# Planning report

Diseño y Pruebas 2



Repositorio: https://github.com/Dp2-C1-04-08/Dp2-C1-04-08

Miembros:

Manuel Francisco Barcia Jimenez - manbarjim2@alum.us.es

Ruben Casal Ferrero - rubcasfer2@alum.us.es

Siamion Danko - siadan@alum.us.es

Ignacio Planas Thiriet - ignplathi@alum.us.es

Ernesto Rivero Peralta - ernrivper@alum.us.es

Profesor: Patricia Jiménez Aguirre

# Índice

Índice	2
Resumen ejecutivo	3
Tabla de revisiones	3
Introducción	3
Contenido	3
Nomenclatura para las tareas	3
Listado de tareas	4
Casos de prueba y datos- TG-T34-TestSuite & TG-T35-TestData	5
Informe de análisis - TG-M36-AnalysisReport	5
Informe de planificación - TG-M37-PlanningReport	6
Informe de pruebas - TG-M38-TestingReport	6
Reunión de comienzo - TG-StartMeeting	7
Asistencia a clase - TG-Lectures	7
Follow ups - TG-FollowUps	8
Ayuda a compañeros- TG-Help	8
Preparación de la entrega - TG-DeliveryPackaging	9
Presupuesto	10
Conclusiones	10
Bibliografía	10

## Resumen ejecutivo

Se ha realizado una gran estimación del coste y tiempo del proyecto, con un presupuesto inicial de 4498'33€ y un coste real de 2720'21€. El coste real ha sido un 39'52% menor que el estimado.

	GENERAL - D4	
		Deel
	Estimado	Real
Minutos	3240	1901
Amortizacion	3.375,00€	1.980,21€
Coste tareas	1.123,33€	740,00€
Presupuesto	4.498,33€	2.720,21€

## Tabla de revisiones

Versión	Fecha	Autor(es)	Descripción
v1.0	11/05/2023	Ernesto Rivero Peralta	Creación del documento con las tareas identificadas y estimadas
v1.1	25/04/2023	Ernesto Rivero	Actualización del documento con los tiempos empleados y el presupuesto
v2.0	09/07/2023	Ernesto Rivero	Correcciones

#### Introducción

Este informe se encarga, como su nombre indica, de planificar las tareas que se deben de completar para alcanzar los requisitos necesarios en este entregable.

El documento se dividirá en dos mitades: una en la que se detallarán las tareas a hacer, junto a un poco de información sobre ellas, y otra en la que se desarrollará el presupuesto.

#### Contenido

#### Nomenclatura para las tareas

Para cada tarea grupal, se seguirá esta plantilla: TG-[I/F/NF/M][X]-(T)-NombreTask

#### Aclaraciones:

- X es el número del requisito tal y como viene en el documento de requisitos.
- I/F/NF/M es el tipo de requisito que se trabaja: información, funcional, no funcional o management
- Si la tarea o rama es para hacer test de ese requisito se añade -T- al nombre, si es la implementación, se deja en blanco.

#### Ejemplos:

- Requisito grupal de información 3: TG-I3-Implement a class...
- Test del requisito grupal de información 3: TG-I3-T-Implement a class...

Para tareas de carácter general no contempladas dentro de los requisitos, se sigue la siguiente plantilla: TG-NombreTask

#### Ejemplos:

- TG-Delivery Packaging

#### Listado de tareas

Para cada tarea se proporcionará un Id, nombre, descripción, los miembros del grupo asignados a ella y su rol, el tiempo que se espera tardar en completarse y el tiempo que se tardó al final.

Para las tareas que tengan como asignado a "Todos" se debe de interpretar como cinco tareas distintas, una para cada miembro del grupo, que consisten en lo mismo. Las tareas a completar son las siguientes:

### Casos de prueba y datos- TG-T34-TestSuite & TG-T35-TestData

ID	TG-T34-TestSuite
Nombre	Casos de prueba y datos
Descripción	Se deben de crear casos de prueba, tanto positivos, como negativos, como de hacking, para el requisito TG-F21-PeepOperations. Para cada tipo de test se ha asignado a una persona distinta.  Se incluye también el tiempo utilizado en crear los datos para el testeo
Asignado y rol	Ignacio (Positivos), Simeón (Negativos) y Rubén (Hacking) - Tester
Tiempo estimado	120 min
Tiempo real empleado	130 min

## Informe de análisis - TG-M36-AnalysisReport

ID	TG-M32-AnalysisReport
Nombre	Informe de análisis
Descripción	Generar un informe donde se analicen los requisitos y se detalle lo que se entienden por ellos, las asunciones que se hacen sobre ellos y las ventajas e inconvenientes de las opciones y la decisión final. Si da lugar, es necesario preguntar en el foro de la asignatura
Asignado y rol	Ernesto - Analista
Tiempo estimado	20 min
Tiempo real empleado	18 min

### Informe de planificación - TG-M37-PlanningReport

ID	TG-M18-PlanningReport
Nombre	Informe de análisis
Descripción	Generar un informe de planificación donde se recojan todas las tareas a realizar en el entregable, recogiendo su id, nombre, descripción, miembro asignado y rol con el que lo desempeña, y estimaciones temporales así como el tiempo real empleado. Igualmente debe contener el presupuesto del entregable en base a las estimaciones horarias anteriores y los precios-hora de los miembros del equipo. El presupuesto debe mostrarse tanto resumido como desglosado por tareas
Asignado y rol	Ernesto - PM
Tiempo estimado	120 min
Tiempo real empleado	180 min

### Informe de pruebas - TG-M38-TestingReport

ID	TG-M38-TestingReport
Nombre	Informe de pruebas
Descripción	Trata de crear un informe de testing.
Asignado y rol	No asignado
Tiempo estimado	
Tiempo real empleado	No completado

### Reunión de comienzo - TG-StartMeeting

ID	TG-StartMeeting
Nombre	Comienzo
Descripción	Realizar una reunión al comienzo del entregable para analizar informalmente los requisitos y repartirlos entre los miembros del equipo. Se crean las issues en el tablero kanban de Github.
Asignado y rol	Todos(Reunión) - Desarrollador
Tiempo estimado	150 min (30 min por miembro)
Tiempo real empleado	150 min

#### Asistencia a clase - TG-Lectures

ID	TG-Lectures
Nombre	Asistencia a clase
Descripción	Los miembros del equipo asisten a las clases teóricas de la asignatura para comprender el framework y entender mejor cómo cumplir con los requisitos que se piden
Asignado y rol	Todos - Desarrollador
Tiempo estimado	2200 min (110 min/clase * 4 clases/deliverable * 5 miembros)
Tiempo real empleado	1080 min

## Follow ups - TG-FollowUps

ID	TG-FollowUps
Nombre	Follow ups
Descripción	Asistir a los follow ups para conocer el feedback de la profesora de las tareas avanzadas y coordinar el equipo
Asignado y rol	Todos - Desarrollador
Tiempo estimado	450 min(30 min/clase aprox * 3 clases/deliverable * 5 miembros)
Tiempo real empleado	146 min

### Ayuda a compañeros- TG-Help

ID	TG-Help
Nombre	Ayuda a compañeros
Descripción	Ayudar a otros compañeros a realizar sus tareas si necesitan ayuda
Asignado y rol	Todos - Desarrollador
Tiempo estimado	150 min (30 min por miembro)
Tiempo real empleado	167 min

## Preparación de la entrega - TG-DeliveryPackaging

ID	TG-Delivery Packaging
Nombre	Preparación de la entrega
Descripción	Asegurar que todos los documentos preparados están en sus versiones más recientes en el repositorio de github. Crear los archivos comprimidos necesarios y asegurar que se realiza la entrega
Asignado y rol	Ernesto Rivero - PM
Tiempo estimado	30 min
Tiempo real empleado	30 min

#### Presupuesto

Para el cálculo de la amortización se mantienen los 5 portátiles valorados en 1500€ cada uno, siendo un total a amortizar de 7500€. Suponiendo 4 semanas planificadas para el entregable, 10 horas en semana y 5 miembros se obtiene un total de 200 horas/mes. El precio/hora de amortización del equipo es de 1,04€/hora

El presupuesto del proyecto teniendo en cuenta tanto las estimaciones como lo que ha sucedido queda recogido en la siguiente tabla:

GENERAL - D4						
	Estimado	Real				
Minutos	3240	1901				
Amortizacion	3.375,00€	1.980,21€				
Coste tareas	1.123,33€	740,00€				
Presupuesto	4.498,33€	2.720,21€				

Este coste desglosado por rol que realiza cada tarea, sin tener en cuenta la amortización, es el siguiente:

Rol	Minutos estimados	Minutos empleados	Coste estimado	Coste real
Desarrollador	3100	1703	1.033,33€	611,00€
Analista	20	18	10,00€	9,00€
Project Manager	120	180	80,00€	120,00€
			1.123,33€	740,00€

El coste real ha sido un 39,52% menor que el estimado, resultando en una estimación cuestionable.

#### Conclusiones

Se han completado casi todas las tareas con éxito, a excepción de la tarea TG-M38-TestingReport por falta de tiempo. La estimación realizada ha sido bastante mayor de lo que debería, siendo un 39'52% más costosa que el coste real.

## Bibliografía

Intencionadamente en blanco.