

EDM 匯簽單 SOP

EDM 工單分為撈取與匯入而兩者差異為：

撈取>>>工程師進資料庫撈資料

匯入 EDM>>工程助理上傳資料

而你需要>>>拿到工程師資料整理 EXCEL 給助理匯入

注意!!

兩者是不同的動作，要開不同工程單，因為助理沒有權限進資料庫幫你撈資料、工程師沒有權限進 EDM 系統匯入資料。

整理重點：

1. 資料必須放在 Sheet1 及 Sheet2 裡(不可改工作表名稱)
2. 第一列必須有 xno, contact, email(不可改欄位名稱)
3. xno .contact 可以是履歷編號、廠商編號或自行編號、可以 1.2.3.4……

(編號不可重複、一個 sheet 最多 65535 第二個 sheet 記得重 65536 開始編號)

4. 檔案必須是.xls 不可以為.xlsx

***助理不負責整理檔案㊟**

xno	contact	email
11202	朱瑋馨	agos@kimo.com.tw
11220	林智湧	luther@ms20.url.com.tw
12661	陳英元	piaa_911@yahoo.com.tw
12698	楊鎮州	a910270@yahoo.com.tw
13155	林衫嫻	slowly@pchome.com.tw
13779	廖學德	utouto0918@yahoo.com.tw
14320	江柏霖	borlin0516@yahoo.com.tw
15671	張俊昇	antonycheungpes@gmail.com
18682	李佳芬	g883123@oz.nthu.edu.tw
19171	陳毓秀	chen.sho@inventec.com