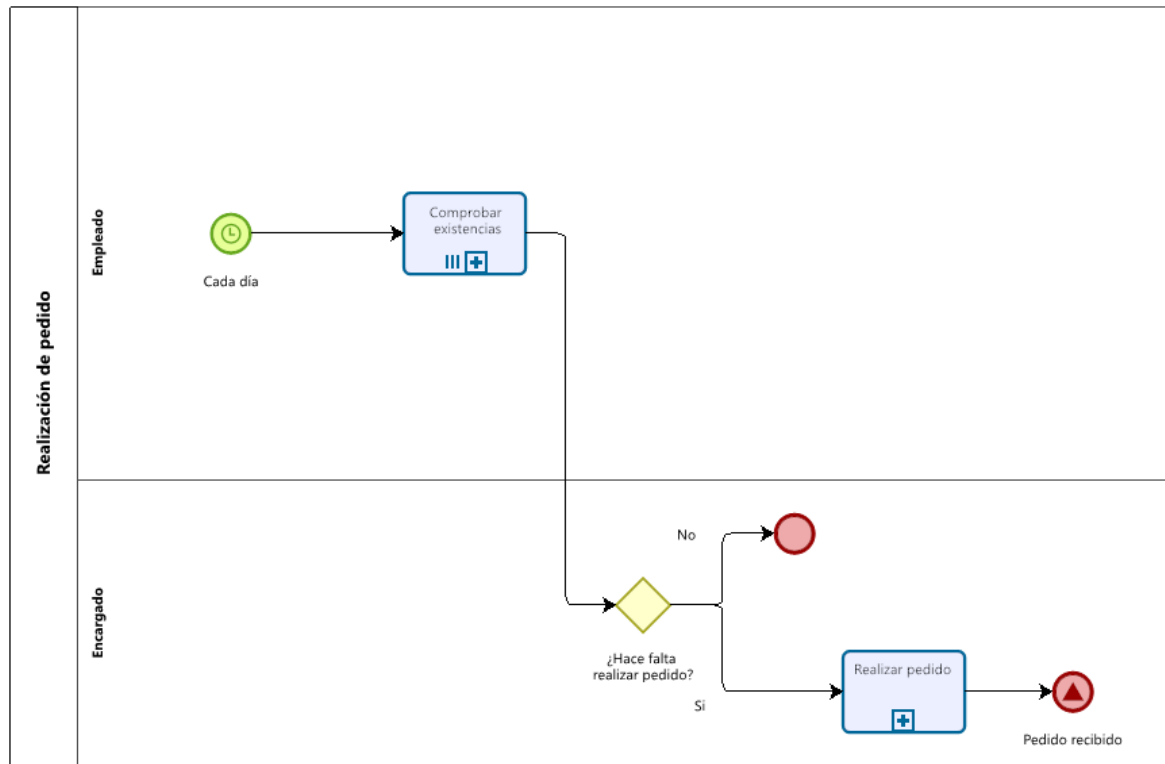


Powered by
bizagi
Modeler

Subproceso de revisión de producto

Un empleado ya sea cada día o cada 3 días revisa los productos, si este está en mal estado se desecha y se avisa al encargado y si está bien se procede con la limpieza del estante correspondiente.

Realizar pedido



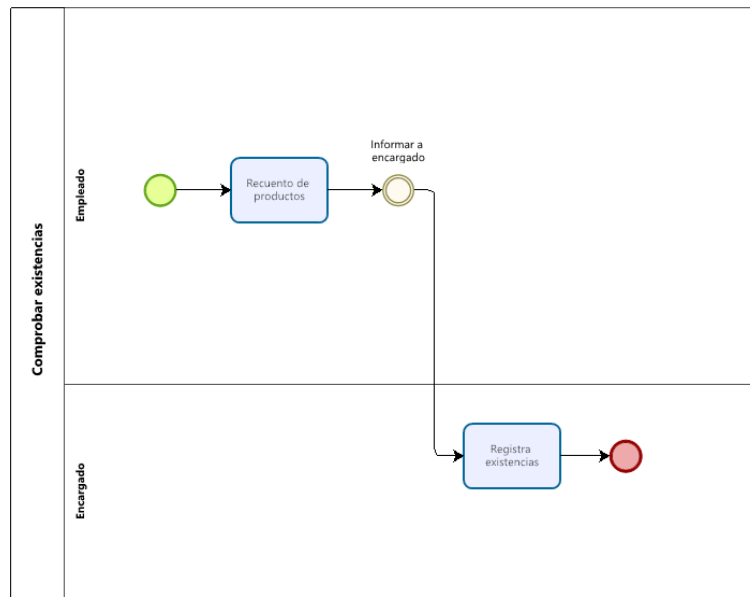
Powered by
bizagi
Modeler

Proceso principal de realizar pedido

Cada día los empleados comprueban las existencias de los productos y el encargado decide si hace falta realizar un pedido.

Comprobar existencias

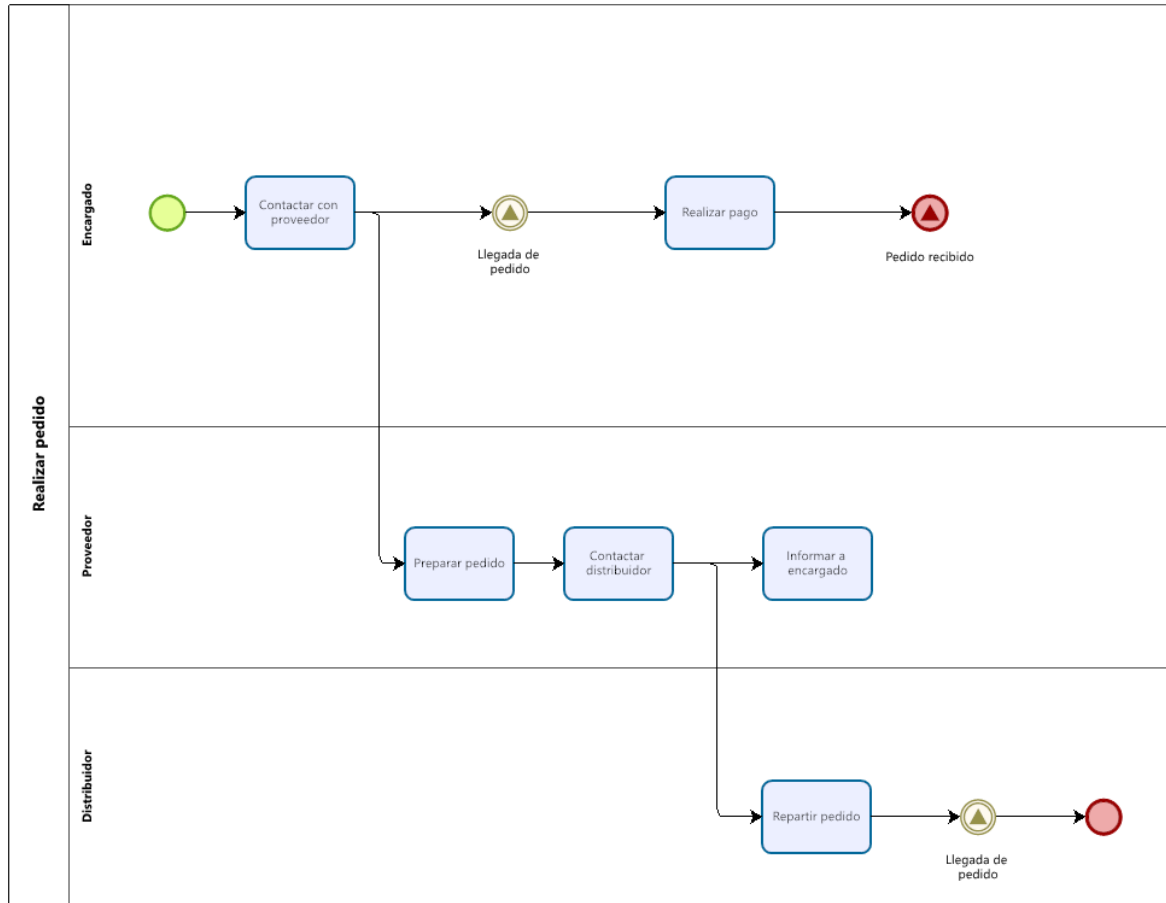
El empleado hace un recuento de los productos e informa al encargado de la cantidad de ellos.



Powered by
bizagi
Modeler

Subproceso de comprobar existencias

Realizar pedido

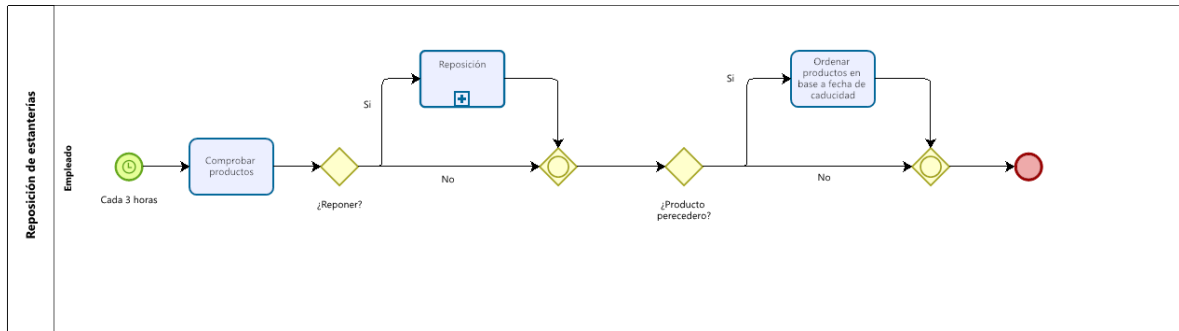


Powered by
bizagi
Modeler

Subproceso de realizar pedido

En caso de que se tenga que realizar un pedido un empleado contacta con el proveedor, este prepara el pedido, contacta con el distribuidor e informa a un encargado del supermercado que el pedido está en camino, el distribuidor reparte el pedido y cuando llega el mismo empleado de antes realiza el pago.

Reposición de estanterías

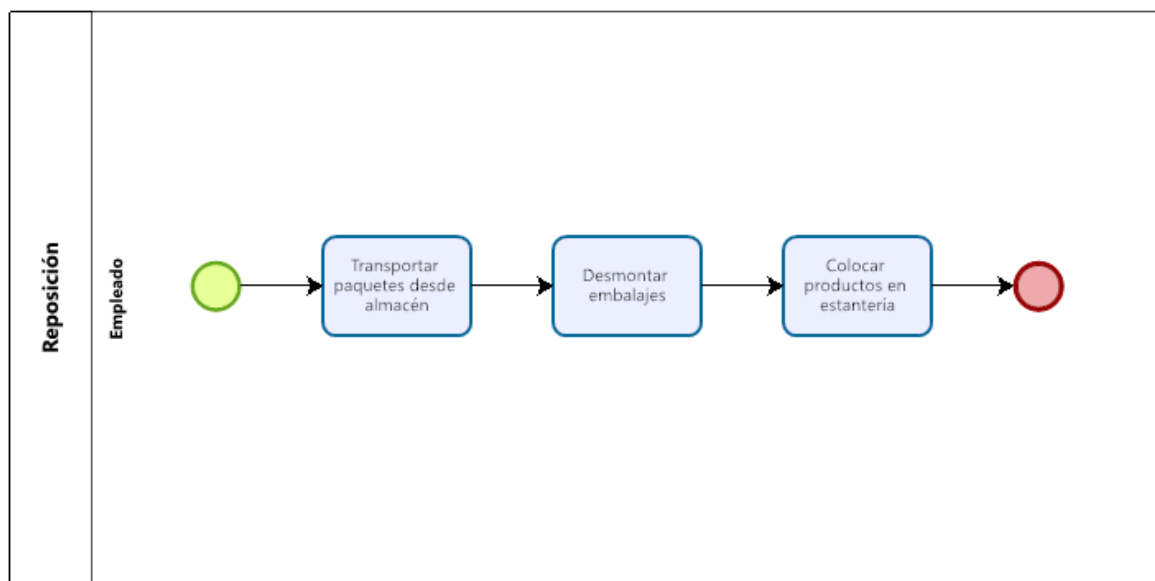


Powered by
bizagi
Modeler

Proceso principal de reposición de estanterías

Un empleado cada 3 horas comprueba los productos de los estantes y se pregunta si tiene que reponer, en caso de que haya pocos productos (que no pueda rellenar el estante) se hace una reposición. Si son perecederos se hace una ordenación de ellos en base a la fecha de caducidad, es decir los que están más próximos a su fecha de caducidad deben de estar los primeros.

Reposición

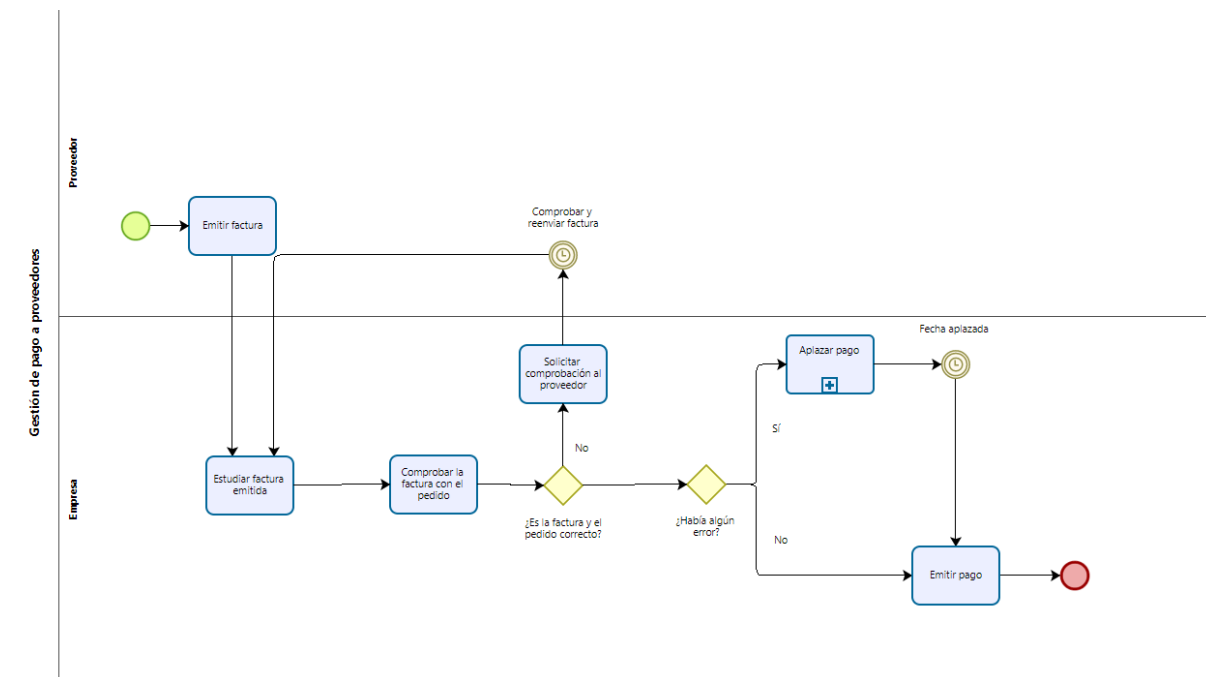


Powered by
bizagi
Modeler

Subproceso de reposición

Si se necesita una reposición, un empleado transporta los paquetes desde el almacén a la tienda, desmonta los embalajes y coloca los productos en las estanterías.

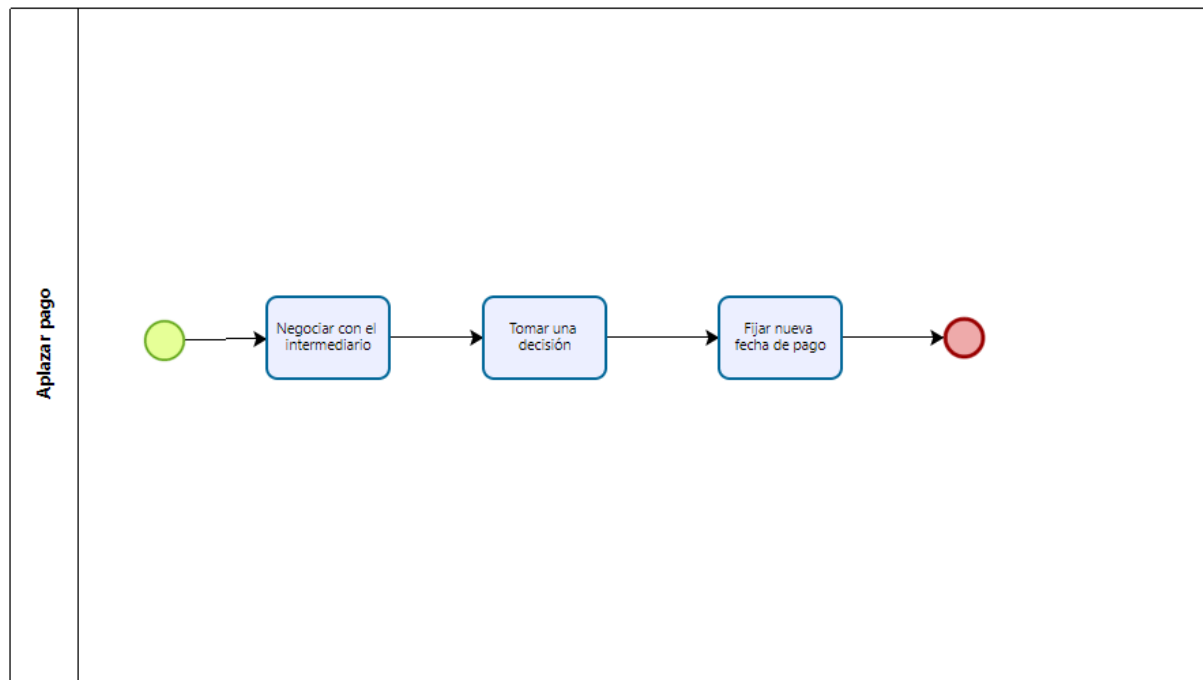
Gestión de pagos a proveedores



Proceso principal de de gestión de pagos a proveedores.

El proveedor emite la factura detallada y la envía a la empresa que ha realizado el pedido. Una vez los trabajadores han recibido la factura, antes de nada se procede al estudio de esa factura. De esta manera se comprueba si hay algún error y se estudia el precio de los productos que se han adquirido. Una vez hemos comprobado la factura con el pedido, si existe algún error se le notificará al proveedor, el cual reenviará la factura de nuevo y volveremos a realizar el mismo proceso que el anterior. En el caso de que la factura sea correcta, es posible que el pago se haya retrasado (si se tuvo que reenviar la factura), si no se ha aplazado, se realiza el pago terminando de esta manera el proceso. En caso contrario, se aplaza el pago a una fecha acordada y se realiza el pago.

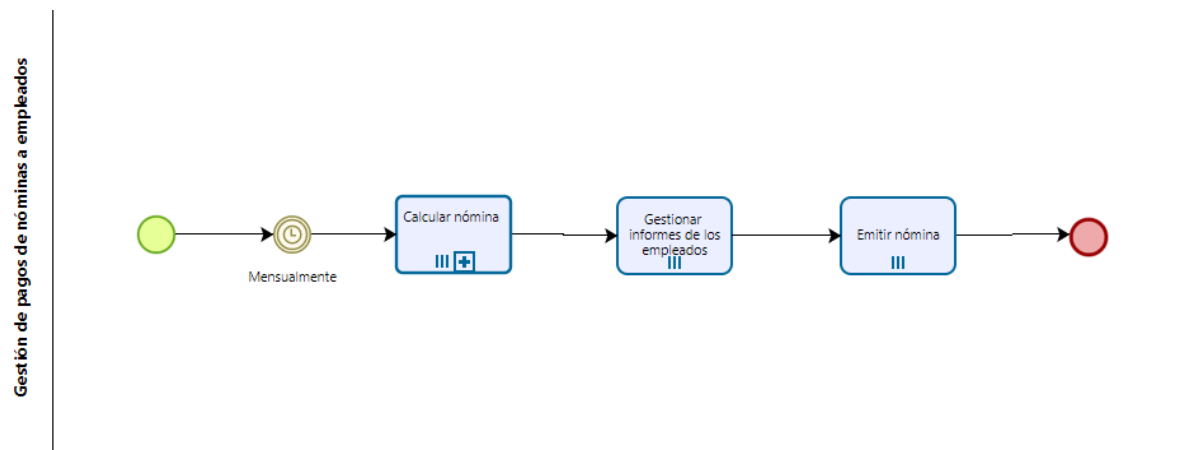
Aplazar pago



Subproceso de gestión de pago a proveedores.

Si el pazo fue aplazado, en primer lugar se negocia con el intermediario para estudiar el pago y establecer un plan de pago. Una vez finalizado, se toma una decisión con el proveedor y se fija una nueva fecha para la realización del pago.

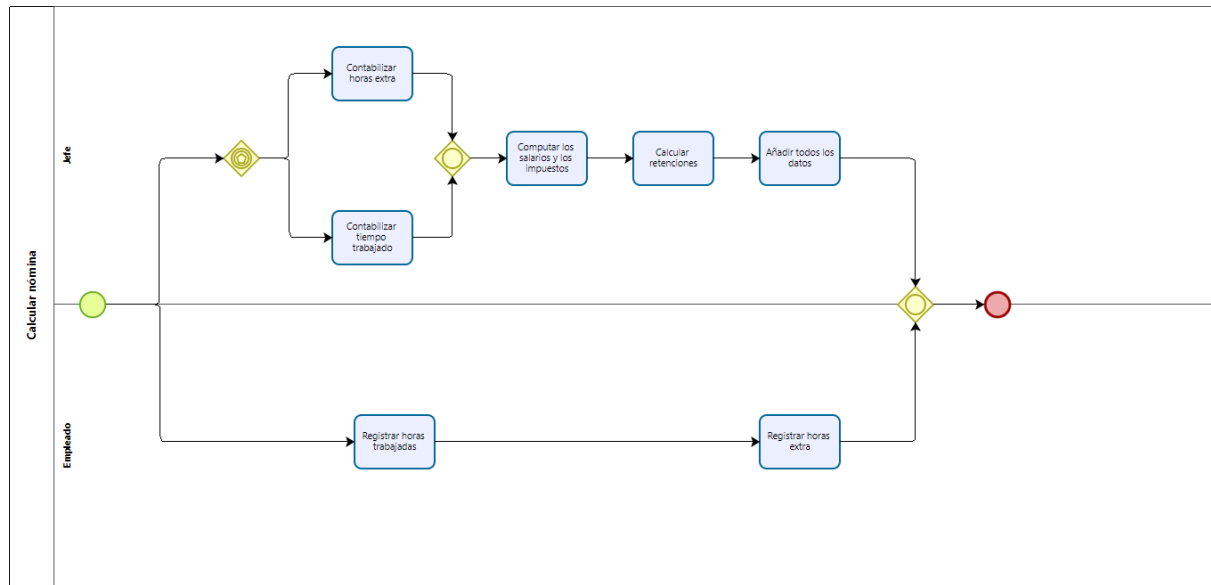
Gestión de pagos de nóminas a empleados



Proceso principal de gestión de pagos de nóminas a empleados.

El pago se realiza mensualmente a los empleados, de manera que, a partir de un sueldo base impuesto por el jefe, se calcula la nómina de cada empleado. El jefe gestiona los informes de los empleados para revisar los datos de cada uno. Finalmente se emite la nómina de cada empleado, finalizando de esta manera el proceso.

Calcular nómina



Subproceso de gestión de pagos de nóminas a empleados.

Para calcular la nómina se necesita que cada empleado registre las horas diarias de trabajo a la vez que las horas extra trabajadas para de esta manera realizar los cálculos de manera correcta. Por otra parte, el jefe contabiliza esas horas de trabajo y esas horas extra y computa los salarios de cada empleado junto con los impuestos, deducir retenciones y añadir estos datos en la base de datos para, de forma automática, calcular la nómina.

Reparto del trabajo

Diego Centeno Linares se encargó de realizar la parte de realizar pedido y reposición de estanterías.

Jesús Javier Quirante Pérez se encargó de realizar la parte de gestión de pagos a proveedores y gestión de pagos de nóminas a empleados.

El proceso de control de perecederos se realizó de manera conjunta por ambos miembros del equipo.

Repositorio de GitHub

DonDiegoCorleone/SIE-GRUPO

You can't perform that action at this time. You signed in with another tab or window. You signed out in another tab or window. Reload to refresh your session. Reload to refresh your session.

 <https://github.com/DonDiegoCorleone/SIE-GRUPO>

