

Introducción al uso educativo de wikis

Tema 3: Wikis en Moodle

Índice

- Introducción
- Creación de wikis
- Edición
 - Formato básico
 - Creación y listado de enlaces
 - Otros recursos multimedia
- Colaboración
 - Comentarios
 - Conflictos de edición
- Seguimiento: historiales de contribuciones
- Administración: borrado de páginas y de versiones

Introducción

- Moodle es el Entorno Virtual de Enseñanza (VLE)
 - Solución para Campus Virtual en la UCA
 - Basado en *constructivismo social*
 - Incorpora muchos tipos de actividades distintas: foros, entregas de trabajos, **wikis**, etc

Crear un wiki en Moodle (I)

- En un curso Moodle en que seamos profesor:
 - Pulsamos en “Activar Edición” → “Agregar actividad” → Wiki



Crear un wiki en Moodle (II)

- General: nombre y descripción
- Ajustes:
 - Nombre de la primera página: “Inicio”, normalmente
 - Modo wiki: individual (trabajo personal o diario), colaborativa (apuntes compartidos, trabajos en grupo, etc.)
 - Formato por defecto:
 - HTML: botonera clásica + [[WikiEnlaces]]
 - Creole: botonera sencilla + texto en formato wiki
 - Nwiki: formato wiki
 - Forzar formato: es buena idea marcarlo para evitar despistes y confusiones entre los alumnos

Crear un wiki en Moodle (III)

- Ajustes comunes:
 - Modo de grupo:
 - **No hay grupos:** todos los usuarios pueden leer y escribir todo (wiki compartido)
 - **Grupos separados:** sólo los usuarios del mismo grupo pueden verse y colaborar (cada grupo hace el mismo trabajo y no queremos que se copien)
 - **Grupos visibles:** todos los usuarios pueden leer todo, pero sólo se puede editar lo de su grupo (cada grupo hace un trabajo distinto y queremos que se inspiren entre sí)
 - Visible: normalmente “Mostrar” para que se vea el wiki, pero si estamos haciendo pruebas mejor “Ocultar”
- Cuando terminemos, pulsaremos en uno de los botones de “Guardar”

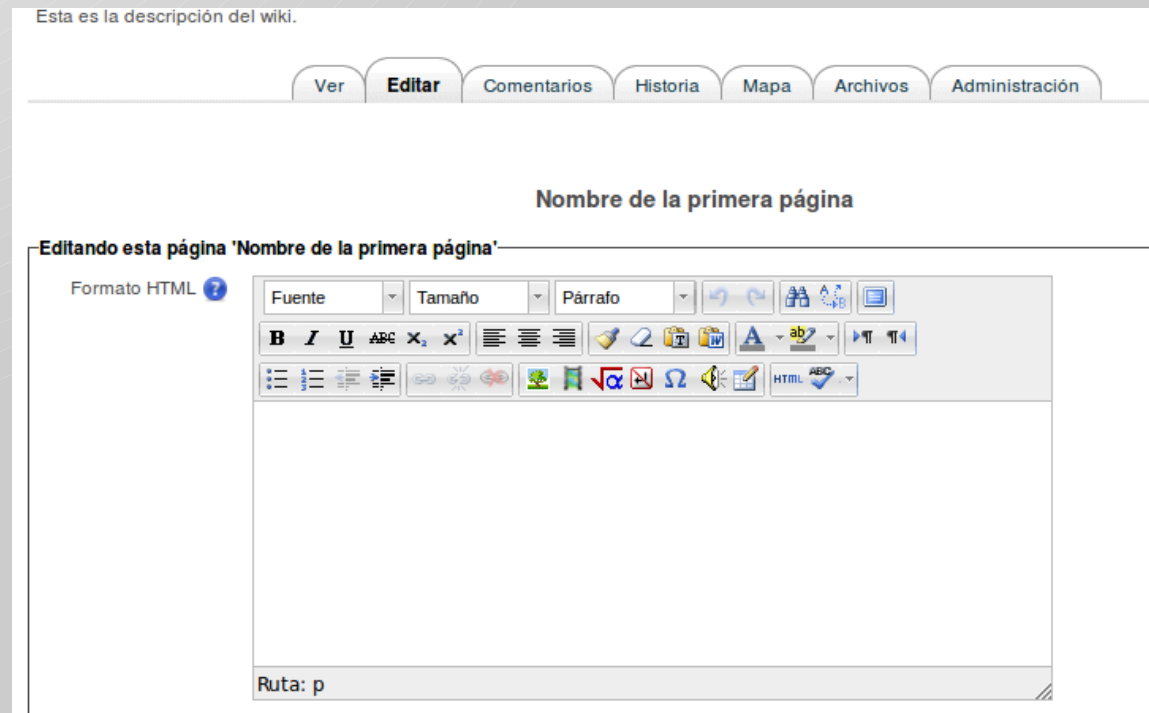
Tipos de wiki en Moodle

Tipo	Sin grupos	Grupos separados	Grupos visibles
Colaborativo	Todos ven y editan el mismo wiki	Cada grupo sólo ve y edita su propio wiki	Todos ven los wikis de cada grupo, y editan en el suyo
Individual	Cada estudiante sólo ve y edita su wiki	Cada estudiante sólo edita su wiki y ve los de su grupo	Cada estudiante sólo edita su wiki y ve todos los demás

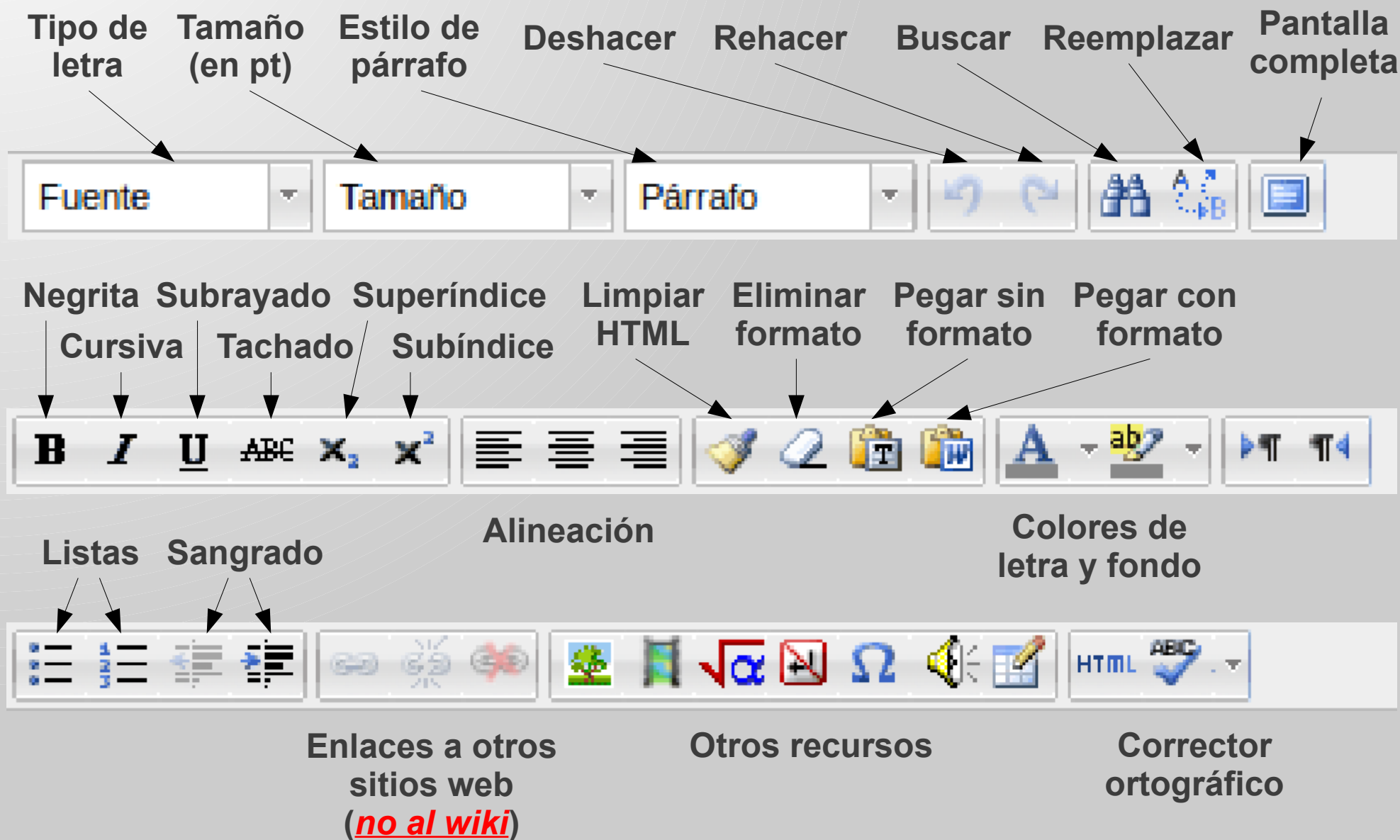
¿Usos?

Edición: acceso al editor

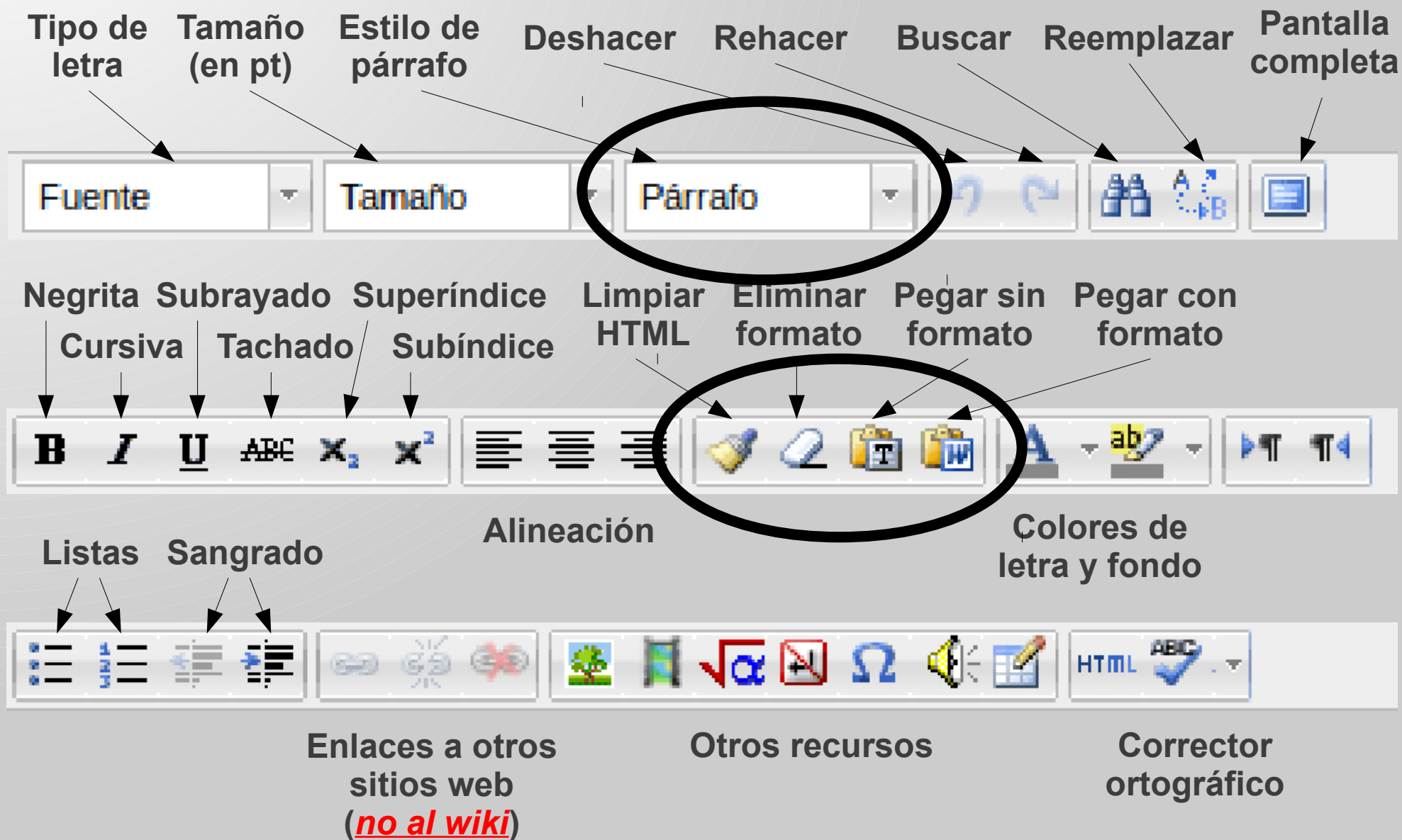
- Para editar una página del wiki, vamos a ella y pulsamos en la pestaña “Editar”
- Moodle nos mandará directamente a la pestaña “Editar” si la página aún no existe



Edición: repaso a la botonera

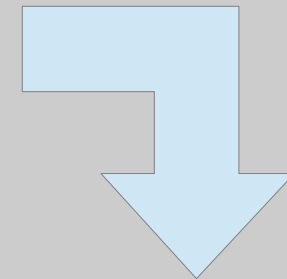
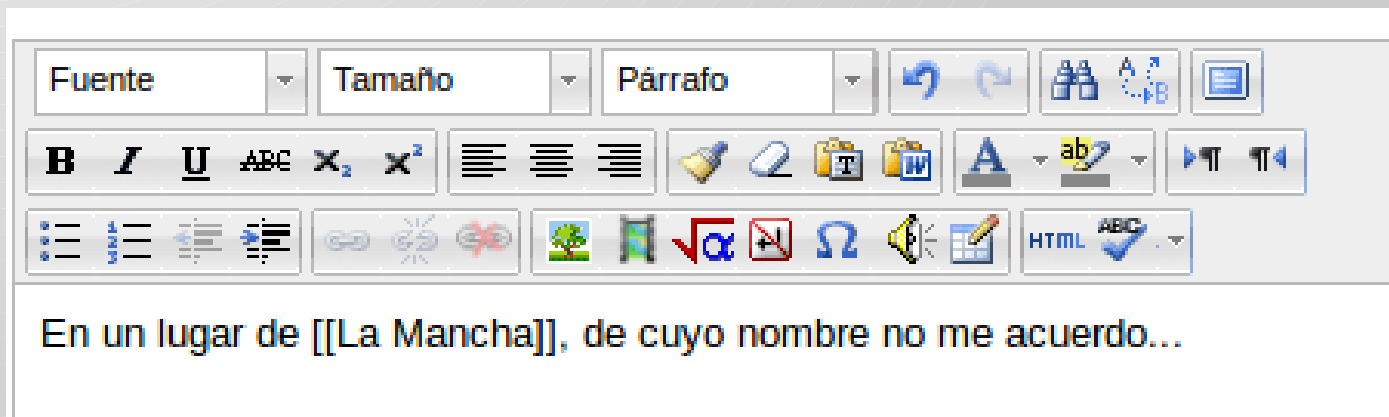


Edición: repaso a la botonera



Edición: creación de enlaces wiki

- No se crean con la botonera, sino escribiendo **[[Nombre de la página]]**
- Es recomendable dejarlos **sin formato**

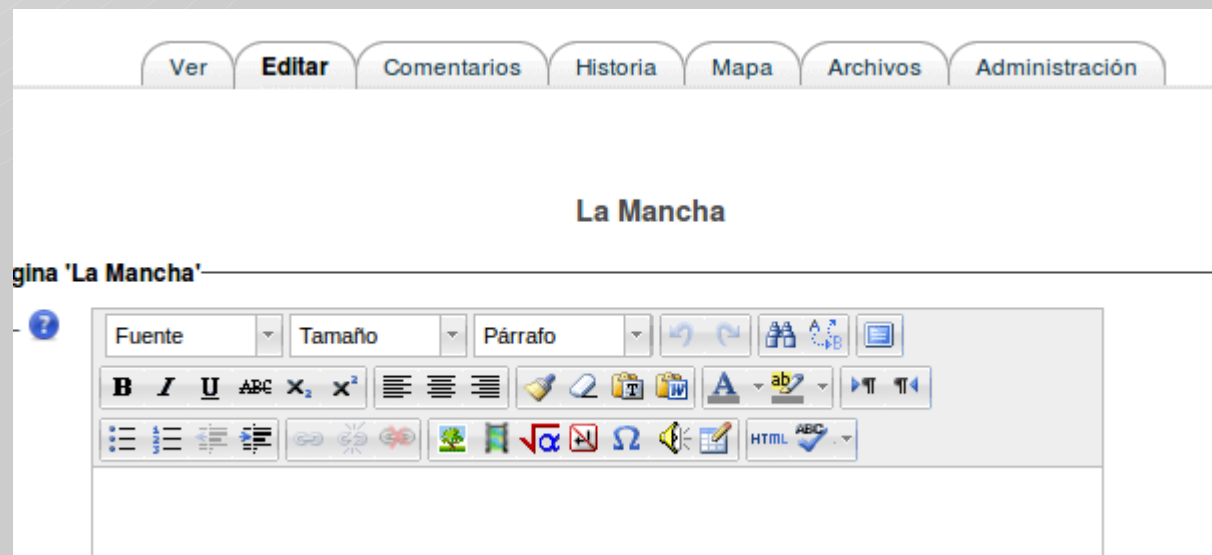


Nombre de la primera página

En un lugar de **La Mancha**, de cuyo nombre no me acuerdo...

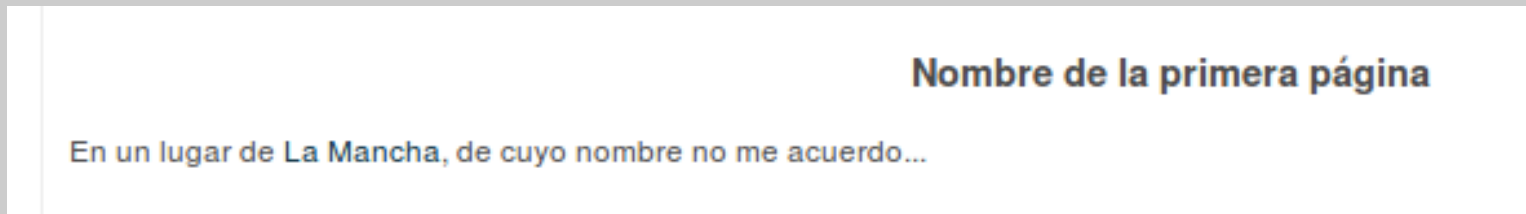
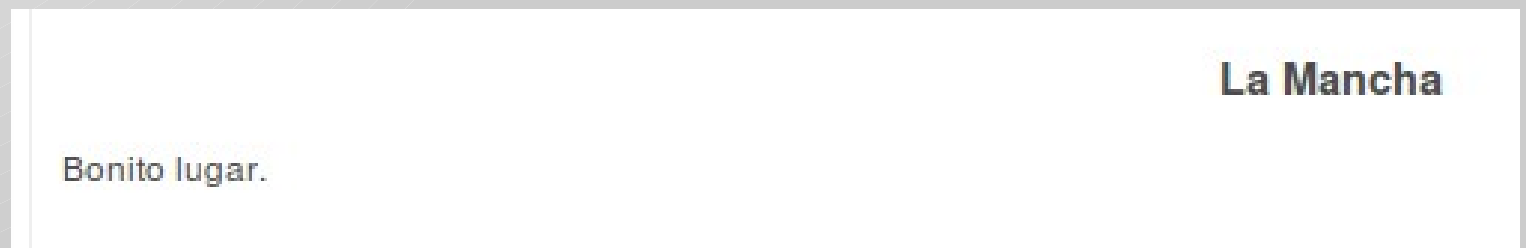
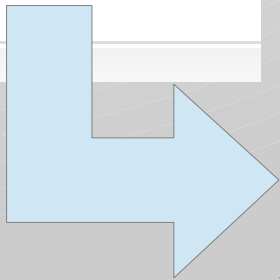
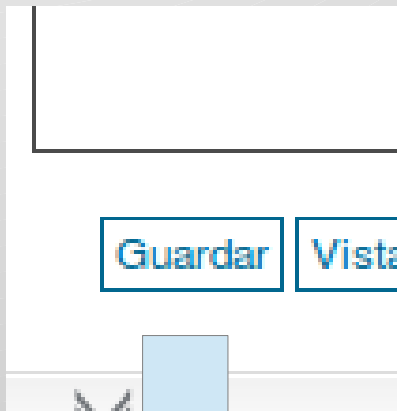
Edición: creación de enlaces wiki (II)

- El enlace sale en rojo porque la página no existe: invita a que el lector rellene el wiki
- Si pulsamos en el enlace, entraremos en el modo “Editar” de la página destino



Edición: creación de enlaces wiki (III)

- Si creamos la primera versión, el enlace original ya no saldrá en rojo: la página ya ha sido creada

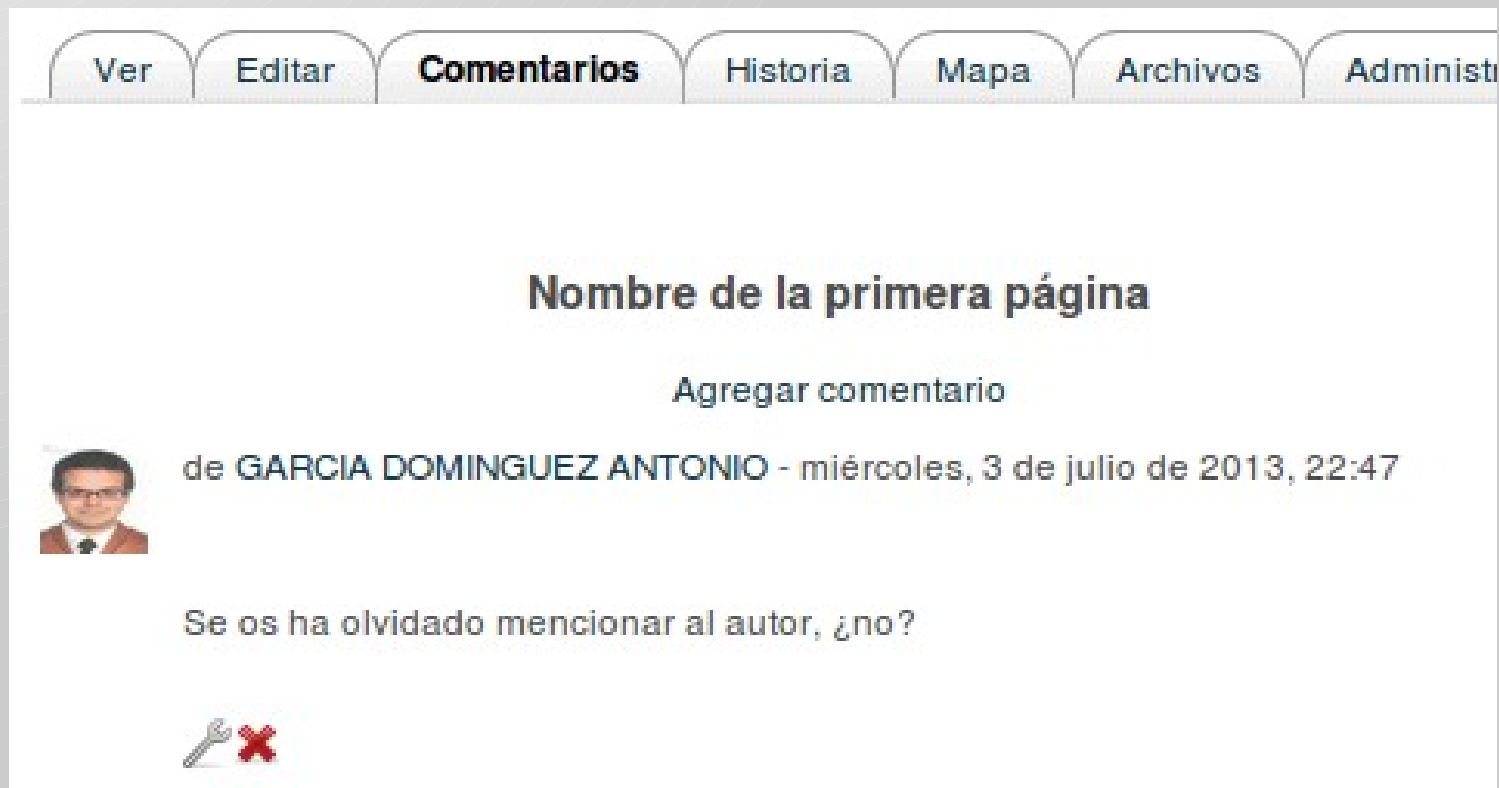


Edición: creación de enlaces wiki (IV)

- Pregunta: ¿ponemos muchos enlaces, pocos?
 - Dependiendo del trabajo:
 - Profundidad vs amplitud
 - Dependiendo del contexto habrá términos que si deban explicarse y otros que no
- El sistema de edición acepta marcas
 - Para relacionar con otros contenidos en Moodle

Colaboración: comentarios

- La pestaña “Comentarios” permite que los alumnos conversen entre sí sobre el contenido de una página



Seguimiento: historiales

- Cambios realizados sobre una página:
pestaña Historial

[illegible]

Seguimiento: historiales (II)

- Se pueden comparar cualquiera dos versiones de la página (y restaurar si eres profesor)

Comparando la versión 7 con la versión 11

Versión 7 Ver Restaurar	Version 11 Ver
GARCIA DOMINGUEZ ANTONIO 3 de julio de 2013, 22:35	PALOMO DUARTE MANUEL 4 de julio de 2013, 14:11
En un lugar de [[La Mancha]] de cuyo nombre no me acuerdo, vivía un [[Hidalgo]]	En un lugar de [[La Mancha]] de cuyo nombre no me acuerdo, vivía un [[Hidalgo]]
Primera sección	Primera sección
A be ce	A be ce
Segunda sección	subsec
De efe ge	contenido
	Segunda sección
	De efe ge

Versión: (Anterior) 1 ... 4 5 ... 10 (Siguiente)

Versión: (Anterior) 8 9 ... 11

Seguimiento: historiales (III)

- Cambios realizados por un alumno: Moodle no dispone de esa facilidad
- Sin embargo, se puede conseguir algo parecido repasando adecuadamente la pestaña de Contribuciones del wiki

Seguimiento: historiales (IV)

- Cambios realizados sobre todo el wiki: pestaña Mapa, opción de Contribuciones



Edición: más usos de *Mapa*

- La pestaña “Mapa” tiene más usos:
 - Contribuciones: páginas que hemos editado
 - Enlaces en esta página
 - Índice de esta página (a base de enlaces)
 - Lista de páginas del wiki en orden alfabético
 - Páginas actualizadas recientemente, ordenadas por fecha

Edición: páginas “huérfanas”

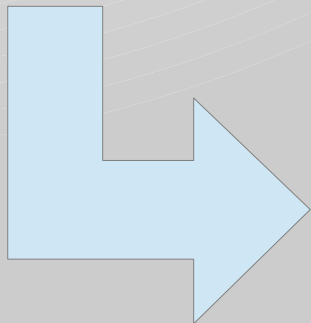
- Los enlaces dan estructura y utilidad al wiki
- Puede que al editar una página quitemos el enlace a otra, y quede “desconectada”
- La página desconectada se llama “huérfana”: no es posible acceder a ella pulsando enlaces desde la página inicial
- ¿Qué pasaría si borrásemos el enlace a “La Mancha” en la página inicial?

Edición: páginas “huérfanas” (II)

- La página “La Mancha” se quedaría huérfana
- Para atacar este problema en wikis grandes, Moodle tiene la opción “Páginas huérfanas” en la pestaña “Mapa” del wiki

Nombre de la primera página

En un lugar de *Aragón* de cuyo nombre no me acuerdo, vivía un *Hidalgo*



Nombre de la primera página

Menú Mapa: **Páginas huérfanas**

Páginas huérfanas ?

La Mancha

Edición: otros recursos

- La pestaña “Archivos” permite subir archivos accesibles desde cualquier parte del wiki
- Para subir un archivo a una página específica, es mejor usar el botón “Enlace” de la botonera de edición y subir el fichero a Moodle
- En la botonera se incluyen opciones para imágenes, vídeos, fórmulas y grabaciones de voz

Colaboración: conflictos

- Imaginemos el siguiente escenario:
 - José se pone a editar la página X
 - María también se pone a editar X
 - José añade algo a la página X y la guarda
 - María añade otra cosa a A y guarda
 - Resultado: ¿José ha perdido el tiempo?
- Moodle previene esto bloqueándole el acceso a María hasta que José acaba
- *¿Y si José se va de vacaciones?*
 - Moodle permite que el profesor retire el bloqueo, pero es mejor que María y José se mantengan en contacto

Minimización de conflictos

- Cada encabezado 1 define una unidad editable independiente
 - Así se reducen los conflictos
 - Sólo los tipo 1, los encabezados 2 no

The screenshot shows a web interface for a chemistry resource. At the top, there is a navigation bar with buttons: Ver, Editar, Comentarios, Historia, Mapa, Archivos, and Administración. Below this, the main heading is 'Química'. Underneath, there is a 'TABLE OF CONTENTS' box containing two items: '1. Orgánica' and '2. Inorgánica', each with a '[edit]' link. Below the table of contents, the text 'La química puede ser' is followed by two main categories: 'Orgánica' and 'Inorgánica', each with an '[edit]' link. At the bottom, the text 'La "otra"' is visible.

Ver Editar Comentarios Historia Mapa Archivos Administración

Química

TABLE OF CONTENTS

1. Orgánica [edit]
2. Inorgánica [edit]

La química puede ser

Orgánica [edit]
De los seres vivos

Inorgánica [edit]
La "otra"

Administración

- La pestaña de Administración sólo es visible por los profesores del curso, y permite:
 - Borrar una página huérfana por completo
 - Eliminar una versión concreta

The screenshot shows the 'Administración' tab selected in a navigation bar. Below the tabs, the title 'Nombre de la primera página' is displayed. A dropdown menu labeled 'Menú admin:' is open, showing 'Borrar versiones de página'. Below this, a message states: 'Creado en: miércoles, 3 de julio de 2013, 21:03 por GARCIA DOMINGUEZ ANTONIO'. A table lists the page versions with columns for 'Borrar versiones de página', 'Versión', 'Usuario', and 'Modificado'.

Borrar versiones de página	Versión	Usuario	Modificado
<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	7	 GARCIA DOMINGUEZ ANTONIO	22:35 3 de julio de 2013
<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	6	 GARCIA DOMINGUEZ ANTONIO	22:29

Gracias por su atención

¿Preguntas?

