



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Direzione generale
per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali

Manuale d'uso per l'operatore del portale delle valutazioni ambientali VAS-VIA

Titolo	Manuale d'uso per l'operatore del portale delle valutazioni ambientali VAS-VIA
Autore	Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare – Direzione generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali
Oggetto	Manuale d'uso per l'operatore del portale delle valutazioni ambientali VAS-VIA
Argomenti	Valutazioni Ambientali, portale web
Parole chiave	Gestione portale, pubblicazione, web
Thesaurus	-
Descrizione	Il documento descrive le specifiche tecniche per l'utilizzo e la gestione del portale per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali
Responsabile pubblicazione	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione per le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali
Contributi	
Data stesura	2020-08-31
Date aggiornamento	
Versione	
Tipo	Documento testuale
Formato dei dati	PDF
Nome e versione del software	Adobe Acrobat
Identificatore	-
Origine	-
Lingua dei dati	ITA
Riferimenti/Relazioni	-
Commenti	-
Copertura	-
Diritti	Accesso libero
Dimensione	3995 kbyte
Lingua del metadato	ITA
Responsabile del metadato	Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare – Direzione generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali

INDICE

Sommario

INTRODUZIONE	5
1. INFORMAZIONI RELATIVE AL PRODOTTO E AL SUO UTILIZZO.....	6
1.1. ACCESSO AL SISTEMA	6
2. AUTENTICAZIONE UTENTE	8
2.1. DESCRIZIONE DEI CAMPI DELLA VIDEATA	9
3. CAMBIO PASSWORD	9
3.1. DESCRIZIONE DEI CAMPI DELLA VIDEATA	10
4. AMMINISTRAZIONE PORTALE	10
4.1. PAGINA INIZIALE.....	10
4.2. FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA	11
4.2.1. NOTIZIE.....	11
4.2.1.1. Elenco notizie.....	12
4.2.1.2. Inserimento Notizia.....	12
4.2.1.3. Modifca/Elimina Notizia	14
4.2.2 IMMAGINI	14
4.2.2.1 Elenco Immagini	14
4.2.2.2 Inserimento Immagine	16
4.2.2.3 Formati Immagine	17
4.2.2.4 Modifica/Elimina Immagine	17
4.2.3 DOCUMENTI PORTALE.....	18
4.2.3.1. Inserimento documenti portale.....	18
4.2.3.2. Modifica / Elimina documento portale.....	19
4.2.4 CAROSELLO HOME	20
4.2.4.1 Elenco elementi carosello	20
4.2.4.2 Inserimento elemento carosello.....	20
4.2.4.3. Pubblicazione elemento	21
4.2.4.4. Modifica elemento	22
4.2.5 DATI AMBIENTALI HOME	22
4.2.5.1 Inserimento Dati ambientali home	23
4.2.5.2 Modifica/Pubblicazione Dati ambientali home.....	23
4.2.6 WIDGET	24
4.2.6.1 Elenco Widget	24
4.2.6.2 Inserimento Widget Notizia.....	25
4.2.6.3 Inserimento Widget Embed.....	25
4.2.6.4 Inserimento Widget InEvidenza	26
4.2.6.5 Inserimento Widget Sezione	26
4.2.7 PAGINE.....	27
4.2.7.1 Modifica contenuto	28
4.2.8 VARIABILI	29
4.2.8.1 URL istituzionali.....	30
4.2.8.2 Configurazione moduli	31
4.2.9 GESTIONE UTENTI.....	32

4.2.9.1	Nuovo utente	32
4.2.9.2	Modifica utente	33
4.2.9.3	Abilita/disabilita utenti	33
4.2.9.4	Gestione ruoli	33
4.2.9.5	Reset password	34
4.2.10	RESET CACHE.....	34

Introduzione

Per promuovere la partecipazione del pubblico nei processi decisionali di competenza statale, in attuazione di quanto previsto dalla Convenzione di Aarhus e come sancito nei principi generali di cui alla Parte Prima del D.Lgs.152/2006 e s.m.i. in materia di accesso alle informazioni ambientali e di partecipazione a scopo collaborativo, la Direzione generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali (DVAA) si è dotata di un Portale web dedicato alle Valutazioni Ambientali (www.va.minambiente.it). La pubblicazione della documentazione e delle informazioni sul portale VA consente alla DVAA di adempiere all'obbligo di garantire l'informazione la partecipazione del pubblico alle procedure di VAS e VIA di competenza statale.

Il portale fornisce informazioni in tempo reale sullo stato di avanzamento delle valutazioni ambientali in corso, informazioni amministrative e documenti tecnici riguardanti i progetti e i piani/programmi in valutazione, gli atti conclusivi emanati dal 1989 ad oggi, statistiche e dati di sintesi delle valutazioni concluse, guide operative, indicazioni tecniche e modulistica, dati e informazioni sullo stato dell'ambiente utili alla redazione degli studi ambientali.

Per permettere al cittadino di comprendere a pieno le caratteristiche dei progetti, oltre alle informazioni di tipo amministrativo e alla documentazione tecnica pubblicata sono disponibili, direttamente dalla home-page, per i progetti in fase di osservazione, le descrizioni in linguaggio semplice dei progetti e le sintesi non tecniche. Per facilitare l'immediata individuazione della localizzazione delle opere sul territorio, sono inoltre messe a disposizione mappe dinamiche (servizi webGIS) di dettaglio e il quadro d'unione delle procedure di VIA e di VAS in corso.

Al fine di fornire chiare informazioni ai proponenti ed ai cittadini sugli aspetti amministrativi delle procedure di VIA e di VAS, nel portale delle valutazioni ambientali, sono inoltre disponibili guide operative (Sezione: Spazio per il proponente), la modulistica da utilizzare per la presentazione delle diverse istanze e dei documenti da allegare all'istanza (ad esempio l'elenco delle autorizzazioni ambientali o la dichiarazione del professionista che predispone lo studio di impatto ambientale) informazioni generali per il cittadino quali le modalità per l'invio delle osservazioni e per l'accesso agli atti (sezione Spazio per il cittadino).

Di seguito sono descritte le funzionalità a disposizione dell'utente amministratore per la gestione dei dati del Portale VA.

1. Informazioni relative al prodotto e al suo utilizzo

1.1. Accesso al sistema

Il modello di interazione tra l'utente ed il sistema è quello tipico dell'ambiente Internet. Lo strumento utilizzato per la fruizione dell'applicazione è un browser HTML di ultima generazione.

La risoluzione consigliata è 1920x1080; risoluzioni superiori migliorano la visualizzazione delle maschere e facilitano l'inserimento dei dati relativi, indipendentemente dal numero dei colori.

Di seguito sono fornite informazioni sulle convenzioni e sugli standard utilizzati nell'attivazione delle funzioni ed indicazioni atte a facilitare o rendere più efficiente l'uso del sistema stesso.

Layout

La presenza della barra di navigazione del browser dipende dalle impostazioni fissate dall'utente ed è ininfluente ai fini della usabilità dell'applicazione, anzi il suo utilizzo per passare da una maschera all'altra è fortemente sconsigliato.

Nell'*Home page* e nelle pagine successive è possibile attivare le funzioni corrispondenti attraverso link ipertestuali o *pulsanti*, ossia tasti per compiere operazioni, quali ad esempio ricercare, cancellare, confermare, visualizzare, tornare alla pagina precedente, annullare, etc.

Le maschere dell'applicazione sono tutte costituite dalla stessa struttura di 3 sezioni principali, come indicato nella figura seguente:

- Area della testata
- Menù di navigazione
- Contenuto della pagina



Area della testata

Nell'area della testata sono presenti:

- in alto a sinistra il logo MATTM; in alto a destra il nome dell'applicazione: "Valutazioni ambientali: VAS - VIA".

Area del menu

Nell'area del menu sono presenti:

- in alto a sinistra, sulla prima riga, l'identificativo dell'utente che ha effettuato l'accesso, il link per terminare la sessione di lavoro (*Logout*) ed il link per effettuare il cambio password.
- Sulla seconda riga il menù di navigazione che consente di accedere alle funzionalità del sistema.

Area del contenuto

Nell'area del contenuto sono implementate le funzionalità dell'applicazione: in essa è possibile effettuare inserimenti, ricerche di entità, visualizzarne e modificarne gli attributi. In alcuni casi, per visualizzare tutti i campi presenti, è necessario scorrere la maschera mediante la barra di scorrimento verticale. In alto sulla destra sono generalmente presenti i pulsanti di navigazione che permettono di confermare o annullare le eventuali modifiche apportate e di procedere attraverso i flussi applicativi. Pertanto, per una corretta navigazione, non devono essere utilizzati all'interno del browser né l'indirizzo http (U.R.L.) posto in alto sullo schermo, né i comandi del browser di richiamo diretto delle pagine (ad esempio: Avanti, Indietro, Aggiorna, Preferiti, Cronologia, ecc.), bensì i comandi messi a disposizione dall'applicazione.

Uso del mouse

Il mouse si utilizza per:

- spostare il cursore da un campo all'altro dello schermo;
- aprire e scorrere liste;
- valorizzare le caselle di spunta;
- attivare i pulsanti contenuti nelle maschere.

Cancellazione del valore di un campo

Per cancellare un campo testo occorre selezionare il valore in esso contenuto e premere il tasto *canc* della tastiera. In alternativa, posizionato il cursore del mouse all'interno del campo, occorre premere il tasto *back space* della tastiera per cancellare a ritroso un carattere alla volta.

Ricerca di un elemento in un elenco

Per consentire all'utente di immettere un valore corrispondente ad una voce di una specifica anagrafe, il sistema offre la possibilità di scegliere un elemento da una lista (*menu a tendina*), attivabile facendo click con il mouse sulla freccia della casella combinata:



N.B.: nel caso in cui gli elementi dell'elenco non possano essere visualizzati in un'unica soluzione, il sistema rende disponibili delle barre di scorrimento che permettono di visualizzare in successione tutte le voci della lista trattata.

Inserimento dei dati

L'inserimento di dati è facilitato, ove previsto, dalla presenza di liste di valori permessi. In particolare, gli elementi su cui operare sono i seguenti:



casella di input, per i campi digitabili dello schermo;



combo- box, per la lista di voci selezionabili;



check-box, per indicare una scelta fra le diciture proposte;



scroll-bar, ossia barre di scorrimento orizzontale/verticale dello schermo.

Formato dei campi "data"

Il formato previsto per l'immissione e la visualizzazione delle date segue la notazione:

- "gg/mm/aaaa" (giorno/mese/anno).

Spostamento tra campi di inserimento

Per spostarsi su un campo occorre fare click con il mouse sul campo prescelto.

Lo spostamento da un campo all'altro è possibile anche in maniera sequenziale tramite il tasto "TAB" () (campo successivo) o la combinazione dei tasti "SHIFT" () + "TAB" () (campo precedente).

Messaggi

Il sistema prevede messaggi proposti nella maschera in cui si sta operando, che visualizzano una comunicazione rivolta all'utente.

Tale comunicazione contiene informazioni sul lavoro in corso e in base alla sua natura si distingue in:

- comunicazione *funzionale* di tipo "informativo": errori funzionali (es. "campo obbligatorio non editato"), esito di verifiche e controlli funzionali;
- comunicazione *tecnica* di tipo "esito operazione": esiti/errori tecnici (es. "il sistema ha correttamente eseguito l'operazione").

2. Autenticazione utente

Eseguite le operazioni di avvio del browser, l'utente deve accedere al portale VAS-VIA-AIA e proseguire verso l'accesso al *back-end* del sistema specificando il percorso "/admin".

Al fine di garantire un adeguato livello di sicurezza e quindi di evitare che le funzioni possano essere utilizzate da personale non autorizzato, la pagina iniziale del *back-end* con la maschera per l'autenticazione delle credenziali, per poter accedere all'applicazione, è configurata per poter essere richiamata solamente da un client interno alla rete dell'ente. L'utilizzo di **Nome utente** e **Password** consentono inoltre di abilitare gli utenti a specifiche funzionalità.

Le credenziali per il primo accesso per il profilo di Amministratore, sono fornite in fase di installazione del software.

VideataMINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Valutazioni ambientali: VAS - VIA

Login

Nome utente

Password

Accedi

2.1. Descrizione dei campi della videata**Sezione Autenticazione Utente**

- "Nome utente" (*campo testo editabile **obbligatorio***): è l'identificativo con cui il sistema riconosce l'utente;
- "Password" (*campo testo non in chiaro editabile **obbligatorio***): è la parola chiave assegnata all'utente, legata in modo univoco all'identificativo. La password non è visibile all'atto della sua digitazione, affinché risulti impossibile che eventuali estranei presenti possano venirne a conoscenza; al suo posto compaiono degli asterischi.

Funzionalità

- "Accedi" (*pulsante*): la pressione del pulsante permette di accedere all'applicazione.

Effettuati i necessari controlli di autorizzazione ed autenticazione, si prospetta l'*Home Page* dell'applicazione che presenta, sulla parte area del menu, le funzionalità corrispondenti al profilo attribuito all'utente.

Selezionando una delle voci, l'utente sarà instradato verso la maschera applicativa di partenza relativa alla funzione selezionata.

3. Cambio password

La transazione che segue permette all'utente di modificare la password.

Videata



Modifica Password

Vecchia Password

Nuova Password

Conferma Nuova Password

Modifica

3.1. Descrizione dei campi della videata

Sezione Cambia password

I campi che l'utente può valorizzare sono:

- "Vecchia password" (campo testo editabile **obbligatorio**): l'utente dovrà valorizzare il presente campo con l'attuale password
- "Nuova Password" (campo testo editabile **obbligatorio**): l'utente dovrà valorizzare il presente campo con la nuova password che dovrà soddisfare i seguenti requisiti minimi:
 1. Deve essere composta da almeno 6 caratteri e un massimo di 20
 2. Deve contenere almeno un carattere appartenente a lettere maiuscole (da A a Z)
 3. Deve contenere almeno un carattere appartenente ai primi 10 numeri di base (da 0 a 9)
 4. Deve contenere almeno un carattere appartenente ai caratteri non alfabetici (ad esempio, !, \$, #, %)
- "Conferma Nuova Password" (campo testo editabile **obbligatorio**): l'utente dovrà valorizzare il presente campo con lo stesso valore inserito nel campo "Nuova Password".

Funzionalità

"Modifica": la pressione del pulsante permette all'utente di concludere l'attività di "Cambio Password". La maschera si chiude e viene visualizzata la pagina iniziale, personalizzata per il profilo dell'utente che ha eseguito l'accesso al sistema.

4. Amministrazione portale

4.1. Pagina iniziale

La transazione di seguito descritta, permette all'utente che ha effettuato l'accesso al sistema, di visualizzare l'elenco delle funzionalità a lui abilitate.

Videata

4.2. Funzionalità del sistema

Come precedentemente indicato, l'area del menu contiene le funzionalità a cui l'utente è abilitato ad accedere, l'elenco completo delle stesse è il seguente:

- Notizie
- Immagini
- Documenti portale
- Carosello home
- Dati ambientale home
- Widget
- Pagine
- Variabili
- Gestione utenti

4.2.1. NOTIZIE

L'area in questione contiene le funzioni che permettono di gestire le notizie che appaiono nell'area Comunicazione del portale. Le funzioni sono dettagliate nei paragrafi che seguono.

4.2.1.1. Elenco notizie

Questa è la schermata principale della sezione Notizie, ed appare accedendo alla funzionalità dal menu principale.

Videata

Data	Titolo	Categoria	Pubblicata
22/02/2019	Verifica di Attuazione (Legge Obiettivo 443/2001): Opere Strategiche per il Porto di Civitavecchia	Provvedimenti	si
21/02/2019	Riesame avviato in adempimento prescrizione AIA: Raffineria di Taranto	Provvedimenti	si

E' possibile filtrare l'elenco per diversi criteri, come lo condizione della notizia: pubblicata si/no, la categoria, lo stato: bozza o pubblicabile e ricercare per testo. Nel caso in cui gli elementi dell'elenco non possano essere visualizzati in un'unica soluzione, sarà disponibile l'avanzamento di numero di pagina utilizzando l'apposita barra posta nella parte inferiore della pagina:

4.2.1.2. Inserimento Notizia

Cliccando sul link "Nuova Notizia" è possibile accedere alla funzione che permette l'inserimento dei dati relativi alla notizia.

La videata che segue mostra come sarà la pagina:



Utente: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

NOTIZIE

IMMAGINI

DOCUMENTI PORTALE

CAROSELLO HOME

DATI AMBIENTALE HOME

WIDGET

PAGINE

VARIABILI

GESTIONE UTENTI

RESET CACHE

Notizia / Nuova notizia

cambia lingua

Titolo italiano

Titolo breve italiano

Abstract italiano

Testo italiano

Salva

I campi in rosso sono obbligatori

Data

01/09/2020

Categoria

Immagine

MATTM - Logo stella

Per procedere all'inserimento della notizia nel sistema, è necessario compilare tutti i campi proposti nella maschera. Essendo il sistema predisposto per essere bilingue, sarà necessario utilizzare il pulsante "cambia lingua" e procedere alla compilazione dei campi proposti.

Terminata la compilazione utilizzando il pulsante "Salva", effettuati i controlli automatici per la validità dei campi, la notizia sarà acquisita dal sistema e messa nello stato "Bozza".

Sulla parte in alto a destra sarà mostrato:

- il giorno e l'ora dell'inserimento e dell'eventuale modifica dei dati
- la condizione della notizia: pubblicato si/no
- lo stato: bozza/pubblicabile

Per procedere con la pubblicazione sul sito della notizia sarà necessario impostare lo stato in "pubblicabile" e poi selezionare il valore "si" per la voce pubblicato.

Selezionando il pulsante "Clona la notizia (immagine e categoria)", verrà predisposta una nuova maschera per la raccolta dei dati in cui i campi: categoria e immagine saranno preimpostati con i valori precedenti.

Videata

Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI **RESET CACHE**

Notizia / E' on-line il nuovo sito dell'Osservatorio permanente per il monitoraggio dell'attuazione del piano ambientale
(Osservatorio ILVA)

stato
pubblicato ☒ SI ☐ NO Bozza

Inserimento: 01/09/2020 09:53 Ultima Modifica: 01/09/2020 09:53

cambia lingua **Clona la notizia (immagine e categoria)**

Titolo italiano	E' on-line il nuovo sito dell'Osservatorio permanente per il monitoraggio	Salva Annulla Elimina
Titolo breve italiano	E' on-line il nuovo sito dell'Osservatorio permanente per il monitoraggio	I campi in rosso sono obbligatori
Abstract italiano	E' on-line il nuovo sito dell'Osservatorio permanente per il monitoraggio dell'attuazione del piano ambientale (Osservatorio	
Testo italiano		Data <input type="text" value="01/09/2020"/> Categoria <input type="text" value="Eventi e notizie"/> Immagine <input type="text" value="MATTM - Logo stella"/>

Testo italiano

E' on-line, nell'area dedicata sul portale VAS-VIA-AIA, il nuovo sito dell'Osservatorio permanente per il monitoraggio dell'attuazione del piano ambientale (Osservatorio ILVA) ex art. 5, comma 4, del DPCM del 29 settembre 2017 per lo stabilimento siderurgico di interesse strategico nazionale ArcelorMittal Italia S.p.A. (ex ILVA S.p.A. in A.S.) di Taranto, ove sono disponibili i verbali delle riunioni dell'Osservatorio, ivi compreso quello della riunione del 24 ottobre u.s.

4.2.1.3. Modifica/Elimina Notizia

Per modificare i dati di una notizia si procederà alla selezione della stessa dall'elenco presente nella pagina principale delle notizie. Successivamente si visualizzeranno le maschere precedentemente presentate. Per Eliminare una notizia, utilizzare il pulsante "Elimina" presente nella pagina.

4.2.2 IMMAGINI

L'area in questione contiene le funzioni che permettono di gestire le immagini che saranno utilizzate nelle notizie e altri elementi del portale.

Le funzioni disponibili sono dettagliate nei paragrafi che seguono.

4.2.2.1 Elenco Immagini

Attraverso il link "Immagini" del menu principale è possibile accedere alla pagina che contiene l'elenco delle immagini inserite sul sistema. Nella parte superiore, per poter filtrare l'elenco delle immagini è presente un campo di ricerca per testo libero.

Videata




Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

[NOTIZIE](#) [IMMAGINI](#) [DOCUMENTI PORTALE](#) [CAROSELLO HOME](#) [DATI AMBIENTALE HOME](#) [WIDGET](#) [PAGINE](#) [VARIABILI](#) [GESTIONE UTENTI](#) [RESET CACHE](#)

Immagine / Elenco Immagini

[Nuova Immagine](#)Testo [Cerca](#)

	Data Inserimento	Titolo
	15/03/2018 10:38	1752
	14/03/2018 16:10	47
	14/03/2018 14:18	1751
	13/03/2018 14:40	1750
	09/03/2018 13:23	625
	06/03/2018 12:47	1749
	06/03/2018 09:34	487

4.2.2.2 Inserimento Immagine

Dalla pagina principale delle immagini, selezionare il pulsante "Nuova Immagine".

La maschera presenta tre campi tutti richiesti per l'inserimento, i primi due per immettere il nome in italiano e quello in inglese, il terzo per selezionare il file immagine. Premendo il pulsante "Salva" il sistema effettuerà i controlli automatici e acquisirà i dati.

Videata

The screenshot shows the 'Nuova Immagine' (New Image) form. At the top, there is a header with the logo of the Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare and the text 'Valutazioni ambientali: VAS - VIA'. Below the header, there is a navigation bar with links: NOTIZIE, IMMAGINI, DOCUMENTI PORTALE, CAROSSELLO HOME, DATI AMBIENTALE HOME, WIDGET, PAGINE, VARIABILI, GESTIONE UTENTI, and a 'RESET CACHE' button. The main content area has a title 'Immagine / Nuova Immagine'. There are two input fields for 'Nome IT' and 'Nome EN'. To the right of these fields is a 'Salva' button. Below the 'Salva' button is a message: 'I campi in rosso sono obbligatori'. At the bottom right, there is a section titled 'Immagine' with a 'Scegli file' button and the text 'Nessun file selezionato'.

Successivamente al salvataggio, la maschera riproporrà i dati raccolti e nella parte superiore si visualizzeranno tre pulsanti:

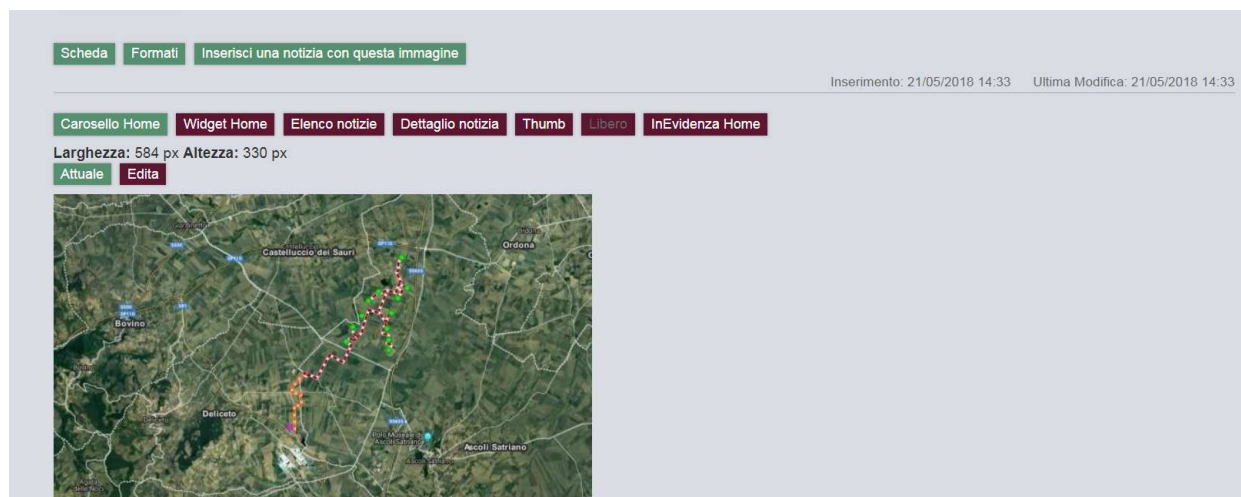
- Scheda : riporterà alla schermata di modifica dei dati
- Formati : link per accedere alla gestione dei formati dell'immagine
- Inserisci una notizia con questa immagine : link alla schermata d'inserimento delle notizie con il campo immagine già precaricato.
- Videata

The screenshot shows the 'notizia ilva' (ilva news) form. At the top, there is a header with the logo of the Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare and the text 'Valutazioni ambientali: VAS - VIA'. Below the header, there is a navigation bar with links: NOTIZIE, IMMAGINI, DOCUMENTI PORTALE, CAROSSELLO HOME, DATI AMBIENTALE HOME, WIDGET, PAGINE, VARIABILI, GESTIONE UTENTI, and a 'RESET CACHE' button. The main content area has a title 'Immagine / notizia ilva'. There are three buttons: 'Scheda', 'Formati', and 'Inserisci una notizia con questa immagine'. Below these buttons, there is a message: 'Inserimento: 01/09/2020 15:48 Ultima Modifica: 01/09/2020 15:48'. There are two input fields for 'Nome IT' and 'Nome EN', both containing the text 'notizia ilva'. To the right of these fields are three buttons: 'Salva', 'Annulla', and 'Elimina'. Below these buttons is a message: 'I campi in rosso sono obbligatori'. At the bottom right, there is a section titled 'Immagine' with a 'Scegli file' button and the text 'Nessun file selezionato'.

4.2.2.3 Formati Immagine

Le immagini caricate sul sistema per essere utilizzate devono essere predisposte in formati diversi a seconda della maschera in cui saranno impiegate, a tal fine il sistema offre una procedura di editing guidata. Dalla maschera di dettaglio selezionare il pulsante "Formati", si visualizzeranno una serie di pulsanti, ciascuno di essi predisporrà l'editing per il formato relativo alla sezione in cui sarà impiegata l'immagine. I pulsanti accesi indicano che è già disponibile quel formato specifico, per i restanti sarà poi necessario procedere all'editing dell'immagine.

Videata



4.2.2.4 Modifica/Elimina Immagine

Dalla lista delle immagini caricate, selezionare il link attivo sul titolo e modificare i dati dei campi precaricati, selezionando il nome dell'immagine si aprirà una nuova scheda per la visualizzazione. Per eliminare un'immagine, utilizzare il pulsante "Elimina" presente nella pagina.

Videata



4.2.3 DOCUMENTI PORTALE

Attraverso questo link del menu principale, è possibile visualizzare l'elenco dei documenti del portale. Nella parte superiore dell'area dei contenuti, per filtrare l'elenco visualizzato, è presente il campo di ricerca "Testo". La tabella rappresentata riporta nella prima colonna la data di registrazione dei dati e nella seconda il nome del documento caricato.

Videata



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Valutazioni ambientali: VAS - VIA

Utente: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

DocumentoPortale / Elenco Documenti portale

Nuovo Documento portale

Testo **Cerca**

Data Inserimento	Nome
21/02/2019 10:27	RapportoVDS_dic2018
20/02/2019 11:41	DM_39 del 19 febbraio 2019 prospezione geofisica_idrocarburi
20/02/2019 09:49	DECRETO86_15MARZO2016
18/02/2019 15:04	Risposta ad Enel su avvio riesami complessivi delle AIA
05/02/2019 16:54	CRelAMO_PA_PROGRAMMA_TAVOLO_TECNICO_14022019
05/02/2019 16:33	CRelAMO_PA_PROGRAMMA_TAVOLO_TECNICO_22022019

4.2.3.1. Inserimento documenti portale

La funzione d'inserimento è accessibile attraverso il pulsante "Nuovo documento portale", la maschera d'inserimento richiede i seguenti dati: Nome italiano, Nome inglese ed il file (dimensione massima consentita 25 MB) che rappresenta il documento da caricare. Per eseguire l'upload, prima selezionare il pulsante "aggiungi file" e successivamente il pulsante "inizia upload". Eseguito il caricamento del file si potranno salvare le informazioni inserite attraverso il pulsante "Salva".

Videata

Utente: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Documento Portale / Nuovo Documento Portale

Nome italiano

Nome inglese

File (Max 25MB)

Seleziona i files
 Aggiungi i file alla coda di caricamento e clicca il pulsante di avvio.

Nome file	Dimensione	Stato
Trascina i files qui.		

Aggiungi file Inizia Upload 0 b 0%

Salva

I campi in rosso sono obbligatori

4.2.3.2. Modifica / Elimina documento portale

Per accedere alla funzionalità di modifica dei dati, dall'elenco dei documenti selezionare il link sul nome del documento. La maschera riporterà i dati relativi al documento selezionato e l'informazione sulla data di inserimento e modifica del documento. Sul lato destro della pagina, sarà presente il box "File corrente" che riporterà il nome ed il link al relativo documento. Il riuso della funzione di upload e di salvataggio, concluderà la registrazione dell'aggiornamento.

Videata

Utente: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Documento Portale / RapportoVDS_dic2018

Scheda

Inserimento: 21/02/2019 10:27 Ultima Modifica: 21/02/2019 10:27

Nome italiano RapportoVDS_dic2018

Nome inglese RapportoVDS_dic2018

File (Max 25MB) RapportoVDS_dic2018.zip - (103 MB)

Seleziona i files
 Aggiungi i file alla coda di caricamento e clicca il pulsante di avvio.

Nome file	Dimensione	Stato
Trascina i files qui.		

Aggiungi file Inizia Upload 0 b 0%

Salva Annulla Elimina

I campi in rosso sono obbligatori

File corrente
 RapportoVDS_dic2018.zip

4.2.4 CAROSELLO HOME

Le funzionalità di quest'area consentono la gestione degli elementi visualizzati nei due box presenti nella parte superiore della home page pubblica del portale. Si tratta di un'area che consente di evidenziare alcuni contenuti già presenti sul sistema. Se il numero degli elementi presenti nel box è superiore ad uno, si attiva uno scrolling automatico che farà ruotare la visualizzazione degli elementi. L'assegnazione di un elemento all'interno di un determinato box è definito dalla tipologia di categoria assegnata alla notizia.

4.2.4.1 Elenco elementi carosello

Selezionando il link "Carosello Home" dal menù principale si accede alla pagina che contiene l'elenco di tutti gli elementi caricati sul sistema, in particolare è visualizzata la data di registrazione, il titolo e lo stato se pubblicato: sì/no.

Gli elementi evidenziati sono quelli pubblicati sulla home page.

Videata

 MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE			Valutazioni ambientali: VAS - VIA
Utente: Mario Rossi Logout Cambio Password			
NOTIZIE	IMMAGINI	DOCUMENTI PORTALE	CAROSELLO HOME
DATI AMBIENTALE HOME	WIDGET	PAGINE	VARIABILI
GESTIONE UTENTI	RESET CACHE		

Carosello / Elenco Elementi carosello		
Nuovo Elemento		
Data	Titolo	Pubblicato
02/09/2020	Programma Nazionale per la gestione del combustibile esaurito e dei rifiuti radioattivi	si
19/02/2019	Porto di Olbia - Realizzazione di una darsena pescherecci a servizio dell'impianto di stoccaggio e trasformazione del pescato	no
06/02/2019	Progetto CReIAMO PA - Tavolo tecnico - Sala Europa - 22 febbraio 2019	si
05/02/2019	Progetto CReIAMO PA - Tavolo tecnico - Sala Europa - 14 febbraio 2019	si
23/01/2019	Impianto solare termodinamico della potenza lorda di 55 MWe denominato "Fiumini Mannu" ed opere connesse	no
17/01/2019	Progetto CReIAMO PA - Seminario Sala Europa Ministero dell'Ambiente	si
10/01/2019	Progetto CReIAMO PA - Modulo formativo - Regione Calabria - Catanzaro	si

4.2.4.2 Inserimento elemento carosello

Per accedere all'inserimento di un nuovo elemento, dalla pagina principale della sezione, selezionare il pulsante "Nuovo Elemento". Perché l'inserimento sia valido è necessario che l'elemento che si vuole mettere in evidenza sia già presente nel sistema. La schermata di inserimento dati è così composta:

- Tipo contenuto : indicare se si tratta di Oggetto o Notizia, la differenza consiste nel tipo di visualizzazione che sarà applicata ai dati recuperati.
- Oggetto ID : identificativo dell'elemento presente nel database e che si vuole visualizzare.
- Nome italiano

- Nome inglese
- Descrizione italiano
- Descrizione inglese
- Link progetto cartografico : non obbligatorio
- Data
- Immagine : selezionare quella da assegnare all'elemento

Premendo il pulsante "Salva" il sistema effettuerà i controlli di validità e se superati procederà all'acquisizione dei dati. Al termine dell'operazione verranno visualizzate la data inserimento e quella dell'ultima modifica.

Videata

The screenshot shows the 'Nuovo elemento carosello' (New carousel element) form in the VAS-VIA portal. The form is titled 'Elementi carosello / Nuovo elemento carosello'. It features a table with columns for 'Tipo contenuto' (Content type) and 'Oggetto' (Object). The 'Oggetto' column has radio buttons for 'Oggetto' (selected) and 'Notizia' (News). Below the table, there are input fields for 'Oggetto ID', 'Nome italiano', 'Nome inglese', 'Descrizione italiano', 'Descrizione inglese', and 'Link progetto cartografico'. To the right of the form, there is a 'Salva' (Save) button and a note 'I campi in rosso sono obbligatori' (Red fields are mandatory). Below the note, there are two sub-forms: 'Data' with a date input field showing '02/09/2020' and 'Immagine' with a dropdown menu.

4.2.4.3. Pubblicazione elemento

Successivamente all'inserimento sarà disponibile la funzionalità di pubblicazione attivando l'opzione "SI" e premendo il pulsante "Salva", l'elemento sarà inserito tra quelli visibili nel box della home page. Tutti i contenuti di tipo "Oggetto" saranno visualizzati nel box di sinistra, per gli elementi di tipo "Notizia" l'assegnazione del box sarà in relazione alla categoria assegnata.

Videata

Elementi carosello / Porto di Olbia - Realizzazione di una darsena pescherecci a servizio dell'impianto di stoccaggio e trasformazione del pescato

Inserimento: 21/02/2019 10:19 Ultima Modifica: 21/02/2019 10:19

pubblicato ☒ SI ☐ NO

Salva Annulla Elimina

I campi in rosso sono obbligatori


Tipo contenuto	Oggetto <input checked="" type="radio"/> Notizia <input type="radio"/>
Oggetto ID	1576
Nome italiano	Porto di Olbia - Realizzazione di una darsena pescherecci a serv
Nome inglese	Port of Olbia - Construction of a dock for mooring of fish boats s
Descrizione italiano	Emanato con esito "Positivo con prescrizioni" il provvedimento VIA per il progetto Porto di Olbia -
Descrizione inglese	The EIA decision related to the Port of Olbia - Construction of a dock for mooring of fish boats serving the storage and
Link progetto cartografico	http://sinva.minambiente.it/mapviewer/index.html?collection=f

Data

19/02/2019

Immagine

MATTM - Mappa Italia



Edita immagine della notizia

4.2.4.4. Modifica elemento

Per accedere alla pagina di modifica dei dati, selezionare l'elemento dalla lista principale. Dalla schermata presentata si potrà modificare i dati, pubblicare o rimuovere dalla pubblicazione l'elemento, eseguire l'editing dell'immagine o procedere con l'eliminazione dell'elemento.

Videata

Elementi carosello / Porto di Olbia - Realizzazione di una darsena pescherecci a servizio dell'impianto di stoccaggio e trasformazione del pescato

Inserimento: 21/02/2019 10:19 Ultima Modifica: 21/02/2019 10:19

pubblicato ☒ SI ☐ NO

Salva Annulla Elimina

I campi in rosso sono obbligatori


Tipo contenuto	Oggetto <input checked="" type="radio"/> Notizia <input type="radio"/>
Oggetto ID	1576
Nome italiano	Porto di Olbia - Realizzazione di una darsena pescherecci a serv
Nome inglese	Port of Olbia - Construction of a dock for mooring of fish boats s
Descrizione italiano	Emanato con esito "Positivo con prescrizioni" il provvedimento VIA per il progetto Porto di Olbia -
Descrizione inglese	The EIA decision related to the Port of Olbia - Construction of a dock for mooring of fish boats serving the storage and
Link progetto cartografico	http://sinva.minambiente.it/mapviewer/index.html?collection=f

Data

19/02/2019

Immagine

MATTM - Mappa Italia



Edita immagine della notizia

4.2.5 DATI AMBIENTALI HOME

Selezionando dal menu principale la voce "Dati ambientali home" si visualizzerà la lista degli elementi caricati sul sistema.

Videata


**MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE**
Valutazioni ambientali: VAS - VIA

Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Dati ambientali home / Elenco Dati ambientali home

Nuovo Elemento

Pubblicato Testo **Cerca**

Titolo	Pubblicato
Procedure VIA in corso - Aggiornamento al 31 gennaio 2018	si
Procedure VAS in corso - Aggiornamento al 31 gennaio 2018	si
Impianti sottoposti a Procedura di AIA di competenza statale - Aggiornamento al 31 ottobre 2017	si

Pagina 1 di 1 **1**

4.2.5.1 Inserimento Dati ambientali home

Per accedere all'inserimento di un nuovo elemento, selezionare il pulsante "Nuovo Elemento" presente sulla schermata principale della sezione. La compilazione è richiesta per tutti i campi proposti nella maschera d'inserimento, ad esclusione del campo per il link.

Videata


**MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE**
Valutazioni ambientali: VAS - VIA

Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Elementi dati ambientali home / Nuovo elemento dati ambientali home

Titolo italiano	<input type="text"/>
Titolo inglese	<input type="text"/>
Link	<input type="text"/>

Salva

I campi in rosso sono obbligatori

Immagine

4.2.5.2 Modifica/Pubblicazione Dati ambientali home

Successivamente alla procedura d'inserimento sarà possibile procedere alla modifica dei dati o alla pubblicazione dell'elemento.

Videata

ente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Elementi dati ambientali home / Procedure VIA in corso - Aggiornamento al 31 gennaio 2018

pubblicato ☒ SI ☐ NO

Inserimento: 07/06/2014 21:20 Ultima Modifica: 05/02/2018 14:45

Titolo italiano	Procedure VIA in corso - Aggiornamento al 31 gennaio 2018	Salva Annulla Elimina
Titolo inglese	On-going EIAs - Updated January 31, 2018	I campi in rosso sono obbligatori
Link	http://sinva.minambiente.it/mapviewer/index.html?collection=http://sinva.minam	

Immagine
Procedure VIA in corso

4.2.6 WIDGET

Utilizzando la voce di menu "Widget" è possibile gestire diversi tipi di contenuti che potranno essere visibili sulla home page.

4.2.6.1 Elenco Widget

Selezionando il link Widget, la pagina presentata visualizzerà sulla parte superiore quattro pulsanti per le diverse tipologie di widget disponibili, subito sotto due campi uno per digitare del testo libero e l'altro per selezionare la tipologia allo scopo di filtrare l'elenco dei widget proposti.

Videata

Utente: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Widget / Elenco Widget

Nuovo Widget notizia - Nuovo Widget Embed Nuovo Widget inEvidenza Nuovo Widget Sezione

Testo Tipo widget In Evidenza

Titolo
Notizia in evidenza 1
Notizia in evidenza 10
Notizia in evidenza 11
Notizia in evidenza 12
Notizia in evidenza 2
Notizia in evidenza 3

I tipi di Widget che si possono gestire sono i seguenti:

- Notizie

- Embed
- In Evidenza
- Sezione

4.2.6.2 Inserimento Widget Notizia

Dalla pagina principale dei widget, selezionando il pulsante “Nuovo widget Notizia”, la maschera di raccolta dati richiederà le seguenti informazioni:

- Nome: campo di input libero, valore obbligatorio.
- Categoria notizie: è obbligatorio selezionare una categoria tra quelle proposte.
- Numero elementi: indicare quante notizie dovranno essere visualizzate, valore obbligatorio e numerico.

Alla pressione del pulsante “Salva” il sistema effettuerà i controlli automatici e provvederà all’inserimento dei dati.

Videata

Utile: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Valutazioni ambientali: VAS - VIA

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Widget / Nuovo Widget

Nome	<input type="text"/>	Salva
Categoria notizie	<input type="text"/>	
Numero elementi	0	

I campi in rosso sono obbligatori

4.2.6.3 Inserimento Widget Embed

Per l’inserimento dell’elemento è necessario compilare tutti i campi della maschera per le due lingue richieste, italiano ed inglese:

- Nome italiano, campo di input libero.
- Contenuto italiano, campo di input libero.
- Mostra titolo, selezionare l’opzione desiderata.

Compilati i campi indicati bisognerà premere il pulsante “cambia lingua” e continuare l’inserimento dei campi proposti.

Attualmente questo tipo di widget non è più utilizzato all’interno del sito.

Videata

Utente: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Widget / Nuovo Widget

cambia lingua

Nome italiano

Contenuto italiano

Mostra titolo

Salva

I campi in rosso sono obbligatori

4.2.6.4 Inserimento Widget InEvidenza

Gli elementi del Widget in Evidenza, sono visualizzati nella parte centrale della home page del portale, nella sezione "In Evidenza". La maschera richiede l'inserimento dei seguenti campi:

- Nome: campo di input libero
- Categoria notizia: selezionare un elemento della lista
- NotizieSelectList: contiene la lista delle notizie e sarà popolata in relazione alla categoria precedentemente scelta.

Videata

Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Widget / Nuovo Widget

Nome	
Categoria notizie	- Selezionare la categoria -
NotizieSelectList	- Selezionare la notizia -

Salva

I campi in rosso sono obbligatori

Gestisci il widget nella home

4.2.6.5 Inserimento Widget Sezione

I widget di questa tipologia saranno visibili nella parte inferiore della home page che appare sotto la voce "LE SEZIONI".

I dati richiesti dalla maschera d'inserimento sono i seguenti:

- Nome italiano: campo di input libero, valore obbligatorio
- Voce di menu / link diretto : opzione di scelta

Selezionando l'opzione "Voce di menu", il campo da valorizzare è "Elenco voci menu" attraverso la scelta della relativa voce di menu.

Selezionando l'opzione "link diretto", il campo da valorizzare è "Link italiano" in cui è necessario inserire il relativo link.

L'ultimo campo richiesto è "Elenco icone disponibili" in cui è necessario indicare l'immagine da associare al widget.

Per completare l'inserimento, inserire anche il testo per la lingua inglese.

Videata

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Valutazioni ambientali: VAS - VIA

Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Widget / Nuovo Widget Sezione

cambia lingua

Nome italiano

Voce di menu ☒ Link diretto ☐

Elenco voci menu

Elenco icone disponibili

Salva

I campi in rosso sono obbligatori

4.2.7 PAGINE

Attraverso questa sezione è possibile gestire il contenuto di alcune pagine che sono accessibili tramite il menu di navigazione sul front end o collegate da altre pagine interne.

La pagina che si visualizza entrando nella sezione, si compone di un elenco in forma tabellare di voci precaricate, nella prima colonna è possibile trovare il link "Edita" che sta ad indicare che il contenuto è modificabile. Nella seconda colonna è possibile trovare il link "Widget" ed indica la tipologia di questo elemento. La terza colonna indica la sezione di appartenenza della pagina e l'ultima colonna riporta il valore della voce di menu.

Videata



Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Pagine sito / Elenco Pagine

		Sezione	Voce
	Widget	Collegamenti	Regioni - VAS e VIA Regioni
Edita	Widget	Collegamenti	AIA - AIA
Edita	Widget	Collegamenti	LinkInteresse - Link di interesse
Edita	Widget	Comunicazione	Cittadino - Spazio per il cittadino
	Widget	Comunicazione	Proponente - Spazio per il proponente/gestore
	Widget	Comunicazione	EventiNotizie - Eventi e Notizie
	Widget	Comunicazione	UltimiProvvedimenti - Provvedimenti 2020
	Widget	Comunicazione	DirezioneInforma - La Direzione Informa
	Widget	Comunicazione	AreaGiuridica - Area giuridica
	Widget	Comunicazione	ArchivioProvvedimenti - Archivio notizie su provvedimenti emanati
Edita		Comunicazione	DomandeFrequenti - Domande frequenti
	Widget	Comunicazione	DettaglioUltimiProvvedimenti - Dettaglio
Edita		Comunicazione	ACosaServono - A cosa servono?
Edita		Comunicazione	ChiEConvolto - Chi è coinvolto?
Edita		Comunicazione	ComeEssereInformatiEPartecipare - Come essere informati e partecipare?

4.2.7.1 Modifica contenuto

Selezionando il link "Edita" la pagina propone il campo da compilare già precaricato ed possibile modificare il testo proposto, utilizzando eventualmente anche le funzionalità proposte dall'editor integrato. Per registrare i cambiamenti, premere il pulsante "Salva".

Videata

Utente: Michelangelo Simeone | Logout | Cambio Password

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Pagine / Contatti

Inserimento: 14/11/2019 00:00 Ultima Modifica: 14/11/2019 14:42

cambia lingua

Testo italiano

Salva Annulla Elimina

I campi in rosso sono obbligatori

Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare
Direzione Generale per la Crescita Sostenibile e la qualità dello Sviluppo (CreSS)

Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 Roma (Italia)
 Tel.: (+39) 0657223001-2
 Fax: (+39) 0657223040
 E-mail: cress-udg@minambiente.it
 PEC: cress@pec.minambiente.it

Per informazioni in merito alle modalità di trasmissione delle osservazioni è possibile contattare il Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Crescita Sostenibile e la qualità dello Sviluppo:

- Divisione V - Sistemi di Valutazione Ambientale, via Cristoforo Colombo 44, 00147 Roma, tel.06-57225903 per le procedure di **VAS e VIA**
- Divisione IV - Qualità dello sviluppo, via Cristoforo Colombo 44, 00147 Roma, tel.06-57225050 per le procedure di **AIA**

Per informazioni di carattere amministrativo e tecnico sulle procedure di VAS e di VIA:

[Direzione Generale per la Crescita Sostenibile e la qualità dello Sviluppo](#)


Per segnalare difficoltà tecniche, malfunzionamenti o problemi nella navigazione nel sito web è a disposizione il seguente indirizzo di posta elettronica: webmaster.cress@minambiente.it

4.2.8 VARIABILI

Attraverso questa sezione è possibile modificare alcuni parametri del software per intervenire sulla configurazione.

La pagina mostra un elenco in forma tabellare con una colonna denominata CHIAVE ed una VALORE, le chiavi dell'elenco sono predeterminate ed è possibile agire esclusivamente sul campo valore.

Videata



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Valutazioni ambientali: VAS - VIA

Utente: Mario Rossi | [Logout](#) | [Cambio Password](#)

[NOTIZIE](#) | [IMMAGINI](#) | [DOCUMENTI PORTALE](#) | [CAROSELLO HOME](#) | [DATI AMBIENTALE HOME](#) | [WIDGET](#) | [PAGINE](#) | [VARIABILI](#) | [GESTIONE UTENTI](#) | [RESET CACHE](#)

Elenco Variabili

Chiave	Valore
PaginaGraficiAbilitata	<input type="text" value="false"/> modifica
ProcedureAiaInCorsoUrl	<input type="text" value="http://sinva.minambiente.it/mapviewer/index.html?collection=http://sinva.minambiente.it/WMC"/> modifica
ProcedureVasInCorsoUrl	<input type="text" value="http://sinva.minambiente.it/mapviewer/index.html?collection=http://sinva.minambiente.it/WMC"/> modifica
ProcedureVialInCorsoUrl	<input type="text" value="http://sinva.minambiente.it/mapviewer/index.html?collection=http://sinva.minambiente.it/WMC"/> modifica
SitoVaProvinciaAutBolzanoAIA	<input type="text" value="http://ambiente.provincia.bz.it/valutazioni-ambientali/via-vas-screening-aia-pubblicazioni-attua"/> modifica
SitoVaProvinciaAutonomaBolzano	<input type="text" value="http://ambiente.provincia.bz.it/valutazioni-ambientali.asp"/> modifica
SitoVaProvinciaAutonomaTrento	<input type="text" value="http://www.valutazioneambientale.provincia.tn.it/valutazioni_ambientali/"/> modifica
SitoVaProvinciaAutonomaTrentoAIA	<input type="text" value="http://www.valutazioneambientale.provincia.tn.it/cons_autamb/pagina22.html"/> modifica
SitoVaRegioneAbruzzo	<input type="text" value="http://www.regione.abruzzo.it/xAmbiente/index.asp?modello=menuTutTerr&amp;servizio=xLis"/> modifica
SitoVaRegioneAbruzzoAIA	<input type="text" value="http://www.regione.abruzzo.it/ppc/"/> modifica
SitoVaRegioneBasilicata	<input type="text" value="http://valutazioneambientale.regione.basilicata.it/valutazioneambie/home.jsp"/> modifica
SitoVaRegioneBasilicataAIA	<input type="text" value="http://valutazioneambientale.regione.basilicata.it/valutazioneambie/section.jsp?sec=1008"/> modifica

4.2.8.1 URL istituzionali

Nelle seguenti chiavi :

- SitoVaProvinciaAutBolzanoAIA
- SitoVaProvinciaAutonomaBolzano
- SitoVaProvinciaAutonomaTrento
- SitoVaProvinciaAutonomaTrentoAIA
- SitoVaRegioneAbruzzo
- SitoVaRegioneAbruzzoAIA
- SitoVaRegioneBasilicata
- SitoVaRegioneBasilicataAIA
- SitoVaRegioneCalabria
- SitoVaRegioneCalabriaAIA
- SitoVaRegioneCampania
- SitoVaRegioneCampaniaAIA
- SitoVaRegioneEmiliaRomagna
- SitoVaRegioneEmiliaRomagnaAIA
- SitoVaRegioneFriuliVeneziaGiulia
- SitoVaRegioneFrVeneziaGiuliaAIA
- SitoVaRegioneLazio
- SitoVaRegioneLazioAIA
- SitoVaRegioneLiguria
- SitoVaRegioneLiguriaAIA
- SitoVaRegioneLombardia
- SitoVaRegioneLombardiaAIA
- SitoVaRegioneMarche
- SitoVaRegioneMarcheAIA
- SitoVaRegioneMolise
- SitoVaRegioneMoliseAIA

- SitoVaRegionePiemonte
- SitoVaRegionePiemonteAIA
- SitoVaRegionePuglia
- SitoVaRegionePugliaAIA
- SitoVaRegioneSardegna
- SitoVaRegioneSardegnaAIA
- SitoVaRegioneSicilia
- SitoVaRegioneSiciliaAIA
- SitoVaRegioneToscana
- SitoVaRegioneToscanaAIA
- SitoVaRegioneUmbria
- SitoVaRegioneUmbriaAIA
- SitoVaRegioneValleDAosta
- SitoVaRegioneValleDAostaAIA
- SitoVaRegioneVeneto
- SitoVaRegioneVenetoAIA

sono riportate le informazioni relative agli indirizzi web dei portali istituzionali per le valutazioni ambientali delle regioni italiane.

Per ogni chiave della lista è possibile inserire la URL del sito relativo alla regione selezionata. Il sistema provvederà automaticamente ad associare tale indirizzo alla regione visualizzata nella cartina geografica per consentire all'utente una semplice navigazione tra un sito e l'altro. Per accedere alla pagina di visualizzazione, dal portale VA selezionare la voce di menu "VAS e VIA Regioni".

4.2.8.2 Configurazione moduli

A seguire ulteriori chiavi su cui è possibile intervenire.

- **PaginaGraficiAbilitata**: accetta il valore *true/false* e consente la visualizzazione sul portale della pagina dei grafici.
- **ProcedureAiaInCorsoUrl, ProcedureVasInCorsoUrl e ProcedureAiaInCorsoUrl**: contengono le URL per la visualizzazione dei progetti cartigrafici.

- **UrlModuloInvioOsservazioni:** link al documento in formato WORD, per la presentazione delle osservazioni per i piani/programmi/progetti sottoposti a procedimenti di valutazione ambientale di competenza statale.

4.2.9 GESTIONE UTENTI

L'interfaccia di gestione degli utenti del sistema può essere visualizzata, attraverso il link "Gestione Utenti". Di seguito la relativa schermata:

Videata



Utenti / Elenco Utenti

[Nuovo Utente](#)

Nome Utente	Nominativo	Abilitato
elog	Rossi Mario	si

La pagina principale della sezione riporta l'elenco degli utenti inseriti sul sistema.

4.2.9.1 Nuovo utente

Cliccando sul pulsante "Nuovo utente" viene visualizzata la seguente schermata:

Videata



Crea Utente

Nome	<input type="text"/>	Crea
Cognome	<input type="text"/>	
Email	<input type="text"/>	

- **Nome (*)** : inserire il nome dell'utente.
- **Cognome (*)**: inserire il nome dell'utente.
- **Email (*)**: inserire indirizzo email dell'utente.

Premendo il pulsante "Salva", effettuati i controlli automatici di validità, i dati saranno inseriti nel sistema e l'utente riceverà una email con il nome utente assegnato dal sistema ed il link per effettuare il primo accesso al portale. Attraverso il primo login, l'utente potrà definire la propria password personale.

4.2.9.2 Modifica utente

Per modificare i dati di un utente, cliccare sul nome dell'utente scelto, verrà visualizzata la maschera di gestione dati illustrata nel paragrafo precedente, precompilata con i dati inseriti nella fase di creazione di un nuovo utente e l'indicazione della data dell'ultimo login e cambio password.

Videata

Utenza: Mario Rossi | Logout | Cambio Password

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE Valutazioni ambientali: VAS - VIA

NOTIZIE IMMAGINI DOCUMENTI PORTALE CAROSSELLO HOME DATI AMBIENTALE HOME WIDGET PAGINE VARIABILI GESTIONE UTENTI RESET CACHE

Modifica Utente

Nome utente	elog	Salva Gestione Ruoli
Nome	Mario	
Cognome	Rossi	
Email	m.rossi@invitalia.it	
Abilitato	<input checked="" type="checkbox"/>	
Data ultimo Login	08/09/2020 09:45:30	
Data ultimo cambio password	24/01/2017 12:37:22	

4.2.9.3 Abilita/disabilita utenti

Per abilitare un utente ad accedere al sistema, è sufficiente cliccare sulla check-box in corrispondenza della voce "Abilitato", viceversa se si intende disabilitare l'accesso al sistema per l'utente in visione sarà necessario rimuovere il check del campo.

4.2.9.4 Gestione ruoli

Per ogni utente è possibile indicare a quali sezione è autorizzato ad accedere, la lista delle sezioni corrisponderà alle voci di menu visibili in alto alla pagina. Selezionando il link "Gestione Ruoli" dalla pagina di dettaglio dell'utente, verrà visualizzata la seguente schermata:

Videata

The screenshot shows the VAS-VIA portal interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, the text 'Valutazioni ambientali: VAS - VIA', and a user menu for 'Utente: Mario Rossi' with links for 'Logout' and 'Cambio Password'. Below the header is a navigation bar with links: NOTIZIE, IMMAGINI, DOCUMENTI PORTALE, CAROSELLO HOME, DATI AMBIENTALE HOME, WIDGET, PAGINE, VARIABILI, GESTIONE UTENTI, and a red 'RESET CACHE' button. The main content area is titled 'Gestione Ruoli utente: simone.fracassa' and contains a section 'Scheda Utente' with a table of permissions.

Gestore Notizie	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestore Immagini	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestore Documenti Portale	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestore Carosello Home	<input type="checkbox"/>
Gestore DatiAmbientali Home	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestore Widget	<input type="checkbox"/>
Gestore Pagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestore Variabili	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestore Utenti	<input checked="" type="checkbox"/>

Per modificare una specifica autorizzazione, è sufficiente accendere o spegnere il relativo check-box. Il sistema provvederà in automatico a registrare la variazione dell'autorizzazione.

4.2.9.5 Reset password

Utilizzando il pulsante "Reset password" presente nella pagina di dettaglio dell'utente, l'amministratore potrà resettare la password all'utente. Il quale riceverà una email di notifica contenente la URL per effettuare il cambio password obbligatorio.

4.2.10 Reset Cache

Per la visualizzazione dei contenuti, il portale sfrutta un sistema di caching dei dati al fine di facilitare e velocizzare il caricamento dei contenuti proposti nelle pagine web. L'aggiornamento dei dati presenti nella cache è automatico, nel caso sia necessario rendere subito disponibili i dati sul sito si può utilizzare il pulsante "Reset cache".