



# Optimierung und Dokumentation der Entwicklungs-, Test- und Release-Prozesse eines Kleinunternehmens

#### **PROJEKTARBEIT**

für die Prüfung zum Bachelor of Science

des Studiengangs Angewandte Informatik

an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Karlsruhe

von

Mael Dossoh

Agabedatum 15.07.2024

Matrikelnummer: 3167941 Kurs: 22B5

Ausbildungsfirma: ProSystems GmbH, Sinsheim

Betreuer im Unternehmen: M.Sc. Benno Schweikert Gutachter der Studienakademie Prof. Dr. Marcus Strand





#### Erklärung

"(gemäß §5(3) der "Studien- und Prüfungsordnung DHBW Technik" vom 29. 9. 2017) Ich versichere hiermit, dass ich meine Projektarbeit mit dem Thema: "Optimierung und Dokumentation der Entwicklungs-, Test- und Release-Prozesse eines Kleinunternehmens", "selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt habe. Ich versichere zudem, dass die eingereichte elektronische Fassung mit der gedruckten Fassung übereinstimmt.

Sinsheim, 15.07.2024	
Ort Datum	Unterschrift

## Sperrvermerk

Der Inhalt dieser Arbeit darf weder als Ganzes noch in Auszügen Personen außerhalb des Prüfungsprozesses und des Evaluationsverfahrens zugänglich gemacht werden, sofern keine anders lautende Genehmigung der Ausbildungsstätte vorliegt.





# Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	I
Abbildungsverzeichnis	. III
Tabellenverzeichnis	. IV
Listingzeichnis	V
Abkürzungsverzeichnis	. VI
1. Einleitung	1
1.1. Motivation und Ziele der Arbeit	1
1.2. Relevanz des Themas für kleine Unternehmen	2
1.3. Aufbau der Arbeit (Geplantes Vorgehen)	2
2. Grundlagen und Begriffsdefinitionen	3
2.1. Definition von Prozessen	3
2.2. Relevante Normen und Standards (z.B. ISO, IEEE)	3
2.3. Definition und Bedeutung von Entwicklungs-, Test- und Release-Prozessen	. 3
2.4. Effizienz und Effektivität in der Prozessoptimierung	3
2.5. Methoden zur Identifikation von Schwachstellen	3
2.6. Dokumentationspflicht gegenüber Auftraggebern	3
2.7. Überblick gängiger Tools in der Softwareentwicklung	3
3. Analyse der bestehenden Entwicklungs-, Test- und Release-Prozesse	4
3.1. Durchführung einer Mitarbeiterumfrage (z.B. mittels Microsoft Forms)	4
3.2. Auswertung des Mitarbeiterfeedbacks	4
3.3. Beschreibung der aktuellen Prozesse	4
3.4. Visuelle Darstellung der Prozesse (Diagramme und Flussdiagramme)	4
3.5. Analyse der Effizienz und Effektivität der bestehenden Prozesse	4
4. Einarbeitung von Mitarbeitern	5
4.1. Bedeutung der Einarbeitung neuer Mitarbeiter	5
4.2. Bestehende Einarbeitungsprozesse	5
4.3. Dokumentation und Schulungsmaterialien	5
5. Vorschläge zur Prozessoptimierung (Basierend auf den Ergebnissen der	
Mitarbeiterumfrage, der Analyse, sowie auf Industriestandards)	6
5.1. Anpassung dieser Normen auf die Bedürfnisse eines Kleinunternehmens	6
5.2. Identifikation und Priorisierung von Verbesserungspotentialen	6
5.3. Implementierung und Anpassung von gängigen Tools der Softwareentwicklu	ıng
(z.B. Jira, Git, Cl/CD-Pipelines)	6
5.4. (Vielleicht?) Kosten-Nutzen-Analyse der vorgeschlagenen Maßnahmen	6
5.5. (Vielleicht?) Vorschläge zur Optimierung der Einarbeitung	6

## Optimierung und Dokumentation der Entwicklungs-, Test- und Release-Prozesse eines Kleinunternehmens





6. Schlussfolgerung und Ausblick	7
6.1. Zusammenfassung der wichtigsten Erkenntnisse	7
6.2. Bewertung der vorgeschlagenen Maßnahmen	7
6.3. Ausblick auf zukünftige Entwicklungen und weitere	
Optimierungsmöglichkeiten	7
6.4. Acronyms	
6.5. Lists	7
6.6. Figures and Tables	8
6.6.1. Figures	8
6.6.2. Tables	8
6.7. Code Snippets	8
6.8. References	g
Literaturverzeichnis	VI





# Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Image Example	8
Abbildung 2: Image Example	8





# **Tabellenverzeichnis**

Tabelle 1: Table Example	8
--------------------------	---





# Listingzeichnis





# Abkürzungsverzeichnis

API Application Programming Interface

**HTTP** Hypertext Transfer Protocol

**REST** Representational State Transfer

**URL** Uniform Resource Locator





# 1. Einleitung

#### 1.1. Motivation und Ziele der Arbeit

Die vorliegende Arbeit verfolgt das Ziel die Softwareentwiklungs-Prozesse eines Kleinunternehmens zu analysieren und potentielle Verbesserungspotentiale aufzudecken. Dadurch soll Einarbeitung neuer Mitarbeiter der Softwareentwicklungsabteilung eines Kleinunternehmens zu optimieren und dabei Dokumentationspflichten gegenüber Auftraggebern zu erfüllen. Dazu ist es erforderlich, die bestehenden Entwicklungs-, Testund Release-Prozesse zu identifizieren und gemäß den einschlägigen Normen, wie beispielsweise der ISO 9000 und der ISO 25000, zu dokumentieren. Die genannten Normen legen insbesondere Wert auf einen prozessorientierten Ansatz, welcher zur systematischen Verbesserung und Kontrolle von Geschäftsprozessen beiträgt. Wie Deming bereits feststellte, sind Prozesse und Qualitätsmanagement von entscheidender Bedeutung, um die Effizienz und Effektivität von Abläufen zu steigern. Die Definition und Dokumentation klarer Prozesse führt zu einer Verbesserung der Konsistenz und Zuverlässigkeit der Arbeitsergebnisse. Zudem wird die Transparenz und Nachvollziehbarkeit für alle Beteiligten erhöht. Wie Juran hervorhob, bedeutet Qualität, das Richtige richtig zu tun, wenn niemand zusieht. Die Einhaltung von Qualitätsstandards, wie beispielsweise ISO 9000 und ISO 25000, kann Unternehmen dabei unterstützen, die Qualität ihrer Produkte und Dienstleistungen zu sichern und kontinuierlich zu optimieren.

Die Implementierung eines formellen Qualitätsmanagementsystems stellt für kleine Unternehmen oft eine Herausforderung dar. Oftmals fehlt es an einer klaren Organisation und Struktur, da diese Unternehmen vermeintlich zu klein sind, um umfassende Systeme effektiv durchzuführen. Dennoch kann die Einführung vereinfachter Versionen dieser Normen erheblich zur Verbesserung der internen Abläufe beitragen. Wie Crosby feststellte, müssen kleine Unternehmen zwar flexibel und innovativ sein, dies bedeutet jedoch nicht, dass sie auf strukturierte Prozesse verzichten können. Ein pragmatischer Ansatz, der die spezifischen Bedürfnisse und Ressourcen kleiner Unternehmen





berücksichtigt, kann diesen helfen, die Vorteile des Qualitätsmanagements zu nutzen, ohne dabei übermäßig belastet zu werden.

## 1.2. Relevanz des Themas für kleine Unternehmen

## 1.3. Aufbau der Arbeit (Geplantes Vorgehen)

- · Grundlagen und Begriffsdefinitionen
- Analyse der bestehenden Entwicklungs-, Test- und Release-Prozesse
- · Einarbeitung von Mitarbeitern
- Vorschläge zur Prozessoptimierung
- Schlussfolgerung und Ausblick International Organization for Standardization [1]





# 2. Grundlagen und Begriffsdefinitionen

- 2.1. Definition von Prozessen
- 2.2. Relevante Normen und Standards (z.B. ISO, IEEE)
- 2.3. Definition und Bedeutung von Entwicklungs-, Test- und Release-Prozessen
- 2.4. Effizienz und Effektivität in der Prozessoptimierung
- 2.5. Methoden zur Identifikation von Schwachstellen
- 2.6. Dokumentationspflicht gegenüber Auftraggebern
- 2.7. Überblick gängiger Tools in der Softwareentwicklung





- 3. Analyse der bestehenden Entwicklungs-, Test- und Release-Prozesse
- 3.1. Durchführung einer Mitarbeiterumfrage (z.B. mittels Microsoft Forms)
- 3.2. Auswertung des Mitarbeiterfeedbacks
- 3.3. Beschreibung der aktuellen Prozesse
- 3.4. Visuelle Darstellung der Prozesse (Diagramme und Flussdiagramme)
- 3.5. Analyse der Effizienz und Effektivität der bestehenden Prozesse





# 4. Einarbeitung von Mitarbeitern

- 4.1. Bedeutung der Einarbeitung neuer Mitarbeiter
- 4.2. Bestehende Einarbeitungsprozesse
- 4.3. Dokumentation und Schulungsmaterialien





- 5. Vorschläge zur Prozessoptimierung (Basierend auf den Ergebnissen der Mitarbeiterumfrage, der Analyse, sowie auf Industriestandards)
- 5.1. Anpassung dieser Normen auf die Bedürfnisse eines Kleinunternehmens
- 5.2. Identifikation und Priorisierung von Verbesserungspotentialen
- 5.3. Implementierung und Anpassung von gängigen Tools der Softwareentwicklung (z.B. Jira, Git, CI/CD-Pipelines)
- 5.4. (Vielleicht?) Kosten-Nutzen-Analyse der vorgeschlagenen Maßnahmen
- 5.5. (Vielleicht?) Vorschläge zur Optimierung der Einarbeitung





# 6. Schlussfolgerung und Ausblick

# 6.1. Zusammenfassung der wichtigsten Erkenntnisse

## 6.2. Bewertung der vorgeschlagenen Maßnahmen

# 6.3. Ausblick auf zukünftige Entwicklungen und weitere Optimierungsmöglichkeiten

## 6.4. Acronyms

Use the acr function to insert acronyms, which looks like this Hypertext Transfer Protocol (HTTP).

Application Programming Interfaces are used to define the interaction between different software systems.

REST is an architectural style for networked applications.

URL is a reference to a web resource.

## **6.5. Lists**

Create bullet lists or numbered lists.

- These bullet
- points
- · are colored
- 1. It also
- 2. works with
- 3. numbered lists!





# 6.6. Figures and Tables

Create figures or tables like this:

## **6.6.1. Figures**





Abbildung 2 — Image Example

## 6.6.2. Tables

Names	Area	Parameters
cylinder.svg	$\pi h \frac{D^2 - d^2}{4}$	h: height $D$ : outer radius $d$ : inner radius
tetrahedron.svg	$\frac{\sqrt{2}}{12}a^3$	a: edge length

Tabelle 1 — Table Example

# 6.7. Code Snippets

Insert code snippets like this:





```
#show "ArtosFlow": name => box[
#box(image(
"logo.svg",
height: 0.7em,
))
#name

This report is embedded in the
ArtosFlow project. ArtosFlow is a
project of the Artos Institute.
```

Listing 1 — Codeblock Example

## 6.8. References

Cite like this International Organization for Standardization [1]. Or like this [1]. You can also reference by adding <ref> with the desired name after figures or headings.

Or like this I. O. for Standardization (ISO) [2]





# Literaturverzeichnis

- [1] International Organization for Standardization, "ISO/IEC 18004: Information technology Automatic identification and data capture techniques QR code bar code symbology specification", in *ISO/IEC 18004:2000*, 2000.
- [2] I. O. for Standardization (ISO), "ISO/IEC 25000:2005, Software Engineering Software Product Quality Requirements and Evaluation (SQuaRE)". 2005.