

01 NOVEMBRE 2021



Tradeplace & B2B

GUIDE UTILISATEUR

COMMENT COMMANDER SES PRODUITS ELECTROLUX EN LIGNE?

ELECTROLUX FRANCE 10 Avenue du Stade de France, 93210 Saint-Denis





Table des matières : retrouvez rapidement l'information qui pourra vous aidez.

Tradeplace et B2B, qu'est-ce que c'est ?	2
Accéder à son espace B2B avec Tradeplace	2
B2B Page d'accueil	5
Nos produits	7
Chercher le produit dont vous avez besoin	7
Chercher un produit en particulier	8
Saisir et commander nos produits	9
L'ajout au Panier	9
La saisie rapide	10
Validation de la commande	11
Vos commandes	13
L'état de vos commandes	13
Trouver une commande spécifique	15
Besoin d'aides ?	16



Tradeplace et B2B, qu'est-ce que c'est?

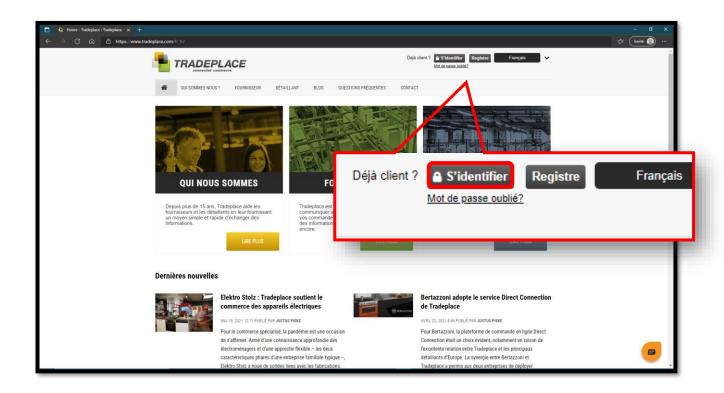
Tradeplace est un site 100% gratuit, qui vous offre un accès rapide et sûr à notre plateforme B2B. Depuis cette plateforme B2B vous avez accès à différentes fonctionnalités :

- Un accès aux informations détaillées de nos produits.
- La possibilité de passer des commandes.
- Vérifier des prix produit.
- Voir la disponibilité des produits.
- Avoir un accès à votre historique de commandes.

Accéder à son espace B2B avec Tradeplace.

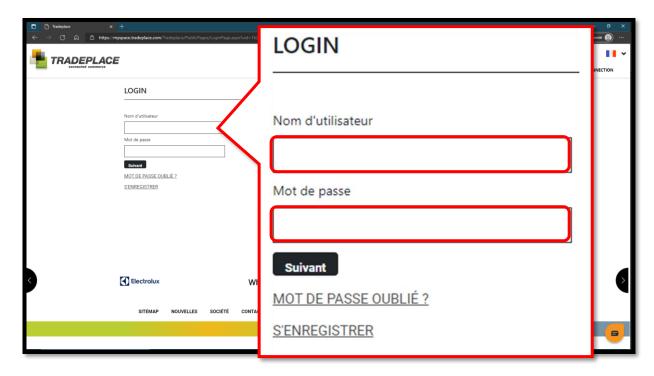
Vous pouvez accéder à Tradeplace en ligne via votre navigateur internet favoris, à l'adresse <u>Tradeplace</u>, ou en cherchant directement « <u>www.tradeplace.com</u> », en sélectionnant la langue de votre choix.

Une fois sur la page d'accueil du site, un onglet « s'identifier » apparaît :

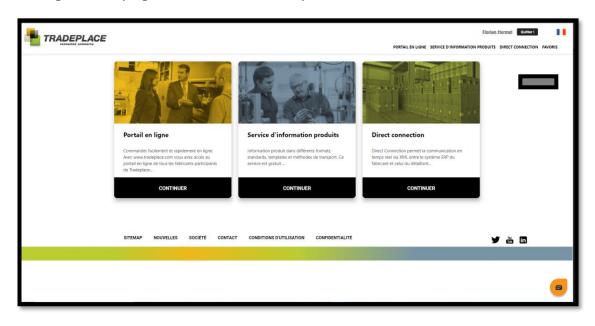




Vous serez redirigé vers la page de connexion, où vous pouvez entrer vos identifiants : <u>Nom d'utilisateur</u> et <u>mot de passe</u> (que vous avez choisie lors de l'inscription).



Après avoir entré vos informations et appuyé sur <Suivant>, vous allez être redirigé sur la page d'accueil de Tradeplace.



^{*}Des parties sont grisées pour anonymisé ce document



Sur cette page d'accueil plusieurs onglets vont apparaître, le premier étant le portail en ligne :

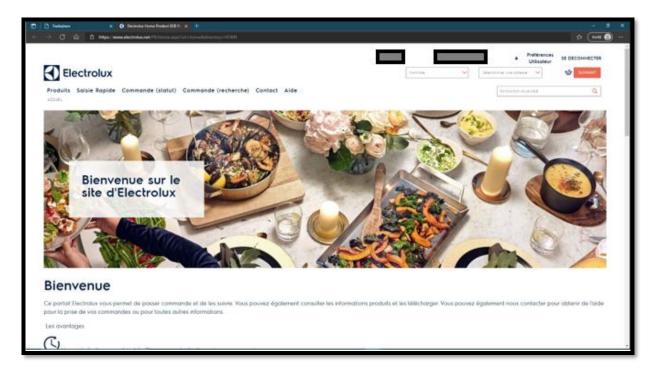


En cliquant sur <CONTINUER> dans l'onglet « Portail en ligne » vous allez ensuite pouvoir sélectionner le portail en ligne Electrolux, AEG, Faure en cliquant sur la case correspondante. Vous serez redirigé vers notre plateforme B2B.



B2B Page d'accueil

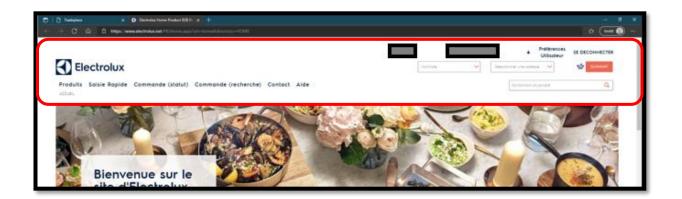
Une fois connecté au B2B Electrolux via Tradeplace, vous arrivez sur notre page d'accueil.



Vous y trouverez notre message de bienvenue et quelques actualités et informations sur Electrolux.

Pour naviguer sur le site B2B vous pouvez maintenant utiliser bandeau/menu se situant sur la partie supérieure de la page.

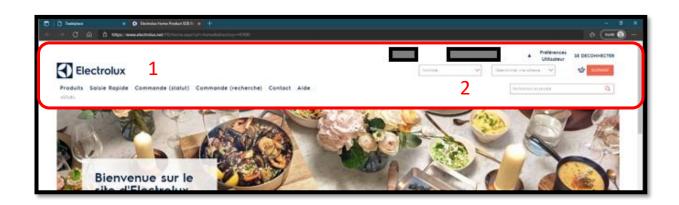
(Pour accéder aux onglets <Produits> et <Saisie> le site vous demandera de sélectionner une adresse de livraison si ce n'est pas déjà fait)





Vous retrouverez sur cette page un éventail de fonctionnalités :

- 1 Une <u>liste de menu</u> déroulant, pour trouver un <u>produit</u> (trié par catégorie), <u>saisir une commande</u>, voir <u>l'état de ses commandes</u>, <u>chercher une commande</u> en particulier, et un onglet <u>d'aide</u>.
- 2 <u>Partie Utilisateur</u>, vous y trouverez votre <u>code client</u>, votre <u>nom de société</u>, votre <u>profil</u> avec vos préférences, vos <u>types de livraisons</u> sélectionnables et vos <u>lieux de livraisons enregistrés</u>, ainsi qu'un champ de saisie pour <u>chercher rapidement un produit</u> en particulier (avec la référence exact). Vous trouverez également un bouton de déconnexion et votre Panier.



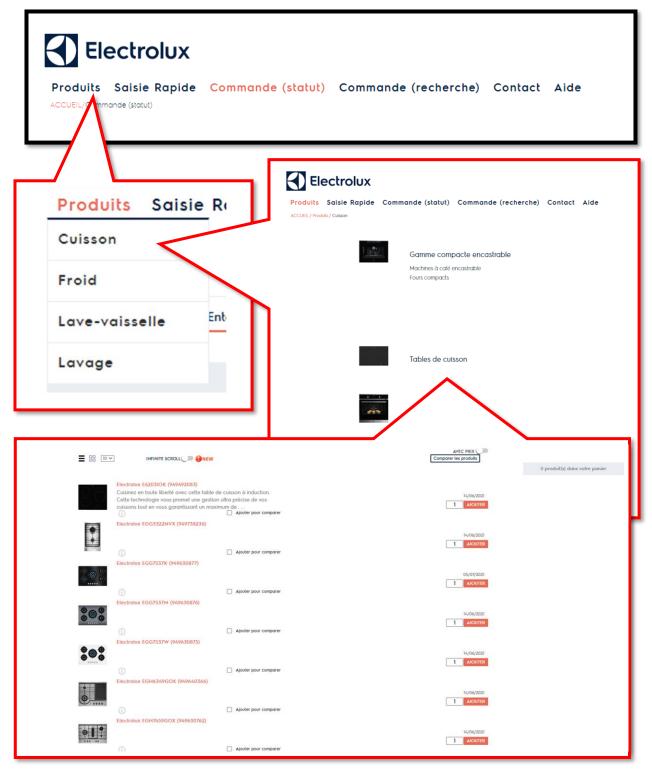


Nos produits

Chercher le produit dont vous avez besoin

Le premier outil du menu vous permet de faire une recherche de nos produits par catégorie de produit.

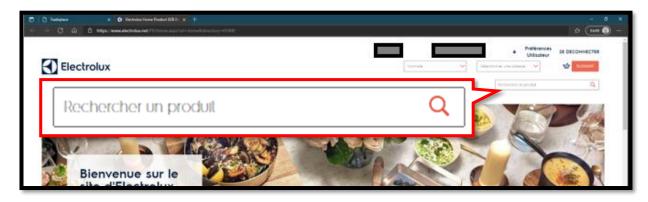
Appuyer simplement sur « Produits », puis sélectionner la catégorie d'appareil souhaitée, puis le type de produit. Vous avez ensuite accès à votre liste de produits. Exemple pour les tables de cuisson :



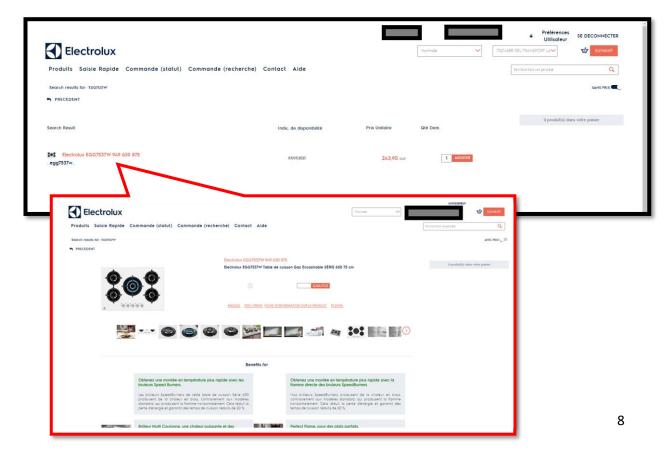


Chercher un produit en particulier

Si vous avez déjà une référence produit et que vous souhaitez voir les détails du produit, il vous suffit d'écrire la référence (ou de la copier/coller) dans le champ < Rechercher un produit > en haut à droite de votre écran, puis d'appuyer sur la petite loupe pour lancer la recherche.



Vous serez redirigé vers une page <Résultat> qui contient l'élément recherché, avec sa date de disponibilité, son prix unitaire et la possibilité de l'ajouter à votre panier. Vous pouvez accéder à la page du produit simplement en cliquant dessus.





Saisir et commander nos produits

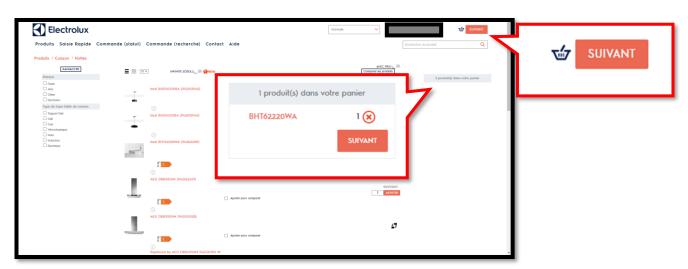
L'ajout au Panier

Pour commander nos produits, rien de plus simple, un bouton <Ajouter> se trouve à côté de chaque produit, avec la quantité (mise à 1 par défaut), le prix Unitaire, et la meilleure date théorique de livraison.

Les Prix peuvent être masqués ou affichés en cliquant sur le bouton glissant <AVEC PRIX> à tout moment.



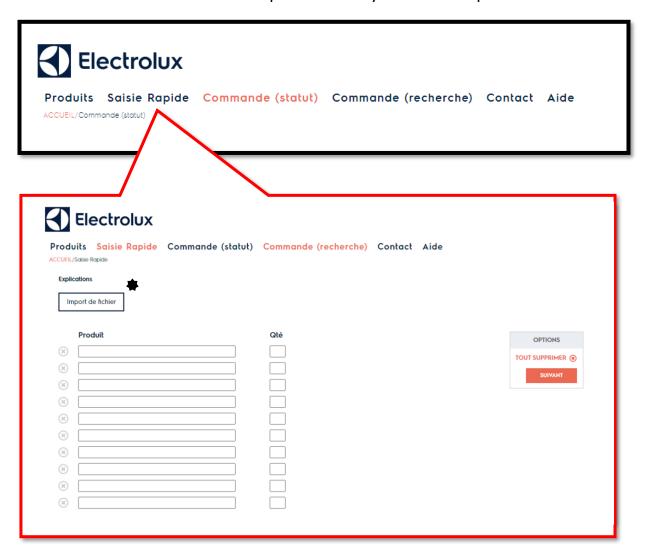
Une fois un produit « Ajouté » il sera stocké dans votre Panier. Vous pouvez accéder au Panier en cliquant sur le Bouton <SUIVANT> en haut à droite de votre écran. Sinon, vous trouverez également un aperçu rapide des produits dans votre panier sur la droite de votre écran.





La saisie rapide

Si vous avez déjà connaissance des références et que vous souhaitez commander, rendez-vous dans l'onglet <Saisie Rapide>. Cet Onglet vous permet de rentrer une liste de références produits et d'y attribuer la quantité souhaitée.



*Il est également possible d'importer cette liste depuis un tableur (fichier Excel) en cliquant sur le bouton <Import de ficher> et sélectionner votre fichier Excel correspondant. Pour créer ce fichier depuis une page vierge, deux colonnes avec pour entête PNC et Qté suffisent, avec en dessous la liste de références des produits et leur quantité.

En cas d'erreur de saisie, vous pouvez simplement supprimer la ligne souhaité avec l'icône « » ou bien supprimer toutes les lignes en appuyant sur « TOUT SUPPRIMER » dans les <Options> à droite de l'écran.





En appuyant sur le bouton <Suivant> vos produits seront ajoutés au Panier, et vous serez redirigé sur la page de votre Panier.

Validation de la commande

Pour valider votre commande, allez dans votre Panier. Le récapitulatif de votre sélection de produits apparaît.



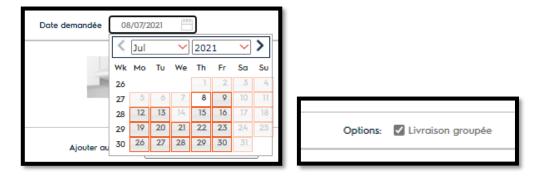
Pour valider votre commande quelques étapes nécessaires numérotées sur l'image précédente :



1 – Entrer le numéro de commande de votre choix dans le champ correspondant : Votre n° de commande puis vérifier les informations de l'adresse de livraison.

Vous avez la possibilité de laisser une note d'instruction à la livraison en cliquant sur l'icône ou le lien : 4 Ajouter les instructions de livraison .

2 – Entrer votre date de livraison souhaitée par produit ou groupée, et cocher la case <Livraison groupée> si vous voulez que tous les produits soient livrés en même temps :



- 3 Vérifier les informations Produits pour éviter des erreurs de commandes : les références , quantités, prix et dates possible de livraison.
- 4 Vérifier le récapitulatif des prix avant de valider. Pour rappel, les Prix peuvent être masqués ou affichés en cliquant sur le bouton glissant <AVEC PRIX>, sans oublier la possibilité de supprimer un produit de votre panier en appuyant sur la croix : 8
- 5 Si tout est bon, appuyer sur le bouton <Commander>, et votre commande sera enregistrer.



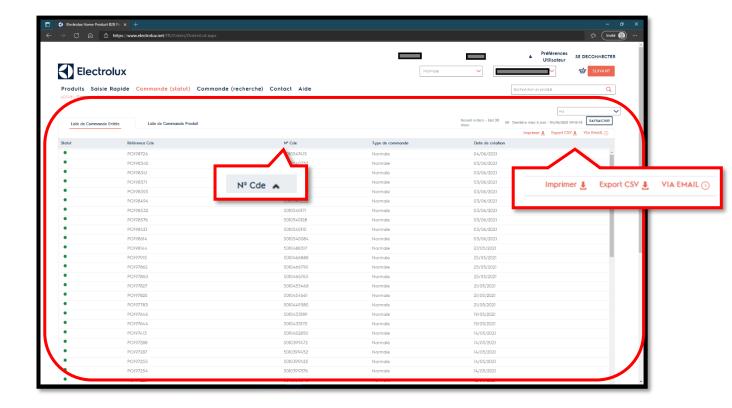
Vos commandes

L'état de vos commandes

Pour retrouver vos commandes passées et avoir un aperçu rapide de leur avancement, vous pouvez aller dans l'onglet <Commandes (statut)>.

Sur cette page se trouve deux onglets :

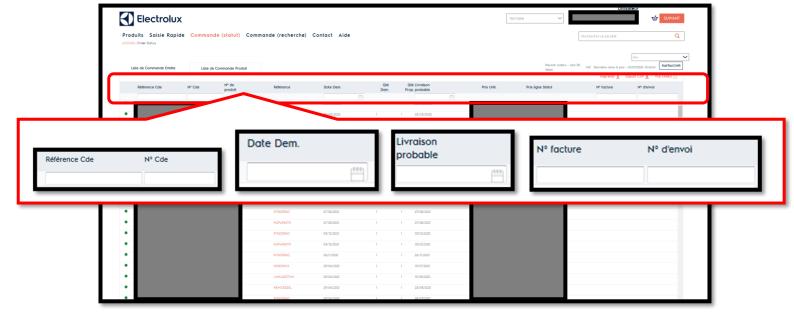
- Le premier <Liste de commande entête> est une partie Dashboard, récapitulant l'ensemble de vos commandes sous forme de tableau (vous pouvez trier en cliquant sur les entêtes), et avec la possibilité d'exporter, d'imprimer, ou d'envoyer par mail ce récapitulatif.





 Le second <Liste de commande produit>, plus détaillé, récapitule l'ensemble des produits commandés de toutes vos commandes sous forme d'un tableau (vous pouvez trier en cliquant sur les entêtes) et toujours avec la possibilité d'exporter, d'imprimer, ou d'envoyer par mail ce récapitulatif.

Certaines colonnes ont un champ vide permettant une recherche précise d'une référence, d'un numéro de commande, ou bien encore d'un numéro de facture (cf infobulle ci-dessous).



Pour ces deux onglets, en haut à droite de chaque tableau se trouve des informations supplémentaires sur le nombre de commandes sur 30 jours, la date et heure de la dernière mise à jour du tableau ainsi qu'un bouton <Rafraichir> pour mettre à jour manuellement le tableau :





Trouver une commande spécifique

Si vous cherchez une commande en particulier, l'onglet < Commande Recherche > vous y aidera. Cet outil est plus précis que l'onglet < Commande (statut) >.



Dans cet onglet vous trouverez différents champs regroupant des critères de recherche (filtre) d'une commande spécifique, avec le statut, le numéro de facture, ou bien encore faire une liste de numéro commande pour n'afficher que celle-ci.

Pensez à renseigner des dates (de factures ou de commande). Dans le cas contraire un message d'erreur apparaîtra sous les champs.

Une fois vos critères notés, appuyer sur < Rechercher > :



Pour réinitialiser les filtres appuyer sur < Supprimer Filtres>



Besoin d'aides?

Vous trouverez dans l'onglet <Contact> les informations pour nous contacter en cas de problème relatif à votre compte B2B.

Sinon, merci d'envoyer vos demandes à : france.masterdata@electrolux.com si cela concerne le site B2B ou Tradeplace.

Pour les demandes concernant des références produits et/ou leur livraison, merci de vous rapprocher du votre commercial ou du service clients.