

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Институт информационных технологий (ИИТ) Кафедра практической и прикладной информатики (ППИ)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

по дисциплине «Моделирование бизнес-процессов»

Практическое занятие № 4

Студент группы	ИКБО-50-23, Враженко Д.О.	
-	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	(подпись)
Преподаватель	Ивахник Д.Е.	
		(подпись)
Отчет представлен	«»202г.	

Цель занятия: ознакомление с функциональными возможностями программного обеспечения по созданию бизнес-моделей (процессов, осуществляемых различными сотрудниками и отделами организаций (предприятий, учреждений)) в методологии IDEF0.

Постановка задачи: на основе выданного преподавателем варианта:

- 1. Построить дерево узлов процесса, используя, например, SmartArt в текстовом редакторе.
- 2. Построить контекстную диаграмму, детализацию контекстной диаграммы, детализацию одного из процессов, согласно выданному варианту, внеся данные об Авторе и проекте. (При выполнении задания необходимо помнить, что при построении структурно-функциональной диаграммы должно соблюдаться требование, если в качестве Входа в блок используется информационный поток (информация, показатель, документ), то и Выход будет в виде информационного потока (информация, показатель, документ), соответственно, если в качестве Входа в блок используется материальный поток (заготовка, деталь, комплектующее и т.п.), то и Выход будет в виде материального потока (узел, продукция и т.п.). Если же необходимо использовать и информационный поток, и материальный поток в качестве Входа, то такое возможно при условии, что и на Выходе будут оба вида потоков. Чаще всего такая ситуация возникает, когда нужно смоделировать производственный процесс, так как в нем материальные потоки всегда сопровождаются документацией, информационным TO есть потоком. Подробный пример рассмотрен на стр.34-35 учебного пособия моделированию бизнес-процессов, размещенного в СДО.)
- 3. Сформировать таблицу, где необходимо указать все Входы, Выходы, Механизмы и Управление (форма таблицы с примером заполнения приведена ниже).

Таблица 1 — Элемент нотации IDEF0

Наименование	Элемент нотации IDEF0			
диаграммы/код	Вход	Выход	Механизм	Управление
Наименование	Заказ	Выполненный	Менеджер	Регламент
Код	<i>I1</i>	заказ	M1	обслуживания
		01	ПЭВМ	CI
			<i>M2</i>	
Наименование				
Код				
••••				
••••				

4. Выявить такие типы связей, как «Выход-Вход», «Обратная связь по входу», «Обратная связь по управлению», «Управление», «Выход механизм», составить их список в таблице (форма таблицы с примером заполнения приведена ниже).

Таблица 2 — Типы связей

Наименование диаграммы/код	Наименование потока	Тип связи
	Обработанный заказ	Выход-вход
	Приказ	Обратная связь по управлению

5. Определить объект преобразования по типу: информационный или материальный, составить таблицу. (Необходимо напомнить, что информационный поток равносилен документу и не важно, в бумажном он или электронном виде. В информационной потоке мы обрабатываем его содержание. Материальный поток — это материальный объект, который должен быть преобразован с целью получения чего-то нового по форме и содержанию. Поэтому, например, партия товара — это материальный поток, а накладная, которая сопровождает эту партию товара, — это информационный поток).

Таблица 3 — Типы объектов

Элемент нотации IDEF0	Наименование преобразуемого объекта	Тип (информационный, материальный)
Вход	Заказ	информационный
 Внутренний поток	Обработанный заказ	информационный
 Выход 	Закупленная партия товара	материальный

Результат работы:

Вариант 6 «Поддержать текущую деятельность по разработке WEB-сайтов для ООО "КЛИК"»

1.



Рисунок 1 — Дерево узлов процесса

2.

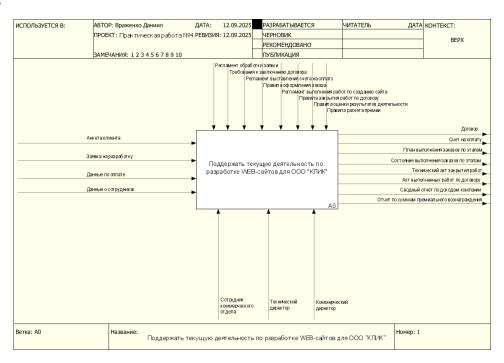


Рисунок 2 — Контекстная диаграмма

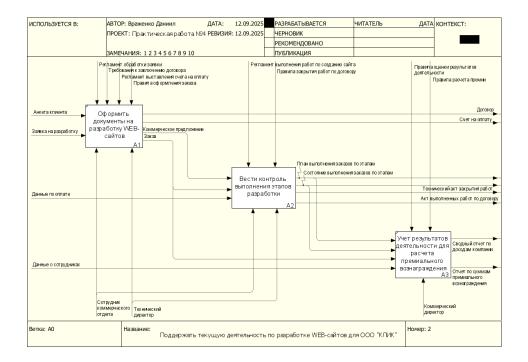


Рисунок 3 — Детализация контекстной диаграммы

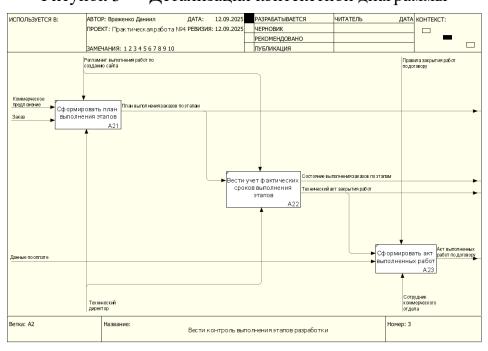


Рисунок 4 — Детализация одного из процессов

Таблица 4 — Элемент нотации IDEF0

Наименование	Элемент нотации IDEF0			
диаграммы/код	Вход	Выход	Механизм	Управление
Поддержать текущую деятельность по разработке WEB-сайтов для ООО "КЛИК" А0	Анкета клиента II Заявка на разработку I2 Данные по оплате I3 Данные о сотрудниках I4	Договор O1 Счет на оплату O2 План выполнения	Сотрудник коммерческого отдела M1 Технический директор M2 Коммерческий директор М3	Регламент обработки
Оформить документы на разработку WEB-сайтов A1	Анкета клиента 11 Заявка на разработку 12	Договор О1 Счет на оплату О2 Коммерческое предложение О9 Заказ	Сотрудник коммерческого отдела M1 Технический директор M2	Регламент обработки заявки С1 Требования к заключению договора С2 Регламент выставления счета на оплату С3 Правила оформления заказа
Вести контроль выполнения этапов разработки А2	Коммерческое предложение 15 Заказ 16 Данные по оплате 13	План выполнения заказов по этапам ОЗ Состояние выполнения заказов по этапам О4 Технический акт закрытия работ О5 Акт выполненных работ по договору Об		С4 Регламент выполнения работ по созданию сайта С5 Правила закрытия работ по договору С6
Учет результатов деятельности для расчета премиального вознаграждения A3	План выполнения заказов по этапам 17 Состояние выполнения заказов по этапам 18 Заказ 16 Данные о сотрудниках 14	Сводный отчет по доходам компании О7 Отчет по суммам премиального вознаграждения О8	Коммерческий директор M3	Правила оценки результатов деятельности С7 Правила расчета премии С8

Сформировать план	Коммерческое	План выполнения	Технический директор	Регламент
выполнения этапов	предложение	заказов по этапам	M2	выполнения работ по
A21	15	O3		созданию сайта
	Заказ			C5
	16			
Вести учет фактических	План выполнения	Состояние	Технический директор	Регламент
сроков выполнения	заказов по этапам	выполнения заказов по	M2	выполнения работ по
этапов	19	этапам		созданию сайта
A22		<i>O4</i>		C5
		Технический акт		
		закрытия работ		
		O5		
Сформировать акт	Технический акт	Акт выполненных	Сотрудник	Правила закрытия
выполненных работ	закрытия работ	работ по договору	коммерческого отдела	работ по договору
A23	110	06	M1	C6
	Данные по оплате			
	13			

4

Таблица 5 — Типы связей

Наименование диаграммы/код	Наименование потока	Тип связи
Оформить документы на разработку	Коммерческое предложение	Выход-вход
WEB-сайтов А1	Заказ	Выход-вход
Вести контроль выполнения этапов	План выполнения заказов по этапам	Выход-вход
разработки А2	Состояние выполнения заказов по этапам	Выход-вход
Сформировать план выполнения этапов A21	План выполнения заказов по этапам	Выход-вход
Вести учет фактических сроков выполнения этапов A22	Технический акт закрытия работ	Выход-вход

5.

Таблица 6 — Типы объектов

Элемент нотации IDEF0	Наименование преобразуемого объекта	Тип (информационный, материальный)
Вход	Анкета клиента	информационный
Вход	Заявка на разработку	информационный
Вход	Данные по оплате	информационный
Вход	Данные о сотрудниках	информационный
Внутренний поток	Коммерческое предложение	информационный
Внутренний поток	Заказ	информационный
Выход	Договор	информационный
Выход	Счет на оплату	информационный
Выход	План выполнения заказов по этапам	информационный
Выход	Состояние выполнения заказов по этапам	информационный
Выход	Технический акт закрытия работ	информационный
Выход	Акт выполненных работ по договору	информационный
Выход	Сводный отчет по доходам компании	информационный
Выход	Отчет по суммам премиального вознаграждения	информационный

Список использованных источников и литературы:

1. Размещенное в СДО как «Моделирование бизнес-процессов_Лекция»

- исправленное и дополненное учебное пособие по «Моделированию бизнес-процессов» [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Кириллина, И. А. Семичастнов. М.: РТУ МИРЭА
- 2. Долганова О. И., Виноградова Е. В., Лобанова А. М. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. Москва: Юрайт, 2020. 289 с Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450550